



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI

Delegatura w Gdańsku

LGD.410.025.04.2018

Pani Mirosława Żołna
Szkoła Podstawowa Nr 2
im. Jana Heweliusza w Żukowie

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

P/18/027 Zmiany w systemie Oświaty

I. Dane identyfikacyjne

Jednostka kontrolowana	Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Jana Heweliusza w Żukowie, ul. Armii Krajowej 2e, 83-330 Żukowo (dalej: „Szkoła”)
Kierownik jednostki kontrolowanej	Mirosława Żołna, Dyrektor, od 27.06.2012 r. do dnia zakończenia kontroli (dalej: „Dyrektor”)
Zakres przedmiotowy kontroli	1. Przygotowanie i wdrożenie zmian w systemie oświaty. 2. Zmiany warunków lokalowych i organizacyjnych w związku z reformą oświaty. 3. Współpraca z instytucjami przy wprowadzaniu zmian w systemie oświaty.
Okres objęty kontrolą	Lata 2016-2018 (do czasu zakończenia kontroli oraz ewentualnie okres wcześniejszy, jeżeli będzie miał wpływ na kontrolowaną działalność).
Podstawa prawna podjęcia kontroli	art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli ¹
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Gdańsku
Kontroler	1. Piotr Lewandowski, doradca techniczny, upoważnienie do kontroli nr LGD/181/2018 z dnia 04.10.2018 r.

(akta kontroli str.1-4)

¹ Dz. U. z 2017 r. poz. 524 ze zm., dalej: ustawa o NIK

II. Ocena ogólna² kontrolowanej działalności

OCENA OGÓLNA

Dyrektor podejmowała działania mające na celu przygotowanie Szkoły do pracy w warunkach nowego ustroju szkolnego, wynikającego z wprowadzenia zmian w systemie oświaty. Współpracowała z pracownikami, uczniami oraz organem prowadzącym w zakresie przygotowania Szkoły do wdrożenia reformy oświaty. Społeczności szkolne na bieżąco były informowane o wprowadzanych zmianach. W Szkole nie miały miejsca protesty, wynikające z trybu i sposobu wprowadzania zmian. Przygotowano projekt planu finansowego, ramowe plany nauczania oraz organizację pracy Szkoły, z uwzględnieniem zmian wynikających z wdrażanej reformy edukacji. Stan zatrudnienia nauczycieli odpowiadał potrzebom wynikających z realizowanych w Szkole zajęć, a nauczyciele posiadali wymagane kwalifikacje do prowadzonych zajęć. Nauczyciele uczestniczyli również w szkoleniach związanych z wprowadzanymi zmianami w systemie oświaty oraz podnosili kwalifikacje zawodowe. W Szkole nie wystąpiły negatywne zjawiska związane ze zwolnieniami, czy redukcją etatów, wynikające z wdrażania reformy edukacji. W badanym okresie nie nastąpiło pogorszenie warunków kształcenia uczniów. Dyrektor Szkoły corocznie składała pisemne wnioski o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli. Otrzymane środki wykorzystano na doksztalcenie i doskonalenie nauczycieli. Statut Szkoły spełniał obowiązujące wymagania. Szkoła została dostosowana do przyjęcia uczniów klas nauczania początkowego i oddziałów przedszkolnych m.in. poprzez zakup wyposażenia sal lekcyjnych oraz dostosowanie łazienek dla dzieci młodszych. Kształcenie prowadzono na podstawie prawidłowo dopuszczonych programów nauczania i podręczników szkolnych, zgodnych z nową podstawą programową. W latach szkolnych 2017/2018 i 2018/2019 uczniowie Szkoły wraz z rozpoczęciem roku szkolnego wyposażeni zostali w podręczniki niezbędne do realizacji zajęć edukacyjnych. Dyrektor współpracowała z instytucjami odpowiedzialnymi za wprowadzenie zmian wynikających z reformy oświaty. Podejmowała działania, polegające m.in. na występowaniu z wnioskami do organu prowadzącego, na rzecz realizacji zdiagnozowanych potrzeb Szkoły wynikających z konieczności wprowadzenia reformy oświaty.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego oraz oceny cząstkowej³ kontrolowanej działalności

OBSZAR

Przygotowanie zmian w systemie oświaty

Opis stanu faktycznego

1. Szkoła powstała w wyniku przekształcenia Publicznego Gimnazjum Nr 2 im Jana Heweliusza w Żukowie na podstawie uchwały Nr XXXVII/399/2017 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą – Prawo oświatowe na okres od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r. Szkoła działa w oparciu o statut nadany uchwałą Nr XLV/536/2017 z dnia 31 października 2017 r. Rady Miejskiej w Żukowie.

Na posiedzeniu Rady Pedagogicznej Publicznego Gimnazjum nr 2 w dniu 25 sierpnia 2016 r. omawiano m. in. kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2016/2017. W dniu 20 marca 2018 r. na posiedzeniu Rady

² Najwyższa Izba Kontroli formułuje ocenę ogólną, jako ocenę pozytywną, ocenę negatywną albo ocenę w formie opisowej.

³ Oceny cząstkowe to oceny działalności w poszczególnych obszarach badań kontrolnych. Ocena cząstkowa może być sformułowana, jako ocena pozytywna, ocena negatywna albo ocena w formie opisowej.

Pedagogicznej omawiano projekt zmian w awansie zawodowym nauczycieli. Rodzice i uczniowie informowani byli o zmianach wynikających z wdrożenia reformy edukacji m.in. za pośrednictwem materiałów informacyjnych dostępnych na terenie Szkoły.

Dyrektor Publicznego Gimnazjum Nr 2 im. Jana Heweliusza w Żukowie, działając na podstawie art. 249 ust. 1 i art. 250 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe⁴, poinformowała wszystkich nauczycieli i pracowników administracyjno-obslugowych, że z dniem 1 września 2017 r. stają się odpowiednio nauczycielami i pracownikami ośmioletniej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Jana Heweliusza w Żukowie.

W Szkole nie miały miejsca protesty związane z trybem i sposobem wprowadzanych zmian w systemie oświaty.

