



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI  
Departament Administracji Publicznej

KAP.410.004.03.2020

Pan  
Krzysztof Czuba  
Dyrektor  
Centrum Usług Wspólnych w Radzyminie  
ul. 11 listopada 2  
05-250 Radzymin

# WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

P/20/003 „Udzielanie zamówień centralnych i wspólnych”

## I. Dane identyfikacyjne

|                                     |                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Jednostka kontrolowana              | Centrum Usług Wspólnych w Radzyminie (dalej: CUW albo Centrum)<br>ul. 11 listopada 2, 05-250 Radzymin                                                                  |
| Kierownik jednostki kontrolowanej   | Krzysztof Czuba, Dyrektor CUW<br>(akta kontroli str. 47-54, 151)                                                                                                       |
| Zakres przedmiotowy kontroli        | 1. Planowanie i realizacja zamówień publicznych udzielanych przez centrum usług wspólnych.<br>2. Efekty udzielania zamówień publicznych przez centrum usług wspólnych. |
| Okres objęty kontrolą               | Od 1 stycznia 2018 r. do 10 września 2020 r.                                                                                                                           |
| Podstawa prawna podjęcia kontroli   | Art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli <sup>1</sup>                                                                                |
| Jednostka przeprowadzająca kontrolę | Najwyższa Izba Kontroli<br>Departament Administracji Publicznej                                                                                                        |
| Kontroler                           | Cezary Domasik, główny specjalista kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr KAP/56/2020 z dnia 19 czerwca 2020 r.<br>(akta kontroli str. 1)                    |

## II. Ocena ogólna<sup>2</sup> kontrolowanej działalności

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OCENA OGÓLNA</b>        | Najwyższa Izba Kontroli pozytywnie ocenia działalność Centrum Usług Wspólnych w Radzyminie w zakresie planowania i realizacji zamówień publicznych oraz efektów ich udzielania.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Uzasadnienie oceny ogólnej | <p>CUW było rzetelnie przygotowane organizacyjnie do realizacji zadań związanych z udzielaniem zamówień publicznych dla wyznaczonych jednostek organizacyjnych Gminy Radzymin. Działano na podstawie m.in. statutu, regulaminu organizacyjnego i regulaminu zamówień, które dawały podstawy do sprawnego przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych. Ustalone procedury dla poszczególnych wartości tych zamówień były przestrzegane i realizowane przez doświadczonych pracowników CUW.</p> <p>W Centrum, zarówno przed, jak i w trakcie realizacji zamówień publicznych, prowadzono analizy pod kątem oszczędności i efektów dokonywania tych zamówień dla jednostek obsługiwanych. Analiza wybranych do kontroli zamówień wskazuje, że CUW uzyskiwało korzystniejsze warunki cenowe ich realizacji w porównaniu z zamówieniami prowadzonymi samodzielnie przez innych zamawiających.</p> |

<sup>1</sup> Dz. U. z 2020 r. poz. 1200, dalej: ustawa o NIK.

<sup>2</sup> Najwyższa Izba Kontroli formułuje ocenę ogólną jako ocenę pozytywną, ocenę negatywną albo ocenę w formie opisowej.

### III. Opis ustalonego stanu faktycznego oraz oceny częściowej<sup>3</sup> kontrolowanej działalności

OBSZAR

#### 1. Planowanie i realizacja zamówień publicznych udzielanych przez centrum usług wspólnych

Opis stanu faktycznego

Rada Miejska w Radzyminie uchwałą z 21 listopada 2016 r.<sup>4</sup> utworzyła samorządową jednostkę organizacyjną pod nazwą „Centrum Usług Wspólnych w Radzyminie” oraz nadała jej statut. Centrum zostało zorganizowane na bazie Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Radzyminie. CUW funkcjonuje od 1 stycznia 2017 r. w formie jednostki budżetowej nadzorowanej przez Burmistrza Radzymina, obsługującej jednostki organizacyjne Gminy Radzymin działające w systemie oświaty. Do nich należały: dwa przedszkola<sup>5</sup>, sześć szkół podstawowych<sup>6</sup> oraz jeden zespół szkolno-przedszkolny<sup>7</sup>.

