



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI
Delegatura w Bydgoszczy

LBY – 4101-028-09/2013
P/13/142

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI
Delegatura w Bydgoszczy
ul. Wały Jagiellońskie 12, 85-950 Bydgoszcz
T +48 52 567 58 00, F +48 52 567 58 60
lby@nik.gov.pl

I. Dane identyfikacyjne kontroli

<i>Numer i tytuł kontroli</i>	P/13/142 - Finansowanie przez gminy przedszkoli publicznych i niepublicznych oraz wykonywanie przez te placówki niektórych zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki
<i>Jednostka przeprowadzająca kontrolę</i>	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Bydgoszczy
<i>Kontroler</i>	1. Elżbieta Warda-Fereniec, główny specjalista kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr 88924 z dnia 10 stycznia 2014 r. (dowód: akta kontroli str. 1-2)
<i>Jednostka kontrolowana</i>	ATM Business Group spółka z o. o. Niepubliczne Przedszkole „Kubuś i Przyjaciele”, 86-300 Grudziądz, ul. Chełmińska 121
<i>Kierownik jednostki kontrolowanej</i>	Mariusz Beyrowski, Prezes Zarządu, Adam Beyrowski Vice Prezes Zarządu – Dyrektor Generalny, Teresa Grabowska – Dyrektor ds. Pedagogicznych (dowód: akta kontroli str. 3-69)

II. Ocena kontrolowanej działalności

Ocena ogólna

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie¹ wykorzystanie i rozliczenie środków publicznych otrzymanych z budżetu Gminy Miasto Grudziądz oraz realizację niektórych zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki w okresie 2011-2013 (do dnia zakończenia kontroli 31 stycznia 2014 r.).

Uzasadnienie oceny ogólnej

NIK ocenia pozytywnie wykorzystanie oraz prawidłowe i terminowe rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Miasto Grudziądz, a także wykonywanie niektórych zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki w okresie objętym kontrolą.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego

Zgodnie z postanowieniami Statutu² Przedszkola Niepublicznego „Kubuś i Przyjaciele”, zwanego dalej „Przedszkolem”, organami Przedszkola są:

- organ prowadzący: Firma ATM BUSINESS Group Spółka z o.o. w osobie Prezesa Zarządu Mariusza Beyrowskiego i Vice Prezesa Zarządu Adama Beyrowskiego oraz Dyrektora do spraw pedagogicznych Teresy Grabowskiej, którzy kierują bieżącą działalnością przedszkola, reprezentują je na zewnątrz, są kierownikami zakładu pracy dla zatrudnionych w przedszkolu nauczycieli i pracowników obsługi i administracji,
- Rada Pedagogiczna.

(dowód: akta kontroli str. 48-56)

¹ Najwyższa Izba Kontroli stosuje 3-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości, negatywna.

² Rozdział V „Organy Przedszkola” §§ 1 i 2

1. Wykorzystanie środków publicznych

1.1. W latach 2011-2013 Przedszkole otrzymało z budżetu Gminy Miasto Grudziądz dotacje w łącznej wysokości 1.755,53 tys. zł, z tego w 2011 r. – 400,88 tys. zł, w 2012 r. – 581,45 tys. zł i w 2013 r. – 775,20 tys. zł (do 30 września 598,43 tys. zł). Otrzymane środki wykorzystano w całości.

(dowód: akta kontroli str. 114-117,121-124,128-129,152-153,161-163)