2. W związku z wprowadzaniem zmian w systemie oświaty, Dyrektor podjęła działania przygotowujące Szkołę do pracy w nowym ustroju szkolnym, polegające min. na:

- ustaleniu na rok szkolny 2017/2018, w związku z art. 291 ustawy wprowadzającej Prawo oświatowe, planów nauczania dla klas pierwszych, siódmych i ósmych szkoły podstawowej, dostosowanych do nowej podstawy programowej⁵;

- przedłożeniu projektu arkusza organizacyjnego Szkoły do zatwierdzenia organowi prowadzącemu⁶: 28 kwietnia 2017 r. (zatwierdzony 29 maja 2017 r.) oraz 25 kwietnia 2018 r. (zatwierdzony 23 maja 2018 r.);

- sporządzeniu i przedłożeniu do organu prowadzącego materiałów planistycznych w zakresie budżetu Szkoły na rok 2017 w dniu 21 września 2016 r., uzyskaniu w dniu 16 listopada 2016 r. informacji od organu prowadzącego niezbędnych do opracowania projektu planu finansowego, sporządzeniu w dniu 22 listopada 2016 r. i przedłożeniu do zaopiniowania Radzie Rodziców i Radzie pedagogicznej w dniu 23 listopada 2016 r. projektu planu finansowego oraz jego zatwierdzeniu w dniu 23 listopada 2016 r., a następnie przekazaniu organowi prowadzącemu w dniu 02 grudnia 2016 r. W związku z uchwaleniem budżetu Gminy Żukowo na rok 2017, w dniu 30 grudnia 2016 r., Burmistrz Gminy Żukowo poinformował pismem z dnia 03 stycznia 2017 r. Dyrektora o kwotach dochodów i wydatków zatwierdzonych w budżecie Szkoły na rok 2017. Plan finansowy Szkoły, uwzględniający wymienione wyżej informacje, przekazany został do organu prowadzącego w dniu 09 stycznia 2017 r.;

- sporządzeniu w dniu 31 sierpnia 2017 r. wniosku o wprowadzenie zmian w planie finansowym Publicznego Gimnazjum Nr 2 im. Jana Heweliusza w Żukowie w związku z jego przekształceniem w Szkołę Podstawową Nr 2 im. Jana Heweliusza w Żukowie i jednoczesnym ustaleniu budżetu Szkoły;

- sporządzeniu i przedłożeniu do organu prowadzącego materiałów planistycznych w zakresie budżetu Szkoły na rok 2018 w dniu 20 września 2017 r., uzyskaniu w dniu 17 listopada 2017 r. informacji od organu prowadzącego niezbędnych do opracowania projektu planu finansowego, sporządzeniu w dniu 27 listopada 2017 r. i przedłożeniu do zaopiniowania Radzie Rodziców i Radzie pedagogicznej w dniu 05 grudnia 2017 r. projektu planu finansowego oraz jego zatwierdzeniu w dniu 05

⁴ Dz. U. z 2017 r. poz. 60, ze zm.; dalej: „ustawa wprowadzająca Prawo oświatowe”.

⁵ Wprowadzonej na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. poz. 356, ze zm.); dalej: „rozporządzenie w sprawie podstawy programowej z 2017 r.”

⁶ organem prowadzącym jest Gmina Żukowo

grudnia 2017 r., a następnie przekazaniu organowi prowadzącemu w dniu 05 grudnia 2017 r. W związku z uchwaleniem budżetu Gminy Żukowo na rok 2017, w dniu 28 grudnia 2017 r., Burmistrz Gminy Żukowo poinformował pismem z dnia 03 stycznia 2018 r. Dyrektor o kwotach dochodów i wydatków zatwierdzonych w budżecie Szkoły na rok 2018. Plan finansowy Szkoły, uwzględniający wymienione wyżej informacje, przekazany został do organu prowadzącego w dniu 11 stycznia 2018 r.;

- aktualizacji planu finansowego Szkoły, uwzględniającego jej bieżące potrzeby;
- przygotowaniu obiektu szkolnego wraz z jego infrastrukturą, w tym adaptację sal i toalet na potrzeby uczniów klas nauczania początkowego i oddziałów przedszkolnych.

Cały majątek Publicznego Gimnazjum Nr 2 im Jana Heweliusza w Żukowie został przejęty przez Szkołę na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego z dnia 31 sierpnia 2017 r., bez zmiany miejsca jego użytkowania, w związku z czym nie przeprowadzano dodatkowej inwentaryzacji w momencie przekształcenia organizacyjnego placówki, wynikającego z reformy oświaty.

Dyrektor wyjaśniła, że inwentaryzację przeprowadza się na dzień zakończenia działalności przez jednostkę oraz na dzień poprzedzający postawienie jej w stan likwidacji lub ogłoszenia upadłości (zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy o rachunkowości⁷). W przypadku Publicznego Gimnazjum nr 2 im. Jana Heweliusza w Żukowie, na podstawie Uchwały Rady Miejskiej w Żukowie Nr XXXVI 1/399/2017 zostało ono przekształcone w Publiczną Szkołę Podstawową nr 2 im. Jana Heweliusza w Żukowie i nie nastąpiła zmiana osoby/osób odpowiedzialnych za majątek. Ponadto, zgodnie z art. 236 ustawy wprowadzającej Prawo oświatowe (przepisy dostosowujące i przejściowe), nauczyciele dotychczasowego gimnazjum z dniem przekształcenia, o którym mowa w art. 129 ust. 1, stają się nauczycielami ośmioletniej szkoły podstawowej.

W następstwie zmiany nazwy placówki, Dyrektor podjęła działania w celu zmian stron w umowach cywilnych zawartych przez Publiczne Gimnazjum Nr 2 im Jana Heweliusza w Żukowie.

(akta kontroli str.3-237, 251-252, 253-396, 985-1041, 1044-1063)

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości

OCENA CZĄSTKOWA

Dyrektor podejmowała działania mające na celu przygotowanie Szkoły do pracy w warunkach nowego ustroju szkolnego wynikającego z wprowadzenia zmian w systemie oświaty. Współpracowała z pracownikami, uczniami oraz organem prowadzącym w przygotowaniu Szkoły do wprowadzenia reformy oświaty. Społeczności szkolne były na bieżąco informowane o wprowadzanych zmianach. W Szkole nie miały miejsca protesty, wynikające z trybu i sposobu wprowadzania zmian.

⁷ Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395, ze zm.

2. Zmiany warunków lokalowych i organizacyjnych w związku z reformą oświaty

2.1. Zmiana warunków organizacyjnych w związku z reformą oświaty

Opis stanu
faktycznego

1. Szkoła funkcjonuje na podstawie statutu, nadanego uchwałą nr XLV/536/2017 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 31 października 2017 r. Określał on funkcjonowanie Szkoły w zakresie klas ośmioletniej szkoły podstawowej oraz gimnazjum, w tym regulując m.in. zasady posługiwania się pieczęciami⁸, wyznaczając cele i zadania Szkoły, definiując organa Szkoły, organizację pracy, role i zadania jej pracowników, ocenianie wewnątrzszkolne oraz prawa i obowiązki uczniów,

(akta kontroli str.15-70)

