



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI  
Departament Infrastruktury

KIN.411.001.15.2018  
I/18/001

# WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI  
ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa  
T +48 22 444 56 49, F +48 22 444 57 43  
kin@nik.gov.pl  
Adres korespondencyjny: Skr. poczt. P-14, 00-950 Warszawa 1

# I. Dane identyfikacyjne kontroli

Numer i tytuł kontroli	I/18/001 – Realizacja zadań przez Służbę Geodezyjną i Kartograficzną <sup>1</sup>
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Departament Infrastruktury
Kontroler	Anna Noworyta, st. inspektor kp., upoważnienie do kontroli nr KIN/79/2018 z dnia 12 października 2018 r.  (dowód: akta kontroli str.1-2)
Jednostka kontrolowana	Starostwo Powiatowe w Grodzisku Mazowieckim <sup>2</sup> , ul. T Kościuszki 30, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.
Kierownik jednostki kontrolowanej	Marek Wieźbicki, Starosta Powiatu Grodzkiego <sup>3</sup> od 7 grudnia 2010 r.  (dowód: akta kontroli str.3- 5)

## II. Ocena kontrolowanej działalności

### Ocena ogólna

Najwyższa Izba Kontroli ocenia<sup>4</sup> pozytywnie wykonywanie przez Starostę Grodzkiego podstawowych zadań SGIK, określonych dla tego organu przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne<sup>5</sup>.

W okresie objętym kontrolą (od 2014 r. do 2018 r. – I połowa) Starosta – działając przy pomocy Geodety Powiatowego w Starostwie Grodziskim<sup>6</sup> – wywiązywał się z obowiązku realizacji zadań w zakresie prowadzenia powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego<sup>7</sup>, prawidłowości jego tworzenia i gospodarowania oraz aktualności i kompletności tego zasobu.

Starosta stosując przepisy rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego<sup>8</sup>, podejmował prawidłowe działania związane z modernizacją (aktualizacją), a także dostosowywaniem baz danych ewidencji gruntów i budynków<sup>9</sup>, geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu<sup>10</sup> i ewidencji danych obiektów topograficznych<sup>11</sup> do obowiązujących w tym zakresie uregulowań prawnych. Ze względu na zmieniające się, w okresie kontrolowanym, przepisy prawa nie dokonano w całości przekształcenia zasobu do postaci cyfrowej, tj. jej pełnej digitalizacji.

Starosta Grodzki podejmował także działania w zakresie dostosowywania egib do wymagań zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach<sup>12</sup> oraz włączenia kopii zbiorów powiatowych baz danych egib do centralnego repozytorium ZSIN. Z przyczyn obiektywnych, w tym z powodu zmian w zakresie stanów prawnych, nie uzyskano pełnej funkcjonalności ZSIN, w terminach wskazanych przepisami prawa.

<sup>1</sup> Dalej: „SGiK”.

<sup>2</sup> Dalej: „Starostwo” lub „Starostwo Grodzkie”.

<sup>3</sup> Dalej: „Starosta” lub „Starosta Grodzki”.

<sup>4</sup> Najwyższa Izba Kontroli stosuje 3-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości, negatywna. Jeżeli sformułowanie oceny ogólnej według proponowanej skali byłoby nadmiernie utrudnione, albo taka ocena nie dawałaby prawdziwego obrazu funkcjonowania kontrolowanej jednostki w zakresie objętym kontrolą, stosuje się ocenę opisową, bądź uzupełnia ocenę ogólną o dodatkowe objaśnienie.

<sup>5</sup> Dz. U. z 2017 r., poz. 2101 j.t. ze zm. Dalej: „ustawa Pgik”.

<sup>6</sup> Dalej: „Geodeta Powiatowy”.

<sup>7</sup> Powiatowa część państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Dalej też „zasób”.

<sup>8</sup> Dz. U. z 2013, poz. 1183. Dalej: „rozporządzenie o zasobie”.

<sup>9</sup> Dalej: „egib”.

<sup>10</sup> Dalej: „gesut”.

<sup>11</sup> Dalej: „BDOT500”.

<sup>12</sup> Dalej: „ZSIN”.

W kontrolowanym okresie Starosta Grodziski w sposób prawidłowy informował Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego<sup>13</sup> oraz Głównego Geodetę Kraju o sposobie funkcjonowania służby geodezyjnej i kartograficznej w powiecie oraz o realizacji zaleceń pokontrolnych w zakresie geodezji i kartografii, podejmując skuteczne działania systemowe w celu wyeliminowania występujących nieprawidłowości.

### III. Opis ustalonego stanu faktycznego

#### 1. Organizacja administracji geodezyjnej i kartograficznej

Opis stanu  
faktycznego

1.1 W obowiązujących, w Starostwie Powiatowym w Grodzisku Mazowieckim, w latach 2014-2018 (I poł.) regulaminach organizacyjnych została określona organizacja i zasady działania Starostwa, w tym zakres działania komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za realizację zadań z zakresu geodezji i kartografii – Wydziału Geodezji i Kartografii<sup>14</sup>.

Zgodnie z regulaminami organizacyjnymi Geodeta Powiatowy pełnił funkcję Naczelnika Wydziału Geodezji i Kartografii, któremu podlegał kierownik Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej<sup>15</sup> oraz Referat Ewidencji Gruntów i Budynków.

(dowód: akta kontroli str. 7-80)

1.2 Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej - jako jednostka organizacyjna powiatu – został utworzony z dniem 26 sierpnia 2010 r.<sup>16</sup> jako jednostka budżetowa<sup>17</sup>. Z dniem 28 maja 2014 r. zlikwidowano jednostkę budżetową – Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej włączając ją do struktur organizacyjnych Wydziału Geodezji i Kartografii Starostwa.

Organizację i zakres działania PODGiK określa regulamin organizacyjny<sup>18</sup>, według którego, do zakresu działania PODGiK należy wykonywanie m.in. zadań związanych z:

- gromadzeniem i prowadzeniem powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- prowadzeniem, aktualizacją i udostępnianiem geometrycznych baz danych ewidencji gruntów i budynków oraz baz danych DOT500,
- prowadzeniem, aktualizacją i udostępnianiem bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych,
- prowadzeniem i aktualizacją baz danych geodezyjnej sieci uzbrojenia terenu,
- udostępnianiem danych i informacji z prowadzonych baz danych,
- tworzeniem, prowadzeniem i udostępnianiem baz danych infrastruktury informacji przestrzennej,
- ustalaniem i pobieraniem opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz za udostępniane materiały zasobu,
- koordynacją usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.

