



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI
Delegatura w Krakowie

LKR.410.025.06.2018

Pan Krzysztof Kańczuga
Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2
im. W. Reymonta w Bukownie
ul. Sławkowska 133
32-332 Bukowno

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

P/18/027 Zmiany w systemie oświaty

I. Dane identyfikacyjne

Jednostka kontrolowana	Szkoła Podstawowa nr 2 im. W. Reymonta w Bukownie ul. Sławkowska 133, 32-332 Bukowno
Kierownik jednostki kontrolowanej	Krzysztof Kańczuga, Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 im. W. Reymonta w Bukownie ¹ , od 28 września 2016 r. W okresie objętym kontrolą funkcję kierownika jednostki poprzednio pełniła Jadwiga Krzemień, Dyrektor Zespołu Szkół nr 2 w Bukownie od 17 listopada 2003 r. do 27 września 2016 r. (dowód: akta kontroli str. 5,7,9-11)
Zakres przedmiotowy kontroli	<ol style="list-style-type: none">1. Przygotowanie i wdrożenie zmian w systemie oświaty2. Zmiany warunków lokalowych i organizacyjnych w związku z reformą oświaty3. Współpraca z instytucjami przy wprowadzaniu zmian w systemie oświaty
Okres objęty kontrolą	Lata 2016-2018 (do czasu zakończenia kontroli, tj. 25 stycznia 2019 r., oraz okres wcześniejszy, jeżeli miał wpływ na kontrolowaną działalność)
Podstawa prawna podjęcia kontroli	Art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli ²
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Krakowie
Kontroler	Sylwia Stańczyk, inspektor kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr LKR/236/2018 z 18 grudnia 2018 r. (dowód: akta kontroli str.1)

¹ Dalej Dyrektor, SP lub Szkoła.

² Dz. U. z 2017 r. poz. 524 ze zm., dalej: ustawa o NIK.

II. Ocena ogólna³ kontrolowanej działalności

OCENA OGÓLNA

Dyrektor Szkoły podjął adekwatne do potrzeb działania mające na celu przygotowanie Szkoły do zmian związanych z reformą systemu oświaty, tj. prowadził współpracę z organem prowadzącym i Kuratorium Oświaty w Krakowie, informował społeczność szkolną o projektowanych zmianach, zapewnił nauczycielom udział w szkoleniach związanych z reformą oświaty. W Szkole nie wystąpiły negatywne zjawiska związane ze zwolnieniami czy redukcją etatów.

Warunki kształcenia po 1 września 2017 r. nie uległy pogorszeniu. Nauczyciele posiadali wymagane kwalifikacje. Uczniom zapewniono kształcenie w odpowiedniej liczbie sal lekcyjnych wyposażonych w pomoce dydaktyczne umożliwiające realizację podstawy programowej. Uczniowie mieli także zapewnioną możliwość korzystania z biblioteki, jadalni, opieki świetlicowej, placu zabaw, bazy sportowej.

Prawidłowo, w oparciu o obowiązujące programy nauczania, zorganizowano zajęcia dydaktyczno-wychowawcze, których tygodniowy wymiar był zgodny z nową podstawą programową z wyjątkiem stwierdzonego przypadku zrealizowania w roku szkolnym 2017/2018 w kl. VII jednej godziny biologii tygodniowo zamiast dwóch. Ponadto nie zapewniono w pełni higienicznych warunków nauczania. Dyrektor dostosowywał godziny pracy nauczycieli fizyki oraz chemii, dla których podstawowym miejscem pracy była inna placówka, do planu lekcji ustalonych w tych szkołach, co skutkowało kumulacją zajęć wymagających koncentracji oraz organizowaniem ich po szóstej godzinie.

Pozostałe stwierdzone nieprawidłowości dotyczyły: braków w wyposażeniu gabinetu profilaktyki zdrowotnej, niezabezpieczeniu przestrzeni między biegami schodów w części budynku przeznaczony dla dzieci starszych, braku zabezpieczenia przed nieodpowiednimi treściami dla uczniów stanowisk komputerowych posiadających dostęp do Internetu, niezrealizowaniu minimalnej liczby obowiązkowych godzin niektórych przedmiotów w trzyletnim cyklu nauczania (2015/2016 – 2017/2018).

III. Opis ustalonego stanu faktycznego oraz oceny cząstkowej⁴ kontrolowanej działalności

OBSZAR

Opis stanu faktycznego

1. Przygotowanie i wdrożenie zmian w systemie oświaty

1. Ośmioletnia Szkoła Podstawowa powstała w wyniku przekształcenia⁵, z dniem 1 września 2017 r., Zespołu Szkół nr 2 w Bukownie, w skład którego wchodziły: sześcioletnia Szkoła Podstawowa nr 2 im. W. Reymonta w Bukownie i Gimnazjum nr 2 w Bukownie⁶. W latach 2016/17, 2017/18 oraz 2018/19 w Szkole było dziewięć oddziałów⁷. Liczba uczniów w tym okresie nie uległa zmianom i wynosiła: 154 w roku szkolnym 2016/17 oraz 156 w latach 2017/18 oraz 2018/19.

(akta kontroli str. 216,328)

³ Najwyższa Izba Kontroli formułuje ocenę ogólną jako ocenę pozytywną, ocenę negatywną albo ocenę w formie opisowej. W niniejszym wystąpieniu zastosowano ocenę opisową.

⁴ Oceny cząstkowe to oceny działalności w poszczególnych obszarach badań kontrolnych. Ocena cząstkowa może być sformułowana jako ocena pozytywna, ocena negatywna albo ocena w formie opisowej. W niniejszym wystąpieniu zastosowano oceny opisowe.

⁵ Uchwała Nr XLVII/318/2017 Rady Miejskiej w Bukownie z dnia 29 sierpnia 2017 r. w sprawie przekształcenia Zespołu Szkół nr 2 w Bukownie w Szkołę Podstawową nr 2 im. W. Reymonta w Bukownie.

⁶ W Zespole nie było oddziałów przedszkolnych.

⁷ W roku szkolnym 2016/2017 były dwa oddziały kl. II SP oraz po jednym w kl. III-VI SP oraz I-III Gimnazjum; w roku 2017/2018 były dwa oddziały kl. III oraz po jednym w kl. I, IV-VII SP oraz II-III Gimnazjum; w roku 2018/2019 były dwa oddziały kl. IV SP oraz po jednym w kl. I-II, V-VIII oraz III Gimnazjum.