2. W roku szkolnym 2016/2017 do trzech klas gimnazjum (27 oddziałów) uczęszczało łącznie 641 uczniów, w 2017/2018 do dwóch oddziałów przedszkolnych uczęszczało 48 dzieci, do klas pierwszych 34 uczniów (2 oddziały), klas VII 152 (6 oddziałów) i 423 uczniów do klas II i III gimnazjum (17 oddziałów). W roku szkolnym 2018/2019 do Szkoły uczęszczało: 86 dzieci do czterech oddziałów przedszkolnych, 61 do klas I (3 oddziały), 37 do klas II (2 oddziały), 128 do klas VII (5 oddziałów), 158 do klas VIII (6 oddziałów) oraz 214 do klas III gimnazjum (9 oddziałów). Łącznie do szkoły uczęszczało 641 uczniów w roku szkolnym 2016/2017, 657 uczniów w 2017/2018 i 678 uczniów w 2018/2019. Szkoła zatrudniała 67 nauczycieli na 78,08 etatach (w tym 13 w niepełnym wymiarze godzin na łącznie 6,49 etatu) w roku szkolnym 2016/2017, 66 nauczycieli na 75,58 etatach (10/4,39) w 2017/2018 i 62 nauczycieli na 71,81 etatach (11/4,94) w 2018/2019. Wszyscy zatrudnieni nauczyciele posiadali wymagane kwalifikacje do prowadzenia powierzonych zajęć dydaktycznych. W roku szkolnym 2016/2017 15 nauczycieli zatrudnionych w Szkole realizowało zajęcia dydaktyczne również w innych szkołach, z czego pięcioro zatrudnionych było w Szkole na cały etat. W roku 2017/2018 21 nauczycieli⁹ pracowało w innych szkołach, w tym 12 zatrudnionych w Szkole na pełnym etacie. W roku 2018/2019 21 nauczycieli pracowało w innych szkołach, w tym 11 zatrudnionych na pełnym etacie w Szkole.

(akta kontroli str.565-589, 592-599, 600-661)

W latach szkolnych 2016-2018 w Szkole zmniejszyła się liczba (w etatach) nauczycieli: języka polskiego (z 7,06 do 5,56), matematyki (z 6,56 do 4,72), historii (z 3,0 do 2,22), biologii (z 2,0 do 1,44), chemii (z 1,94 do 1,72), geografii (z 2,06 do 1,89), fizyki (z 2,06 do 1,78), plastyki (z 0,5 do 0,28), muzyki (z 0,5 do 0,61), języka angielskiego (z 8,0 do 6,61), edukacja dla bezpieczeństwa (z 0,5 do 0,33), wychowania do życia w rodzinie (z 0,75 do 0,56), wychowania fizycznego (z 9,56 do 7,72), zajęć artystycznych (z 1,0 do 0,5), zajęć technicznych (z 1,11 do 1,0), jednocześnie wzrosła liczba etatów nauczycieli prowadzących zajęcia: informatyki (z 1,83 do 2,2), edukacji wczesnoszkolnej (od 0 do 3,33), edukacji przedszkolnej (od 0 do 4,45), etyki (z 0,11 do 0,22), świetlicowe (z 2,0 do 2,5), logopedyczne (od 0 do 0,27)

W związku ze zmianami w systemie oświaty w Szkole nie było zwolnień nauczycieli w trybie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela¹⁰ oraz

⁸ Do dnia 31 sierpnia 2019 r. używane będą równolegle pieczęcie szkoły podstawowej oraz gimnazjum.

⁹ Nauczyciele ci uczyli następujących przedmiotów: historia, fizyka, j. niemiecki, technika, plastyka, biologia, chemia, etyka, muzyka, wychowanie fizyczne, wiedza o społeczeństwie, j. polski, doradztwo zawodowe, religia, geografia, informatyka, j. kaszubski.

¹⁰ Dz. U. z 2018 r. poz. 967, ze zm.; dalej: „Karta Nauczyciela”.

żaden z nauczycieli nie został przeniesiony do innej szkoły na podstawie art. 18 ust. 1 Karty Nauczyciela, a także nie został zobowiązany przez organ prowadzący do uzupełnienia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć w trybie art. 22 ust. 1 Karty Nauczyciela.

Dyrektor wyjaśniła, że zmiana liczby pracowników spowodowana była zmianą organizacji pracy Szkoły. W oddziałach przedszkolnych jeden nauczyciel pracuje 24 godziny tygodniowo (jego pensum wynosi 22 godziny). W przypadku edukacji wczesnoszkolnej, takie przedmioty jak wychowanie fizyczne, język angielski, religia, edukacja muzyczna, a w roku szkolnym 2018/2019 również edukacja przedszkolna i wczesnoszkolna, jest realizowana przez nauczycieli uczących w roku 2016/2017 w oddziałach gimnazjalnych.

W latach szkolnych 2016/2017 i 2017/2018 pięciu nauczycieli zostało na własną prośbę przeniesionych do innych szkół na podstawie art. 18 ust. 1 Karty Nauczyciela. Godziny tych nauczycieli zostały rozdzielone na nauczycieli dalej pracujących, aby nie przekroczyć dopuszczalnej liczby godzin (27 - 1,5 etatu). Na miejsce przenoszonych się nauczycieli nie zostali zatrudnieni nowi, gdyż było to związane z malejącą liczbą godzin w klasach starszych. W roku 2019/2020 nie będzie klas gimnazjalnych, natomiast klasy VII i VIII łącznie będą stanowiły 10 oddziałów, a w roku 2018/2019 klasy VII, VIII i III gimnazjum stanowią łącznie 20 oddziałów. Liczba godzin jest również zależna od rodzaju klasy. W roku 2016/2017 były trzy klasy sportowe, co powodowało, że wychowania fizycznego łącznie w tych trzech klasach było 60 godzin. Również ilość klas integracyjnych ma wpływ na ilość osób zatrudnionych. W roku 2016/2017 były cztery klasy integracyjne, w bieżącym roku są trzy oddziały integracyjne.

(akta kontroli str.590-591, 1086)

3. Badanie kwalifikacji wybranych 10% nauczycieli klas VII–VIII w roku szkolnym 2018/2019 wykazało, że posiadali oni kwalifikacje do prowadzenia zajęć edukacyjnych¹¹.

(akta kontroli str.600-661)

4. Na doksztalcenie i doskonalenie nauczycieli (rozdział 80146 klasyfikacji budżetowej oraz doksztalcenie i doskonalenie (rozdz. 85446) w latach 2016-2018 zaplanowano (z uwzględnieniem zmian w planie finansowym Szkoły) i zrealizowano wydatki w kwotach:

- w 2016 r. – zaplanowano 34,44 tys. zł i zrealizowano 34,43 tys. zł, z czego na studia nauczycieli wydatkowano 16,55 tys. zł, kursy doskonalące 6,44 tys. zł, szkolenia Rady Pedagogicznej 4,40 tys. zł, szkolenie dyrektora 0,28 tys. zł, doradztwo metodyczne i materiały dydaktyczne 1,97 tys. zł, delegacje 5,15 tys. zł
- w 2017 r. – zaplanowano 35,82 tys. zł i zrealizowano 35,82 tys. zł, z czego na studia nauczycieli wydatkowano 17,39 tys. zł, kursy doskonalące 4,89 tys. zł, szkolenia Rady Pedagogicznej 6,17 tys. zł, szkolenie dyrektora 0,28 tys. zł, doradztwo metodyczne i materiały dydaktyczne 0,97 tys. zł, delegacje 6,12 tys. zł
- w 2018 r. – zaplanowano 34,36 tys. zł i zrealizowano 34,32 tys. zł, z czego na studia nauczycieli wydatkowano 16,77 tys. zł, kursy doskonalące 7,83 tys. zł, szkolenia Rady Pedagogicznej 5,61 tys. zł, szkolenie dyrektora 0,40

¹¹ Wymienione w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r. poz. 1575).

tys. zł, doradztwo metodyczne i materiały dydaktyczne 1,00 tys. zł,
delegacje 2,71 tys. zł

Dyrektor corocznie występowała do organu prowadzącego z wnioskami o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego.