(dowód: akta kontroli str. 29-30)

1.3 Stan kadry geodezyjnej i kartograficznej w Starostwie Powiatowym, w latach 2014-2018 kształtował się następująco:

- na dzień 1 stycznia 2014 r. 22 osoby (20,5 etatu), w tym 5 osób posiadających uprawnienia zawodowe z zakresu geodezji i kartografii,
- na dzień 31 grudnia 2014 r. 25 osób<sup>19</sup> (24,4 etatu), w tym 7 osób posiadających uprawnienia zawodowe z zakresu geodezji i kartografii,

<sup>13</sup> Dalej: „MWINGiK”.

<sup>14</sup> Wcześniej Wydział Geodezji i Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami.

<sup>15</sup> Dalej: „PODGiK”.

<sup>16</sup> Na podstawie ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U. Nr 133, poz. 872 ze zm.). Zgodnie z art. 25 ust 3 tej ustawy, z dniem 1 stycznia 1999 r. powiaty przejęły rejonowe oddziały wojewódzkich ośrodków dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej.

<sup>17</sup> Wcześniej: „gospodarstwo pomocnicze”.

<sup>18</sup> Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 291/2018 Zarządu Powiatu Koziennickiego z dnia 26 marca 2018 r. stanowiący Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego.

- na dzień 31 grudnia 2015 r. 25 osób (23,9 etatów), w tym 7 osób posiadających uprawnienia zawodowe z zakresu geodezji i kartografii,
- na dzień 31 grudnia 2016 r. 28 osób (26,9 etatów), w tym 7 osób posiadających uprawnienia zawodowe z zakresu geodezji i kartografii,
- na dzień 31 grudnia 2017 r. 27 osób (25,15 etatów), w tym 7 osób posiadających uprawnienia zawodowe z zakresu geodezji i kartografii,
- na dzień 15 października 2018 r. 26 osób (24,65 etatów), w tym 6 osób posiadających uprawnienia zawodowe z zakresu geodezji i kartografii.

(dowód: akta kontroli str. 200-201)

1.4 W latach 2014-2018 (I poł.) na stanowisku Geodety Powiatowego w Starostwie Grodzickim zatrudniona była osoba<sup>20</sup> posiadająca uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy Pgik, korzystająca z pełni praw publicznych, posiadająca dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku geodezyjnym oraz 2-letni staż pracy w urzędach administracji rządowej lub organach jednostek samorządu terytorialnego.<sup>21</sup>

Geodeta Powiatowy posiadał upoważnienie Starosty Grodzickiego z dnia 23 lipca 2004 r. m.in. do wydawania decyzji, postanowień administracyjnych oraz upoważnienie z dnia 14 lipca 2014 r. m.in. do:

- weryfikacji opracowań i przyjmowania ich do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- uwierzytelniania dokumentów przeznaczonych dla podmiotu na rzecz, którego wykonawca realizował prace geodezyjne i kartograficzne przyjęte do zasobu,
- uwierzytelniania kopii materiałów udostępnionych z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- wydawania dokumentów obliczenia opłaty,
- wydawania licencji na udostępniane materiały zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

(dowód: akta kontroli str. 202-211, 223 i 285)

Ustalone  
nieprawidłowości

Ocena cząstkowa

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność kontrolowanej jednostki w zbadanym zakresie.

## 2. Tworzenie i gospodarowanie oraz aktualność i kompletność powiatowej części państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

Opis stanu  
faktycznego

2.1 W Starostwie Grodzickim, w okresie objętym kontrolą, zlecano w celu gromadzenia, aktualizacji i dostosowania do obecnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie geodezji i kartografii, m.in. prace geodezyjne w zakresie:

- modernizacji geodezyjnych osnów szczegółowych,
- konwersji posiadanych baz do nowych wersji oprogramowania w celu dostosowania istniejącego modelu bazy danych do nowych przepisów zawartych odpowiednio w rozporządzeniach: Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków<sup>22</sup>, Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy

<sup>19</sup> Wydział Geodezji i Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami podzielono na dwa wydziały: Wydział Geodezji i Kartografii oraz Wydział Nieruchomości. Ponadto przyjęto 13 pracowników z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Grodzisku Mazowieckim, po włączeniu do struktur Wydziału.

<sup>20</sup> Powołana na to stanowisko pismem Starosty Grodzickiego Nr SOP/1120/43/2000 z dnia 1 lutego 2000 r.

<sup>21</sup> Stosownie do § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni (Dz.U. z 2004 r. Nr 249, poz. 2498).

<sup>22</sup> Dz. U. z 2016 r. poz. 1034 j.t., ze zm.

GESUT<sup>23</sup>, Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej<sup>24</sup>,

- przeniesienia baz ewidencyjnych (części opisowej) do innego oprogramowania zapewniającego funkcjonalność zgodną z przepisami dot. ZSIN,
- skanowania dokumentów zgromadzonych w powiatowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym.

W Powiecie Grodziskim, w zasobie są gromadzone, zgodnie z § 5 rozporządzenia o zasobie, bazy danych dotyczące:

- ewidencji gruntów i budynków,
- geodezyjnej sieci uzbrojenia terenu,
- rejestru cen i wartości nieruchomości,
- szczegółowych osnów geodezyjnych,
- bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000.

Mapy ewidencyjne i zasadnicze zgromadzone w powiatowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym przechowywane są w szafach metalowych w siedzibie Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.

(dowód: akta kontroli str. 308-320)

**2.2** Większość zgromadzonych w powiatowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym dokumentów została zeskanowana w ramach realizowanego we współpracy z Marszałkiem Województwa Mazowieckiego projektu „Przyspieszenie wzrostu konkurencyjności województwa mazowieckiego, przez budowanie społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy poprzez stworzenie zintegrowanych baz wiedzy o Mazowszu” współfinansowanego przez UE<sup>25</sup> w latach 2014-2015. Dokumentacja składana przez wykonawców prac geodezyjnych po 2015 roku skanowana była przez pracowników PODGiK lub zlecana do zeskanowania przez firmę zewnętrzną w ramach posiadanych środków finansowych.

Cyfrowe zbiory dokumentów wchodzących w skład operatów technicznych przechowywane są w postaci plików „dopiętych” do bazy danych programu „Ośrodek”. Kopie baz danych wykonywane są automatycznie codziennie na wydzielonych wewnętrznych dyskach twardych. Kopia baz danych, nagrana na dysk zewnętrzny (średnio raz w tygodniu) przekazywana jest do siedziby starostwa w innym budynku. Raz w roku przekazywana jest kopia wszystkich baz danych do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

(dowód: akta kontroli str. 308-320,321-332, 374--508)

**2.3** Do prowadzenia baz danych powiatowej części zasobu geodezyjnego i kartograficznego wykorzystywany jest sprzęt komputerowy (serwery i stacje robocze) oraz sprzęt poligraficzny (skanery, koparki i plotery wielkoformatowe).