(akta kontroli str. 2-46)

Burmistrz Radzymina Krzysztof Chaciński poinformował m.in., że *od samego początku przekształcenia Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w CUW towarzyszyła idea przekazania do CUW szerszego zakresu działań, w tym zamówień publicznych. Celem było usprawnienie procesu zakupowego, zwiększanie racjonalności wydatków, koncentrowanie wiedzy specjalistycznej w jednym ośrodku, będącym usługodawcą dla innych organizacji. Istotnym elementem związanym z zamówieniami publicznymi jest również chęć wyrównania w poszczególnych obsługiwanych jednostkach standardu kupowanych usług oraz towarów a także standaryzacja treści zawieranych umów z możliwie dużą unifikacją procedur i wzorów.*

(akta kontroli str. 165-171)

Do zakresu działania Centrum należała obsługa administracyjna, organizacyjna, finansowa oraz z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych, w tym m.in.:

- prowadzenie obsługi kadrowo-płacowej,
- realizacja powierzonych jednostce obsługującej pomocniczych działań zakupowych,
- zapewnienie obsługi finansowo-księgowej,
- prowadzenie gospodarki finansowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Dodatkowo 31 lipca i 9 sierpnia 2019 r. Dyrektor CUW zawarł dwa porozumienia, na podstawie których zobowiązano się do prowadzenia określonego zakresu obsługi Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Radzymin oraz Radzyńskiego Ośrodka

<sup>3</sup> Oceny częściowe to oceny działalności w poszczególnych obszarach badań kontrolnych. Ocena częściowa może być sformułowana jako ocena pozytywna, ocena negatywna albo ocena w formie opisowej.

<sup>4</sup> Nr 326/XXX/2016 w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej niektórych jednostek organizacyjnych Gminy Radzymin oraz zmiany nazwy i statutu Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Radzyminie. Uchwała ta została zmieniona uchwałą nr 555/XLVIII/2018 Rady Miejskiej w Radzyminie z dnia 26 marca 2018 r. (stan na 16.08.2020 r.).

<sup>5</sup> Nr 1 i 2 w Radzyminie.

<sup>6</sup> Nr 1 im. płk. pilota Mariana Pisarka w Radzyminie, nr 2 im. Michaliny Chęłmońskiej-Szczepankowskiej w Słupnie, im. Prymasa Tysiąclecia w Nadmie, nr 2 im. księżnej Eleonory Czartoryskiej w Radzyminie, nr 1 im. Marii Konopnickiej w Słupnie, im. Armii Krajowej w Starych Żalubicach.

<sup>7</sup> Im. Janiny Januszewskiej w Ciemnem, w skład którego wchodziły: Przedszkole w Ciemnem oraz Szkoła Podstawowa w Ciemnem.

Kultury i Sportu (m.in. w zakresie rachunkowości, kadr oraz płac).

(akta kontroli str. 2-17)

W okresie objętym kontrolą<sup>8</sup> w Centrum obowiązywały m.in. następujące Zarządzenia Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Radzyminie:

- Nr 1a/2017 z dnia 2 stycznia 2017 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro<sup>9</sup>, w którym procedury udzielania zamówień publicznych uregulowano w układzie: zamówienia o wartości do 7 000 PLN, zamówienie powyżej 7 000 PLN do 15 000 PLN oraz zamówienia o wartości powyżej 15 000 PLN, ale nieprzekraczającej wartości szacunkowej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro,
- Nr 11/2019 z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość w złotych nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro netto w Centrum Usług Wspólnych w Radzyminie<sup>10</sup>, w którym zastosowanie procedury rozeznania rynku uregulowano w układzie: zamówienia do kwoty 7 000 zł netto, zamówienie powyżej 7 000 zł netto do 30 000 zł netto, postępowanie w przedziale 30 000 zł netto do 30 000 euro netto.

Regulaminy zawierały m.in. szczegółowe procedury postępowania w przypadku realizacji zamówień w poszczególnych przedziałach kwotowych oraz określały odpowiednie formularze do zastosowania. Analiza dwóch wybranych zamówień wykazała, że w okresie objętym kontrolą przestrzegano postanowień ww. regulaminów.