1.2. Dyrektor Generalny Adam Beyrowski oświadczył, że środki publiczne przekazywane przez Gminę w latach 2011-2013 były niewystarczające aby zapewnić wysoki poziom realizacji zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki. Bez opłat wnoszonych przez rodziców placówka nie mogłaby realizować szerokiej oferty dodatkowych zajęć takich jak: język angielski, rytmika, dogoterapia, gimnastyka korekcyjna. Placówka zapewnia również stałą opiekę psychologa, organizuje w ciągu roku szkolnego wiele wycieczek krajoznawczych. Przedszkole pozostaje do dyspozycji rodziców przez 10,5 godziny dziennie, umożliwia internetowy podgląd wizji z sal lekcyjnych, zapewnia 4 posiłki dziennie, na własny koszt zabezpiecza przez cały rok szkolny wszystkie materiały dydaktyczne, plastyczne jak i higieniczne. Kadra pedagogiczna w salach lekcyjnych dysponuje komputerem z dostępem do internetu. Przedszkole korzysta z nowoczesnych narzędzi do zarządzania placówką między innymi aplikacją „iPrzedszkole”, która pozwala na stały kontakt rodzica z nauczycielem, dyrekcją, organem prowadzącym. Spółka, z otrzymanych od rodziców wpłat, podnosi kwalifikacje kadry pedagogicznej poprzez kierowanie na kursy, szkolenia oraz studia podyplomowe.

(dowód: akta kontroli str. 152-153)

1.3. Planowana liczba uczniów w Przedszkolu na lata: 2011, 2012 i 2013, wykazana we wnioskach o udzielenie dotacji, wyniosła – odpowiednio – 100, 150 i 220.

Wnioski te osoba prowadząca Przedszkole przekazała Prezydentowi Miasta Grudziądza, zwanego dalej „Prezydentem”, w dniach – odpowiednio – 8 września 2010 r., 16 września 2011 r. i 13 sierpnia 2012 r., tj. z zachowaniem terminu określonego w art. 90 ust. 2b ustawy o systemie oświaty³.

(dowód: akta kontroli str. 111-113)

1.4. Liczba uczniów uczęszczających do Przedszkola w dziewięciu wybranych miesiącach (po trzy w każdym roku)⁴, była zgodna z liczbą uczniów wykazaną w przekazanych do Prezydenta informacjach, stosownie do postanowień § 3 (§ 4 w uchwale z 2012 r.) uchwały Rady Miejskiej Grudziądza w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, szkół, placówek oświatowych i placówek oświatowych specjalnych prowadzonych na terenie miasta Grudziądza przez inne niż gmina-miasto Grudziądz osoby prawne i osoby fizyczne prowadzące inne formy wychowania przedszkolnego, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania⁵, zwanej dalej „uchwałą w sprawie rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół”.

W ośmiu przypadkach (na dziewięć zbadanych miesięcy) liczba uczniów zapisanych w e-dzienniku była wyższa, niż ilość podawana w informacji przekazywanej do Prezydenta. Dyrektor Generalny Adam Beyrowski wyjaśnił, że do Urzędu podawany jest stan na 1-go każdego miesiąca, czyli: nie są podawane dzieci zapisane do placówki po tym dniu (ujmowane są w zestawieniu za kolejny miesiąc) oraz dzieci,

³ Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.

⁴ Wrzesień, październik i listopad 2011 r. wrzesień, październik i listopad 2012 r. oraz wrzesień, październik i listopad 2013 r.

⁵ Uchwały: nr LIII/31/10 z 28 kwietnia 2010 r., nr XXII/18/12 z 22 lutego 2012 r., nr XXXIII/17/13 z 27 lutego 2013 r.

które nie ukończyły 2,5 roku życia. W e-dzienniku są uwzględnione wszystkie dzieci zapisane do placówki.

(dowód: akta kontroli str. 136, 137-150,154,155,157)

Ww. informacje zostały złożone do Prezydenta w dniach odpowiednio: 8 września, 7 października, 7 listopada (korekta 10 listopada) 2011 r., 10 września, 9 października (korekta 12 października), 9 listopada 2012 r., 11 września, 9 października, 8 listopada 2013 r., tj. z zachowaniem terminu określonego w uchwale w sprawie rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół.

(dowód: akta kontroli str. 136-150, 70-105)

1.5. W zakresie wykorzystania dotacji analizą objęto wydatki Przedszkola sfinansowane ze środków dotacji, otrzymanych w dziewięciu wybranych miesiącach (po trzy w każdym roku)⁶ – ogółem 459,1 tys. zł.

