



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI

Podkarpacka Delegatura w Rzeszowie

DPR.410.1.3.2026

**Pan
Adam Sapeta
Podkarpacki Wojewódzki Konserwator
Zabytków
Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków
w Przemyślu ul. Jagiellońska 29
37-700 Przemyśl**

Wystąpienie pokontrolne

P/26/001

Wykonanie budżetu państwa w 2025 roku w części 85/18 województwo podkarpackie

I. Dane identyfikacyjne

Jednostka kontrolowana

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Przemyślu, ul. Jagiellońska 29, 37-700 Przemyśl¹.

Kierownik jednostki kontrolowanej

Adam Sapeta – Podkarpacki Wojewódzki Konserwator Zabytków od dnia 5 listopada 2024 r.

Zakres przedmiotowy kontroli

1. Realizacja wydatków budżetu państwa i budżetu środków europejskich.
2. Zamówienia publiczne.
3. Prawdliwość i rzetelność sprawozdań budżetowych.

Okres objęty kontrolą

Rok 2025 oraz okres wcześniejszy i późniejszy, w którym miały miejsce działania lub zaniechania związane z planowaniem i wykonaniem ustawy budżetowej na rok 2025.

W przypadku konieczności porównania niektórych danych z danymi za lata 2022-2024 okres kontroli obejmuje również te lata.

Podstawa prawna podjęcia kontroli

Art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli².

Jednostka przeprowadzająca kontrolę

Najwyższa Izba Kontroli Podkarpacka Delegatura w Rzeszowie.

Kontroler

Sławomir Kochman, główny specjalista kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr DPR/9/2026 z dnia 8 stycznia 2026 r.

(akta kontroli tom I str. 2-4)

¹ Zwany dalej „WUOZ” lub „Urzędem”.

² Dz. U. z 2022 r. poz. 623, zwana dalej ustawą „o NIK”.

II. Zakres kontroli

Celem kontroli było dokonanie oceny wykonania planu finansowego na 2025 r. Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Przemysłu pod względem legalności, celowości, rzetelności i gospodarności. Ocenie podlegały w szczególności:

- realizacja wydatków budżetu państwa i budżetu środków europejskich, w tym zamówienia publiczne,
- sporządzenie rocznych sprawozdań budżetowych oraz wybranych sprawozdań za IV kwartał 2025 r. w zakresie operacji finansowych,
- system kontroli zarządczej w zakresie prawidłowości sporządzania sprawozdań.

Opis ustaleń kontrolnych przedstawiono w części IV. *Opis ustalonego stanu faktycznego oraz oceny częściowej kontrolowanej działalności.*

III. Ocena ogólna³ kontrolowanej działalności

Ocena ogólna

Najwyższa Izba Kontroli pozytywnie ocenia wykonanie planu finansowego WUOZ w 2025 roku. Wydatki WUOZ realizowane były w granicach kwot określonych w planie finansowym oraz zgodnie z zasadami gospodarowania środkami publicznymi określonymi w art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych*⁴.

W kontroli szczegółowym badaniem objęto wydatki WUOZ w wysokości 587 tys. zł, które stanowiły 3,1% ogółu wydatków w 2025 r. oraz 38,5% wydatków pozapłaćcowych.

W wyniku przeprowadzonej analizy stwierdzono, że wydatki te były celowe i gospodarne oraz zostały dokonane zgodnie z planem finansowym, obowiązującymi przepisami i regulacjami wewnętrznymi.

Analiza wybranych do kontroli zamówień publicznych wykazała, że zamówień tych udzielono zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*⁵ i regulacjami wewnętrznymi jednostki.

Najwyższa Izba Kontroli pozytywnie ocenia roczne sprawozdania budżetowe oraz o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych. Sprawozdania te składano terminowo i na podstawie danych ujętych w ewidencji księgowej.

³ Najwyższa Izba Kontroli formułuje ocenę ogólną jako ocenę pozytywną albo ocenę negatywną. Jeśli nie zostały spełnione warunki do sformułowania oceny pozytywnej bądź negatywnej, Najwyższa Izba Kontroli formułuje ocenę w formie opisowej.

⁴ Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm., zwana dalej ustawą „o finansach publicznych”.

⁵ Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm., zwana dalej ustawą „Prawo zamówień publicznych”.

IV. Opis ustalonego stanu faktycznego oraz oceny częstkowe⁶ kontrolowanej działalności

1. Realizacja wydatków budżetu państwa i budżetu środków europejskich

Zaplanowane na rok 2025 w ustawie budżetowej z dnia 9 stycznia 2025 r.⁷ wydatki WUOZ wyniosły 18 872 tys. zł (plan). W trakcie roku budżetowego w planie finansowym WUOZ wprowadzono 26 zmian, których efektem było zwiększenie planu wydatków o kwotę 56,6 tys. zł (o 0,3%). W 2025 r. WUOZ zrealizował wydatki w dziale 752 *Obrona narodowa* rozdział 75295 *Pozostała działalność* w kwocie 56,6 tys. zł (w § 6060⁸), w dziale 921 *Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego* w kwocie 18 825,4 tys. zł, w tym w rozdziale 92120 *Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami* w kwocie 9773 tys. zł oraz w rozdziale 92121 *Wojewódzkie Urzędy Ochrony Zabytków* w kwocie 9052,4 tys. zł.