Pismami z dnia 15 maja 2017 r. Dyrektor terminowo poinformował wszystkich nauczycieli i pracowników administracyjno-obługowych, że z dniem 1 września 2017 r. stają się odpowiednio nauczycielami i pracownikami ośmioletniej Szkoły Podstawowej.

Wychowawcy klas informowali uczniów oraz rodziców uczniów o przekształceniu Zespołu Szkół w Szkołę Podstawową.

W Szkole nie miały miejsca protesty związane z trybem i sposobem wprowadzanych zmian w systemie oświaty.

(akta kontroli str. 14-78)

Rada Pedagogiczna uczestniczyła w szkoleniu na temat zakresu zmian w prawie oświatowym. Jeden z nauczycieli uczestniczył w szkoleniu zorganizowanym na temat statutu szkoły w świetle zmian wynikających z przepisów wprowadzających nowy ustrój szkolny – aspekt praktyczny.

(akta kontroli str. 12-13)

2. Dyrektor Szkoły podjął działania przygotowawcze związane z organizacją nauki i technicznym dostosowaniem obiektu polegające m.in. na:

- ustaleniu szkolnych planów nauczania począwszy od roku szkolnego 2017/18 dla kl. I, IV i VII,
- wymianie pieczęci i tablic szkolnych,
- zakupie medali, firmowych pism i kopert okolicznościowych,
- organizacji szkoleń związanych ze zmianami w systemie oświaty,
- sporządzeniu arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2017/18.

Małopolski Kurator Oświaty wydał w sprawie projektu arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2017/18 opinię z zastrzeżeniami. Zastrzeżenia dotyczyły używania właściwej nazwy przedmiotu: technika (w arkuszu w kl. IV podano zajęcia techniczne), ponadwymiarowych godzin pracy nauczycieli oraz używania pełnego wykształcenia nauczycieli. Projekt arkusz organizacyjnego został pozytywnie zaopiniowany przez związki zawodowe zrzeszające nauczycieli w dniu 26 kwietnia 2017 r. Po złożeniu do organu prowadzącego wyjaśnień przez Dyrektora Szkoły, arkusz został zatwierdzony w dniu 29 maja 2017 r.

(akta kontroli str.12-13,79-83,105-124)

Szkoła nie dokonała inwentaryzacji majątku oraz jego przekazania. W strukturze organizacyjnej Zespołu cały majątek (środki trwałe i wyposażenie) przypisany był do Zespołu Szkół, który został przekształcony w ośmioletnią Szkołę Podstawową. Po przekształceniu Zespołu w Szkołę, miejsce użytkowania wyposażenia i środków trwałych nie zmieniło się.

(akta kontroli str.142)

Projekt planu finansowego Szkoły na 2018 r. został pozytywnie zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną⁸ i Radę Rodziców⁹. Plan finansowy na 2018 r. został złożony organowi prowadzącemu 2 stycznia 2018 r.

(akta kontroli str.165-188)

Dyrektor Szkoły nie dokonywał zmian w planie finansowym Szkoły na 2017 r., ponieważ, jak wyjaśnił, Szkoła posiadała już niezbędne wyposażenie, nie było konieczności dokonywania zakupów dodatkowego wyposażenia. Dokonywane

⁸Uchwała Rady Pedagogicznej Nr 111/2017 z dnia 14 września 2017 r.

⁹Uchwała Rady Rodziców Nr 3/2017 z dnia 23 listopada 2017 r.

zakupy związane ze zmianą organizacyjną mieściły się w ramach budżetu Szkoły (np. pieczęcie).

(akta kontroli str.211)

Dyrektor Szkoły dokonał zmian stron w umowach zawartych z dostawcami usług w związku z przekształceniem Szkoły od 1 września 2017 r.

(akta kontroli str.212-213)

Stwierdzone
nieprawidłowości
OCENA CZĄSTKOWA

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Dyrektor Szkoły podjął adekwatne do potrzeb działania przygotowawcze związane z wprowadzeniem zmian w systemie oświaty. Społeczności szkolne były informowane o wprowadzanych zmianach i nie miały miejsca protesty związane z trybem i sposobem wprowadzania zmian.

OBSZAR

2. Zmiany warunków lokalowych i organizacyjnych w związku z reformą oświaty

PODOBSZAR

2.1 Zmiany warunków organizacyjnych w związku z reformą oświaty

Opis stanu
faktycznego

1. Statut został nadany uchwałą Rady Miejskiej w Bukowni z dnia 29 sierpnia 2017 r.¹⁰ Obowiązujący w Szkole statut zawierał wszystkie wymagane regulacje wymienione w art. 98 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe¹¹, tj. m.in.: cele i zadania Szkoły, zakres zadań nauczycieli, szczegółowe warunki i sposób oceniania, prawa i obowiązki uczniów.

(akta kontroli str.217-246)

2. W Szkole w okresie objętym kontrolą zwiększył się stan zatrudnienia z 20 nauczycieli w roku szkolnym 2016/2017 do 21 w dwóch następnych latach¹². Wymiar etatów zatrudnionych nauczycieli w roku 2017/2018 wynosił 16,19 etatu i był niższy o 0,55 w porównaniu z latami szkolnymi 2016/2017 oraz 2018/2019. Szkoła zatrudniała:

- w roku szkolnym 2016/2017 20 nauczycieli (16,67 etatu),
- w roku szkolnym 2017/2018 21 nauczycieli (16,19 etatu),
- w roku szkolnym 2018/2019 21 nauczycieli (16,74 etatu).

(akta kontroli str.248)

Analiza zmian w zatrudnieniu nauczycieli poszczególnych przedmiotów w roku szkolnym 2018/2019 w porównaniu do roku szkolnego 2016/2017 wykazała, że w Szkole najbardziej zwiększyła się liczba etatów nauczycieli: języka polskiego (z 1,65 do 1,84 etatu), kształcenia zintegrowanego (z 3,11 do 3,28), rewalidacji (z 0,33 do 0,44) oraz wychowania do życia w rodzinie (z 0,22 do 0,33), jednocześnie najbardziej zmniejszyła się w zakresie: informatyki (z 1,0 do 0,33).

(akta kontroli str.248-249)

W związku ze zmianami w systemie oświaty w Szkole:

- nie było zwolnień nauczycieli w trybie art. 20 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela¹³,

¹⁰ Uchwała Nr XLVII/318/2017.