Do prowadzenia baz danych graficznych egib oraz mapy zasadniczej wykorzystywane jest oprogramowanie Geo-Info 7 Mapa w wersji 18.2.2.1 firmy z Poznania. Do prowadzenia bazy danych opisowych egib wykorzystywany jest program Ewopis w wersji 7.06 Firmy z Katowic. Baza danych szczegółowych osnów geodezyjnych jest prowadzona w programie Bank Osnów wersja 3.06. Na potrzeby: przyjmowania zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, prowadzenia rejestru zgłoszonych prac, udostępniania materiałów i informacji z zasobu geodezyjnego i kartograficznego, naliczania opłat i sporządzania Dokumentów Obliczenia Opłaty, ewidencjonowania zasobu, wykorzystywany jest program „Ośrodek” w wersji 8.55. Do przyjmowania zgłoszeń prac przez internet oraz udostępniania tą drogą materiałów i informacji z zasobu geodezyjnego i kartograficznego wykorzystywany jest również geoportal powiatowy zintegrowany z programem Ośrodek.

(dowód: akta kontroli str. 308-320,321-332, 333-373, 819-891)

<sup>23</sup> Dz. U. z 2015 r., poz. 1938.

<sup>24</sup> Dz. U. z 2015 r. poz. 2028.

<sup>25</sup> Środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego.

2.4 Nie w pełni wdrożono system teleinformatyczny, o którym mowa w § 7 rozporządzenia o zasobie. Jest wdrożone oprogramowanie, które spełnia wymagania opisane w § 7 ust. 2 oraz oprogramowanie do prowadzenia wszystkich baz danych opisanych w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3, 7 i 10 oraz 1b ustawy Pgik. Ewidencja Materiałów Zasobu prowadzona jest również w programie Ośrodek, w którym rejestrowane są dane zgodne z zakresem informacyjnym określonym w § 9 ust. 1 rozporządzenia o zasobie.

(dowód: akta kontroli str. 319)

2.5 Modernizację egib dla obszaru całego powiatu przeprowadzono w latach 2011-2013 w ramach realizowanego we współpracy z Marszałkiem Województwa Mazowieckiego ww. projektu współfinansowanego przez UE<sup>26</sup>. Modernizacja była prowadzona zgodnie z procedurą określoną w art. 24a ustawy Pgik. W trakcie trwania prac modernizacyjnych zostały zmienione m.in. przepisy rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków, powodując konieczność uzupełnienia i/lub zmiany pozyskanych danych ewidencyjnych oraz oprogramowania. Zmieniona wersja oprogramowania nie została dostosowana w wystarczającym stopniu, który umożliwiłby realizację funkcjonalności ZSIN. W 2017 w celu dostosowywania bazy danych ewidencji gruntów i budynków do wymagań zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (ZSIN) zakupiono oprogramowanie oraz przeprowadzono konwersję baz danych wraz z ich uzupełnieniem o dane wymagane w celu realizacji nałożonych zadań (zmiany/uzupełnienia automatyczne). W ramach bieżącej pracy zmieniano i dostosowywano poszczególne elementy baz danych (np. grupy rejestrowe, statusy podmiotów).

(dowód: akta kontroli str. 314)

2.6 Zbiory danych ewidencyjnych w celu utworzenia inicjalnej bazy danych zostały przekazane do centralnego repozytorium ZSIN w marcu 2018 r. po otrzymaniu loginu i hasła dostępowego do platformy ZSIN. W celu dostosowania baz danych ewidencyjnych do wymagań ZSIN podjęto przygotowania w celu zmodernizowania części obrębów oraz przekazania pełnych zbiorów danych (dla całego powiatu) Głównemu Geodecie Kraju do zadań m.in. prowadzenia centralnego repozytorium kopii zbiorów danych egib umożliwiającego włączenie tych zbiorów do ZSIN, w ramach kolejnego projektu realizowanego we współpracy z Marszałkiem Województwa Mazowieckiego pod nazwą „Regionalne partnerstwo samorządów Mazowsza dla aktywizacji społeczeństwa informacyjnego w zakresie e-administracji i geoinformacji” (Projekt ASI). Wykonanie tego zadania przedłużyło się m. in. z powodu braku chętnych wykonawców na realizację tych opracowań w trakcie prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. W grudniu 2018 r. trwały prace dla trzech z pięciu części, na które zostało podzielone zamówienie.

(dowód: akta kontroli str. 314-315)

2.7 W ramach realizowanego we współpracy z Marszałkiem Województwa Mazowieckiego projektu<sup>27</sup> w latach 2011 – 2013 została przeniesiona do postaci numerycznej mapa zasadnicza dla powiatu, prowadzona wcześniej w postaci analogowej. W 2018 roku została wykonana konwersja posiadanych baz danych zawierających treść mapy zasadniczej, do struktur baz danych EGIB, GESUT i BDOT500 dostosowanych do obecnych przepisów. Oprogramowanie Geo-Info 7 Mapa, w którym prowadzone są bazy przestrzenne zapewnia (wg danych producenta) możliwość wydawania i przyjmowania danych w formacie GML jak również zasilenia krajowej bazy GESUT. Starosta wyjaśnił, że „Na podstawie art. 53b ust. 2 Pgik w okresie od 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2023 roku, w przypadku nie utworzenia baz o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3 i 10 oraz ust. 1b, mapa zasadnicza może być prowadzona w postaci wektorowej lub w postaci rastrowej uzupełnianej systematycznie danymi wektorowymi, na zasadach stosowanych przed dniem 1 stycznia 2014 r. Na chwilę obecną Starosta

<sup>26</sup> Patrz przypis 25.

<sup>27</sup> Projekt „Przyspieszenie wzrostu konkurencyjności województwa mazowieckiego, przez budowanie społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy poprzez stworzenie zintegrowanych baz wiedzy o Mazowszu”.

udostępnia Głównemu Geodecie Kraju w ramach usług sieciowych dane zawarte w mapie zasadniczej – usługa ta została włączona do Krajowej Integracji Uzbrojenia Terenu.”

(dowód: akta kontroli str. 308-320, 335-341)

Uwagi dotyczące  
badanej działalności

- 1) W zakresie digitalizacji zasobu Powiatu Grodzkiego, w bazach danych o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2,3 i 10 oraz ust. 1b ustawy Pgik, są wprowadzone wszystkie obiekty, natomiast brak jest kompletności, co do ich wszystkich atrybutów.