Środki dotacji zostały wykorzystane zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty, tj. na dofinansowanie realizacji zadań Przedszkola w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.

Dotyczyły one m.in. wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń nauczycieli (176,9 tys. zł), zakupu książek i pomocy dydaktycznych (6,9 tys. zł), materiałów i wyposażenia (17 tys. zł), czynszu za dzierżawę pomieszczeń i gruntu pod plac zabaw (175 tys. zł), opłaty za media (15,6 tys. zł).

(dowód: akta kontroli str.164-170, 171-188, 189-226)

1.6. Analizowane wydatki ponoszone były do dnia 30 sierpnia 2012 r. z rachunku głównego należącego do Spółki, na który wpływały środki z budżetu Gminy. Od 1 września 2012 r. dotacje wpływają na wydzielony rachunek bankowy Przedszkola, z którego są realizowane ww. wydatki.

(dowód: akta kontroli str. 152-153, 106-107,184-188,215-226)

Ustalone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Ocena cząstkowa

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność kontrolowanej jednostki w zbadanym zakresie.

2. Rozliczenie środków publicznych

Opis stanu
faktycznego

2.1. Badaniem, pod kątem zgodności z trybem ustalonym w uchwale w sprawie rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół objęto rozliczenia dotacji otrzymanych z budżetu Gminy za 2011 r. i 2012 r.

Oba rozliczenia zostały dokonane w sposób zgodny z ww. uchwałą, tj. zostały złożone na formularzach stanowiących załączniki nr 3 i 4 do regulaminu za 2011 r. oraz na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 tej uchwały. i zawierały m.in. zestawienia liczby uczniów, na których otrzymano dotację, w podziale na poszczególne miesiące, kwotę dotacji otrzymaną i wykorzystaną oraz zestawienia rodzajów i kwot wydatków poniesionych w ramach otrzymanej dotacji.

Wykazane w ww. rozliczeniach dane były zgodne z dokumentami potwierdzającymi wykorzystanie środków dotacji.

(dowód: akta kontroli str. 121-124,128-129,161-163)

⁶ Wrzesień, listopad i grudzień 2011 r., wrzesień, październik i grudzień 2012 r. oraz październik, listopad i grudzień 2013 r.

2.2. Rozliczenia dotacji za 2011 r. i 2012 r. zostały przekazane Prezydentowi w dniach – odpowiednio – 11 stycznia 2012 r. i 16 stycznia 2013 r. (korekta 30 stycznia 2013 r.), tj. z zachowaniem terminu określonego w uchwale w sprawie rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół (§ 4 ust. 2-4 regulaminu dotyczącego rozliczenia za 2011 r. oraz § 5 ust. 4-5 regulaminu dotyczącego lat 2012-2013).

(dowód: akta kontroli str. 121-124,128-129)

Ustalono
nieprawidłowości

W działalności Przedszkola w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Ocena cząstkowa

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność kontrolowanej jednostki w zbadanym zakresie.