¹¹ Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm., dalej ustawa Prawo Oświatowe.

¹² Stan zatrudnienia wzrósł o jednego nauczyciela w wyniku odejścia na emeryturę jednej osoby i zatrudnieniu dwóch nowych nauczycieli, tj. wf i języka angielskiego.

¹³ Dz. U. z 2018 r. poz. 967, ze zm.

- żaden nauczyciel nie został przeniesiony do innej szkoły na podstawie art. 18 ust. 1 Karty Nauczyciela i nie został zobowiązany przez organ prowadzący do uzupełnienia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć w innej szkole w trybie art. 22 ust. 1 Karty Nauczyciela.

Trzech nauczycieli: fizyki, chemii oraz języka niemieckiego (zarówno przed, jak i po 2017 r.) posiadało podstawowe miejsce zatrudnienia w innych placówkach. Dyrektor Szkoły wydał zgodę jednemu nauczycielowi wf i edukacji dla bezpieczeństwa na pracę w innej Szkole. Nie wystąpiła sytuacja braku nauczycieli nowych przedmiotów w ośmioletniej szkole podstawowej (biologia, chemia, fizyka)¹⁴. Wymiar etatu nauczyciela biologii wzrósł z 0,25 etatu w roku szkolnym 2016/2017 do 0,33 w roku 2018/2019, tj. o 0,08 etatu; chemii wzrósł z 0,25 etatu w roku 2016/2017 do 0,28 etatu w roku 2018/2019, tj. o 0,03 etatu.

(akta kontroli str.248-257)

3. Nauczyciele¹⁵ posiadali wymagane kwalifikacje do prowadzenia powierzonych zajęć.

(akta kontroli str.258)

4. W planie finansowym Szkoły na rok 2017 na kształcenie i doskonalenie nauczycieli (rozdział 80146) zaplanowano 8,5 tys. zł, wydatkowano 8,3 tys. zł. W 2018 r. zaplanowano na ten cel 8,9 tys. zł, a wydatkowano 8,5 tys. zł.¹⁶

(akta kontroli str.259-261)

5. Rada Pedagogiczna w latach szkolnych 2016/2017-2018/2019 brała udział w szkoleniach, których tematami były m.in.: oligofrenopedagogika, wykorzystanie metod w motywowaniu uczniów do nauki i rozwoju, zmiany w prawie oświatowym, cyfrowa lekcja z pomysłem, zasady pierwszej pomocy przedmedycznej, analiza zachowań dzieci autystycznych. Dwie osoby ukończyły studia podyplomowe, tj. w roku szkolnym 2018/2019 pedagog w zakresie doradztwa zawodowego oraz w roku szkolnym 2016/2017 Dyrektor Szkoły w zakresie zarządzania placówkami oświatowymi¹⁷. W roku szkolnym 2018/2019 jeden z nauczycieli przyrody, historii i wiedzy o społeczeństwie był w trakcie studiów podyplomowych na kierunku biologia.

(akta kontroli str.264)

6. Analiza zaplanowanych i zrealizowanych godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych w wybranych oddziałach szkolnych wykazała, że w latach 2015/2016-2017/2018 w klasie III oddziału gimnazjalnego zrealizowano:

- 432 godziny języków obcych, tj. o 18 godzin mniej niż wymiar określony w ust. 1 pkt 1 lit. b załącznika nr 3 do rozporządzenia z 7 lutego 2012 r.¹⁸, zgodnie z którym zrealizowanych powinno być minimum 450 godzin języków obcych;
- 359 godzin wychowania fizycznego, tj. o 26 godzin mniej niż wymiar określony w ust. 1 pkt 1 lit. o załącznika nr 3 do rozporządzenia z 7 lutego 2012 r., zgodnie z którym zrealizowanych powinno być minimum 385 godzin.

¹⁴ Nauczyciele w roku szkolnym 2016/2017 byli zatrudnieni w Zespole Szkół.

¹⁵ Analizą objęto 10% zatrudnionych nauczycieli w roku szkolnym 2018/2019.

¹⁶ W latach 2016-2018 dofinansowano studia podyplomowe, z tego tytułu wydatkowano łącznie 3 tys. zł (po 1 tys. zł w każdym roku). Na szkolenia wydano w tych latach odpowiednio: 5,3 tys. zł, 6,8 tys. zł, 6,8 tys. zł.

¹⁷ Analizą dokumentów źródłowych objęto 10% zatrudnionych nauczycieli w roku szkolnym 2018/2019.

¹⁸ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 204, ze zm.), dalej rozporządzenie z 7 lutego 2012 r.

W klasie VI dla dwóch wybranych przedmiotów liczba zrealizowanych godzin wynosiła:

- 377 godzin wychowania fizycznego, tj. o osiem godzin mniej niż wymiar określony w ust. 2 pkt 1 lit. j załącznika nr 1 do rozporządzenia z 7 lutego 2012 r., zgodnie z którym zrealizowanych powinno być minimum 385 godzin;
- 289 godzin przyrody, tj. o jedną godzinę mniej niż wymiar określony w ust. 2 pkt 1 lit. f załącznika nr 1 do rozporządzenia z 7 lutego 2012 r., zgodnie z którym zrealizowanych powinno być minimum 290 godzin.

(akta kontroli str. 266,290)

Dyrektor Szkoły w sprawie powodów, dla których w kl. VI oraz III gimnazjum zrealizowano mniejszą liczbę godzin, wskazał, że wynikało to z licznych dni wolnych, wycieczek, uroczystości szkolnych i miejskich, egzaminów odbywających się w Szkole.

(akta kontroli str. 598-601)

Analiza realizacji godzin w roku szkolnym 2017/2018 dla wybranych trzech obowiązkowych przedmiotów w kl. IV wykazała, że była ona zgodna z załącznikiem nr 1 rozporządzenia z dnia 28 marca 2017 r.¹⁹ Analiza realizacji czterech obowiązkowych przedmiotów w kl. VII wykazała, że w przypadku trzech przedmiotów wymiar godzin był zgodny z określonym w załączniku nr 1 rozporządzenia z 28 marca 2017 r., a w przypadku jednego przedmiotu, tj. biologii zaplanowano i realizowano jedną godzinę tygodniowo, a zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia z 28 marca 2017 r. wymiar wynosił dwie godziny tygodniowo. W roku szkolnym 2018/2019 realizowane przez kl. VIII były dwie godziny biologii zamiast jednej godziny wynikającej z załącznika nr 1 rozporządzenia z 28 marca 2017 r.