Starosta Grodzki wyjaśnił m.in. że cyt. „kompleksowa aktualizacja baz danych, polegająca na ich uzupełnieniu o wymagane przepisami prawa atrybuty, możliwa jest jedynie poprzez zlecenie wykonania w drodze zamówienia publicznego. Z powodu bardzo dużej ilości obiektów zgromadzonych w bazach danych, ich dostosowanie wymaga zapewnienia odpowiedniej wysokości środków finansowych. Przekazywane środki dotacji budżetowej na realizację zadań zleconych z zakresu geodezji i kartografii są nieadekwatnie niskie w stosunku do wymagań nałożonych przepisami prawa oraz terminów tam określonych.”

- 2) W Starostwie Powiatowym w Grodzisku Mazowieckim nie dostosowywano baz danych ewidencji gruntów i budynków do wymagań zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach oraz nie włączono kopii zbiorów powiatowych baz danych egib do centralnego repozytorium ZSIN w okresie wymaganym przepisami prawa, określonych w Załączniku nr 6 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 stycznia 2013 r. w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach<sup>28</sup>.

Starosta Grodzki wyjaśnił m.in. że cyt. „Dane ewidencji gruntów i budynków które winny być przekazane, zmodernizowane w latach 2011-2013, nie spełniały wymogów określonych w zmienionych przepisach a posiadane oprogramowanie do prowadzenia części opisowej ewidencji gruntów nie posiadało dostosowania do wymogów ZSIN. Po zmianie wersji oprogramowania na takie które miało być dostosowane do nowych przepisów okazało się iż jednak nie zostało dostosowane w wystarczającym stopniu, który umożliwiłby realizację funkcjonalności ZSIN. .... Wobec tego zostały podjęte kroki w celu zmiany oprogramowania. W 2017 roku zostało zakupione nowe oprogramowanie i została przeprowadzona konwersja baz danych wraz z ich uzupełnieniem o dane, które są wymagane w celu realizacji nałożonych zadań (w zakresie możliwych zmian/uzupełnień automatycznych). Ponadto w ramach bieżącej pracy były zmieniane i dostosowywane poszczególne elementy baz danych (np. grupy rejestrowe, statusy podmiotów). W celu zasilenia centralnego repozytorium ZSIN dane ewidencji gruntów i budynków zostały wydane w odpowiedniej postaci i przekazane w celu utworzenia inicjalnej bazy danych. Niestety przekazane bazy danych zawierają „błędy” w rozumieniu programów sprawdzających poprawność przekazywanych danych.”

(dowód: akta kontroli str. 892-897)

Ustalone  
nieprawidłowości

Ocena cząstkowa

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność w badanym obszarze.

### **3. Prowadzenie Rejestru zgłoszeń prac geodezyjnych lub prac kartograficznych**

Opis stanu  
faktycznego

**3.1** Zgłoszenia prac geodezyjnych i kartograficznych rejestrowane są w programie „Ósrodek”. W Starostwie Grodzkim nie określono w formie pisemnej wewnętrznych regulacji dotyczących rodzaju i obiegu dokumentacji w zakresie obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych oraz przekazywania materiałów i informacji powstałych w wyniku realizacji tych prac do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Ogólna liczba zarejestrowanych zgłoszeń prac geodezyjnych i prac kartograficznych, w tym ilość prac zakończonych zaewidencjonowaniem materiałów przekazanych przez

<sup>28</sup> Dz. U. z 2013 r. poz. 249.

wykonawcę do państwowego zasobu, w poszczególnych latach objętych kontrolą, kształtowała się następująco:

- w 2014 r. do rejestru wpisano 5.509 zgłoszeń oraz zaewidencjonowano (zakończono) 5.292 przyjętych operatów technicznych,
- w 2015 r. do rejestru wpisano 5.074 zgłoszeń oraz zaewidencjonowano (zakończono) 4.780 przyjętych operatów technicznych,
- w 2016 r. do rejestru wpisano 5.491 zgłoszeń oraz zaewidencjonowano (zakończono) 5.060 przyjętych operatów technicznych,
- w 2017 r. do rejestru wpisano 5.000 zgłoszeń oraz zaewidencjonowano (zakończono) 4.576 przyjętych operatów technicznych,
- w 2018 r. (do 14 października 2018) do rejestru wpisano 4.181 zgłoszeń oraz zaewidencjonowano (zakończono) 3.272 przyjętych operatów technicznych.

(dowód: akta kontroli str. 315-316, 536-805)

**3.2** W latach 2014-2018 (do 14 października) zarejestrowano następującą liczbę prac geodezyjnych:

- a) zaktualizowano egib: w 2014 r. – 39 operatów technicznych (0,66% zarejestrowanych operatów technicznych), w 2015 r. – 58 operaty (1,04%), w 2016 r. – 57 operatów (0,91%), w 2017 r. - 62 operaty (1,05%) i w 2018 r. – 69 operatów (1,35%),
- b) zaktualizowano gesut: w 2014 r. – 2.051 operatów technicznych (34,66% zarejestrowanych operatów technicznych), w 2015 r. – 1.792 operaty (32,18%), w 2016 r. – 2.089 operatów (33,22%), w 2017 r. - 1.884 operaty (31,79%) i w 2018 r. – 1.453 operaty (28,37%),
- c) zaktualizowano BDOT500: w 2014 r. – 1.932 operaty techniczne (32,65% zarejestrowanych operatów technicznych), w 2015 r. – 900 operaty (16,16%), w 2016 r. – 881 operatów (14,01%), w 2017 r. - 751 operatów (12,67%) i w 2018 r. – 531 operatów (10,37%),
- d) wykonano mapy z projektem podziału nieruchomości: w 2014 r. – 440 operatów technicznych (7,43% zarejestrowanych operatów technicznych), w 2015 r. – 434 operaty (7,79%), w 2016 r. – 539 operaty (8,57%), w 2017 r. - 462 operaty (7,80%) i w 2018 r. – 352 operaty (6,87%),
- e) wykonano inne mapy do celów prawnych: w 2014 r. – 45 operatów technicznych (0,76% zarejestrowanych operatów technicznych), w 2015 r. – 62 operaty (1,11%), w 2016 r. – 52 operaty (0,83%), w 2017 r. - 54 operaty (0,91%) i w 2018 r. – 46 operatów (0,90%),
- f) wykonano rozgraniczenie nieruchomości: w 2014 r. – 4 operaty techniczne (0,07% zarejestrowanych operatów technicznych), w 2015 r. – 6 operatów (0,11%), w 2016 r. – 3 operaty (0,05%), w 2017 r. - 6 operatów (0,10%) i w 2018 r. – 2 operaty (0,04%),
- g) wznowiono znaki graniczne wyznaczające punkty graniczne: w 2014 r. – 137 operatów technicznych (2,31%), w 2015 r. – 106 operatów (1,9%), w 2016 r. – 126 operatów (2,00%), w 2017 r. - 139 operatów (2,35%) i w 2018 r. – 96 operatów (1,87%),
- h) wykonano mapy do celów projektowych: w 2014 r. – 482 operaty techniczne (8,14% zarejestrowanych operatów technicznych), w 2015 r. – 1.253 operaty (22,50%), w 2016 r. – 1.532 operaty (24,36%), w 2017 r. - 1.542 operaty (26,02%) i w 2018 r. – 1.748 operatów (34,13%),
- i) wykonano geodezyjne inwentaryzacje powykonawcze obiektów budowlanych: w 2014 r. – 643 operaty techniczne (10,87% zarejestrowanych operatów technicznych), w 2015 r. – 647 operatów (11,62%), w 2016 r. – 701 operatów (11,15%), w 2017 r. - 668 operatów (11,27%) i w 2018 r. – 545 operatów (10,64%),
- j) tyczone obiekty budowlane<sup>29</sup>: w 2014 r. – 138 operatów technicznych (2,33% zarejestrowanych operatów technicznych), w 2015 r. – 309 operatów (5,55%), w 2016 r. – 305 operatów (4,85%), w 2017 r. - 354 operaty (5,97%) i w 2018 r. – 273 operaty (5,33%),