(akta kontroli str.662-704)

5. Spośród 67 nauczycieli zatrudnionych w Szkole w 2016 r., 25 (37,3%) korzystało z odpłatnych zewnętrznych form podnoszenia kwalifikacji zawodowych, w tym 14 osób w ramach studiów licencjackich i podyplomowych, w 2017 r. 21 nauczycieli (31,82% ogółu zatrudnionych), w tym 11 w ramach studiów licencjackich i podyplomowych. W 2018 r. 29 nauczycieli (46,8% ogółu zatrudnionych) uczestniczyło w odpłatnych zewnętrznych formach kształcenia, w tym 11 w ramach studiów licencjackich i podyplomowych.

W roku szkolnym 2016/2017 46 nauczycieli zatrudnionych w Szkole (74,2%) brało udział w różnych formach doskonalenia zawodowego (łącznie 169 razy), takich jak kursy doskonalące w wymiarze do 20 godzin i szkolenia rady pedagogicznej. W kolejnym roku szkolnym 59 nauczycieli (95,2%) uczestniczyło w wymienionych wyżej rodzajach szkoleń (łącznie 277 razy), natomiast do 31 grudnia 2018 r. 20 nauczycieli (32,26,2%) uczestniczyło w wymienionych wyżej rodzajach szkoleń (łącznie 39 razy)

W latach 2017-2018 11 nauczycieli ukończyło studia podyplomowe związane z przekwalifikowaniem nauczyciela w związku z wdrażaną reformą oświaty. Były to m.in. podyplomowe studia z pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej, historii i wiedzy o społeczeństwie, przyrody i biologii w szkole podstawowej i szkołach ponadpodstawowych, a także podstawy informatyki.

W ramach doskonalenia zawodowego związanego z reformą oświaty i zmianą podstawy programowej 27 nauczycieli zatrudnionych w Szkole ukończyło w latach 2016-2018 kursy doskonalenia zawodowego.

Pięciu nauczycieli zatrudnionych w Szkole w okresie objętym kontrolą¹² nie uczestniczyło w żadnej indywidualnej formie doskonalenia.

Dyrektor wyjaśniła, że z początkiem roku szkolnego w pokoju nauczycielskim zostają wywieszone tabelki, w których nauczyciele zapisują propozycje szkoleń, które chcieliby odbyć w roku szkolnym. Oprócz tego dyrekcja wywiesza propozycje szkoleń dla Rad Pedagogicznych i jeśli jest wyraźne wskazanie przez nauczycieli na konkretne szkolenie, jest ono organizowane. Oprócz tego, szkolenia dla grona pedagogicznego wynikają z wniosków z nadzoru pedagogicznego dyrektora lub z kierunków realizacji polityki oświatowej państwa w danym roku szkolnym. Np. w bieżącym roku szkolnym zostało zorganizowane szkolenie dotyczące kształcenia u uczniów kompetencji kluczowych (jest to zadanie wynikające z nadzoru pedagogicznego kuratora oświaty w zakresie monitorowania). Każdy z nauczycieli ma możliwość doskonalenia zawodowego, w okresie objętym kontrolą nie miała miejsca sytuacja, aby nauczyciel ze względu na brak środków nie mógł brać udziału w doskonaleniu zawodowym. Od 2016 r. szkoła bierze udział w programie Erasmus+, w ramach którego chętni nauczyciele również doskształcają się za granicą. W bieżącym roku szkolnym dziesięcioro nauczycieli będzie doskładać się w różnych krajach europejskich (Irlandia, Wielka Brytania, Malta).

(akta kontroli str.662-761, 1064-1069, 1075)

¹² W tym dwóch zatrudnionych na pełen etat.

6. Liczba zaplanowanych godzin dydaktycznych w szkolnych planach nauczania dla objętych badaniem oddziałów szkolnych była zgodna z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych¹³ (tj. dla klasy VII szkoły podstawowej i III klasy gimnazjum) oraz z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół¹⁴ (tj. dla klasy VII szkoły podstawowej).

Liczba zrealizowanych w roku szkolnym 2017/2018 godzin lekcyjnych w dwóch objętych badaniem oddziałach (klasie VII szkoły podstawowej oraz III gimnazjum) była zgodna z ramowymi planami nauczania określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół

W całym okresie objętym kontrolą Szkoła pracowała w systemie jednozmianowym.

(akta kontroli str.81-237, 762-796, 807-808, 1078-1080)

Analiza planu zajęć dydaktycznych pięciu oddziałów klas¹⁵ wykazała, że:

a) w roku szkolnym 2016/2017 zajęcia lekcyjne:

- rozpoczynały się o godz. 8.00 (22 dni), o godz. 8.55 (2 dni) oraz o godz. 9.50 (jeden dzień),
- kończyły się po siedmiu lekcjach (12 dni), ośmiu (11 dni), sześciu (1 dzień) i pięciu (1 dzień),
- zajęcia wymagające koncentracji oraz zajęcia niewymagające koncentracji były na ogół rozłożone naprzemiennie w ciągu dnia oraz równomiernie w tygodniu,
- zajęcia wymagające zwiększonej koncentracji po szóstej godzinie lekcyjnej prowadzono w klasie I B (fizyka, poniedziałek - ósma godzina lekcyjna; chemia, czwartek - siódma godzina lekcyjna), II B (matematyka, poniedziałek i czwartek - siódma godzina lekcyjna; chemia, wtorek - siódma godzina lekcyjna), II A (matematyka, poniedziałek - siódma godzina lekcyjna, biologia, czwartek - siódma godzina lekcyjna)

b) w roku szkolnym 2018/2019 zajęcia lekcyjne:

- rozpoczynały się o godz. 8.00 (19 dni), o godz. 8.55 (2 dni) oraz o godz. 9.50 (4 dni),
- kończyły się po ośmiu lekcjach (13 dni), siedmiu (3 dni), sześciu (6 dni) i dziewięciu (3 dni),
- zajęcia wymagające zwiększonej koncentracji po szóstej godzinie lekcyjnej prowadzono w klasie VII A (chemia, wtorek - siódma godzina lekcyjna), VIII A (fizyka, czwartek - ósma godzina lekcyjna i piątek - siódma godzina lekcyjna), III A gimnazjum (matematyka, środa i czwartek - siódma godzina lekcyjna).