(akta kontroli str. 267, 291,295-296)

Dyrektor w sprawie powodów, dla których w kl. VII zrealizowano mniejszą liczbę godzin biologii, wskazał, że wynikało to z błędu w szkolnym planie nauczania. Łączna liczba godzin, tj. trzy dla kl. VII i VIII, zostanie zrealizowana zgodnie z rozporządzeniem z 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania.

(akta kontroli str. 598-601)

Kurator oświaty, po złożonych wyjaśnieniach przez organ prowadzący w zakresie nieprawidłowo zaplanowanych godzin biologii, pozytywnie zaopiniował arkusz organizacyjny na rok szkolny 2018/2019.

(akta kontroli str. 132)

Organizacja zajęć obowiązkowych w Szkole w roku szkolnym 2018/2019 nie pogorszyła się w stosunku do lat przed wprowadzeniem reformy oświatowej. W latach szkolnych 2016/2017-2018/2019 nauka odbywała się w systemie jednozmianowym, współczynnik zmianowości²⁰ nie przekroczył wartości 1. Analiza rozkładu zajęć z lat szkolnych 2016/2017 i 2018/2019 wykazała, że:

- zajęcia obowiązkowe rozpoczynały się o stałej porze, tj. o godzinie 7:45²¹, a kończyły najpóźniej o godzinie 15:05. Młodsze dzieci kończyły zajęcia wcześniej, tj. w roku 2016/2017 w kl. II-III zajęcia trwały najpóźniej do

¹⁹ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. poz. 703), dalej rozporządzenie z 28 marca 2017 r.

²⁰ Stosunek liczby oddziałów klasowych do liczby pomieszczeń, w których odbywają się lekcje.

²¹ W roku szkolnym 2016/17 kl. II b rozpoczynała raz w tygodniu zajęcia o godz. 8:45.

godziny 13:25²²; w roku 2017/2018 w kl. I-III oraz w roku 2018/2019 w kl. I-II do godz. 12:25;

- plany zajęć uwzględniały zasadę równomiernego rozłożenia lekcji w trakcie tygodnia nauki zarówno pod względem liczby godzin, jak i stopnia trudności przedmiotów, z wyjątkiem stwierdzonego przypadku kumulacji zajęć z matematyki z dwoma godzinami chemii w klasie II gimnazjalnej w roku szkolnym 2016/2017; w latach 2017/2018 i 2018/2019 w klasie VII;
- lekcje z przedmiotów wymagających zwiększonej koncentracji (matematyka, fizyka, chemia) nie były planowane do nauczania po szóstej godzinie lekcyjnej, z wyjątkiem stwierdzonego jednego przypadku organizacji zajęć z fizyki w roku szkolnym 2016/2017 dla klasy I gimnazjum po szóstej godzinie lekcyjnej oraz dwóch przypadków w roku szkolnym 2018/2019 dla klasy VIII po siódmej godzinie lekcyjnej oraz dla klasy III gimnazjum po szóstej godzinie;
- pomiędzy zajęciami zorganizowano jedną przerwę dłuższą wynoszącą 20 minut (po czwartej lekcji, tj. o godz. 11:20), dwie przerwy piętnastominutowe (po pierwszej i piątej godzinie lekcyjnej, tj. o godz. 8:30 oraz 12:25), dwie dziesięciminutowe oraz dwie krótkie trwające 5 minut²³.

(akta kontroli str.295)

Dyrektor w sprawie organizowania przerw wskazał, że były one konsultowane z Radą Rodziców oraz Radą Uczniowską. Dostosowane były do potrzeb uczniów dojeżdżających komunikacją miejską oraz specyfiką przerw śniadaniowych i obiadowych, a przerwy pięciminutowe zorganizowano po szóstej i siódmej godzinie lekcyjnej, gdy najmłodsze klasy nie miały już zajęć.

(akta kontroli str.298)

Dyrektor w sprawie przypadków nieuwzględnienia potrzeby równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia oraz realizowania zajęć wymagających zwiększonej koncentracji po szóstej godzinie lekcyjnej wskazał, że zarówno zajęcia z fizyki, jak i chemii realizowane były przez nauczycieli, dla których Szkoła nie była podstawowym miejscem zatrudnienia, dlatego plan zajęć dostosowany został do możliwości uczących (plan został dostosowany do planu nauczyciela w podstawowym miejscu zatrudnienia).

(akta kontroli str.598-601)

W latach objętych kontrolą przeznaczenie sal nie zmieniło się²⁴. Analiza dostępności do pracowni przedmiotowych dla wybranych przedmiotów w roku szkolnym 2016/2017 w klasach IV-VI wykazała, że uczniom zapewniono realizację zajęć edukacyjnych w pracowniach przedmiotowych z wyjątkiem stwierdzonego jednego przypadku w roku 2016/2017 w kl. IV, w którym na pięć obowiązkowych godzin języka polskiego w tygodniu żadna lekcja nie była prowadzona w pracowni przedmiotowej. Analiza dostępności do pracowni dla wybranych przedmiotów w roku szkolnym 2018/2019 wykazała, że uczniom zapewniono dostęp do pracowni przedmiotowych, tj. w kl. IV jedna lekcja języka polskiego spośród czterech obowiązkowych odbywała się w pracowni przedmiotowej, wszystkie obowiązkowe zajęcia wf i historii były w przewidzianych pomieszczeniach, przynajmniej połowa

²² W roku szkolnym 2016/17 w kl. II a zorganizowano raz w tygodniu zajęcia na basenie od 14:20 do 15:05; w kl. II b oraz kl. III raz w tygodniu od 15:00 do 15:45.

²³ Przerwy pięciminutowe zorganizowano po szóstej i siódmej lekcji, kiedy nie były już prowadzone zajęcia dla dzieci młodszych.