W WUOZ nie wystąpiły wydatki, które nie wygasły z upływem poprzedniego roku budżetowego. Plan wydatków WUOZ na 2025 r. nie był zwiększany środkami z rezerwy ogólnej i rezerw celowych.

Wykonane w 2025 r. wydatki ogółem stanowiły 100,1% wydatków określonych w planie finansowym według *ustawy budżetowej na rok 2025* oraz 99,8% wydatków według planu po zmianach. Zrealizowane w 2025 r. wydatki były wyższe o 390 tys. zł (2,1%) od wykonania wydatków w roku poprzednim. Wykonanie wydatków w 2025 r. względem *ustawy budżetowej na rok 2025* w rozdziale 92120 wyniosło 100%, zaś w rozdziale 92121 wyniosło 99,5%. Wykonanie wydatków w 2025 r. względem planu po zmianach w ww. rozdziałach wyniosło odpowiednio 100% i 99,5%. Wydatki w kwotach powyżej 80% planu⁹ zrealizowano w rozdziale 92121 w § 4010¹⁰, w § 4520¹¹ oraz w § 4550¹². Wydatki w tych paragrafach w 2025 r. wyniosły odpowiednio 1303,9 tys. zł (§ 4010 - 185% planu), 15,2 tys. zł (§ 4520 - 217% planu) oraz 14 tys. zł (§ 4550 - 234% planu). Przyczyną wyższego wykonania wydatków w § 4010 były przeniesienia wydatków pomiędzy grupami pracowniczymi. Wykonanie wydatków w § 4010 w 2025 r. było na poziomie rzeczywistego zatrudnienia w grupie pracowniczej 01. Różnica wynikała z błędnego planowania wydatków w 2024 r. w ramach § 4010 i § 4020.

Wyższe wykonanie wydatków w 2025 r. w § 4520 wynikało z ujęcia w tym paragrafie wydatków w kwocie 8,4 tys. zł z tytułu opłat za wypisy i wyrisy z rejestru gruntów i brak tych wydatków w 2024 r. Wydatki te w 2024 r. błędnie klasyfikowano w § 4300.

Wykonanie wydatków w 2025 r. w § 4550 na poziomie 234% planu wynikało z większej liczby szkoleń zrealizowanych przez pracowników WUOZ, stosownie do pojawiających się potrzeb w trakcie roku.

Struktura wydatków według grup ekonomicznych w 2025 r. w porównaniu do roku poprzedniego nie uległa istotnym zmianom. Wydatki na realizację programów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 *ustawy o finansach publicznych*, w tym wydatki budżetu środków europejskich stanowiły 0,3% ogółu wydatków (w 2024 r. 0,1%), dotacje

⁶ Oceny częstkowe to oceny działalności w poszczególnych obszarach badań kontrolnych przedstawionych w kolejnych punktach niniejszego rozdziału wystąpienia pokontrolnego. Najwyższa Izba Kontroli formułuje ocenę cząstkową jako ocenę pozytywną albo ocenę negatywną. Jeśli nie zostały spełnione warunki do sformułowania oceny pozytywnej bądź negatywnej, Najwyższa Izba Kontroli formułuje ocenę w formie opisowej.

⁷ Dz. U. z 2025 r. poz. 63, zwana dalej „ustawą budżetową na rok 2025”.

⁸ Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych.

⁹ W wartościach istotnych kwotowo.

¹⁰ Wynagrodzenia osobowe pracowników.

¹¹ Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego.

¹² Szkolenia członków korpusu służby cywilnej.

i subwencji 50% (w 2024 r. 51%), wydatki bieżące 49% (w 2024 r. 47%), świadczenia na rzecz osób fizycznych 0,1% (w 2024 r. 0,2%), wydatki majątkowe 0,6% (w 2024 r. 1,7%).

Wydatki w poszczególnych grupach ekonomicznych realizowano w granicach kwot określonych w planie finansowym.

W grupie dotacje i subwencje w 2025 r. wydatkowano 9402 tys. zł (100% planu po zmianach), w kwocie wyższej o 12 tys. zł od wydatków poniesionych w tej grupie w 2024 r. (o 0,1%). W grupie wydatków na świadczenia na rzecz osób fizycznych wydatkowano 15,8 tys. zł (100% planu po zmianach), w kwocie niższej o 27,9 tys. zł od wydatków poniesionych w tej grupie w 2024 r. (o 63,8%). Spadek wydatków w tej grupie w 2025 r. względem roku poprzedniego wynikał z naliczenia i wypłaty w 2024 r. odprawy pośmiertnej pracownika WUOZ w kwocie 28,4 tys. zł. Wydatki na pozostałe świadczenia w tej grupie utrzymywały się w 2025 i 2024 roku na podobnym poziomie (ok. 15 tys. zł).

