

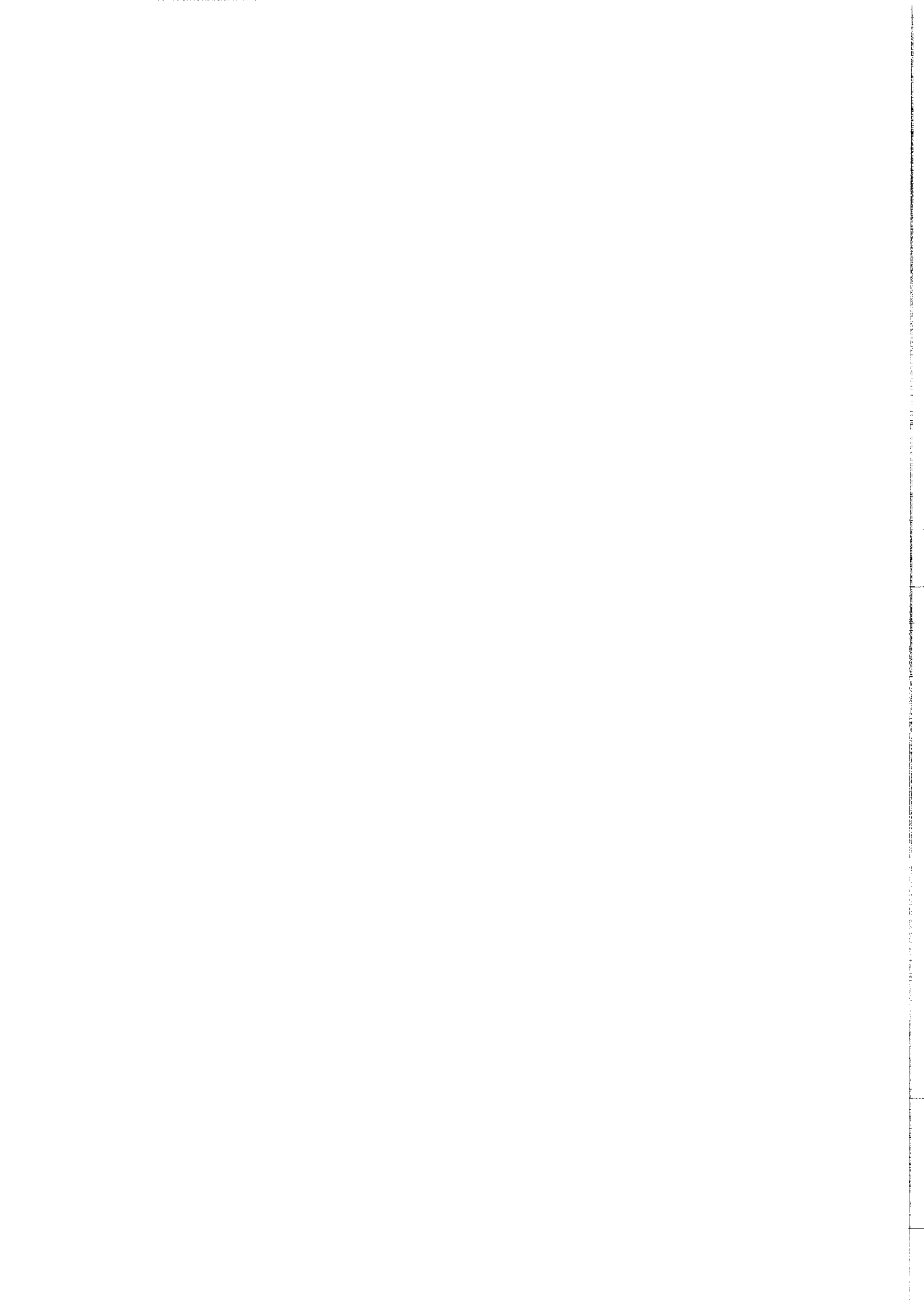


NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI
Delegatura w Łodzi

LLO – 4101-14-02/2012
P/12/017

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI
Delegatura w Łodzi
ul. Kilińskiego 210, 90-980 Łódź
T +48 42 239 32 00, F +48 42 239 32 90
llo@nik.gov.pl



I. Dane identyfikacyjne kontroli

Numer i tytuł kontroli	P/12/017 – „Promulgacja prawa w postaci elektronicznej” w okresie od 1 stycznia 2012 r. do dnia zakończenia czynności kontrolnych.
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Łodzi, w okresie od 11 do 27 lipca 2012 r.
Kontroler	Wiesław Krzysztof Klonowski, główny specjalista kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr 080069 z dnia 10 lipca 2012 r. [dowód: akta kontroli str. 1-2]
Jednostka kontrolowana	Urząd Miasta w Rzgowie (gmina miejsko-wiejska), Plac 500-lecia Nr 22, kod 95-030, zwany dalej „Urzędem”. REGON 000547827
Kierownik jednostki kontrolowanej	Pan Jan Mielczarek, Burmistrz Rzgowa. [dowód: akta kontroli str. 3]

II. Ocena kontrolowanej działalności

Ocena ogólna

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie, mimo stwierdzonych nieprawidłowości¹ działania Urzędu w zakresie przygotowania i przekazywania aktów prawa miejscowego w postaci elektronicznej w celu ich ogłoszenia, prowadzenia elektronicznego zbioru aktów prawa miejscowego i udostępniania mieszkańcom aktów prawnych.