²⁴ W szkole funkcjonowały pracownie: historyczna i WOS, biologiczno-geograficzna, matematyczna, techniczno-fizyczno-chemiczna, polonistyczna, komputerowa z przeznaczeniem również na zajęcia z języka angielskiego, dwie pracownie do zajęć indywidualnych oraz religii i zajęć dodatkowych, świetlica oraz sala gimnastyczna.

obowiązkowych lekcji matematyki i języka angielskiego miała miejsce w pracowniach przedmiotowych. Uczniowie kl. V i VI realizowali wszystkie obowiązkowe zajęcia z historii, wf, języka polskiego i angielskiego w przewidzianych pomieszczeniach. Uczniowie kl. VII i VIII realizowali wszystkie obowiązkowe lekcje: fizyki, chemii, biologii, geografii, wf, matematyki w przewidzianych pomieszczeniach.
(akta kontroli str.300,302)

Dyrektor w sprawie dostępności do pracowni przedmiotowych wskazał, że w związku z możliwościami lokalowymi Szkoły (jedna pracownia matematyczna, polonistyczna, języka obcego) zajęcia te odbywały się również w innych pracowniach, które są wyposażone we wszystkie niezbędne sprzęty i przybory do prowadzenia tych zajęć.

(akta kontroli str. 301)

7. W roku szkolnym 2018/2019 Szkoła organizowała zajęcia pozalekcyjne rozwijające zainteresowania w liczbie 16,5 godzin tygodniowo, tj. mniej niż w roku 2017/2018, w którym realizowano 17,7 godzin tygodniowo i mniej niż w roku 2016/2017, w którym realizacja wynosiła 20,7 tygodniowo. W Szkole w roku 2018/2019 prowadzone były zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki i języka polskiego w liczbie pięciu godzin w tygodniu, tj. o siedem godzin mniej niż w roku 2017/2018 i pięć godzin mniej w porównaniu do roku 2016/2017.

(akta kontroli str. 303)

Dzieciom zapewniono dostęp do zajęć pozalekcyjnych rozwijających ich zainteresowania. Analiza dziennika zajęć pozalekcyjnych prowadzonych w celu rozwijania zainteresowań z języka angielskiego w roku 2017/2018 dla kl. III a oraz III b wskazała, że zajęcia te zostały zorganizowane w piątki o godz. 12:40, tj. po lekcjach, które kończyły się o godz. 12:25.

(akta kontroli str. 304-308)

W latach 2016/2017, 2017/18 oraz 2018/2019 Szkoła organizowała także zajęcia korekcyjno-kompensacyjne dla dzieci z dysleksją oraz zajęcia logopedyczne. Tygodniowa liczba godzin tych zajęć w poszczególnych latach była zbliżona i wahała się w granicach od czterech do pięciu godzin tygodniowo w przypadku zajęć korekcyjno-kompensacyjnych dla dzieci z dysleksją oraz od pięciu do sześciu w przypadku zajęć logopedycznych²⁵.

Analiza dzienników zajęć wskazała, że liczba uczniów na zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych w roku szkolnym 2017/2018 nie przekraczała ośmiu uczestników, a na zajęciach logopedycznych czterech. Zajęcia logopedyczne dla jednej spośród sześciu grup dzieci biorących w nich udział były zorganizowane w trakcie trwania lekcji, tj. dla ucznia z kl. VII w poniedziałki (7:30-8:30). Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze odbywały się po zakończeniu lekcji.

(akta kontroli str. 309-323)

Dyrektor w sprawie zajęć logopedycznych, które odbywały się w trakcie trwania lekcji wskazał, że były one zorganizowane dla uczennicy z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, która realizowała inną ścieżkę programową, dlatego nie kolidowało to z zajęciami programowymi.

(akta kontroli str.325-327)

Jako przyczynę spadku liczby zajęć pozalekcyjnych rozwijających zainteresowania oraz dydaktyczno-wyrównawczych, Dyrektor wskazał, że liczba zajęć pozalekcyjnych w celu rozwijania zainteresowań wynikała z liczby dzieci

²⁵ W latach szkolnych 2016/2017 i 2018/2019 w Szkole realizowano cztery godziny tygodniowo zajęć dla dzieci z dysleksją oraz sześć godzin tygodniowo zajęć logopedycznych, a w roku szkolnym 2017/2018 pięć godzin zajęć logopedycznych i pięć dla dzieci z dysleksją.

wykazujących chęć uczestnictwa w tego rodzaju zajęciach. Natomiast liczba zajęć pomocy psychologiczno-pedagogicznej wynikała z liczby dzieci z orzeczeniami.

(akta kontroli str.324)

8. Rada Rodziców pozytywnie zaopiniowała zestaw podręczników na rok szkolny 2017/18²⁶. Rada Pedagogiczna zaopiniowała szkolny zestaw podręczników i szkolny zestaw programów nauczania na rok szkolny 2017/2018²⁷. Zestaw podręczników został podany do informacji publicznej poprzez wywieszenie na drzwiach wejściowych Szkoły od dnia zatwierdzenia do rozpoczęcia roku szkolnego. Na lata szkolne 2016/2017 oraz 2018/2019 zestawy podręczników wraz z zestawami programów nauczania były pozytywnie opiniowane przez Radę Rodziców oraz Radę Pedagogiczną.

(akta kontroli str. 331,343,380-387)

9. Szkoła zagwarantowała dostępność podręczników szkolnych dla uczniów rozpoczynających dany rok szkolny. Biblioteka szkolna wydała w pierwszym tygodniu danego roku szkolnego komplety podręczników i ćwiczeń dla wszystkich uczniów oddziałów objętych badaniem²⁸.

(akta kontroli str.388)