<sup>29</sup> Tyczenie obiektów budowlanych - fizyczne zaznaczenie na gruncie lub na istniejących elementach terenu, założeń projektu budowlanego.

- k) inne prace; w 2014 r. – 4 operaty techniczne (0,07% zarejestrowanych operatów technicznych), w 2016 r. – 1 operat (0,02%), w 2017 r. - 3 operaty (0,05%).

(dowód: akta kontroli str. 316-318)

Ustalone  
nieprawidłowości

Ocena cząstkowa

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność w badanym obszarze.

#### **4. Przekazywanie wyników wykonanych prac geodezyjnych lub prac kartograficznych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego**

Opis stanu  
faktycznego

Zawiadomienia o wykonaniu prac geodezyjnych i kartograficznych były przyjmowane w postaci papierowej wraz ze składanymi przez geodetów operatami z wykonanych prac na druku zgodnym z wzorcem określonym w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego<sup>30</sup>. Wpływ zawiadomienia wraz z operatem był odnotowywany w systemie w dniu złożenia w postaci nadania statusu „3-operat wpłynął do mapy numerycznej”.

Operaty przekazywane w okresie od 2014 r. do 2018 r. przez wykonawców prac były sporządzane najczęściej w postaci papierowej ale zawierały również nośnik elektroniczny, zawierający informacje/pliki w formatach txt, giv służące do aktualizacji baz danych. Dokumentacja wykonana w całości w postaci elektronicznej była przekazywana sporadycznie. Dla potrzeb sprawniejszej i szybszej obsługi przy aktualizowaniu przestrzennych baz danych został zakupiony moduł programu Geo-Info Delta dla Wykonawców (udostępniany wszystkim wykonawcom nieodpłatnie). Wygenerowane z niego pliki nie wymagają dodatkowej obróbki pod względem redakcji mapy. W przypadku przekazywania plików w formacie GML lub innym niezbędna jest dodatkowa praca operatorów mapy numerycznej w celu załadowania danych i ich redakcji przed wydrukiem.

Weryfikację złożonej dokumentacji przed jej przyjęciem do zasobu wykonywały osoby, mające w swoich zakresach czynności ten obowiązek oraz posiadające stosowne upoważnienia. Wyniki weryfikacji odnotowywane są w protokołach weryfikacji sporządzanych w postaci elektronicznej lub sporadycznie papierowej wg wzorca wynikającego z przepisów rozporządzenia o zgłaszaniu prac. W przypadku weryfikacji pozytywnej nie jest drukowany protokół, a w przypadku negatywnej jest on sporządzany w postaci elektronicznej i papierowej (1 egzemplarz) dopinanej do operatu.

Terminy realizacji czynności weryfikacji przekazanych zbiorów i innych materiałów są widoczne na wydrukach z programu Ośrodek. Wydruki uwzględniają statusy przypisane do wykonywania poszczególnych czynności i zmienianych przez osoby je wykonujące<sup>31</sup>. Z danych wynika, że w ciągu 14 dni od daty złożenia zawiadomienia o wykonaniu prac geodezyjnych i kartograficznych wraz z wykonaną do zakończenia kontroli, przyjętych było ok. 58% operatów, zaś w ciągu 30 dni przyjęto ok. 92% operatów. W przypadku prac zgłaszanych drogą elektroniczną, wyniki weryfikacji zbiorów danych prac (protokoły wypełniane w programie Ośrodek) są widoczne u wykonawcy po zalogowaniu do geoportalu. Wykonawcy po sprawdzeniu statusu „roboty” przez geoportal w przypadku konieczności poprawy przekazanych zbiorów lub dokumentacji zgłaszają się i odbierają złożone dokumenty, poprawiają je i składają ponownie do zweryfikowania. Termin zwrotu dokumentacji odnotowywany jest na operacie poprzez przybicie kolejnej daty wpływu dokumentacji do PODGiK oraz zmiany statusu dla określonej pracy w programie Ośrodek. Usunięcie uchybień i nieprawidłowości dokumentowane jest na protokole weryfikacji.

<sup>30</sup> Dz. U. z 2014 r. poz. 924. Dalej: „rozporządzenie o zgłaszaniu prac”.

<sup>31</sup> Nie wszystkie statusy dotyczące dokumentowania poszczególnych etapów przechodzenia operatów były wypełniane od początku 2014 r., nie ma więc możliwości odtworzenia wszystkich szczegółowych danych dla wszystkich prac zgłoszonych od początku 2014 r. Po kontroli WINGiK w 2016 r. zostały dopisane dodatkowe statusy dokumentujące większą ilość etapów przechodzenia złożonych prac przez poszczególne stanowiska w PODGiK.

Identyfikatory materiałów zasobu są nadawane zgodnie z przepisem § 15 ust. 1 rozporządzenia o zasobie.

W toku czynności kontrolnych poddano analizie 10 zestawów dokumentów z lat 2014-2018 dotyczących sposobu rejestrowania zgłoszenia wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych oraz sposobu weryfikacji dokumentacji przed jej przyjęciem do zasobu. Stwierdzono, że dane w prowadzonym rejestrze były kompletne oraz rejestrowane poprawnie w odniesieniu do wymogów określonych w § 8 rozporządzenia o zasobie.

(dowód: akta kontroli str. 308-320, 509-535, 536-805)

Ustalone  
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Ocena cząstkowa

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność w badanym obszarze.