W obu badanych okresach zajęcia wymagające koncentracji oraz zajęcia niewymagające koncentracji były na ogół rozłożone naprzemiennie w ciągu dnia oraz równomiernie w tygodniu.

Minimalna długość przerw pomiędzy zajęciami dydaktycznymi wynosiła 10 minut. Dwie przerwy w ciągu dnia trwały 15 minut i rozmieszczone były pomiędzy 3 i 4 oraz 5 i 6 godziną lekcyjną.

¹³ Dz. U. poz. 204, ze zm.

¹⁴ Dz. U. poz. 703.

¹⁵ W roku szkolnym 2016/2017 analizą objęto 25 tygodni ujętych w planie zajęć dla: klas gimnazjum I A i B, II A i B i III A oraz klas VII A i B, VIII A i B szkoły podstawowej i III A gimnazjum w roku szkolnym 2018/2019.

Wszystkie oddziały w Szkole miały dostęp do gabinetów przedmiotowych, jednakże z uwagi na niewystarczającą ich liczbę nie wszystkie lekcje przedmiotów kierunkowych odbywały się w tych pracowniach.

Dyrektor wyjaśniła, że przygotowując plan brane jest pod uwagę to, aby lekcje odbywały się w salach tematycznie przygotowanych do danego przedmiotu. Jednak ze względu na ryzyko wprowadzenia dwuzmianowości uczniowie realizują zajęcia w różnych salach lekcyjnych. Podejmowane są starania, aby w przypadku dwóch godzin, np. chemii w tygodniu, przynajmniej jedna odbywała się w pracowni. Każda sala wyposażona jest w rzutnik i komputer z dostępem do Internetu, co zdaniem Dyrektora zapewnia możliwość korzystania z e-podręcznika, wirtualnych ćwiczeń i doświadczeń oraz pozwala na oglądanie krótkich filmów dydaktycznych. Dyrektor podkreśliła, że Szkoła dysponuje taką liczbą tabletów, że uczniowie mogą pracować samodzielnie wykorzystując zasoby Internetu. Istnieje możliwość wykorzystywania na lekcjach różnorodnych aplikacji edukacyjnych typu virtuali-tee (lekcje biologii), trello (różne przedmioty), Arts & Culture (plastyka, historia, język polski), akademia Khana (matematyka, fizyka, chemia), geogebra (matematyka) itp.

Ze względu na specyfikę doświadczeń z chemii (odczynniki) jedna godzina lekcji w każdej klasie odbywa się w pracowni. Wtedy nauczyciel może zaplanować lekcję, na której są prowadzone doświadczenia. Natomiast w przypadku biologii, kiedy mikroskopy i część pomocy znajduje się w gabinecie nauczycieli biologii, są one przenoszone do danej sali, a często wykorzystywane są również pomoce wirtualne.

Realizacja wszystkich godzin w przygotowanych salach nie jest również możliwa ze względu na liczbę nauczycieli oraz ilość sal.

Zdaniem Dyrektora, analizując realizację podstawy programowej, jej obszerność w klasach VII i VIII, nieprowadzenie jednej godziny zajęć w pracowni, nie spowoduje gorszego przygotowania uczniów do egzaminu ósmoklasisty.

W Szkole funkcjonowały dwie pracownie informatyczne umożliwiające realizację lekcji informatyki i zapewniające każdemu uczniowi samodzielne stanowisko pracy. Ponadto dzieci oddziałów przedszkolnych oraz uczniowie klas I i II szkoły podstawowej mieli możliwość korzystania z tabletów podczas zajęć zawierających treści z zakresu informatyki.

Odnosząc się do planowania zajęć wymagających zwiększonej koncentracji Dyrektor wyjaśniła, że aby Szkoła funkcjonowała w trybie jednozmianowym, zajęcia wychowania fizycznego muszą odbywać się w godzinach, kiedy jest największe zapotrzebowanie na sale lekcyjne. Należy również uwzględnić podział klas na zajęcia z języków obcych i informatyki. W czasie układania planu trzeba wziąć pod uwagę również dostępność nauczycieli (praca w kilku placówkach), odchodzenie z oświaty nauczycieli w ciągu roku szkolnego oraz długotrwałe zwolnienia nauczycieli.

(akta kontroli str.797-806, 886-894, 982-983, 1064-1069, 1070-1072,1081)

7. W roku szkolnym 2018/2019 Szkoła organizowała zajęcia pozalekcyjne rozwijające zainteresowania w liczbie 23 godziny tygodniowo, tj. o osiem godzin mniej niż w roku 2017/2018 i trzy godziny mniej w porównaniu do roku 2016/2017.

Zajęcia pozalekcyjne, określone w rozporządzeniu w sprawie pomocy psychologicznej¹⁶, w roku szkolnym 2018/2019 zaplanowano w wymiarze 33 godzin w tygodniu, tj. o pięć godzin więcej niż w roku 2017/2018 i dwie godziny mniej w porównaniu do roku 2016/2017.

¹⁶ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 1591, ze zm.

W Szkole zrealizowano łącznie w ramach zajęć wyrównawczych, kół zainteresowań i Szkolnego Koła Sportowego w okresie objętym kontrolą 1592 godzin lekcyjnych w roku szkolnym 2016/2017, 1462 – w 2017/2018 i 472 – w 2018/2019¹⁷; rewalidacji – odpowiednio: 1080, 931, 550; logopedii – odpowiednio: 0, 180, 89 oraz terapii pedagogicznej – odpowiednio: 228, 253, 82 godziny.

Dyrektor wyjaśniła, że w latach szkolnych 2016/2017 oraz 2017/2018 w Szkole był realizowany projekt Dzieciaki-Bystrzaki, gdzie zajęcia były realizowane przez nauczycieli Szkoły odpłatnie (środki pochodziły z projektu). Oprócz tego była również większa liczba oddziałów w latach poprzednich – 27 oddziałów gimnazjalnych, w roku 2018/2019 jest 20 oddziałów klas VII, VIII i gimnazjalnych, więc było też większe zapotrzebowanie. W roku 2018/2019 realizowane jest tylko pięć godzin zajęć płatnych rozwijających tygodniowo. Zmiana ilości godzin zajęć pozalekcyjnych wynika ze zmieniającej się specyfiki Szkoły (od roku 2017 w Szkole są oddziały edukacji wczesnoszkolnej), ilości godzin przyznanych przez organ prowadzący oraz zapotrzebowania uczniów.