W grupie wydatków bieżących w 2025 r. wydatkowano 9323 tys. zł (99,5% planu po zmianach), w tym na współfinansowanie projektów z udziałem środków Unii Europejskiej 53,4 tys. zł¹³.

W porównaniu do roku poprzedniego w grupie tej zrealizowano wydatki wyższe o 596,5 tys. zł (o 6,8%). Wzrost wynikał głównie ze zwiększenia wynagrodzeń przyznanych w *ustawie budżetowej na rok 2025* (o 5%). W grupie wydatków majątkowych w 2025 r. wydatkowano 141,2 tys. zł (100% planu po zmianach), w kwocie niższej o 191,1 tys. zł od wydatków poniesionych w tej grupie w 2024 r. (o 57,5%). Spadek wydatków w 2025 r. względem roku poprzedniego wynikał z niższej wartości zrealizowanych zakupów inwestycyjnych.

(akta kontroli tom I str. 5-80)

Limit wydatków na wynagrodzenia i pochodne według *ustawy budżetowej na rok 2025* w paragrafach 401-412 wyniósł 7608 tys. zł, zaś w planie po zmianach 7570,8 tys. zł (zmniejszenie o 0,5%). Zaplanowany na 2025 r. fundusz nagród został naliczony w wysokości 176 tys. zł, co stanowiło 3% planowanego funduszu płac według *ustawy budżetowej na rok 2025* (5866 tys. zł - § 4010 i § 4020). W wyniku oszczędności fundusz nagród został zwiększony do kwoty 243,3 tys. zł, co stanowiło 4,2% funduszu płac (z *ustawy budżetowej na rok 2025*) oraz 4,1% planu po zmianach (5947,1 tys. zł). Na zwiększenie funduszu nagród wpłynęły głównie absencje pracowników spowodowane zwolnieniami lekarskimi, zasiłkami opiekuńczymi oraz oszczędności wynikające z rozwiązania stosunku pracy przez pracowników.

Przeciętne zatrudnienie w WUOZ w 2025 r. w przeliczeniu na pełnozatrudnionych wynosiło 56,21 osób (w porównaniu do 2024 r. było wyższe o 4,1). Przeciętne zatrudnienie osób nieobjętych mnożnikowymi systemami wynagrodzeń (grupa 01) i pracowników członków korpusu służby cywilnej (grupa 03) w 2025 r. wyniosło odpowiednio 10,75 i 45,46 osób (w roku poprzednim 10,83 i 41,28). Na poziom przeciętnego zatrudnienia wpływ miały fluktuacje pracowników oraz ich czasowe nieobecności, w tym powroty do pracy po zakończeniu urlopów bezpłatnych, absencji chorobowych oraz świadczeń rehabilitacyjnych. W 2024 r. zatrudniono siedem osób, a sześć zakończyło pracę, w tym dwie osoby w związku z przejściem na emeryturę oraz jedna z powodu zgonu. W 2025 r. zatrudniono trzy osoby, a dwie osoby zakończyły zatrudnienie, w tym jedna w związku z przejściem na emeryturę. Wydatkowane w 2025 r. środki na wynagrodzenia wyniosły łącznie 5989 tys. zł¹⁴, wobec 5636 tys. zł¹⁵ w 2024 r. (wzrost o 6,3%). Wyższe wykonanie wydatków na wynagrodzenia w 2025 r. względem roku poprzedniego o 353 tys. zł wynikało ze wzrostu

¹³ W grupie wydatków na współfinansowanie programów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych, w tym wydatki budżetu środków europejskich w 2025 r. wydatkowano 53,4 tys. zł (53% planu po zmianach), w kwocie wyższej o 45,9 tys. zł (o 616%) od wydatków poniesionych w tej grupie w 2024 r. Wzrost ten wynikał z większej liczby projektów realizowanych w 2025 r. przez podmioty, korzystające z dofinansowania w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021-2027 Priorytet FENX.08.01. Wydatki w tej grupie zostały wykonane głównie w § 4018, § 4019, § 4028, § 4029, § 4118, § 4119 (łącznie 49,1 tys. zł). Pozostałe wydatki poniesiono w § 4218, § 4219, § 4048, § 4049, § 4128, § 4129, § 4418, § 4419, § 4718, § 4719 (łącznie 4,3 tys. zł).

¹⁴ Bez dodatkowego wynagrodzenia rocznego.

¹⁵ Bez dodatkowego wynagrodzenia rocznego

wynagrodzeń przyjętym w *ustawie budżetowej na rok 2025* oraz wzrostu przeciętnego zatrudnienia w 2025 r. w grupie 03 pracowników członków korpusu służby cywilnej o 4,18.