Opis stanu  
faktycznego

## **5. Realizacja dochodów ze sprzedaży map oraz innych materiałów i informacji z zasobów powiatowych, a także z opłat za czynności związane z prowadzeniem tych zasobów**

5.1 W I połowie roku 2014, tj. do czasu włączenia w struktury Starostwa PODGiK, opłaty ze sprzedaży danych ewidencji gruntów były naliczane przez pracowników Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami i pobierane do budżetu Starostwa. Opłaty za sprzedaż map i innych materiałów i informacji z zasobu powiatowego, a także z opłat za czynności związane z prowadzeniem tych zasobów były naliczane i pobierane przez PODGiK, a następnie raz w miesiącu przekazywane do budżetu Starostwa. Opłaty te były naliczane do dnia 12 lipca 2014 r. na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 19 lutego 2004 r. w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego<sup>32</sup>, a po tej dacie na podstawie art. art. 40a,b,d,e,f,j ustawy Pgik. Łączna kwota naliczonych opłat za udostępnienie materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego w latach 2014-2018 wynosiła:

- w 2014 r. – 1.461.796,46 zł,
- w 2015 r. – 1.382.537,85 zł,
- w 2016 r. – 1.424.659,60 zł,
- w 2017 r. – 1.314.404,70zł,
- w 2018 r. (do dnia 15 października) – 1.186.033,00 zł.

5.2 Struktura dochodów<sup>33</sup> ze sprzedaży map oraz innych materiałów i informacji dotyczących zasobów powiatowych, oraz opłat za czynności związane z prowadzeniem zasobu na podstawie art. 41 ustawy Pgik w latach 2014-2018 oraz kwoty uzyskanych dochodów w latach 2014-2018 kształtowały się w Starostwie Grodzkim następująco:

- Opracowania geodezyjne do celów prawnych, inwentaryzacja uzbrojenia terenu, inwentaryzacja budynków i budowli; opracowanie i aktualizacja mapy zasadniczej oraz innych map sytuacyjno-wysokościowych, wykonywanie map do celów projektowych i planistycznych; zakładanie, modernizacja i aktualizacja egib, powszechna taksacja nieruchomości, udostępnianie materiałów zasobu dla sporządzania operatów szacunkowych nieruchomości, scalanie i wymiana gruntów, opracowania dla urządzania ładu oraz klasyfikacja gruntów; zakładanie i inwentaryzacja osnów geodezyjnych - § 1 ust. 1 pkt. 1 rozporządzenia w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego. Kwota dochodów z ww. tytułu w 2014 r. wyniosła – 301.557,85 zł, w 2015 r. – 12.654,35 zł, w 2016 r. – 2.538,00 zł, w 2017 r. – 210,00 zł, a w 2018 r. (do 15 października) – 223,00 zł.

<sup>32</sup> Dz. U. Nr 37, poz.333.

<sup>33</sup> Podstawą wyceny opłat za udostępnianie materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego do dnia 12 lipca 2014 r. było rozporządzenie w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego. Od dnia 12 lipca 2014 do chwili obecnej jest nią Ustawa Pgik - art. 40a ust. 1, art. 40b ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6.

- Za czynności związane z uzgadnianiem usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu - § 1 ust. 1 pkt. 2 ww. rozporządzenia. Kwota dochodów z ww. tytułu w 2014 r. wyniosła – 72.222,00 zł. W latach 2015-2018 (do dnia 15 października) nie było wpływów w ww. tytułu.
- Poświadczanie zgodności opracowań geodezyjnych lub kartograficznych z dokumentami znajdującymi się w zasobie; udzielanie informacji poprzez udostępnianie danych i materiałów geodezyjnych, kartograficznych, fotogrametrycznych i katastralnych; udzielanie informacji poprzez udostępnianie map w formie kopii; udzielanie informacji poprzez udostępnianie danych kartograficznych w postaci cyfrowej - § 1 ust. 1 pkt. 4 ww. rozporządzenia. Kwota dochodów z ww. tytułu w 2014 r. wyniosła – 103.698,67 zł, a w roku 2015 – 21,00 zł. W latach 2016-2018 (do dnia 15 października) nie było wpływów w ww. tytułu.
- Wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego - § 1 ust. 1 pkt. 5 ww. rozporządzenia. Kwota dochodów z ww. tytułu w 2014 r. wyniosła – 173.702,20 zł. W latach 2015-2018 (do dnia 15 października) nie było wpływów w ww. tytułu.
- Koszty sporządzenia kopii<sup>34</sup>; Kwota dochodów z ww. tytułu w 2014 r. wyniosła – 214.875,04 zł, w 2015 r. – 1.698,40 zł, w 2016 r. – 144,20 zł, w 2017 r. – 11,60 zł, a do 15 października 2018 r. – 7,60 zł.
- Udostępnianie materiałów pzgik - art. 40a ust. 1 ustawy Pgik; Kwota dochodów z ww. tytułu w 2014 r. wyniosła – 213.659,39 zł, w 2015 r. – 442.997,79 zł, w 2016 r. – 404.100,41 zł, w 2017 r. – 383.358,38 zł, a w 2018 r. (do 15 października) – 306.632,80 zł.
- Sporządzanie i wydawanie wypisów oraz wyrysów z operatu egib - art. 40b ust. 1 pkt 2 ustawy Pgik; Kwota dochodów z ww. tytułu w 2014 r. wyniosła – 205.950,0 zł, w 2015 r. – 472.149,00 zł, w 2016 r. – 540.287,6 zł, w 2017 r. – 528.813,50 zł, a w 2018 r. (do 15 października) – 528.824,6 zł.
- Uwierzytelnianie dokumentów opracowanych przez wykonawców prac geodezyjnych lub prac kartograficznych co do zgodności tych dokumentów z danymi zawartymi w bazach danych o których mowa w art. 4 ust. 1a oraz 1b lub z dokumentacją przekazaną przez tego wykonawcę do pzgik - art. 40b ust.1 pkt 3 ustawy Pgik. Kwota dochodów z ww. tytułu w 2014 r. wyniosła – 96.330,00 zł, w 2015 r. – 291.442,50 zł, w 2016 r. – 314.970,00 zł, w 2017 r. – 266.865,00 zł, a w 2018 r. (do 15 października) – 227.655,00 zł.
- Wysyłanie materiałów zasobu pod wskazany adres - art. 40b ust.1 pkt 4 ustawy Pgik; Kwota dochodów z ww. tytułu w 2015 r. wyniosła – 60,00 zł, w 2017 r. – 30,00 zł, a w 2018 r. (do 15 października) – 30,00 zł. W 2014 r. oraz w 2016 r. nie było wpływów z tego tytułu.
- Udostępnianie rzeczoznawcom majątkowym do wglądu zbiorów aktów notarialnych oraz orzeczeń sądowych i decyzji administracyjnych będących podstawą wpisów w egib - art. 40b ust. 1 pkt 5 ustawy Pgik; Kwota dochodów z ww. tytułu w 2014 r. wyniosła – 1.965,00 zł, w 2015 r. 945,00 zł, w 2016 r. – 945,00 zł, w 2017 r. – 540,00 zł, a w 2018 r. (do 15 października) – 735,00 zł.
- Uzgadnianie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu - art. 40b ust. 1 pkt 6 ustawy Pgik; Kwota dochodów z ww. tytułu w 2014 r. wyniosła – 62.185,50 zł, w 2015 r. – 122.319,00 zł, w 2016 r. – 116.473,50 zł, w 2017 r. – 101.553,00 zł, a w 2018 r. (do 15 października) – 94.491,00 zł.
- Dopełnienie do 30 zł - art. 40d ust. 4 ustawy Pgik; Kwota dochodów z ww. tytułu w 2014 r. wyniosła – 15.650,81 zł, w 2015 r. – 38.250,81 zł, w 2016 r. – 45.200,89 zł, w 2017 r. – 33.023,22 zł, a w 2018 r. (do 15 października) – 27.434,00 zł.

