



**NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI
DELEGATURA W GDAŃSKU**

Gdańsk, dnia 27 stycznia 2010 r.

LGD-410-033-05/2009
P/09/190

Pan
Piotr Stec
Starosta Powiatu Sztumskiego

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie *art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli (Dz.U. z 2007 r. Nr 231, poz. 1701 ze zm.)*, zwanej dalej „*ustawą o NIK*”, Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Gdańsku przeprowadziła kontrolę w Starostwie Powiatowym w Sztumie (dalej: „*Starostwo*”).

Przedmiotem kontroli była działalność Starosty Powiatu i Starostwa w 2009 r., związana z prowadzeniem naboru pracowników na stanowiska urzędnicze.

W związku z kontrolą, której wyniki przedstawione zostały w protokole kontroli podpisanym 12 stycznia 2010 r., Najwyższa Izba Kontroli, na podstawie *art. 60 ustawy o NIK*, przekazuje niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Najwyższa Izba Kontroli pozytywnie ocenia działania Starostwa w zakresie naboru pracowników na stanowiska urzędnicze.

Powyższa ocena wynika z niżej opisanych ustaleń.

1. W Starostwie na stanowiskach urzędniczych, wg stanu na 30.09.2009 r., zatrudnionych było 60 osób. W wyniku przeprowadzonych w 2009 r. naborów pracowników na stanowiska urzędnicze, zatrudniono 5 osób, w tym: po 1 *podinspektorze* w Wydziałach: Ochrony Środowiska i Rolnictwa, Edukacji, Kultury, Ochrony Zdrowia i Sportu, Architektury Budownictwa i Rozwoju Powiatu, Komunikacji, Transportu i Dróg oraz *podinspektora ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych*.
2. Starostwo było właściwie przygotowane do prowadzenia naboru na stanowiska urzędnicze. Nabór prowadzono na podstawie *ustawy z dnia 21 listopada 2008 r.*

o pracownikach samorządowych¹ (dalej: „Ustawa ops”) oraz *Regulaminów naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Sztumie* - wprowadzonych zarządzeniami Starosty Sztumskiego Nr 26/2005 z dnia 22.09.2005 r. oraz Nr 15/2009 z dnia 20.03.2009 r. W ww. regulaminach określono zasady i tryb naboru na wolne stanowiska urzędnicze oraz sposób ich dokumentowania, a przyjęte kryteria obejmowały wymogi określone w *Ustawie ops*.

3. Ogłoszenia o wolnych stanowiskach urzędniczych, o naborze kandydatów na te stanowiska oraz informacje o wynikach naboru upubliczniano zgodnie z przepisami *art. 13 i art. 15 ust. 1 Ustawy ops*.
4. Do przeprowadzenia naboru na 5 ww. stanowisk urzędniczych Starosta powołał każdorazowo 3-osobową komisję, która po przeprowadzonym naborze wnioskowała do Starosty o zatrudnieniu wybranego kandydata. Prace komisji zostały udokumentowane w protokołach z przeprowadzonego naboru, podpisanych przez wszystkich członków komisji. We wszystkich 5 protokołach określano metody i techniki naboru. Przebieg naboru był zgodny z obowiązującym regulaminem.
5. W odniesieniu do dokumentów dotyczących naboru pracowników na stanowiska urzędnicze (protokoły, testy sprawdzające, informacje o kandydatach, informacje o wynikach naboru) w Starostwie przestrzegano przepisów *Rozdziału VII. System kancelaryjny, rejestracja i znakowanie spraw oraz archiwizacja akt, Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 1998 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów powiatu*².

Zgodnie z treścią *art. 61 ust. 1 ustawy o NIK*, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, przysługuje Panu prawo zgłoszenia na piśmie do dyrektora Delegatury NIK w Gdańsku, umotywowanych zastrzeżeń w sprawie ocen zawartych w tym wystąpieniu.

¹ *Dz.U. Nr 223, poz. 1458*

² *Dz.U. Nr 160, poz. 1074 ze zm.)*