Ponadto, w Centrum obowiązywały Zarządzenia Dyrektora CUW w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Komisji Przetargowych powoływanych do przeprowadzenia postępowań, o wartości szacunkowej powyżej 30 000 euro netto, prowadzonych przez Centrum Usług Wspólnych w Radzyminie<sup>11</sup> oraz w sprawie wprowadzenia Regulaminu Przeprowadzania Dialogu Technicznego<sup>12</sup>. Regulaminy te nie miały zastosowania do objętych badaniem kontrolnym zamówień.

(akta kontroli str. 2-9, 55-86, 147-150, 581)

Zgodnie z regulaminem organizacyjnym CUW<sup>13</sup> (dalej: regulamin), do kompetencji Dyrektora należał m.in. całokształt spraw dotyczących kierowania pracą CUW oraz realizacja zadań statutowych. Do zadań zastępcy Dyrektora należała m.in. współpraca z dyrektorami jednostek obsługiwanych w zakresie realizacji wspólnych postępowań na zakupy pomocowe. Zastępca Dyrektora swoje zadania wykonywał przy pomocy Działu Administracyjno-Organizacyjnego, do którego zadań należało (zgodnie z § 16 regulaminu) m.in.:

- organizowanie i prowadzenie wspólnych dla CUW i jednostek obsługiwanych przedsięwzięć i procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych,

<sup>8</sup> Według stanu na 03.07.2020 r.

<sup>9</sup> Zarządzenie obowiązywało do końca 2019 r.

<sup>10</sup> Zarządzenie weszło w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

<sup>11</sup> Nr 1/2020 z dnia 16 marca 2020 r. (weszło w życie z dniem 26 marca 2020 r.).

<sup>12</sup> Nr 2/2020 z dnia 16 marca 2020 r. (weszło w życie z dniem 26 marca 2020 r.).

<sup>13</sup> Wprowadzonym Zarządzeniem Nr 0050.40.2017 Burmistrza Radzymina z dnia 10 maja 2017 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Centrum Usług Wspólnych w Radzyminie oraz Zarządzeniem Nr 0050 112.2019 Burmistrza Radzymina z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Centrum Usług Wspólnych w Radzyminie.

- *współpraca, w tym doradztwo i prowadzenie instruktaży dla jednostek obsługiwanych w zakresie udzielania zamówień publicznych.*

(akta kontroli str. 2-46)

Od 2018 r. w procesie planowania i realizacji zamówień udzielanych przez CUW bezpośrednio uczestniczyło pięć osób, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, posiadających doświadczenie w przygotowywaniu i prowadzeniu postępowań o zamówienie publiczne: dyrektor i jego zastępca oraz trzech podległych pracowników<sup>14</sup>. W określonych przez Dyrektora CUW (i podpisanych przez pracowników) zakresach obowiązków wskazano m.in. w przypadku:

- zastępcy dyrektora: współpracę z dyrektorami szkół w zakresie realizacji wspólnych zakupów pomocowych dla jednostek obsługiwanych,
- podległych pracowników: organizowanie i prowadzenie wspólnych dla CUW i jednostek obsługiwanych, zakupów, przedsięwzięć i procedur związanych z udzielaniem zamówień publicznych, inicjowanie, wdrażanie i prowadzenie działań synergicznych dla Centrum i jednostek obsługiwanych, podnoszących ich efektywność organizacyjną i ekonomiczną.

Dyrektor CUW, na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym<sup>15</sup>, został upoważniony przez Burmistrza Radzymina *do wykonywania czynności w sferze prawa cywilnego w zakresie kierowanej jednostki organizacyjnej Gminy – Centrum Usług Wspólnych a w szczególności do m.in. występowania w charakterze zamawiającego w sprawach zamówień publicznych.*

(akta kontroli str. 2-54, 87-98, 147-151, 576)

Dyrektor CUW wyjaśnił m.in., że na bieżąco informuje Burmistrza Radzymina o działalności CUW, w tym o obszarze zakupów. Burmistrz organizuje cykliczne (raz w miesiącu) spotkania z kierownikami referatów oraz dyrektorami jednostek organizacyjnych, podczas których udzielane są informacje z działalności poszczególnych komórek i jednostek. Ponadto, CUW na bieżąco współpracuje z kierownictwem Urzędu Miasta i Gminy Radzymin. Wyniki postępowań są również zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej.