(dowód: akta kontroli str. 89-105, 135-143, 146-199)

<sup>34</sup> Zarządzenie nr 1/2009 Kierownika PODGiK z dn. 16.02.2009 r. i Zarządzenie nr 20/2014 Starosty Grodzkiego z dn. 26.06.2014 r.

Starosta Grodziski wyjaśnił m.in., że „Pozyskane środki były w części przeznaczone na finansowanie zadań związanych z aktualizacją i utrzymaniem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz na wynagrodzenia osób wykonujących te zadania. W Wydziale Geodezji i Kartografii, który w całości wykonuje powyższe zadania, zatrudnianych było w latach 2014-2018 od 25 do 28 osób. Roczne utrzymanie dwudziestu kilku etatów znacznie przekracza kwotę 1,5 mln złotych. Natomiast środki z dotacji budżetowej, były na poziomie finansowania ok. 4 etatów - pozostałe środki musiało zapewnić starostwo.”

(dowód: akta kontroli str. 892-897)

**5.3** Wnioski o uwierzytelnienie dokumentów są przyjmowane na druku w/g wzoru określonego w załączniku do rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 roku w sprawie sposobu i trybu uwierzytelniania przez organy Służby Geodezyjnej i Kartograficznej dokumentów na potrzeby postępowań administracyjnych, sądowych lub czynności cywilnoprawnych<sup>35</sup>. Z chwilą otrzymania wniosku wystawiany jest Dokument Obliczenia Opłaty. Czynność uwierzytelniania poprzedza ustalenie faktu uiszczenia opłaty oraz zgodności treści uwierzytelnianego dokumentu z danymi zawartymi w dokumentacji geodezyjnej lub w odpowiednich bazach danych. Wniosek składany z przekazaną do zasobu dokumentacją jest uwierzytelniany z chwilą przyjęcia tej dokumentacji. W przypadku późniejszego złożenia wniosku, uwierzytelnienie następuje niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni.

(dowód: akta kontroli str. 96-97)

Ustalone  
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości

Ocena cząstkowa

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność kontrolowanej jednostki w badanym obszarze.

## **6. Finansowanie zadań związanych z aktualizacją i utrzymaniem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego**

Opis stanu  
faktycznego

W latach 2014 – 2017 poniesiono następujące wydatki na finansowanie niżej wyodrębnionych zadań z zakresu geodezji i kartografii:

- aktualizacja i utrzymanie zasobu: w 2014 r. - 938.635,52 zł, w 2015 r. - 442.178,68 zł, w 2016 r. - 277.910,99 zł i w 2017 r. - 346.620,50 zł,
- zakup urządzeń: w 2014 r. - 59.348,10 zł (w tym wydatki poniesione przez Starostwo - 45.466,95 zł oraz wydatki poniesione przez PODGiK - 13.881,15 zł<sup>36</sup>), w 2015 r. - 18.754,02 zł, w 2016 r. - 80.448,77 zł i w 2017 r. - 56.657,49 zł,
- wyposażenie lokali: w 2014 r. - 7.497,00 zł (wydatki poniesione przez PODGiK<sup>37</sup>), w 2015 r. - 1.320,00 zł, w 2016 r. - 2.765,49 zł i w 2017 r. - 1.620,97 zł.

Wydatki budżetowe na finansowanie zadań związanych z aktualizacją i utrzymaniem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego kształtowały się następująco: w 2014 r. – 300.176,74 zł, w 2015 r. – 472.125,78 zł, w 2016 r. – 290.932,57 zł i w 2017 r. – 367.450,27 zł i dotyczyły m.in.:

- zakładania i aktualizacji egib, mapy zasadniczej oraz ewidencji sieci uzbrojenia terenu: w 2014 r. - 54.146,10 zł, w 2015 r. - 146.364,43 zł, w 2016 r. - 28.182,40 zł i w 2017 r. - 45.492,00 zł,
- zakładania aktualizacji i modernizacji szczegółowych osnów geodezyjnych: w 2014 r. – 86.214,39 zł, w 2015 r. – 150.196,53 zł, w 2016 r. – 61.942,80 zł i w 2017 r. – 92.106,78 zł,
- zakupów wyposażenia: w 2014 r. – 44.270,74 zł (w tym wydatki poniesione przez Starostwo -32.892,49 zł oraz wydatki poniesione przez PODGiK - 11.378,25 zł<sup>38</sup>), w 2015 r. – 29.947,10 zł, w 2016 r. – 28.621,58 zł i w 2017 r. – 9.341,57 zł,

<sup>35</sup> Dz.U. z 2014 r. poz. 914.

<sup>36</sup> Dane przekazane po likwidacji jednostki budżetowej PODGiK

<sup>37</sup> Patrz przypis 39.

<sup>38</sup> Patrz przypis 39.

- informatyzacji (zakup urządzeń, oprzyrządowania, sprzętu informatycznego, oprogramowania oraz sprzętu poligraficznego): w 2014 r. – 61.949,00 zł, w 2015 r. – 69.083,00 zł, w 2016 r. – 104.273,80 zł i w 2017 r. – 166.986,47 zł.

Powyższe wydatki nie obejmują wydatków bieżących, tj. wynagrodzeń i pochodnych, zakupu materiałów biurowych, zakupu pozostałych usług, kosztów podróży służbowych, opłat z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych i kosztów ubezpieczeń rzeczowych.