3. Wykonywanie niektórych zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki

Opis stanu
faktycznego

3.1. Dane charakteryzujące Przedszkole przedstawia zestawienie:

Lp.	Wyszczególnienie	Rok szkolny:		
		2011/2012	2012/2013	2013/2014
1	2	3	4	5
1	Liczba oddziałów ogółem, w tym:	7	10	10
1.1	liczba oddziałów integracyjnych	0	0	0
2	Liczba dzieci w oddziałach ogółem na dzień 30 września, w tym:	95	179	167
2.1	liczba dzieci niepełnosprawnych	0	0	0
3	Liczba pracowników pedagogicznych, z tego:	10	12	12
3.1	nauczyciele wychowania przedszkolnego	7	10	10
3.2	psycholog	1	1	1
3.3	logopeda	1	1	1
3.4	nauczyciel języka angielskiego ⁷	FZ	FZ	FZ
3.5	pozostali (wymienić) gimnastyka korekcyjna	1	FZ	FZ
4	Liczba pozostałych pracowników, z tego:	16	19	18
4.1	pomoc nauczyciela	8	9	8
4.2	pracownicy ekonomiczno-administracyjni	2	3	3
4.3	pracownicy kuchni i stołówki	1	1	FZ
4.4	pozostali pracownicy obsługi	5	6	7
5	Oplaty miesięczne wnoszone przez rodziców (w zł)⁸:	395	450	450
5.1	opłata stała za pobyt dziecka w przedszkolu w wymiarze przekraczającym podstawę programową (5 godzin):	395 zł	450 zł	450 zł
5.2	inne – wpisowe ⁹	350 zł	350 zł	350 zł

⁷ Firma zewnętrzna

⁸ Stawka miesięczna – przy założeniu, że miesiąc ma 21 dni, w ramach której organizowane są zajęcia dodatkowe tj. rytmika, dogoterapia, zumba, j. angielski, rytmika, gimnastyka korekcyjna.

⁹ Opłata pobierana raz do roku,

Lp.	Wyszczególnienie	Rok szkolny:		
		2011/2012	2012/2013	2013/2014
1	2	3	4	5
6	Zajęcia organizowane poza podstawą programową, finansowane przez rodziców w ramach opłaty z wierszy 5.1 (liczba godzin w tygodniu w jednej grupie):			
6.1	- rytmika ¹⁰	0,75 h	0,75 h	0,75 h
6.2	- język angielski ¹¹	1,15 h	1,15 h	1,15 h
6.3	- zajęcia taneczne (zumba) ¹⁸	-	0,75 h	-
6.4	- dogoterapia ¹⁸	0,75 h	0,75 h	0,75 h
6.5	- gimnastyka korekcyjna ¹⁸	0,75 h	0,75 h	0,75 h

(dowód: akta kontroli str. 227-228)

3.2. Na podstawie badania w dwóch losowo wybranych oddziałach przedszkolnych¹² stwierdzono, że w latach szkolnych 2011/2012 i 2012/2013 w Przedszkolu prowadzono (poprzez obserwacje pedagogiczne) i dokumentowano analizy gotowości dzieci do podjęcia nauki w szkole (diagnoza przedszkolna), co było zgodne z przepisami załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej, zwanego dalej „MEN”, z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół¹³ oraz § 1 ust. 2 lit. c, j rozdziału VII statutu Przedszkola¹⁴.

Na podstawie arkuszy obserwacji rozwoju dziecka trzyletniego¹⁵ oraz arkuszy – obserwacji rozwoju dziecka czteroletniego¹⁶, prowadzone były dwa razy do roku obserwacje dzieci najmłodszych. Do arkuszy opracowano charakterystyki rozwojowe dla poszczególnych przedziałów wiekowych. Ich wyniki analizowane były dwukrotnie w ciągu roku szkolnego: wstępna diagnoza na początku roku szkolnego – w październiku, a końcowa, po pół roku – w maju. „Informacje o wynikach obserwacji udostępniane były rodzicom podczas zajęć otwartych organizowanych w Przedszkolu w listopadzie oraz po spotkaniach z okazji Dnia Matki. Wychowawcy sporządzali również zbiorcze – tabelaryczne zestawienia dziecięcych kompetencji, co było wykorzystywane do planowania i prowadzenia pracy indywidualnej z dzieckiem lub w małych grupach.