W 2025 r. przeciętne miesięczne wynagrodzenie brutto na jednego pełnozatrudnionego wynosiło 8879 zł (9014 zł w 2024 r.), w tym 10228 zł w grupie 01 oraz 8560 zł w grupie 03. W grupie 01 nastąpił wzrost przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia na jednego pełnozatrudnionego względem roku poprzedniego o 5,4% (9701 zł w 2024 r.). W grupie 03 nastąpił spadek przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia na jednego pełnozatrudnionego względem roku poprzedniego o 3,1% (8833 zł w 2024 r.). Zmiana przeciętnego poziomu wynagrodzenia w obu grupach wynikała głównie ze wzrostu zatrudnienia pracowników oraz jednorazowych wypłat, które podwyższały wynagrodzenie w okresie ich realizacji. Na poziom przeciętnego wynagrodzenia oddziaływały także czasowe nieobecności pracowników, które wpływały na ich liczbę uwzględnianą w przeciętnym zatrudnieniu.

(akta kontroli tom I str. 81-87)

Wydatki majątkowe WUOZ w 2025 r. wyniosły 141,2 tys. zł (analizą objęto 100% tych wydatków). Wydatki te były niższe o 191,1 tys. zł (o 57,5%) od wydatków poniesionych w tej grupie w 2024 r. Dotyczyły one wydatków na zakupy inwestycyjne w § 6060 zrealizowanych w dziale 752 rozdział 75295 (56,6 tys. zł) oraz w dziale 921 rozdział 92121 (84,6 tys. zł). W WUOZ w 2025 r. zrealizowano trzy zadania na łączną kwotę 141,2 tys. zł, zaś w 2024 r. dwa na łączną kwotę 332,3 tys. zł¹⁶. Według planu rzeczowo-finansowego na 2025 r. wydatki majątkowe obejmowały początkowo realizację jednego zadania pn. *Zakup samochodu osobowego dla potrzeb WUOZ* za kwotę 150 tys. zł.

WUOZ pismem z dnia 22 września 2025 r. zwrócił się do Wojewody Podkarpackiego o wyrażenie zgody na dokonanie zmiany planu zakupów inwestycyjnych poprzez zmniejszenie wydatków na zakup samochodu osobowego o kwotę 90 tys. zł oraz realizację dwóch nowych zadań, tj.:

- 1) Zakup urządzeń wielofunkcyjnych dla WUOZ i podległych Delegatur w Rzeszowie, Krośnie i Tarnobrzegu – 4 szt. za kwotę 70 tys. zł,
- 2) Zakup zasilacza UPS do serwerowni w WUOZ za kwotę 20 tys. zł.

WUOZ wnioskował także o całkowitą rezygnację z zaplanowanego zakupu samochodu osobowego i przeniesienie pozostałej kwoty 60 tys. zł na wydatki bieżące, w tym m.in. na zakup materiałów i usług, media i nowe komputery dla pracowników. Zmiany te, jak zapisano we wniosku umożliwią prawidłową realizację pilnych potrzeb inwestycyjnych i bieżących WUOZ. Wojewoda Podkarpacki decyzjami z dnia 26 września 2025 r. i 29 września 2025 r. zaakceptował wnioskowane zmiany.

Wojewoda Podkarpacki decyzją z dnia 10 października 2025 r. zwiększył plan wydatków majątkowych o kwotę 60 tys. zł na kolejne trzecie zadanie pn. *Zakup czterech przenośnych agregatów prądotwórczych dla potrzeb WUOZ*, ze środków Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026 (dział 752 rozdział 75295 § 6060).

Łącznie w 2025 r. w WUOZ w ramach realizacji ww. trzech zadań wydatkowano 141,2 tys. zł na zakup:

- czterech urządzeń wielofunkcyjnych dla WUOZ i podległych Delegatur w Rzeszowie, Krośnie i Tarnobrzegu za kwotę 68 tys. zł (dział 921 rozdział 92121).
- zasilacza awaryjnego UPS do serwerowni WUOZ za kwotę 16,6 tys. zł (dział 921 rozdział 92121),
- czterech przenośnych agregatów prądotwórczych za kwotę 56,6 tys. zł (dział 752 rozdział 75295).

Powyższe zakupy inwestycyjne zostały protokolarnie odebrane, odpowiednio w dniu 21 listopada 2025 r., 15 grudnia 2025 r. oraz 9 grudnia 2025 r. WUOZ terminowo uregulował płatności za powyższe zakupy¹⁷.

¹⁶ Zadania zrealizowane w 2024 r. to: 1) Zakup sprzętu technicznego do działu dokumentacji i rejestru dla WUOZ i podległych Delegatur za kwotę 194,2 tys. zł, 2) Zakup samochodu osobowego do Delegatury WUOZ w Rzeszowie za kwotę 138,1 tys. zł. Wydatki te zrealizowano w dziale 921 rozdział 92121 § 6060.

¹⁷ Odpowiednio w dniu 28 listopada 2025 r., 19 grudnia 2025 r., 5 grudnia 2025 r.