Uzasadnienie
oceny ogólnej

Powyższą ocenę uzasadnia:

- niezwłoczne przekazywanie do Wojewody Łódzkiego aktów prawa miejscowego w postaci dokumentów elektronicznych, spełniających wymagania określone w obowiązujących przepisach,
- prowadzenie w postaci elektronicznej zbioru aktów prawa miejscowego stanowiących przez Gminę,
- nie wyznaczenie w siedzibie Urzędu miejsca przeznaczonego do udostępniania mieszkańcom wglądu do Dziennika Ustaw, Monitora Polskiego i zbiorów aktów prawa miejscowego.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego

1. Przygotowywanie i przekazywanie aktów prawa miejscowego w postaci elektronicznej w celu ich ogłoszenia, prowadzenie elektronicznego zbioru aktów prawa miejscowego i udostępnianie aktów prawnych.

Opis stanu
faktycznego

1.1. W okresie od dnia 1 stycznia do dnia 23 lipca 2012 r. Rada Miasta uchwaliła 58 uchwał oraz Burmistrz Rzgowa wydał 94 zarządzenia.

¹ Najwyższa Izba Kontroli stosuje 3-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości, negatywna.

Siedem uchwał Rady Miasta podlegało, zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych², obowiązkowi ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego. Akty te zostały przekazane do publikacji w ww. Dzienniku.

[dowód: akta kontroli str. 5]

Opis stanu
faktycznego

1.2. Na podstawie pięciu ostatnich wydanych przez Radę Gminy Dłutów aktów prawa miejscowego podlegających ogłoszeniu w wojewódzkim dzienniku urzędowym ustalono, że przekazywano je do Wojewody Łódzkiego w terminie od 9 do 17 dni od ich podjęcia.

[dowód: akta kontroli str. 5]

Badanie powyższej próby pięciu z siedmiu aktów prawa miejscowego przekazanych do ogłoszenia wykazało, że zgodnie z §§ 3 i 6 rozporządzenia z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, dzienników urzędowych wydawanych w postaci elektronicznej oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych³ sporządzono je w formacie XML i opatrzone przez Przewodniczącego Rady Miasta bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym przy pomocy kwalifikowalnego certyfikatu. Badane akty prawa miejscowego zostały opublikowane w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego w terminie od 13 do 24 dni od ich przekazania Wojewodzie Łódzkiemu.

[dowód: akta kontroli str. 5-11]

Objęte analizą kontrolną akty prawne (pięć) w formacie PDF umieszczono w publicznie dostępnym zbiorze aktów prawa miejscowego po dacie ich ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, na stronie internetowej Urzędu [www.bip-rzgow.pl] – w zakładce „Prawo miejscowe i „Uchwały Rady”. Ponadto, strona BIP Urzędu zawierała zakładkę „Dzienniki urzędowe” z dostępem do Dziennika Urzędowego Województwa Łódzkiego, Dziennika Ustaw, Monitora Polskiego, rządowego Centrum Legislacji i Internetowego systemu aktów prawnych.

[dowód: akta kontroli str. 5]

Ustalone
nieprawidłowości

Na podstawie badanej próby (pięć aktów prawnych) ustalono, że w informatycznym zbiorze aktów prawa miejscowego nie zamieszczano daty ich ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i daty ich wejścia w życie w określonym terminie, tj. z upływem 14 dni od dnia ich ogłoszenia w ww. dzienniku. Metryczka wprowadzonych do BIP Urzędu aktów prawnych zawierała datę ich wprowadzenia. W zbiorze aktów prawa miejscowego nie było aktów prawnych nieogłoszonych jeszcze w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

[dowód: akta kontroli str. 5-11]

Jwagi dotyczące badanej
działalności

Zdaniem NIK, niezamieszczenie w zbiorze aktów prawa miejscowego daty ogłoszenia aktów prawnych w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego utrudnia zainteresowanym ustalenie terminu wejścia w życie przepisów zawartych w danym akcie prawnym.

² Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 ze zm.

³ Dz. U. Nr 289, poz. 1699.