(akta kontroli str.809-837, 1064-1069, 1073-1074, 1076-1077,1085)

8. Badanie prawidłowości dopuszczenia programów nauczania i podręczników w roku szkolnym 2017/2018 dla klas I i VII wykazało, że szkolne programy nauczania i podręczniki zostały dopuszczone do użytku szkolnego, zgodnie z art. 22a oraz 22ab ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty¹⁸ (a w przypadku klasy VII także zgodnie z art. 293 ustawy wprowadzającej Prawo oświatowe). Zostały one zatwierdzone uchwałą Rady Pedagogicznej po zaopiniowaniu przez Radę Rodziców.

(akta kontroli str.71-79, 555-564, 846-885, 984)

9. Uczniowie klas I, II, VII i VIII Szkoły zostali zaopatrzeni w podręczniki na początku roku szkolnego zarówno w 2017/2018, jak i 2018/2019. W obu wymienionych okresach Szkoła zaopatrzyła się w podręczniki przed rozpoczęciem roku szkolnego.

(akta kontroli str. 846-885, 1064-1069)

2.2. Zmiana warunków lokalowych w związku z reformą oświaty

Opis stanu
faktycznego

1. Podczas przeprowadzonych oględzin pomieszczeń Szkoły stwierdzono m.in., że:

— Wyposażenie pomieszczeń do nauki w klasach I–II odpowiadało wymogom określonym w podstawie programowej — sale wyposażone były w modułowe stoliki umożliwiające różne aranżacje pomieszczenia, w tym jego podział na część edukacyjną i rekreacyjną. W salach znajdowały się pomoce dydaktyczne i przedmioty niezbędne do prowadzenia zajęć, komputer dla nauczyciela z głośnikami oraz rzutnik podwieszany, podłączony do komputera lub tablica interaktywna.

— Sale lekcyjne klas VII–VIII oraz III gimnazjum wyposażone były w pomoce dydaktyczne i przedmioty umożliwiające realizację podstawy programowej, (m.in. w mapy, eksponaty, tablice demonstracyjne, zestawy do nauki fizyki, matematyki, biologii, geografii). Każdą z sal wyposażono ponadto w komputer dla nauczyciela z głośnikami oraz rzutnik podwieszany, podłączony do komputera lub tablicę interaktywną.

¹⁷ Do końca 2018 r.

¹⁸ Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, ze zm.; dalej: „ustawa o systemie oświaty”.

— Zajęcia wychowania fizycznego realizowane były w hali sportowej oraz sali gimnastycznej. Ponadto, na zewnątrz budynku, uczniowie mieli możliwość korzystania z terenu rekreacyjnego oraz kompleksu dwóch boisk typu „Orlik”.

— Szkoła dysponowała dwiema pracowniami komputerowymi po 15 stanowisk dla uczniów i po jednym dla nauczyciela, z dostępem do Internetu. Uczniowie mieli zapewniony indywidualny dostęp do komputerów podczas zajęć, w przypadku klas, w których liczba uczniów przewyższała liczbę komputerów, uczniowie pracowali w grupach. Pracownie wyposażone były w program antywirusowy oraz bezpośredniego nadzoru nad pracą ucznia z poziomu stanowiska nauczyciela.

— Część łazienek została przystosowana dla dzieci młodszych poprzez montaż urządzeń sanitarnych o odpowiednich gabarytach na wysokości umożliwiającej wygodne korzystanie z sanitariatów i umywalek.

2. W trakcie oględzin stwierdzono, że meble szkolne w pomieszczeniach, w których zajęcia miały klasy I i II, były trwale oznakowane cyframi (3 lub 4) oznaczającymi rozmiar stolika i przyporządkowanego do niego krzesła. W salach dla uczniów starszych (klasy VII i VIII szkoły podstawowej oraz III gimnazjum), ławki (w rozmiarach 5 i 6) oznaczono kolorami i cyframi.

Porównanie wzrostu uczniów klas I i II (rok szkolny 2018/2019) wykazało, że meble były dostosowane do ich wzrostu (zgodnie z normą PN-EN 1729-1:2016-2), natomiast porównanie wzrostu uczniów klasy VII i VIII szkoły podstawowej oraz III gimnazjum (rok szkolny 2018/2019) z liczbą i rozmiarami ławek w pracowniach przedmiotowych wykazało, że brak było ławek w rozmiarze 7 oraz dwóch ławek w rozmiarze 5.

Uczniowie klas I-II podczas lekcji korzystali z przenośnych tabletów w salach nauczania początkowego dostosowanych do ich wzrostu

Dyrektor wyjaśniła, że od roku szkolnego 2017/2018 w Szkole realizują obowiązek szkolny uczniowie klas VII, którzy poprzedni etap edukacji realizowali w Szkole Podstawowej nr 1 im. Obrońców Wybrzeża. Wrzesień był miesiącem, w którym nastąpił pomiar uczniów i dostosowanie mebli. W chwili obecnej zostały zakupione brakujące meble (dwa stoły typu 5). Dyrektor zwróciła uwagę na fakt, że uczniowie rosną i część z nich już we wrześniu ma wzrost i wysokość podkolanową na pograniczu ławki nr 5 i 6. Ławki o nr 5 są ustawiane z przodu sali, uczniowie w wieku 13 - 14 lat o niskim wzroście mają duży problem z akceptacją tego stanu i unikają siadania do niższych ławek. Dodała również, że w Szkole (wcześniej gimnazjum) do roku 2017 sale były wyposażone w ławki i krzesła w rozmiarze 5 i 6. Standardem w gimnazjum były ławki nr 6. Kontrole Sanepidu również nie wskazały konieczności wyposażenia Szkoły w wyższe ławki. W bieżącym roku szkolnym w placówce obowiązek szkolny realizuje ostatni rocznik gimnazjum. Od przyszłego roku szkolnego najstarsi uczniowie będą o rok młodszy od uczniów III klasy gimnazjum i w związku z tym nie zostały zakupione ławki w rozmiarze 7. Jeśli zaistnieje konieczność dokupienia większych ławek, zostaną zamówione.

(dowód: akta kontroli str. 886-924, 985-1041, 1084)

3. W trakcie oględzin stwierdzono, że teren Szkoły był ogrodzony, oświetlony, posiadał równą nawierzchnię chodników (kostka brukowa), boiska z równą powierzchnią, wyjście ze Szkoły nie prowadziło bezpośrednio na ulicę. Drogi ewakuacyjne zostały oznaczone w trwały sposób przy pomocy piktogramów. W szkolnych toaletach uczniowie mieli dostęp do ciepłej i zimnej wody, mydła w płynie, ręczników papierowych i papieru toaletowego. Plan ewakuacji był

umieszczony w widocznym miejscu na każdym piętrze. Pomieszczenia szkolne poddane oględzinom spełniały normy bezpieczeństwa i higieny.