Efekty rzeczowe osiągnięte w ramach poniesionych wydatków majątkowych przyczyniły się do poprawy warunków pracy oraz bezpieczeństwa informatycznego i energetycznego w WUOZ. (akta kontroli tom I str. 43-74, 88-129, 285)

Na koniec 2025 r. zobowiązania WUOZ wyniosły 590,9 tys. zł (w całości były to zobowiązania niewymagalne). Były one wyższe o 62,5 tys. zł (11,8%) od zobowiązań na koniec 2024 r. i dotyczyły rozrachunków z tytułu wynagrodzeń (wypłaty dodatkowego wynagrodzenia rocznego), zakupu materiałów i wyposażenia, energii, usług zdrowotnych (badania okresowe pracowników), usług pozostałych (m.in. usługi pocztowe, utrzymania czystości), opłat telekomunikacyjnych, opłat za administrowanie budynkami i lokalami, wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający. Tytuły i kwoty zobowiązań były zgodne z ewidencją księgową. W WUOZ nie było przypadków niewykazywania zobowiązań wymagalnych w ciągu roku i jednoczesnego wykazania na koniec roku wydatków lub odsetek za nieterminowe regulowanie zobowiązań¹⁸.

(akta kontroli tom I str. 130-142)

W kontroli szczegółowym badaniem objęto wydatki WUOZ w wysokości 587 tys. zł, które stanowiły 3,1% ogółu wydatków w 2025 r. oraz 38,5% wydatków pozapłacowych. Spośród 325 zapisów w kwocie 1526 tys. zł¹⁹ (wydatki pozapłacowe, z wyłączeniem wydatków poniżej 1 tys. zł) do badania wylosowano 44 zapisy na kwotę 587 tys. zł. W wyniku przeprowadzonej analizy stwierdzono, że wydatki te zostały dokonane do wysokości kwot ujętych w planie finansowym oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i regulacjami wewnętrznymi. Analizowane wydatki zostały rzetelnie skalkulowane, były gospodarne i celowe oraz służyły realizacji ustawowych zadań i celów jednostki. W przypadku wydatków na zakupy inwestycyjne w § 6060 (na kwotę 68 tys. zł i na kwotę 56,6 tys. zł) dokonywana była kontrola funkcjonalna zakupionych środków, a dokumenty zakupu poddawane były kontroli merytorycznej. Zakupione urządzenia zostały przekazane do użytkowania oraz ujęte w ewidencji środków trwałych i poprawnie zaklasyfikowane do właściwej kategorii środków trwałych. Przy realizacji analizowanych wydatków nie wystąpiły przypadki nieterminowych płatności skutkujących zapłatą odsetek, kar lub opłat, a także przypadki wskazujące na istnienie czynników i mechanizmów korupcyjnych.

(akta kontroli tom I str. 143-151)

W WUOZ nie wprowadzono regulacji określających politykę szkoleniową, w tym zasady kierowania pracowników na szkolenia lub inne formy podnoszenia kwalifikacji zawodowych. Nie ustalono procedur planowania szkoleń, zasad kierowania pracowników i kierownictwa WUOZ na szkolenia i inne formy podnoszenia kwalifikacji zawodowych (w tym studiów podyplomowych) oraz ich finansowania. Nie ustalono także zasad opracowywania i realizacji indywidualnych programów rozwoju zawodowego (IPRZ) członków korpusu służby cywilnej, o których mowa w art. 108 ustawy z dnia 21 listopada 2008 *o służbie cywilnej*²⁰.

W sporządzonym w WUOZ planie szkoleń na 2025 r. zaplanowano realizację ośmiu rodzajów szkoleń, w tym: 1) szkolenie z informacji niejawnych (dla jednej osoby), 2) BHP (dla 16 osób), 3) udzielania, wykorzystania i kontroli dotacji budżetowych (dla jednej osoby), 4) warunków dopuszczalności oraz zasad udzielania pomocy de minimis (dla jednej osoby), 5) planowania i analizy środków budżetowych dysponenta III stopnia (dla jednej osoby), 6) spraw kadrowych i płacowych (dla jednej osoby), 7) egzekucji w administracji publicznej – RODO/zabytki/techniki oględzin obiektów (dla 43 osób), 8) doręczeń elektronicznych (dla jednej osoby).

¹⁸ WUOZ w 2025 r. nie ponosił wydatków z tytułu odsetek za nieterminowe płatności dostaw, usług lub towarów.