2.2. Zmiany warunków lokalowych w związku z reformą oświaty

PODOBSZAR

1. Podczas oględzin przeprowadzonych w trakcie kontroli NIK stwierdzono, że: sale klas I oraz II wyposażone były w pomoce dydaktyczne i przedmioty niezbędne do prowadzenia zajęć, m.in.: zestawy, układanki, plansze (nazwy miesięcy, pory roku, instrumentarium przyrodnicze), tamburyny, gry. W salach znajdował się komputer nauczyciela, projektor multimedialny (w sali kl. I) oraz tablica interaktywna (sala kl. II). Uczniom zapewniono wydzieloną przestrzeń do rekreacji. Sale lekcyjne klas IV–VIII wyposażone były w pomoce dydaktyczne i przedmioty umożliwiające realizację podstawy programowej m.in.: globusy, mapy, słowniki, literaturę tematyczną, modele anatomiczne, przybory matematyczne, modele figur geometrycznych. Zajęcia z wychowania fizycznego realizowane były na sali gimnastycznej o powierzchni 288 m². Ponadto, na zewnątrz budynku, uczniowie mieli zapewnioną możliwość korzystania z miejsc rekreacyjno-sportowych, takich jak: plac zabaw i dwa boiska sportowe. W szkole funkcjonowała pracownia komputerowa wyposażona w 20 stanowisk dla uczniów z dostępem do Internetu. Każdy uczeń miał zapewnione własne stanowisko komputerowe (najliczniejszy oddział liczył 20 uczniów). Komputery z dostępem do Internetu znajdowały się również na świetlicy i w bibliotece. Stwierdzono możliwość dostępu, z komputerów uczniowskich podłączonych do Internetu, do stron mogących zawierać treści szkodliwe dla rozwoju uczniów. W pozostałych pracowniach znajdowały się komputery nauczycieli oraz m.in.: tablice interaktywne (sala chemiczno-fizyczna i sala matematyczna), projektory multimedialne (pracownia informatyczna i j. obcych, do historii i wiedzy o społeczeństwie). Przestrzeń między biegami schodów w części budynku Szkoły przeznaczonej dla dzieci starszych nie była zabezpieczona.

(akta kontroli str. 392-400)

Zgodnie z art. 27 ustawy Prawo oświatowe szkoły i placówki zapewniające uczniom dostęp do Internetu są obowiązane podejmować działania zabezpieczające uczniów przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju, w szczególności zainstalować i aktualizować oprogramowanie zabezpieczające.

²⁶ Protokół nr 4/2016/2017 z posiedzenia Rady Rodziców z dnia 4 kwietnia 2017 r.

²⁷ Uchwała Nr 24/2017 z 22 czerwca 2017 r.

²⁸ 2017/2018 (52 uczniów) i 2018/2019 (35 uczniów).

Dyrektor w sprawie braku zabezpieczenia komputerów uczniów przed nieodpowiednimi dla nich treściami wskazał, że na komputerach uczniów było zainstalowane oprogramowanie zabezpieczające przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju, jednakże nie było odpowiednio skonfigurowane. Konfiguracji takiej dokonano w trakcie trwania kontroli NIK. Każde stanowisko ucznia zostało zabezpieczone przed dostępem do nieodpowiednich treści.

(akta kontroli str. 404-406)

Podczas oględzin w dniu 24 stycznia 2019 r. stwierdzono, że stanowiska komputerowe uczniów posiadały zainstalowaną blokadę przed dostępem do nieodpowiednich treści.

(akta kontroli str. 408)

Zgodnie z § 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny w szkołach²⁹ otwartą przestrzeń pomiędzy biegami schodów zabezpiecza się siatką lub w inny skuteczny sposób.

Dyrektor w sprawie niezabezpieczonej przestrzeni między biegami schodów w części budynku przeznaczonej dla dzieci starszych wyjaśnił, że zostanie ona zabezpieczona podczas najbliższej przerwy w zajęciach szkolnych, tj. wiosennej przerwy świątecznej (kwiecień 2019 r.).

(akta kontroli str. 404-406)

2. W trakcie oględzin stwierdzono, że meble szkolne w pomieszczeniach, w których odbywały się zajęcia uczniów klas I-II, były trwale oznakowane kodami koloru – żółte (wzrost 119–142 cm) i czerwone (133-159 cm). Porównanie wzrostu uczniów kl. I-II (rok szkolny 2018/2019) wykazało, że meble były dostosowane do wzrostu uczniów (zgodnie z normą PN-EN 1729-1:2016-2).

(akta kontroli str. 392-400,409)

3. W trakcie oględzin stwierdzono, że teren Szkoły był ogrodzony, oświetlony. Wyjście ze Szkoły nie prowadziło bezpośrednio na ulicę. Drogi ewakuacyjne zostały oznaczone w trwały sposób przy pomocy piktogramów. W szkolnych toaletach uczniowie mieli dostęp do ciepłej i zimnej wody, mydła w płynie, suszarki. Plan ewakuacji był umieszczony w widocznym miejscu. Balustrady schodów były zabezpieczone przed ślizganiem się po nich.

Kontrola Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Olkuszu przeprowadzona 10 stycznia 2019 r. w zakresie m.in. stanu sanitarno-technicznego terenu wokół budynku szkolnego, wyposażenia budynku, pomieszczeń sanitarnych, sal zajęć, szatni, świetlicy, ciągów komunikacyjnych, nie wykazała nieprawidłowości, nie sformułowano wniosków pokontrolnych.

(akta kontroli str. 392-400,410-414)

4. W Szkole w latach 2016-2018 funkcjonował gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej. Gabinet był prowadzony przez podmiot zewnętrzny³⁰ (w środy od 7:45 do 15:00). Gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej był wyposażony w dozownik ze środkiem dezynfekcyjnym, ręczniki jednorazowego użycia i pojemnik na zużyte ręczniki. W trakcie oględzin stwierdzono brak mydła w dozowniku oraz niesprawny kran.

(akta kontroli str. 393)

²⁹ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. 2003 r. nr 6, poz. 69 ze zm.).

³⁰ Gabinet był prowadzony przez podmiot zewnętrzny zarówno przed jak i po 2017 r.

Zgodnie z § 36 ust. 1 pkt 1 i 2 w zw. z § 11 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą³¹ pomieszczenia, w których są wykonywane badania lub zabiegi, wyposaża się w co najmniej jedną umywalkę z baterią z ciepłą i zimną wodą i dozownik z mydłem w płynie.

Dyrektor w sprawie niepełnego wyposażenia gabinetu wyjaśnił, że usterki (niesprawny kran oraz brak mydła w dozowniku) zostały usunięte natychmiast po stwierdzeniu.

(akta kontroli str. 404-406)

Podczas oględzin w dniu 24 stycznia 2019 r. stwierdzono, że gabinet był wyposażony w ciepłą i zimną wodę oraz mydło z dozownikiem.

(akta kontroli str. 408)

5. Szkoła zapewniła uczniom możliwość korzystania ze świetlicy szkolnej³². Dzieci klas I-II nie miały osobnych zajęć świetlicowych. W roku szkolnym 2018/2019 do świetlicy szkolnej było zapisanych 21 uczniów, opiekę sprawowało dwóch nauczycieli. W roku 2017/2018 zapisanych było 40 uczniów, nad którymi sprawował opiekę jeden nauczyciel. Analiza dzienników zajęć świetlicy szkolnej w latach 2017/2018 oraz 2018/2019 wykazała, że liczba dzieci na zajęciach nie przekraczała 25. W latach 2016/2017-2018/2019 Rada Pedagogiczna zatwierdzała roczne plany pracy świetlicy. Zatrudnienie w świetlicy w latach szkolnych 2016/2017-2018/2019 wynosiło odpowiednio: 0,62 etatu, 0,59 etatu; 1,2 etatu.