Wobec dzieci pięcio- i sześciolletnich prowadzone były analizy gotowości dzieci do podjęcia nauki w szkole. Diagnoza przedszkolna przeprowadzana jest dwukrotnie w ciągu roku: diagnoza wstępna w październiku, diagnoza końcowa w kwietniu, zakończona wydaniem rodzicom pisemnej informacji o gotowości dziecka do pojęcia nauki w szkole podstawowej. O wynikach diagnozy wstępnej i wnioskach dotyczących dzieci (ich trudności i uzdolnień) rodzice są informowani w trakcie indywidualnych konsultacji. W przypadku dzieci wymagających oddziaływań korekcyjno-kompensacyjnych opracowywane były indywidualne programy (plany) korygowania i wspomaganie rozwoju dziecka. Dzieci ze specjalnymi potrzebami

¹⁰ Zajęcia w grupie 2-3-latków trwają 15 minut, zajęcia w grupie 4-5-6-latków trwają 30 minut.

¹¹ Zajęcia w grupie 2-3-latków trwają 15 minut, zajęcia w grupie 4-5-6-latków trwają 60 minut.

¹² Grupa Tygryski 6-latki i grupa Kubusie 5-latki.

¹³ Dz. U. z 2012 r., poz. 977 – obowiązuje od 1 września 2012 r., Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17 z dnia 23 grudnia 2008 r. – obowiązywało do 31 sierpnia 2012 r.

¹⁴ Statut Przedszkola stanowi załącznik nr 1 do uchwały nr 2/13/14 Rady Pedagogicznej Przedszkola z 27 sierpnia 2013 r.

¹⁵ Zakres tych arkuszy obejmował następujące obszary i umiejętności dziecka: rozwój fizyczny, sprawność manualną, rozwój emocjonalny i społeczny, rozwój poznawczy, czynności samoobsługowe i nawyki higieniczne, sprawność mowy i umiejętności porozumiewania się, rozwój umiejętności społecznych.

¹⁶ Zakres tych arkuszy obejmował następujące obszary i umiejętności dziecka: czynności samoobsługowe, sprawność fizyczną, sprawność manualną, sprawność mowy, rozwój umiejętności społecznych, rozwój emocjonalny, umiejętności poznawcze.

edukacyjnymi, wymagające pogłębionej diagnozy specjalistycznej, badane były (na prośbę rodziców) w specjalistycznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych. W Przedszkolu prowadzone są również przesiewowe badania rozwoju mowy. Dzieci ze stwierdzoną wadą wymowy lub z opóźnionym rozwojem mowy, za zgodą rodziców, uczęszczają na indywidualną terapię logopedyczną.

W roku szkolnym 2011/2012 po diagnozie wstępnej wyłoniono dzieci, które wymagały pracy w oparciu o indywidualny program wspomagania i korygowania rozwoju, i tak:

a) 6-latki (rocznik 2005):

- trzy programy rozwijające sprawność manualną i grafomotoryczną,
- dwa programy indywidualnej terapii logopedycznej,

b) 5-latki (rocznik 2006):

- jeden program wspomagania rozwoju dziecka zdolnego,
- jeden program rozwijający sprawność grafomotoryczną,
- jeden program rozwijający analizator wzrokowy,
- sześć programów indywidualnej terapii logopedycznej.

W roku szkolnym 2012/2013 opracowano:

a) 6-latki (rocznik 2006):

- dwa programy rozwijające analizatory wzrokowy i słuchowy,
- jeden program wspomagający dziecko przewlekle chore,
- dwa programy wspomagania rozwój dziecka zdolnego,
- sześć programów terapii logopedycznej;

b) 5-latki (rocznik 2007):

- dwa programy wspomagające dziecko z nadpobudliwością psychoruchową,
- jeden program wspomagania rozwoju dziecka zdolnego,
- trzy programy rozwijające sprawność manualną i grafomotoryczną,
- 10 programów terapii logopedycznej.

W badanym okresie zdiagnozowano również w Przedszkolu dzieci wymagające pogłębionej diagnozy związanej ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Takie badania przeprowadziła poradnia psychologiczno-pedagogiczna i wydała opinie: w 2012 r. – 1 i w 2013 r. – 2 .