¹⁹ Losowania dokonano metodą monetarną MUS, z prawdopodobieństwem proporcjonalnym do wartości, ze zbiorów zapisów na koncie 130 Rachunek bieżący jednostki budżetowej – wydatki wygenerowanych z systemu finansowo-księgowego, dotyczących wydatków pozapłacowych, nie mniejszych niż 1 tys. zł w łącznej kwocie 1 526 tys. zł. Łącznie zbadano 44 dowodów księgowych (z 325) na kwotę 587 tys. zł, w tym jeden dowód dotyczący wydatków osobowych niezaliczonych do wynagrodzeń (§ 3020) na kwotę 1 494,75 zł, 41 dowodów dotyczących wydatków bieżących na kwotę 460 987,48 zł (paragrafy: 4170, 4210, 4260, 4270, 4300, 4390, 4400, 4430, 4520) oraz dwa dowody dotyczące wydatków majątkowych na kwotę 62 267 zł (§ 6060). W wylosowanej próbie wydatków nie wystąpiły wydatki w paragrafach z czwartą cyfrą 9.

²⁰ Dz. U. z 2024 r. poz. 409, zwanej dalej ustawą „o służbie cywilnej”.

Z powyższego planu zrealizowano sześć szkoleń. Nie zrealizowano szkolenia z doręczeń elektronicznych oraz szkolenia dotyczącego spraw kadrowych i płacowych.

W WUOZ dodatkowo (poza planem) zrealizowano dziewięć szkoleń dotyczących: 1) planowania i analizy środków budżetowych dysponenta III stopnia – kompleksowe warsztaty praktyczne, 2) dostępności cyfrowej w mediach społecznościowych – obowiązki podmiotów publicznych (dla jednej osoby), 3) ochrony dziedzictwa kulturowego – Szkoła Letnia PKN ICOMOS (dla jednej osoby), 4) stosowania przepisów kodeksu postępowania administracyjnego (dla 16 osób), 5) zamówień publicznych - zamówienia publiczne do 170 tys. zł i rejestr umów (dla jednej osoby), 6) ochrony podwodnego dziedzictwa archeologicznego w wodach śródlądowych oraz stanowisk archeologicznych zlokalizowanych w strefach przybrzeżnych (dla trzech osób), 7) likwidacji, sprzedaży, nieodpłatnego przekazania zbędnych lub zużytych składników majątkowych (dla jednej osoby), 8) spraw kadrowych, w tym zmian w naliczaniu od 2026 r. stażu pracy pracowników (dla jednej osoby), 9) zamówień publicznych do 170 tys. zł, nowy próg od 1 stycznia 2026 r. Łączne wydatki w 2025 r. z tytułu 15 zrealizowanych szkoleń²¹ wyniosły 15,9 tys. zł, w tym 14 tys. zł w § 4550²² oraz 1,9 tys. zł w § 4700²³.

W kontroli analizą objęto pięć zrealizowanych szkoleń na łączną kwotę 7,2 tys. zł (45,3% ogółu) z następujących zagadnień: 1) zabytki – techniki oględzin obiektów²⁴, 2) dostępność cyfrowa w mediach społecznościowych – obowiązki podmiotów publicznych²⁵, 3) ochrona dziedzictwa kulturowego – Szkoła Letnia PKN ICOMOS²⁶, 4) stosowanie przepisów kodeksu postępowania administracyjnego²⁷, 5) ochrona podwodnego dziedzictwa archeologicznego w wodach śródlądowych oraz stanowisk archeologicznych zlokalizowanych w strefach przybrzeżnych²⁸.

Ustalono, że realizacja i finansowanie powyższych szkoleń były prawidłowe oraz służyły wykonywaniu celów statutowych WUOZ. Analizowane wydatki były rzetelnie skalkulowane, dokonane do wysokości kwot ujętych w planie finansowym, zakwalifikowane do właściwego paragrafu klasyfikacji budżetowej i terminowo zapłacone. W WUOZ w 2025 r. zrealizowano również pięć bezpłatnych nieobowiązkowych szkoleń on-line dla pracowników zorganizowanych przez Kancelarię Prezesa Rady Ministrów lub Ministerstwo Rozwoju i Technologii. Szkolenia te dotyczyły uwarunkowań rozwoju przestrzennego gminy w planie ogólnym (dla siedmiu osób), krytycznego myślenia (dla czterech osób), efektywnej współpracy w zespołach międzypokoleniowych i hybrydowych (dla jednej osoby), etyki w pracy urzędnika (dla 11 osób), ochrony ludności i obrony cywilnej (dla 39 osób).

(akta kontroli tom I str. 152-245)

Podkarpacki Wojewódzki Konserwator Zabytków wyjaśnił, że w Urzędzie nie opracowano dotychczas regulaminu określającego politykę szkoleniową. Z uwagi na niewielką liczbę zatrudnionych pracowników potrzeby szkoleniowe są w pełni realizowane, a plan szkoleń sporządzany jest po zbadaniu potrzeb szkoleniowych.

Ze względu na specyfikę jednostki w zakresie działalności merytorycznej dotyczącej opieki nad zabytkami niemożliwe jest zaplanowanie specjalistycznych szkoleń, ponieważ szkolenia te nie są dostępne całorocznie, a informacje o nich pojawiają się w ciągu roku kalendarzowego.