(akta kontroli str.249,569,578-582,602-635)

Dyrektor w sprawie powodów dla których dzieci kl. I-II miały zajęcia świetlicowe razem z pozostałymi uczniami Szkoły wskazał, że wynikało to z braku możliwości lokalowych Szkoły (brak dodatkowych pomieszczeń) oraz kadrowych.

(akta kontroli str.587,590)

6. Szkoła prowadziła własną stołówkę. Dwudaniowe obiady były podawane w godz. 11:20 do 11:40 oraz 12:25 do 12:40. W trakcie trwania dwóch przerw śniadaniowych wydawane były również śniadania. Na jadalni znajdowały się trzy czteroosobowe stoliki dla dzieci młodszych. W kl. I-II ze stołówki korzystało 19 dzieci³³. W roku szkolnym 2018/2019 za śniadań korzystało 100 dzieci, z obiadów 83. W roku 2016/2017 ze śniadań korzystało 96 dzieci, z obiadów 73; w roku 2017/2018 ze śniadań 101, z obiadów 83.

(akta kontroli str.415,593-594)

7. W Szkole funkcjonowała biblioteka szkolna wyposażona w regały, księgozbiór, oraz stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu.

Biblioteka była dostępna dla uczniów pięć dni w tygodniu³⁴. Liczba woluminów w roku szkolnym 2017/2018 wzrosła w porównaniu do roku 2016/2017 z 6,7 tys. egzemplarzy do 6,8 tys.

(akta kontroli str. 390,394,418,590)

Analiza zaopatrzenia w lektury szkolne do nowej podstawy programowej wykazała, że dla 28 badanych pozycji biblioteka w trzech przypadkach nie zapewniała wypożyczenia danego tytułu w jednym czasie przez więcej niż połowę uczniów

³¹ Dz.U z 2012 r., poz. 739.

³² Funkcjonowanie świetlicy określono w Statucie (§ 31). Świetlica czynna była w poniedziałki w godzinach 7:45-9:30, 10:35-11:20 i 12:40-15:05, wtorki 8:45-10:25, 12:40-13:25 i 14:20-15:05, środy 7:45-9:30 i 11:40-15:05, czwartki i piątki 7:45-8:30 i 11:40-15:05.

³³ Na stołówce było 12 miejsc przy niższych stolikach, ale uczniowie mieli do wyboru dwie przerwy obiadowe.

³⁴ Tygodniowy wymiar pracy biblioteki przed i po 2017 r. wynosił 15 godzin.

danej klasy. Dla dziewięciu pozycji spośród 28 badanych tytułów, jak wyjaśnił Dyrektor, teksty lektur były zamieszczone w podręcznikach szkolnych obowiązujących w Szkole.

(akta kontroli str.423-424,590)

Dyrektor w sprawie wyposażenia biblioteki w lektury szkolne wskazał, że po 1 września 2017 r. nabywano lektury do nowej podstawy programowej (37 sztuk od listopada 2017 r. do października 2018 r.). Uczniowie mieli dostęp do wystarczającej liczby lektur szkolnych ponieważ wykaz lektur realizowanych w danym roku szkolnym podawany był na pierwszych zajęciach języka polskiego (uczniowie mają czas na wcześniejsze wypożyczenie), okres wypożyczania lektury nie mógł przekraczać trzech tygodni (tak, aby każdy uczeń mógł skorzystać z wybranej lektury), na prośbę czytelnika można było zarezerwować książkę aktualnie wypożyczoną, biblioteka współpracowała z biblioteką miejską, z której wypożyczano potrzebne pozycje do biblioteki szkolnej.

(akta kontroli str.587-590)

8. W Szkole w latach 2016/2017-2018/2019 funkcjonował plac zabaw dla dzieci. W trakcie przeprowadzonych oględzin stwierdzono, że teren placu zabaw był ogrodzony, urządzenia były trwale i stabilnie przymocowane do podłoża.

(akta kontroli str. 395,406)

9. Dyrektor w latach 2016-2018 dokonywał kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków, stosownie do § 3 ust. 1 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny w szkołach, przeglądy terenu i budynku Szkoły pod względem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, a kopie sporządzonego protokołu, zgodnie z § 3 ust. 2 ww. rozporządzenia, zostały przekazane organowi prowadzącemu. Przeprowadzone przeglądy nie wykazały nieprawidłowości.

(akta kontroli str. 425-442)

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1) W trzyletnim okresie nauczania (2015/2016 – 2017/2018) nie została zrealizowana minimalna liczba godzin lekcyjnych języków obcych i wf w klasie III oddziału gimnazjalnego, co było niezgodne z wymiarem określonym w ust. 1 pkt 1 lit. b oraz lit. o załącznika nr 3 do rozporządzenia z 7 lutego 2012 r. oraz nie została zrealizowana minimalna liczba godzin lekcyjnych przyrody i wf w klasie VI, co było niezgodne z wymiarem określonym w ust. 2 pkt 1 lit. f oraz lit. j załącznika nr 1 rozporządzenia z 7 lutego 2012 r. (Szczegółowy opis w sekcji Opis stanu faktycznego w pkt 2.1.6).

(akta kontroli str. 266,290,598-601)

2) W roku szkolnym 2017/2018 w kl. VII realizowano jedną godzinę tygodniowo biologii zamiast dwóch, a w roku szkolnym 2018/2019 w kl. VIII realizowano dwie godziny tygodniowo zamiast jednej, co było niezgodne z wymiarem określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia z 28 marca 2017 r. (Szczegółowy opis w sekcji Opis stanu faktycznego w pkt 2.1.6).

(akta kontroli str.267,291,295-296,598-601)

3) Sprzęt komputerowy, z którego korzystali uczniowie podczas zajęć informatyki w roku szkolnym 2018/2019, nie był zabezpieczony w sposób wystarczający przed dostępem do stron mogących zawierać treści szkodliwe dla ich rozwoju, co stanowiło naruszenie art. 27 ustawy Prawo oświatowe.(Szczegółowy opis w sekcji Opis stanu faktycznego w pkt 2.2.1).