Kontrola przeprowadzona przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Kartuzach w zakresie stanu sanitarnego Szkoły, oceny dostosowania mebli edukacyjnych do zasad ergonomii, oceny realizacji wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji i ich mieszanin, wykazała, że w zakresie objętym kontrolą stan sanitarno-higieniczny jest należyty. W wyniku przeprowadzonej kontroli nie sformułowano wniosków.

(dowód: akta kontroli str.886-894, 540-543)

4. W Szkole funkcjonował gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej, spełniający wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą¹⁹, tj. był wyposażony w meble umożliwiające ich mycie i dezynfekcję, posiadał podłogi i ściany wykonane z materiałów umożliwiających mycie i dezynfekcję, umywalkę z baterią z ciepłą i zimną wodą, dozownik z mydłem w płynie, dozownik ze środkiem dezynfekcyjnym, pojemnik z ręcznikami jednorazowego użycia i pojemnik na zużyte ręczniki.

(dowód: akta kontroli str. 886-894, 928-929)

5. W okresie objętym kontrolą, stosownie do art. 105 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe (poprzednio art. 67 ust. 3 ustawy o systemie oświaty), Szkoła zapewniła uczniom możliwość korzystania ze świetlicy szkolnej. Była ona dostępna w dniach, w których odbywały się zajęcia dydaktyczno-wychowawcze, w godzinach od 7.00 do 17.00. W roku szkolnym 2016/2017 do świetlicy szkolnej było zapisanych 50 uczniów, a opiekę sprawowało dwóch nauczycieli (łącznie przez 52 godziny w tygodniu), w roku szkolnym 2017/2018 — 98 uczniów, sześciu nauczycieli (52 godziny), w roku 2018/2019 — 145 uczniów, sześciu nauczycieli (56 godzin). Zajęcia w świetlicy odbywały się zgodnie z regulaminem świetlicy, stanowiącym załącznik do statutu Szkoły.

W trakcie przeprowadzonych oględzin świetlicy oraz w wyniku analizy liczebności grup, będących pod opieką jednego nauczyciela, ustalono, że pod opieką jednego nauczyciela znajdowało się nie więcej niż 25 uczniów.

Dyrektor wyjaśniła, że liczba uczniów zapisanych do świetlicy była większa niż osób korzystających z opieki świetlicowej. W bieżącym roku szkolnym do świetlicy zapisanych jest 145 uczniów, a od początku roku przynajmniej jeden raz było 107 osób.

(dowód: akta kontroli str.238-241, 930-958)

6. W Szkole ciepłe posiłki dla uczniów wydawane były w pomieszczeniach świetlicy szkolnej. Posiłki dostarczała firma zewnętrzna w naczyniach zbiorczych (termosach). Posiłki porcjowane były w momencie wydawania.

(dowód: akta kontroli str. 886-894, 959-974)

7. Od poniedziałku do piątku w czasie pracy Szkoły dla uczniów dostępna była biblioteka szkolna, zaopatrzona m.in. w lektury wymagane w nowej podstawie programowej.

Dyrektor Szkoły wyjaśniła, że ilość lektur jest wystarczająca dla uczniów, ponieważ nauczyciele dostosowują omawianie lektury do dostępności danej książki

¹⁹ Dz. U. z 2012 r. poz. 739.

w bibliotece. Zostaje to uzgodnione pomiędzy nauczycielami języka polskiego i nauczycielem biblioteki. Dana lektura omawiana jest w różnych terminach przez poszczególne klasy.

W latach szkolnych 2017/2018 oraz 2018/2019 wydawnictwa dostarczyły podręczniki szkolne do biblioteki Szkoły w czwartym i piątym tygodniu sierpnia.

Jak wyjaśniła Dyrektor, do 1 września wszystkie pozycje zostały wprowadzane do systemu, opieczetowane i opisane. W pierwszym dniu zajęć edukacyjnych uczniowie wraz z wychowawcą (lub innym nauczycielem) odebrali komplety podręczników wraz z ćwiczeniami z biblioteki szkolnej. Na liście swoim imieniem i nazwiskiem potwierdzili odbiór. W celu terminowego zaopatrzenia, zamówienie na książki składane jest od razu po otrzymaniu środków.

(dowód: akta kontroli str.846-885, 975-979)

8. Szkoła nie posiadała placu zabaw wyposażonego w urządzenia rekreacyjne.

Dyrektor Szkoły wyjaśniła, że Szkoła do roku 2017 była Publicznym Gimnazjum i infrastruktura Szkoły została przygotowana dla młodzieży w wieku 13-15 lat. Z chwilą wprowadzenia reformy i utworzeniem klas edukacji przedszkolnej oraz wczesnoszkolnej zostały zakupione pomoce do zabaw na świeżym powietrzu, są to chusty animacyjne, dostosowany do wieku dzieci sprzęt sportowy, kolorowa kreda w wiaderkach, woreczki itp. Nauczyciele, realizując zajęcia wynikające z ramowego planu dnia w oddziałach przedszkolnych, korzystają z boisk, placu i terenów zielonych znajdujących się na terenie Szkoły.

(dowód: akta kontroli, str. 886-894, 1042-1043)

9. W okresie objętym kontrolą Dyrektor, stosownie do § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach²⁰, przeprowadziła przegląd budynku Szkoły pod względem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, a kopie sporządzonego protokołu, zgodnie z § 3 ust. 2 ww. rozporządzenia, przekazała organowi prowadzącemu. W trakcie ww. przeglądu kontrolowano m.in. teren Szkoły, boiska szkolne, elewację zewnętrzną, stan zabezpieczenia otworów kanalizacyjnych, stan drzwi wejściowych głównych i ewakuacyjnych, instalację elektryczną, gazową oraz wodociągowo-kanalizacyjną, korytarze, sale lekcyjne, sale gimnastyczne, łazienki. W trakcie przeprowadzonych przeglądów nieprawidłowości nie stwierdzono.

(dowód: akta kontroli str. 401-539)

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości

OCENA CZĄSTKOWA

Stan zatrudnienia nauczycieli w Szkole odpowiadał potrzebom wynikających z realizowanych zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych. Nauczyciele posiadali wymagane kwalifikacje do prowadzonych zajęć. Uczestniczyli w szkoleniach związanych z wprowadzanymi zmianami w systemie oświaty oraz podnosili kwalifikacje zawodowe. W Szkole nie wystąpiły negatywne zjawiska, związane ze zwolnieniami czy redukcją etatów, wynikające z wdrażania reformy edukacji. W badanym okresie nie nastąpiło pogorszenie warunków kształcenia uczniów. Dyrektor Szkoły corocznie składała pisemne wnioski o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli, a otrzymane środki wykorzystano zgodnie z ich przeznaczeniem. Statut Szkoły spełniał obowiązujące wymagania. Szkoła

²⁰ Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, ze zm.; dalej: „rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w szkołach”.

została dostosowana do przyjęcia uczniów klas nauczania początkowego m.in. poprzez zakup wyposażenia sal lekcyjnych oraz dostosowanie łazienek dla dzieci młodszych. W latach szkolnych 2017/2018 i 2018/2019 uczniowie Szkoły wraz z rozpoczęciem roku szkolnego wyposażeni zostali w podręczniki niezbędne do realizacji zajęć edukacyjnych.

