



**Najwyższa Izba Kontroli
Delegatura w Łodzi**

Łódź, dnia maja 2011 r.

**Pani
Elżbieta TARNOWSKA
Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Żychlinie**

**I/11/001
LLO-4114-02-05/2011**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli¹, zwanej dalej „ustawą o NIK”, Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Łodzi skontrolowała Urząd Gminy w Żychlinie, zwany dalej „Urzędem” lub „UG”, w zakresie rozpatrywania skarg i wniosków przez organy Gminy Żychlin w latach 2009 – 2010.

W związku z kontrolą, której wyniki przedstawione zostały w protokole kontroli podpisanym przez Burmistrza Gminy Żychlin w dniu 28 kwietnia 2011 r. – Najwyższa Izba Kontroli, stosownie do art. 60 ustawy o NIK, przekazuje Radzie Miejskiej w Żychlinie niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie realizację zadań dotyczących rozpatrywania skarg wniesionych do organów Gminy Żychlin.

1. Organizację przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków w Urzędzie uregulowano w regulaminie organizacyjnym UG wprowadzonym zarządzeniem Nr 1/07 z dnia 2 stycznia 2007 r. Burmistrza Gminy Żychlin. Określone w nim unormowania zgodne są z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego² oraz z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji, przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków³. W regulaminie organizacyjnym

¹ Dz. U. z 2007 r. Nr 231, poz. 1701 ze zm.

² ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.), zwany dalej „Kpa”,

³ Dz. U. Nr 5, poz. 46, zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie skarg i wniosków”,

Urzędu określono terminy przyjęć przez Burmistrza Gminy Żychlin obywateli w sprawach skarg i wniosków, które opublikowano na tablicy informacyjnej w widocznym miejscu i na stronie internetowej Urzędu. Burmistrz przyjmował interesantów w czwartki w godzinach 9.00 – 10.00 i stosownie do art. 253 § 3 Kpa raz w tygodniu, w środy w godzinach 15.00 – 16.00, tj. po godzinach pracy powszechnie przyjętych na terenie gminy Żychlin. Przewodniczący Rady Miejskiej w Żychlinie (RM) przyjmował interesantów w sprawach skarg i wniosków w środy w godzinach 15.30 – 17.00, a Wiceprzewodniczący w czwartki w godzinach 12.00 – 14.00. W regulaminie organizacyjnym UG ustalono m.in., iż w szczególności do zadań Urzędu należy zapewnienie organom Gminy możliwości przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków. Do zadań Referatu Organizacyjno – Prawnego Urzędu należy m.in. prowadzenie centralnego rejestru skarg, wniosków i listów wpływających do Urzędu oraz przyjmowanie interesantów zgłaszających skargi i wnioski, a także oraz organizowanie ich kontaktów z Burmistrzem i Przewodniczącym RM, lub kierowanie ich do właściwych referatów Urzędu.

Jednemu z pracowników Referatu Organizacyjno – Prawnego powierzono m.in. prowadzenie centralnego rejestru skarg i wniosków wpływających do Urzędu, przekazywanie ich do załatwiania, kontrolę terminów udzielania odpowiedzi oraz sporządzanie okresowych sprawozdań z ich wpływu i sposobu załatwiania. Dokumentacja dotycząca załatwianych skarg była kompletna i właściwie archiwizowana.

2. W centralnym rejestrze skarg i wniosków prowadzonym przez inspektora Referatu Organizacyjno-Prawnego Urzędu, w okresie objętym kontrolą zarejestrowano 10 skarg i 1 wniosek. W 2009 r. 1 skargę skierowano do RM. W 2010 r. 1 wniosek i 3 skargi skierowano do RM, 6 skarg skierowano do Burmistrza, przy czym 1 skargę przekazano do rozpatrzenia stosownie do art. 229 pkt 3 i art. 231 Kpa Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żychlinie oraz 1 skargę przekazano do rozpatrzenia Dyrektorowi Zakładu Gospodarki Komunalnej w Żychlinie.

Nie wniesiono skarg, które na podstawie §8 rozporządzenia w sprawie skarg i wniosków, mogłyby pozostać bez rozpatrzenia.

3. Skargi rozpatrywano terminowo, przed upływem jednego miesiąca. W uzasadnionych przypadkach, na podstawie art. 35 i 36 w związku z art. 237 § 4 Kpa, przedłużano termin załatwienia skarg. Każdorazowo, zgodnie z art. 237 § 3 Kpa, o sposobie

załatwienia skarg zawiadamiano skarżących, a stosownie do art. 238 § 1 Kpa zawiadomienia zawierały uzasadnienia faktyczne lub prawne. Wszystkie skargi i wnioski uznano za bezzasadne.

4. W ocenie NIK wszystkie skargi rozpatrzono rzetelnie, z właściwą starannością, z zastosowaniem postępowań wyjaśniających, w oparciu o przepisy Kpa i rozporządzenia w sprawie skarg i wniosków.
5. Kontrola NIK wykazała uchybienie przy przyjmowaniu skargi zgłoszonej ustnie w ramach przyjęć interesantów w dniu 7 stycznia 2010 r. Wizyta interesanta i jego skarga zostały odnotowane bowiem jedynie w ewidencji przyjęć interesantów, natomiast wbrew § 6 rozporządzenia w sprawie skarg i wniosków nie sporządzono protokołu przyjęcia skargi zgłoszonej ustnie.

Według wyjaśnienia Burmistrza przyczyną powstania tej nieprawidłowości była wielowątkowość i różnorodność tematyki poruszanej przez skarżącego.

Przedstawiając powyższe oceny Najwyższa Izba Kontroli informuje, że zgodnie z treścią art. 61 ust. 1 ustawy o NIK, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego przysługuje Pani prawo zgłoszenia na piśmie do Dyrektora Delegatury NIK w Łodzi umotywowanych zastrzeżeń w sprawie ocen zawartych w tym wystąpieniu.