Pracownicy zainteresowani szkoleniami zgłaszają prośbę o zezwolenie na szkolenie i po akceptacji są kierowani na dane szkolenie. Przed opracowaniem planu szkoleń na 2025 r. nie zgłaszano potrzeb w zakresie dofinansowania do studiów podyplomowych dla pracowników WUOZ. Plan szkoleń na 2025 r. został opracowany na przełomie lutego i marca 2025 r., a plan szkoleń centralnych na 2025 r. ogłoszony przez Szefa Służby Cywilnej został opublikowany

²¹ Najwyższy koszt w kwocie 2 960 zł poniesiono na szkolenie wyjazdowe dla 37 pracowników z zakresu *Zabytki – techniki z oględzinami obiektów*. W WUOZ nie realizowano szkoleń zagranicznych.

²² Szkolenia członków korpusu służby cywilnej.

²³ Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej.

²⁴ Koszt szkolenia dla 37 osób wyniósł 2 960 zł.

²⁵ Koszt szkolenia dla jednej osoby wyniósł 690 zł.

²⁶ Koszt szkolenia dla jednej osoby wyniósł 1 465,55 zł.

²⁷ Koszt szkolenia dla 16 osób wyniósł 1 716 zł.

²⁸ Koszt szkolenia dla trzech osób wyniósł 365,75 zł.

w kwietniu 2025 r., dlatego też zalecenia te nie znalazły się w planie szkoleń WUOZ, niemniej jednak zrealizowano szkolenia z zakresu kodeksu postępowania administracyjnego oraz dostępności cyfrowej w mediach społecznościowych.

(akta kontroli tom I str. 246-252)

WUOZ w 2025 r. nie ponosił wydatków na zapłatę kar i odszkodowań²⁹, których obowiązek zapłaty związany był m.in. z realizacją umów cywilnoprawnych, zasądzonych i dobrowolnie wypłaconych odszkodowań w sprawach o roszczenie ze stosunku pracy, a także nakładanych przez organy administracji publicznej, sądy czy inne instytucje, w tym przez Urząd Ochrony Danych Osobowych czy Państwową Inspekcję Pracy. Wydatki z ww. tytułów nie były planowane w budżecie na 2025 r. W WUOZ w 2025 r. nie ponoszono wydatków na wypłatę ekwiwalentu za niewykorzystany urlop wypoczynkowy.

(akta kontroli tom I str. 253-254, 280-284)

WUOZ w 2025 r. zapłacił koszty sądowe w łącznej kwocie 937 zł³⁰ (w rozdziale 92121 w § 4610³¹) w następstwie skargi złożonej przez Polskie Koleje Państwowe S.A. w Warszawie Oddział Gospodarowania Nieruchomościami w Krakowie na czynność Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemyślu w przedmiocie włączenia karty ewidencyjnej zabytku nieruchomego do wojewódzkiej ewidencji zabytków. Wojewódzki Sąd Administracyjny w Rzeszowie w wyroku z dnia 13 września 2023 r. zasądził od WUOZ na rzecz strony skarżącej kwotę 697 zł tytułem zwrotu kosztów postępowania sądowego. Naczelny Sąd Administracyjny w Warszawie w wyroku z dnia 4 grudnia 2024 r. oddalił skargę kasacyjną WUOZ, a następnie postanowieniem z dnia 5 lutego 2025 r. uzupełnił wyrok z dnia 4 grudnia 2024 r. zasądzając na rzecz strony skarżącej zwrot kosztów postępowania kasacyjnego w kwocie 240 zł.

(akta kontroli tom I str. 255-279)

Stwierdzone nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Ocena częściowa

Najwyższa Izba Kontroli pozytywnie ocenia wykonanie planu finansowego WUOZ w 2025 r. Realizacja wydatków budżetu państwa przebiegała zgodnie z zasadami gospodarowania środkami publicznymi określonymi w ustawie o *finansach publicznych*. Wydatki zrealizowano w granicach kwot określonych w planie finansowym.

2. Zamówienia publiczne

W kontroli badaniem objęto jedno postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone w 2024 r. na świadczenie usług pocztowych dla potrzeb WUOZ o łącznej wartości 185,1 tys. zł brutto³², co stanowiło 100% całkowitej wartości zamówień udzielonych w trybie art. 275 pkt 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

²⁹ W § 460 Kary, odszkodowania i grzywny wypłacane na rzecz osób prawnych i innych jednostek administracyjnych, w § 459 Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób, w § 302 Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń.

³⁰ Zapłata nastąpiła w dniu 26 lutego 2025 r.

³¹ Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego.

³² Wartość wynikająca z zawartej w dniu 19 grudnia 2024 r. umowy z wykonawcą (umowę zawarto na okres od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.). Łączna wartość wydatków z realizacji tej umowy w 2025 r. wyniosła 173 989,44 zł.

Analizą objęto również dwa zamówienia publiczne (jedno o wartości 56,6 tys. zł³³ i drugie o wartości 71,4 tys. zł³⁴), tj. 59% ogółu zamówień, do udzielenia których zastosowano wewnętrzne regulacje dotyczące udzielania zamówień publicznych³⁵.