(dowód: akta kontroli str. 89-97,106-133)

W latach 2014-2017 wydatki z zakresu geodezji i kartografii w całości były pokrywane z dochodów ze sprzedaży map oraz innych materiałów i informacji z państwowego zasobu geodezyjnego, a także opłat za czynności związane z prowadzeniem tych zasobów i innych. Dochody te znacznie przewyższały wydatki na prowadzenie państwowego zasobu geodezyjnego<sup>39</sup>:

- w 2014 r. dochody wyniosły 1.479.418,44 zł, a wydatki zrealizowano w kwocie 300.176,74 zł (tj. w 20,3%),
- w 2015 r. dochody wyniosły 1.382.108,90 zł, a wydatki zrealizowano w kwocie 472.125,78 zł (34,2%),
- w 2016 r. dochody wyniosły 1.423.409,55 zł, a wydatki zrealizowano w kwocie 290.932,57 zł (20,4%),
- w 2017 r. dochody wyniosły 1.312.436,19 zł, a wydatki zrealizowano w kwocie 367.450,27 zł (28,0%).

(dowód: akta kontroli str. 134)

Starosta Grodziski wyjaśnił: „Wydatki na poszczególne cele były podyktowane bieżącymi potrzebami. Z uwagi na to, że Wydział Geodezji i Kartografii zmienił swoją siedzibę w 2010 roku, wtedy były zwiększone wydatki na zakup wyposażenia i zakupy inwestycyjne. W kolejnych latach nie było potrzeby inwestowania w wyposażenie i zakupy inwestycyjne. Szkolenia pracowników były finansowane ze środków własnych starostwa, a nie ze środków pochodzących z ze sprzedaży map, danych z egib oraz innych materiałów i informacji z zasobu powiatowego, a także opłat za czynności związane z prowadzeniem tego zasobu i uzgadnianiem usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.”

(dowód: akta kontroli str. 892-897)

Ustalone  
nieprawidłowości

Ocena częściowa

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność w badanym obszarze.

## 7. Kontrole w Starostwie z zakresu prac geodezyjnych i kartograficznych

W latach 2014-2018 służba geodezyjna i kartograficzna w Starostwie Powiatowym w Grodzisku Mazowieckim kontrolowana była przez Mazowiecki Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego dwukrotnie, w następującym zakresie:

- a) kontrola problemowa prowadzona w okresie od dnia 19 lipca 2016 r. do dnia 5 sierpnia 2016 r. dotyczyła prawidłowości realizacji zadań organów administracji geodezyjnej i kartograficznej w zakresie prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego za okres od dnia 1 stycznia 2015 r. do 5 sierpnia 2016 r.,
- b) kontrola problemowa prowadzona w okresie od dnia 28 listopada 2017 r. do dnia 12 grudnia 2017 r. dotyczyła prawidłowości prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w szczególności ewidencji gruntów i budynków za okres od 13 kwietnia 2016 r. do 6 listopada 2017 r.

W toku przeprowadzonych kontroli stwierdzono uchybienia dotyczące m.in.: sporządzania zgłoszenia prac geodezyjnych, poprawności sporządzania protokołów weryfikacji zbiorów danych oraz innych materiałów przekazywanych do państwowego zasobu geodezyjnego

<sup>39</sup> Łączne wydatki obejmują również kwoty przekazywane w ramach dotacji budżetowej na zadania z zakresu geodezji i kartografii. W 2014 r. otrzymano dotację w wysokości 3.098,86 zł na zakup sprzętu i wyposażenia, a w 2015 r. otrzymano kwotę w wysokości 77.066,43 zł na aktualizację baz danych oraz informatyzację zasobu.

i kartograficznego oraz poprawności sporządzenia wniosków o uwierzytelnienie dokumentów opracowanych przez wykonawców prac geodezyjnych.

W wyniku przeprowadzonych kontroli negatywnie oceniono utrzymanie operatu ewidencji gruntów i budynków w stanie aktualności, zgodności z dostępnymi dla organu dokumentami i materiałami źródłowymi z uwagi na brak okresowych weryfikacji danych ewidencyjnych jak również brak działań w kierunku modernizacji danych ewidencyjnych w pełnym zakresie.

Pozytywnie natomiast oceniono terminowość sporządzania dokumentu obliczenia opłaty za kopie materiałów udostępnianych oraz terminowość przyjmowania zbiorów danych lub innych materiałów do państwowego zasobu i uwierzytelniania dokumentów opracowanych przez wykonawców prac geodezyjnych.

(dowód: akta kontroli str. 219-246, 249-269)

W związku z zaleceniami pokontrolnymi kierowanymi przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego po ww. kontrolach przeprowadzonych w Starostwie Powiatowym w Grodzisku Mazowieckim w latach 2015-2017 w obszarze zadań określonych w ustawie PgiK podjęto działania w celu wyeliminowania występowania stwierdzonych nieprawidłowości, informując Wojewódzkiego Inspektora szczegółowo o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych. W celu realizacji wniosków pokontrolnych podjęto działania naprawcze dotyczące m.in. większej staranności przy dokonywaniu czynności kancelaryjnych przy prowadzeniu egib oraz wiarygodności zawartych w niej danych, a także przy przyjmowaniu „Zgłoszeń prac geodezyjnych” oraz „Zawiadomień o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych”.

(dowód: akta kontroli str. 247-248, 270-272 )

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność w badanym obszarze.

Ustalone  
nieprawidłowości

Ocena częściowa

## IV. Uwagi i wnioski

Przedstawiając powyższe oceny i uwagi wynikające z ustaleń kontroli, Najwyższa Izba Kontroli, na podstawie art. 53 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli<sup>40</sup>, wnosi o:

1. Kontynuowanie działań w zakresie dostosowywania zawartości baz danych egib, gesut, BDOT500 dotyczących powiatowej części państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego do obowiązujących przepisów prawa.
2. Kontynuowanie działań w zakresie dostosowywania baz danych ewidencji gruntów i budynków do wymagań zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach oraz włączenia kopii zbiorów powiatowych baz danych egib do centralnego repozytorium ZSIN.

## V. Pozostałe informacje i pouczenia

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Departamentu Infrastruktury Najwyższej Izby Kontroli.

Zgodnie z art. 62 ustawy o NIK proszę o poinformowanie Najwyższej Izby Kontroli, w terminie 21 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego, o sposobie wykorzystania

Wnioski pokontrolne

Prawo zgłoszenia  
zastrzeżeń

<sup>40</sup> Dz. U. z 2017 r., poz. 524 j.t., ze zm.

uwag i wykonania wniosków pokontrolnych oraz o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań.

W przypadku wniesienia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, termin przedstawienia informacji liczy się od dnia otrzymania uchwały o oddaleniu zastrzeżeń w całości lub zmienionego wystąpienia pokontrolnego.

Warszawa, dnia 22 lutego 2019 r.

Kontroler  
Anna Noworyta  
st. inspektor kp.

*Anna Noworyta*  
.....  
podpis

Najwyższa Izba Kontroli  
Departament Infrastruktury

p.o. Dyrektora  
Tomasz Emiljan

*T. Emiljan*  
.....  
podpis