(akta kontroli str. 2-4, 147-150)

W CUW nie korzystano ze środków komunikacji elektronicznej (np. z platformy/systemu) przy planowaniu i realizacji zamówień publicznych<sup>16</sup>.

(akta kontroli str. 2-4, 147-150)

W okresie od stycznia 2018 r. do 3 lipca 2020 r. w Centrum przeprowadzono łącznie 13 zamówień na rzecz jednostek obsługiwanych (pięć w 2018 r., siedem w 2019 r. i jedno w 2020 r.). Zamówienia te obejmowały usługi (m.in.: wykonania okresowych przeglądów technicznych budynków, cateringu, odbierania odpadów komunalnych, adaptacji pomieszczeń) oraz dostawy produktów spożywczych.

Spośród ww. zamówień publicznych sześć realizowano w trybie przetargu nieograniczonego (o łącznej wartości szacunkowej 1 579 691,86 zł), siedem w trybie zapytania ofertowego (każde o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro). Zawarto ogółem 52 umowy.

(akta kontroli str. 2-6, 152-156, 582-594)

<sup>14</sup> Jeden z nich pracował w CUW do 31.08.2018 r., drugi od 01.07.2018 r., trzeci przez cały okres objęty kontrolą.

<sup>15</sup> Dz. U. z 2020 r. poz. 713.

<sup>16</sup> Według stanu na 03.07.2020 r.

W okresie od stycznia 2018 r. do 3 lipca 2020 r. w CUW udzielono 21 zamówień samodzielnie i wspólnie z innymi podmiotami (14 w 2018 r. oraz siedem w 2019 r.). Zamówienia te obejmowały usługi (m.in. dowozu uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Radzymin do szkół prowadzonych przez tę gminę, z zakresu medycyny pracy, służby BHP, ochrony przeciwpożarowej) oraz dostawy (m.in. środków czystości, tonerów, papieru do drukarek i artykułów biurowych).

Spośród ww. zamówień publicznych sześć realizowano w trybie przetargu nieograniczonego (o łącznej wartości szacunkowej 2 179 388,08 zł), 15 w trybie zapytania ofertowego/cenowego (każde o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro). Zawarto ogółem 202 umowy.

(akta kontroli str. 2-6, 157-164, 188-191, 580, 582-594)

W okresie objętym kontrolą<sup>17</sup> CUW nie było kontrolowane przez Burmistrza Radzimina oraz Radę Miejską w Radzyminie. Na 2020 r. zaplanowana została kontrola Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Radzyminie, która do dnia zakończenia kontroli NIK nie została rozpoczęta.

Zastępca Dyrektora CUW Katarzyna Konopko-Walkowiak poinformowała m.in., że Centrum nie posiada szczegółowych informacji o terminie rozpoczęcia i zakresie ww. kontroli komisji.

(akta kontroli str. 2-4, 99-150, 534-536, 575)

Burmistrz Radzimina poinformował m.in., że w ramach sprawowanego nadzoru odbywa on *regularne spotkania z kierownictwem CUW, na których omawiane są kierunki działań, inicjowanych najczęściej przez Dyrektora CUW. Kwestie nadzoru Burmistrz Radzimina realizuje w ramach funkcjonującego systemu kontroli zarządczej w Gminie Radzymin, który uregulowany jest w Zarządzeniu Burmistrza Radzimina nr 0050.134.2017 r. z dnia 29 grudnia 2017 r. wydanego w sprawie organizacji zasad funkcjonowania kontroli zarządczej w Gminie Radzymin (...). W zarządzeniu burmistrza wydanym dnia 29 grudnia 2017 r. o numerze 0050.136.2017 r. (...) poruszone są kwestie zarządzania ryzykiem (...).*

(akta kontroli str. 165-187)

Stwierdzone  
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

OCENA CZĄSTKOWA

NIK pozytywnie ocenia działalność CUW w badanym obszarze. CUW było rzetelnie przygotowane organizacyjnie do realizacji zadań związanych z udzielaniem zamówień publicznych dla wyznaczonych jednostek organizacyjnych Gminy Radzymin. Działano na podstawie m.in. statutu, regulaminu organizacyjnego i regulaminu zamówień, które dawały podstawy do sprawnego przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych. Ustalone procedury dla poszczególnych wartości tych zamówień były przestrzegane i realizowane przez doświadczonych pracowników CUW.