W kontroli ustalono, iż działania WUOZ były zgodne z przepisami ustawy o finansach publicznych³⁶, ustawy Prawo zamówień publicznych, aktów wykonawczych do tych ustaw, a także z wewnętrznymi regulacjami dotyczącymi udzielania zamówień publicznych. W analizowanych postępowaniach prawidłowo stosowano zasadę zachowania uczciwej konkurencji, przejrzystości oraz równego traktowania wykonawców. Realizacja zamówień była zgodna z treścią zawartych umów, a poniesione wydatki były celowe i gospodarne oraz służyły realizacji zadań WUOZ. W WUOZ opracowany był plan postępowań o udzielenie zamówień publicznych na 2025 r., który zamieszczony był na stronach internetowych jednostki i Urzędu Zamówień Publicznych.

(akta kontroli tom I str. 286-469)

Stwierdzone nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Ocena częściowa

W ocenie Najwyższej Izby Kontroli zamówień publicznych udzielano zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych i regulacjami wewnętrznymi jednostki.

3. Prawidłowość i rzetelność sprawozdań budżetowych

Kontrolą objęto prawidłowość sporządzania sprawozdań za 2025 r. przez WUOZ, w tym:

- o stanie środków na rachunkach bankowych państwowych jednostek budżetowych (Rb-23),
- z wykonania planu dochodów budżetowych (Rb-27),
- z wykonania planu wydatków budżetu państwa (Rb-28),
- z wykonania planu wydatków budżetu państwa w zakresie programów realizowanych ze środków pochodzących z budżetu UE oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie EFTA, z wyłączeniem wydatków na realizację Wspólnej Polityki Rolnej (Rb-28 Programy),
- Rb-70 o zatrudnieniu i wynagrodzeniach,
- z wykonania wydatków budżetu państwa oraz budżetu środków europejskich w układzie zadaniowym (Rb-BZ1).

Kontrolą poprawności sporządzenia objęto również sprawozdanie za IV kwartał 2024 r. o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji (Rb-Z).

Wyżej wymienione sprawozdania zostały sporządzone terminowo i prawidłowo pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym³⁷. Kwoty wykazane w sprawozdaniach jednostkowych kontrolowanej jednostki (dysponent III stopnia) były zgodne z danymi wynikającymi z ewidencji księgowej. WUOZ terminowo przekazywał sprawozdania do dysponenta części 85/18.

(akta kontroli tom II str. 2-132)

³³ Dostawa czterech generatorów prądu dla potrzeb WUOZ.

³⁴ Zakup wraz z dostawą 13 zestawów komputerowych z oprogramowaniem dla WUOZ.

³⁵ W WUOZ w 2025 r. dokonano sześciu zamówień publicznych na łączną kwotę 216 272,67 zł, na podstawie regulaminu postępowań na dostawy, usługi i roboty budowlane, których wartość szacunkowa jest niższa niż kwota 130 000 zł netto, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 39/2020 Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemyślu z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie określenia zasad udzielania w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków zamówień publicznych o wartości szacunkowej niższej niż kwota 130 000 złotych netto.

³⁶ Art. 44 i art. 46 ustawy o finansach publicznych.

³⁷ WUOZ nie dokonywał korekt sprawozdań rocznych za 2025 r.

Stwierdzone nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Ocena częściowa

Najwyższa Izba Kontroli pozytywnie ocenia sporządzone przez WUOZ sprawozdania budżetowe za 2025 r. oraz o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych. Sprawozdania zostały sporządzone terminowo oraz prawidłowo pod względem formalno-rachunkowym i merytorycznym. System kontroli zarządczej w WUOZ zapewnia w sposób racjonalny prawidłowość sporządzania sprawozdań.

V. Uwagi i wnioski

W związku z niestwierdzeniem nieprawidłowości, Najwyższa Izba Kontroli nie formułuje uwag i wniosków pokontrolnych.

VI. Pozostałe informacje i pouczenia

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Podkarpackiej Delegatury Najwyższej Izby Kontroli w Rzeszowie. Prawo zgłaszania zastrzeżeń, zgodnie z art. 61b ust. 2 ustawy o NIK, nie przysługuje do wystąpienia pokontrolnego zmienionego zgodnie z treścią uchwały w sprawie zastrzeżeń.

W przypadku wniesienia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, termin przedstawienia informacji liczy się od dnia otrzymania uchwały o oddaleniu zastrzeżeń w całości lub zmienionego wystąpienia pokontrolnego.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono i opatrzone podpisem własnoręcznym w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Rzeszów, dnia 9 marca 2026 r.

Kontroler

Główny specjalista kontroli państwowej

Sławomir Kochman

/-/

Najwyższa Izba Kontroli

Podkarpacka Delegatura w Rzeszowie
p.o. Wicedyrektor

Witold Pałasz

/-/