(akta kontroli str. 392-400,404-406,408)

- 4) Biegi między schodami nie były zabezpieczone w części budynku przeznaczonej dla dzieci starszych, co było niezgodne z § 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny w szkołach (Szczegółowy opis w sekcji Opis stanu faktycznego w pkt 2.2.1).

(akta kontroli str. 392-400,404-406)

- 5) W gabinecie profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej był niesprawny kran oraz nie było mydła w dozowniku, co było niezgodne z § 36 ust. 1 pkt 1 i 2 w związku z § 11 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą. (Szczegółowy opis w sekcji Opis stanu faktycznego w pkt 2.2.4).

(akta kontroli str.393,404-406,408)

OCENA CZĄSTKOWA

Szkoła zapewniała pod względem organizacyjnym, kadrowym i lokalowym realizację zajęć w nowych warunkach po 1 września 2017 r. Warunki kształcenia nie uległy pogorszeniu. Zorganizowano uczniom możliwość kształcenia na podstawie dopuszczonych do użytku szkolnego programów nauczania i ustalonego zestawu podręczników szkolnych, w odpowiedniej liczbie sal lekcyjnych, wyposażonych w pomoce dydaktyczne i urządzenia techniczne umożliwiające realizację podstawy programowej. Tygodniowy wymiar zajęć był zgodny z nową podstawą programową, z wyjątkiem zrealizowania w kl. VII w roku szkolnym 2017/2018 jednej godziny biologii tygodniowo zamiast dwóch, a w kl. VIII w roku szkolnym 2018/2017 dwóch godzin tygodniowo zamiast jednej. Nie w pełni udało się zapewnić potrzeby i uzyskać stan zalecany w zakresie bezpiecznych i higienicznych warunków nauczania, a mianowicie w pracowni informatycznej, gabinecie profilaktyki, na korytarzach w części budynku przeznaczonej dla dzieci starszych. Ponadto Dyrektor dostosowywał godziny pracy nauczycieli fizyki oraz chemii, dla których podstawowym miejscem pracy była inna placówka, do planu lekcji ustalonych w tych szkołach, co skutkowało kumulacją zajęć wymagających koncentracji oraz organizowaniem ich po szóstej godzinie. NIK zwraca uwagę, że planowanie zajęć dla uczniów wymagających zwiększonej koncentracji po szóstej godzinie lekcyjnej oraz planowanie tych zajęć bezpośrednio po sobie stanowi naruszenie zasad higieny pracy umysłowej, wynikających ze znowelizowanego³⁵ w listopadzie 2018 r. § 4 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny w szkołach. W Szkole nie wystąpiły negatywne zjawiska związane ze zwolnieniami, czy redukcją etatów. Nauczyciele posiadali wymagane kwalifikacje i uczestniczyli w szkoleniach związanych z wprowadzanymi zmianami w systemie oświaty.

OBSZAR

3. Współpraca z instytucjami przy wprowadzaniu zmian w systemie oświaty

Opis stanu faktycznego

1. Dyrektor Szkoły współpracował z organem prowadzącym, m.in.: podczas opracowywania arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2017/18. Przekazywał organowi prowadzącemu sprawozdania o stanie realizacji zadań oświatowych. Wszelkie wydatki poniesione w związku ze zmianami w systemie oświaty³⁶ (m.in.: wymiana pieczęci szkolnych, tablic szkolnych, zakup medali, firmowych pism i kopert okolicznościowych, szkolenia w związku ze zmianami w systemie oświaty) mieściły się w ramach planu finansowego Szkoły.

(akta kontroli str. 429-431)

2. Dyrektor Szkoły uczestniczył w konferencji dyrektorów szkół organizowanych przez Kuratorium Oświaty w Krakowie, na której omawiano m.in.: organizację

³⁵ Dz.U. z 2018 r., poz. 2140.

³⁶ Szkoła poniosła koszt 155 zł.

i zadania nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2017/18 oraz przekazał informacje z konferencji Radzie Pedagogicznej.

(akta kontroli str. 360-361)

3. Szkoła zarówno przed, jak i po wdrożeniu reformy współpracowała w różnych obszarach na rzecz realizacji swoich potrzeb, powinności i zainteresowań z innymi instytucjami (np. Okręgowa Komisja Egzaminacyjna, Miejska Biblioteka, Miejski Ośrodek Kultury, firmy prywatne).

(akta kontroli str. 564)

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości

OCENA CZĄSTKOWA

Dyrektor Szkoły, w związku z reformą systemu oświaty, prowadził właściwą współpracę z organem prowadzącym i nadzoru pedagogicznego oraz podejmował działania na rzecz zaspokojenia potrzeb Szkoły, wynikających z konieczności wprowadzenia zmian w oświacie.

IV. Uwagi i wnioski

Najwyższa Izba Kontroli nie formułuje uwag.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, z których część została usunięta do czasu zakończenia kontroli, Najwyższa Izba Kontroli, na podstawie art. 53 ust. 1 pkt 5 ustawy o NIK, wnosi o:

Wnioski

- 1) podjęcie działań mających na celu zabezpieczenie przestrzeni między biegami schodów w części budynku przeznaczonej dla dzieci starszych;
- 2) skuteczny nadzór w zakresie pełnej realizacji zadań dydaktycznych.

V. Pozostałe informacje i pouczenia

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Prawo zgłoszenia
zastrzeżeń

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Krakowie. Prawo zgłaszania zastrzeżeń, zgodnie z art. 61b ust. 2 ustawy o NIK, nie przysługuje do wystąpienia pokontrolnego zmienionego zgodnie z treścią uchwały w sprawie zastrzeżeń.

Obowiązek
poinformowania
NIK o sposobie
wykorzystania uwag
i wykonania wniosków

Zgodnie z art. 62 ustawy o NIK należy poinformować Najwyższą Izbę Kontroli, w terminie 21 od otrzymania wystąpienia pokontrolnego, o sposobie wykonania wniosku pokontrolnego oraz o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań.

W przypadku wniesienia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, termin przedstawienia informacji liczy się od dnia otrzymania uchwały o oddaleniu zastrzeżeń w całości lub zmienionego wystąpienia pokontrolnego.

Kraków, 31 stycznia 2019 r.

Kontroler

Sylwia Stańczyk

Inspektor kontroli państwowej

.....
podpis