OBSZAR

## 2. Efekty udzielania zamówień publicznych przez centrum usług wspólnych

Opis stanu  
faktycznego

W okresie objętym kontrolą w Centrum prowadzone były analizy pod kątem oszczędności i efektów wynikających z przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Analizy te wykonywano zarówno przed, jak i w trakcie

<sup>17</sup> Według stanu na 26.08.2020 r.

realizacji zamówień. Opracowywano szereg zestawień i wyliczeń w ww. zakresie dot. m.in. cen za przeglądy budynków oraz za artykułu biurowe.

(akta kontroli str. 537-574, 622-653)

Dyrektor CUW wyjaśnił m.in., że dane będące przedmiotem ww. analiz pozyskiwane są z materiałów własnych oraz dokumentów księgowych obsługiwanych jednostek. Analiza efektywności wydatkowania środków finansowych jest prowadzona na bieżąco. Zbierane dane stanowią podstawę do budowania planu budżetu na kolejne lata. Wyniki analiz wskazują, że:

- *wspólny zakup wybranych usług powoduje efekt skali a tym samym obniżenie cen,*
- *zawarcie umów ramowych pozwala bardziej precyzyjnie zaplanować i realizować budżet w zmieniającym się otoczeniu,*
- *działalność CUW oraz bieżący monitoring wydatków obsługiwanych jednostek pozwalają na bardziej precyzyjne planowanie budżetów jednostek oraz ich realizacji.*

Podał również, że *analizy zawieranych umów oraz realizacji budżetów są na bieżąco przekazywane dyrektorom obsługiwanych jednostek, podczas spotkań w siedzibie CUW. Spotkania te tworzą platformę do wymiany doświadczeń i czerpania dobrych wzorców. Planowane jest stworzenie Biblioteki wiedzy, gdzie będą zamieszczane wypracowane i sprawdzone zapisy dokumentacji zakupowej do wykorzystania.*

Zastępca Dyrektora CUW poinformowała m.in., że w ramach ww. Biblioteki wiedzy Centrum planuje utworzenie dysku wspólnego dla jednostek (chmury), na którym umieszczane będą wzory umów, zapytań, zamówień itp. *Obecnie powyższe wzory są przekazywane drogą mailową, na prośbę konkretnej placówki. Stworzenie miejsca w sieci do wymiany dokumentów ułatwi i przyspieszy korzystanie z wypracowywanego know-how. CUW w 2020 r. rozpoczął rozwój w obszarze informatycznym, niezbędny do wprowadzenia rozwiązania.*

(akta kontroli str. 2-7, 147-150, 534-536)

Porównanie cen uzyskiwanych przez CUW w zakupach dla wielu jednostek przeprowadzono na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (w trybie zapytania ofertowego) dotyczącego zakupu i dostawy papieru do drukarek i artykułów biurowych w 2019 r. W tym celu, w trybie art. 29 ust. 1 pkt 2 lit. f oraz art. 40 ust. 7 ustawy o NIK, od kierowników trzech niekontrolowanych jednostek pozyskano dane m.in. o cenach zakupu papieru białego A4 (80g). Analiza uzyskanych danych jak i informacji od kierowników jednostek niekontrolowanych wykazała, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w CUW na rzecz jednostek obsługiwanych uzyskano korzystniejsze ceny ww. papieru, w porównaniu do zamówień publicznych udzielanych indywidualnie (na swoje potrzeby) przez inne jednostki. Ustalono m.in., że:

- *jednostki obsługiwane przez CUW (siedem jednostek objętych wspólnym zamówieniem) kupowały w 2019 r. ryżę ww. papieru po 12,12 zł brutto<sup>18</sup>,*
- *Gmina Zabrodzie po 12,92 zł brutto<sup>19</sup>,*

<sup>18</sup> Na podstawie siedmiu umów ramowych z 28.12.2018 r. (jednostki zawierały odrębne umowy ramowe). Łączna wartość zakupionego papieru A4 (80g) przez jednostki obsługiwane w 2019 r. wyniosła 3 902,64 zł.

<sup>19</sup> Na podstawie umowy z 21.01.2019 r.