Opis stanu
faktycznego

1.3. Ustalono, że zbiory aktów prawa miejscowego, nie były udostępniane w siedzibie Urzędu Miasta dla interesantów Urzędu. Nie było wydzielonego stanowiska, przy którym można było dokonać wglądu do aktów prawnych, nie było informacji o możliwości otrzymania wydruku lub zapisu aktu prawnego na zewnętrznym nośniku informatycznym (płyta CD, pendrive). W siedzibie Urzędu, na tablicy ogłoszeń nie było zamieszczonej informacji dotyczącej możliwości uzyskania wglądu do aktów prawnych w postaci elektronicznej w godzinach pracy Urzędu, ich pobrania oraz o możliwości ich wydruku. Brak takiej informacji dotyczył także strony internetowej BIP Urzędu.

[Dowód: akta kontroli str. 4]

Ustalone
nieprawidłowości

W ocenie NIK działanie Urzędu w tym zakresie nie odpowiadało wymogom określonym w art. 26 ust. 1 pkt 2 w zw. z art. 28 ust. 2 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych. Urząd zobowiązany był do udostępniania aktów prawnych w postaci elektronicznej do powszechnego wglądu w godzinach pracy Urzędu, w miejscu do tego przeznaczonym i powszechnie dostępnym.

Jwagi dotyczące badanej
działalności

Zdaniem NIK, zamieszczenie w siedzibie Urzędu, jak również na jego stronie internetowej informacji o możliwości uzyskania wglądu, pobrania i dokonania wydruków aktów prawnych w postaci elektronicznej w godzinach pracy Urzędu pozwoli mieszkańcom łatwiej i szybciej zapoznać się z treścią istotnych dla nich aktów prawnych.

W złożonym wyjaśnieniu, Pan Burmistrz stwierdził, że do dnia kontroli NIK, nie było przypadku zgłoszenia się interesanta z prośbą o umożliwienie wglądu do elektronicznej bazy aktów prawnych lub o wydruk papierowy, dlatego też nie było na stronie internetowej BIP Urzędu i w siedzibie informacji o możliwości skorzystania z wglądu do bazy aktów prawnych i nie było określonej odpłatności za 1 arkusz wydruku danego aktu prawnego. Powyższy stan, zdaniem pana Burmistrza był niedopatrzaniem Urzędu.

[Dowód: akta kontroli str. 12-13]

Opis stanu
faktycznego

1.4. Zgodnie z art. 28a ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych, kierownik urzędu, w którym są udostępnione do wglądu dzienniki urzędowe i zbiory aktów prawa miejscowego stanowiących przez gminę, ustala cenę arkusza wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego, tak, aby wydruki były powszechnie dostępne, a cena pokrywała wyłącznie koszty tych wydruków.

Ustalone
nieprawidłowości

Burmistrz Rzgowa nie ustalił ceny arkusza wydruku aktu prawnego.

W trakcie kontroli NIK, powyższe zostało unormowane zarządzeniem Burmistrza Nr 46/12 z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie ustalenia ceny arkusza wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego oraz sposobu ich udostępniania w Urzędzie Gminy Rzgów.

W zarządzeniu wskazano salę komputerową Urzędu, jako miejsce wglądu do elektronicznej bazy aktów prawnych, z możliwością pobrania tych danych w formie elektronicznej. Zamieszczone zostały w BIP Urzędu i w siedzibie informacje w powyższym zakresie. Cena jednego arkusza wydruku aktu prawnego w formacie A-4 została ustalona na podstawie przeprowadzonej kalkulacji składającej się ze średniego kosztu papieru i tonera do kserokopiarki oraz kosztu eksploatacji (serwis, energia, obsługa) w kwocie 0,20 zł/1 szt.

[dowód: akta kontroli str. 14-18]

IV. Wnioski

Wnioski pokontrolne

Przedstawiając powyższe oceny i uwagi wynikające z ustaleń kontroli, Najwyższa Izba Kontroli, na podstawie art. 53 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli wnosi o udostępnienie mieszkańcom korzystającym ze zbioru aktów prawa miejscowego informacji o dacie ogłoszenia aktów prawa miejscowego w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

V. Pozostałe informacje i pouczenia

Prawo zgłoszenia
zastrzeżeń

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Łodzi.

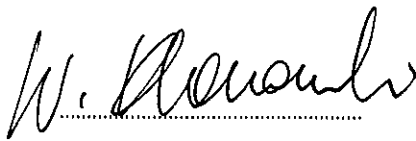
Obowiązek
poinformowania
NIK o sposobie
wykorzystania uwag
i wykonania wniosków

Zgodnie z art. 62 ustawy o NIK proszę o poinformowanie Najwyższej Izby Kontroli, w terminie 30 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego, o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosku pokontrolnego oraz o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań.

W przypadku wniesienia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, termin przedstawienia informacji liczy się od dnia otrzymania uchwały o oddaleniu zastrzeżeń w całości lub zmienionego wystąpienia pokontrolnego.

Łódź, dnia 3 września 2012 r.

Kontroler
Wiesław Klonowski
główny specjalista kontroli państwowej



podpis

Najwyższa Izba Kontroli
Delegatura w Łodzi
Wicedyrektor
Andrzej Cieniewski



podpis