(dowód: akta kontroli str. 231-233)

3.3. Przedszkole sporządziło informacje o gotowości dzieci do podjęcia nauki w szkole podstawowej, które objęte były w tej placówce wychowaniem przedszkolnym w latach szkolnych 2011/2012 i 2012/2013. Informacje przekazano rodzicom tych dzieci do końca kwietnia – odpowiednio: 2012 r. (29 informacji) i 2013 r. (34 informacji), stosownie do § 3 ust. 5 rozporządzenia MEN z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych¹⁷, zgodnie z którym informacje te wydaje się w terminie do końca kwietnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym dziecko ma obowiązek albo może rozpocząć naukę w szkole podstawowej.

(dowód: akta kontroli str. 231-233)

3.4. Dyrektor do spraw pedagogicznych oświadczyła, że wszystkie dzieci sześciolatnie, których rodzicom w latach szkolnych 2011/2012 i 2012/2013 (9 i 18 dzieci) wydano powyższe informacje, rozpoczęły naukę w klasie I szkoły podstawowej. W przypadku dzieci pięcioletnich, czworo z roku szkolnego 2011/2012 i jedno z roku 2012/2013 rozpoczęło naukę w klasie I, a w Przedszkolu pozostało odpowiednio – 18 i 13 dzieci (dwoje zmieniło przedszkole na bliższe miejsca zamieszkania).

(dowód: akta kontroli str. 231-233)

¹⁷ Dz. U. Nr 97, poz. 624 ze zm.

3.5. Zatrudnieni w Przedszkolu nauczyciele posiadali kwalifikacje wymagane rozporządzeniem MEN z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli¹⁸:

- a) nauczyciele prowadzący zajęcia wychowania przedszkolnego ukończyli:
 - wyższe studia zawodowe w zakresie pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, tj. studia wyższe na kierunku pedagogika w specjalności przygotowującej do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym (§ 4 ust. 2 pkt 1), lub
- b) logopeda ukończył studia magisterskie: filologia polska, specjalizacja logopedyczna, podyplomowe przygotowanie pedagogiczne, podyplomowe studia neurologopedyczne, studia doktoranckie – w trakcie (§ 21 ust. 1 pkt 1);
- c) konsultant merytoryczny, opiekun stażu i awansu nauczycieli wychowania przedszkolnego: średnie pedagogiczne, studium nauczycielskie, wyższe studia magisterskie – filologia polska, studia podyplomowe – pedagogika specjalna – rewalidacja upośledzonych umysłowo (§ 4 ust. 2 pkt 1),
- d) konsultant psychologiczny i psychoedukacyjny ukończył studia magisterskie z psychologii, studium specjalne w zakresie socjoterapii.

(dowód: akta kontroli str. 234-236)

*Ustalone
nieprawidłowości*

W działalności Przedszkola w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Ocena częściowa

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność w badanym obszarze.

IV. Uwagi i wnioski

Wnioski pokontrolne

Przedstawiając powyższe oceny i uwagi wynikające z ustaleń kontroli, Najwyższa Izba Kontroli, na podstawie art. 53 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli¹⁹, odstępuje od formułowania wniosków pokontrolnych.

V. Pozostałe informacje i pouczenia

Prawo zgłoszenia
zastrzeżeń

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Bydgoszczy.

¹⁸ Dz. U. z 2013 r. poz. 1207

¹⁹ Dz. U. z 2012 r., poz. 82 ze zm.

Obowiązek
poinformowania
NIK o sposobie
wykorzystania uwag
i wykonania wniosków

Biorąc pod uwagę oceny wynikające z ustaleń kontroli, Najwyższa Izba Kontroli nie oczekuje przedstawienia informacji, o której mowa w art. 62 ustawy o NIK.

Bydgoszcz, dnia

Kontroler
Elżbieta Warda-Fereniec
Główny specjalista k.p.

.....
podpis

Najwyższa Izba Kontroli
Delegatura w Bydgoszczy

Dyrektor
Barbara Antkiewicz

.....
podpis