- Gmina Marki po 13,99 zł brutto<sup>20</sup>,
- Gmina Radzymin po 14,46 zł brutto<sup>21</sup>.

(akta kontroli str. 2-7, 147-164, 192-533, 537-568, 577-579, 582-621)

Ponadto, z analizy cen za przeglądy budynków<sup>22</sup> należących do jednostek obsługiwanych osiągniętych przed przystąpieniem tych jednostek do wspólnych zakupów (w 2017 r. i w I kw. 2018 r.) i po ich przystąpieniu (od II kw. 2018 r.) wynika, że wspólne zakupy tej usługi przyniosły oszczędności, tj. np. w przypadku:

- Przedszkola nr 2 w Radzyminie za przegląd roczny płacono 675,50 zł, a po przystąpieniu do wspólnych zakupów 553,50 zł,
- Szkoły Podstawowej nr 1 w Radzyminie za przegląd półroczny płacono 850,00 zł, a po przystąpieniu do wspólnych zakupów 615,00 zł.

Badaniu w powyższym zakresie poddano zamówienie wspólne CUW realizowane w trybie zapytania ofertowego na wykonanie okresowych przeglądów technicznych budynków, przeglądów półrocznych i rocznych na rzecz placówek oświatowych w Gminie Radzymin<sup>23</sup>.

(akta kontroli str. 2-7, 147-164, 569-574, 578-579, 582-594, 654)

W ramach ogólnych spostrzeżeń dotyczących problematyki zamówień wspólnych, Burmistrz Radzymina poinformował m.in., że *zamówienia publiczne są obszarem wymagającym od zamawiających wiedzy wysoko specjalizowanej, a w związku z tym stałego podnoszenia kompetencji pracowników zajmujących się zamówieniami publicznymi. Koncentrowanie wiedzy w wycinku organizacji lub jednostce usługodawczej niesie potencjał oszczędności w obszarze szkoleń, wyższej efektywności czasu pracy i jakości zadań a także szybszego osiągnięcia tak ważnego doświadczenia. Bardzo ważny jest osiągany przy zamówieniach wspólnych efekt skali. Świadczą o tym kolejne lata ewoluowania zapisów prawnych: wcześniej ustawy o zamówieniach publicznych i dziś ustawy prawo zamówień publicznych.*

(akta kontroli str. 165-187)

Stwierdzone  
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

**OCENA CZĄSTKOWA**

NIK pozytywnie ocenia działalność CUW w badanym obszarze. W Centrum, zarówno przed, jak i w trakcie realizacji zamówień publicznych, prowadzono analizy pod kątem oszczędności i efektów dokonywania tych zamówień dla jednostek obsługiwanych. Analiza wybranych do kontroli zamówień wskazuje, że CUW uzyskiwało korzystniejsze warunki cenowe ich realizacji w porównaniu z zamówieniami prowadzonymi samodzielnie przez Gminę Radzymin, Marki, Zabrodzie oraz przez jednostki obsługiwane przez Centrum.

<sup>20</sup> Na podstawie umowy z 24.01.2019 r.

<sup>21</sup> Na podstawie umowy z 22.01.2019 r.

<sup>22</sup> Analizowano ceny przeglądów rocznych i półrocznych.

<sup>23</sup> Postępowanie wszczęto 14.04.2018 r. Łącznie zawarto sześć umów (jednostki zawierały odrębne umowy).

## IV. Uwagi i wnioski

W związku z niestwierdzeniem nieprawidłowości, Najwyższa Izba Kontroli nie formułuje uwag ani wniosków pokontrolnych.

## V. Pozostałe informacje i pouczenia

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Prawo zgłoszenia  
zastrzeżeń

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do Dyrektora Departamentu Administracji Publicznej Najwyższej Izby Kontroli. Prawo zgłaszania zastrzeżeń, zgodnie z art. 61b ust. 2 ustawy o NIK, nie przysługuje do wystąpienia pokontrolnego zmienionego zgodnie z treścią uchwały w sprawie zastrzeżeń.

Warszawa, ... września 2020 r.

Najwyższa Izba Kontroli

Departament Administracji Publicznej

Dyrektor

Bogdan Skwarka

.....  
*podpis*

Kontroler

Cezary Domasik

główny specjalista kontroli państwowej

.....  
*podpis*