OBSZAR

3. Współpraca z instytucjami przy wprowadzaniu zmian w systemie oświaty

Opis stanu faktycznego

1. W zakresie działań podejmowanych na rzecz realizacji zdiagnozowanych potrzeb Szkoły wynikających z reformy oświaty Dyrektor poinformowała, że była w stałym kontakcie z organem prowadzącym. Przygotowana została przez Szkołę analiza możliwych skutków w polityce kadrowej, organizacji pracy i przygotowań związanych z wprowadzeniem reformy oświaty dotyczące roku szkolnego 2017/2018 oraz prognozy na lata 2018/2019 i 2019/2020. Podjęcie uchwały przez organ prowadzący było poprzedzone przygotowaniem przez Szkołę informacji o warunkach zapewnienia dzieciom i młodzieży zamieszkałym na terenie danej gminy możliwości realizacji obowiązku szkolnego po planowanej zmianie na lata szkolne 2017/2018 i 2018/2019. W styczniu 2017 r. Szkoła otrzymała projekt uchwały w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą Prawo oświatowe. W załączniku do uchwały zamieszczono zestawienie obrazujące prognozę, według której w roku szkolnym 2019/2020, oprócz edukacji wczesnoszkolnej, będzie w Szkole około 230 uczniów klas VII i VIII. W związku z projektem uchwały wskazującym, że do roku 2021/2022 uczniowie klas VI SP nr 1 będą realizować obowiązek szkolny w Szkole Podstawowej nr 2 im. Jana Heweliusza. W bieżącym roku szkolnym w Szkole nie ma klas III, IV, V i VI. W roku szkolnym 2019/2020 w Szkole będzie realizowało obowiązek szkolny tylko dziesięć oddziałów klas VII i VIII. W związku z taką sytuacją, Dyrektor Szkoły przesłała do organu prowadzącego prośbę o rozpatrzenie innego wariantu nowych obwodów (od klas IV), poczynwszy od roku szkolnego 2017/2018. Rozwiązanie to umożliwiłoby zachowanie ciągłości klas w Szkole. Jak poinformowała Dyrektor, ostatnie spotkanie dotyczące sieci szkół odbyło się 12 marca 2018 r. W spotkaniu brali udział członkowie komisji Oświaty i Kultury oraz dyrekcja Szkoły Podstawowej nr 1 i nr 2 w Żukowie. Organ prowadzący przyjął wariant zakładający, że uczniowie klas VI Szkoły Podstawowej nr 1 im. Obrońców Wybrzeża będą realizować dalszą edukację w Szkole Podstawowej nr 2 im. Jana Heweliusza, co powoduje, że do roku 2022 Szkoła nie będzie miała wszystkich klas przewidzianych dla szkoły podstawowej.

(akta kontroli str. 242-250, 985-1041, 1044-1063)

2. W ramach współpracy z instytucjami współodpowiedzialnymi za wdrożenie reformy oświaty dyrekcja Szkoły brała udział w spotkaniach organizowanych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej. W konsultacjach z Minister Edukacji Narodowej, które odbyły się na Uniwersytecie Gdańskim, tematem głównym była reforma edukacji. Dyrektor poinformowała również, iż brała udział w spotkaniu, które odbyło się w Ministerstwie Edukacji Narodowej z podsekretarzem stanu, które dotyczyło nowej podstawy programowej z informatyki.

Dyrektor brała również udział w spotkaniach z Pomorskim Kuratorem Oświaty. Pierwsze spotkanie miało miejsce 1 grudnia 2016 r. w Pomorskim Parku Naukowo-Technologicznym w Gdyni, tematem spotkania były „Planowane zmiany w edukacji – spotkanie informacyjne z Pomorskim Kuratorem Oświaty” oraz w terminach późniejszych – w delegaturze Kuratorium Oświaty w Kościerzynie.

Jak wyjaśniła Dyrektor, udział w takich spotkaniach umożliwiał wypowiadanie się na tematy ważne dla Szkoły oraz pozyskiwanie informacji dotyczących zmian od osób bezpośrednio za nie odpowiedzialnych.

3. W zakresie innych działań podejmowanych przez Dyrektor w ramach współpracy z instytucjami na rzecz wprowadzenia zmian w systemie oświaty, Dyrektor poinformowała, że spotykała się z prezesem oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w celu omówienia stanowiska nauczycieli w sprawie reformy oświaty.

Zdaniem Dyrektor, spotkania z przedstawicielami związków zawodowych pozwoliły na wypracowanie wspólnego stanowiska dotyczącego wdrażanej reformy.

Ponadto informacje dotyczące planów sieci szkół oraz projekt uchwały Rady Gminy został przedstawiony nauczycielom na zebraniu Rady Pedagogicznej. W czasie spotkania z Radą Rodziców został przedstawiony rodzicom projekt przekształcenia Publicznego Gimnazjum nr 2 im. Jana Heweliusza w Żukowie w ośmioletnią szkołę podstawową.

(akta kontroli str. 242-250, 985-1041, 1044-1063)

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości

OCENA CZĄSTKOWA

Dyrektor prowadziła współpracę z instytucjami odpowiedzialnymi za wprowadzenie zmian wynikających z reformy oświaty. Podejmowała działania polegające m.in. na występowaniu z wnioskami do organu prowadzącego na rzecz realizacji zdiagnozowanych potrzeb Szkoły wynikających z konieczności wprowadzenia reformy oświaty.

IV. Uwagi i wnioski

W związku z nie stwierdzeniem nieprawidłowości, Najwyższa Izba Kontroli odstępuje od formułowania uwag i wniosków.

V. Pozostałe informacje i pouczenia

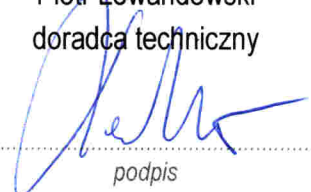
Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Prawo zgłoszenia
zastrzeżeń

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Gdańsku. Prawo zgłaszania zastrzeżeń, zgodnie z art. 61b ust. 2 ustawy o NIK, nie przysługuje do wystąpienia pokontrolnego zmienionego zgodnie z treścią uchwały w sprawie zastrzeżeń.

Gdańsk, 15 stycznia 2019 r.

Kontroler
Piotr Lewandowski
doradca techniczny



podpis

Najwyższa Izba Kontroli
Delegatura w Gdańsku
Dyrektor

2 up.

WICEDYREKTOR DELEGATURY
NAJWYŻSZEJ IZBY KONTROLI
w Gdańsku

Ewa Duszka
podpis