



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI

Delegatura w Łodzi

LLO.410.011.08.2015
P/15/029

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

I. Dane identyfikacyjne kontroli

Numer i tytuł kontroli	P/15/029 – System szkolnictwa zawodowego
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Łodzi
Kontroler	1. Marek Kubis - doradca ekonomiczny, upoważnienie do kontroli nr 97885 z dnia 8 października 2015 r (dowód: akta kontroli str. 1-2)
Jednostka kontrolowana	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Stanisława Staszica, 98 – 400 Wieruszów, ul. Szkolna nr 1 - 3, zwany w dalszej części „ZSP”, lub „Zespołem Szkół”. Nr statystyczny REGON 000192049
Kierownik jednostki kontrolowanej	Małgorzata Nikodem – Dyrektor ZSP (dowód: akta kontroli str. 5-6)

II. Ocena kontrolowanej działalności

Ocena ogólna

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie mimo stwierdzonych nieprawidłowości¹ działalność ZSP w kontrolowanym zakresie.

Uzasadnienie oceny ogólnej

NIK stwierdziła, iż ZSP w Wieruszowie zapewniał odpowiednie warunki lokalowe i organizacyjne do kształcenia w zawodach. ZSP z reguły rzetelnie i legalnie realizował zadania związane z kształceniem zawodowym, w szczególności poprzez zapewnienie odpowiednio wykwalifikowanej kadry, organizacji i warunków procesu kształcenia oraz bezpiecznych i higienicznych warunków do realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego i zawodowego w prowadzonych szkołach.

NIK stwierdziła, natomiast następujące nieprawidłowości:

- protokoły dostarczone do kontroli nie dokumentowały realizacji dyspozycji § 3 ust 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach²,
- dla czteroletniego cyklu nauczania w zawodzie *technik hotelarstwa* rozpoczynającego się w roku szkolnym 2011/2012, w programie nauczania i w dzienniku lekcyjnym wskazano, że zajęcia z jednego przedmiotu odbywały się w wymiarze 6 godzin, a zgodnie z programem nauczania MEN, wymiar godzin powinien wynosić 8 godzin tygodniowo. W szkolnym planie nauczania dla ww. zawodu, w odniesieniu do dwóch innych przedmiotów wskazano 8 i 6 godzin, tj. po jednej godzinie więcej dla tych dwóch przedmiotów nauczania, niż przewidywał program nauczania MEN.

¹ Najwyższa Izba Kontroli stosuje 3-stopniową skalę ocen cząstkowych dotyczących działalności w badanym obszarze: pozytywna, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości, negatywna.

² Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm., dalej „rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach”

Ponadto w treści dwóch umów zawarto, w jednym przypadku, iż koszty związane z odzieżą ochronną pokrywa szkoła, a w drugim uczeń odbywający praktyczną naukę zawodu, co było niezgodne z § 8 ust. 2 pkt. 1 lit. b) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie praktycznej nauki zawodu³, ponieważ obowiązek ten spoczywał na podmiotach przyjmujących uczniów.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego

1. Organizacja, w tym m.in. wybór kierunków kształcenia szkół zawodowych w aspekcie jakości kształcenia i przygotowania do wykonywania zawodu.

1.1. Struktura kształcenia w zawodach w latach szkolnych 2005/2006 – 2015/2016.

Działalność ZSP w latach 2012 - 2015 (do 30 października) prowadzona była na podstawie statutu⁴, w którym określono m.in., iż Zespół Szkół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty⁵, a w szczególności: umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły, umożliwia absolwentom dokonania świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia lub wykonywania wybranego zawodu, kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie o systemie oświaty stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów, sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły.

Ponadto szkoła realizuje inne zadania ogólne wynikające z ustawy o systemie oświaty umożliwiając uczniom podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej, a także z wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych w zakresie: właściwy dobór treści programowych, działalność kółek zainteresowań, organizowanie uroczystości państwowych i lokalnych, organizowanie okolicznościowych sesji naukowych, nauczanie religii lub w miarę potrzeb etyki.

(dowód: akta kontroli str. 7 – 13)

Według bazy SIO⁶ w ZSP w roku 2005/2006 funkcjonowały:

- liceum profilowane, kształcące uczniów w trzech zawodach, w których rozpoczęło naukę 287 uczniów, a ukończyło 276,
- technikum dla dorosłych/uzupełniające w 5 zawodach, w których naukę rozpoczęło 139 osób, a ukończyło 91 osób,
- dziesięć klas technikum o różnych specjalnościach, w których rozpoczęło naukę 303 osoby, a ukończyło 281,
- zasadnicza szkoła zawodowa, kształcąca uczniów w 32 zawodach, w których naukę rozpoczęło 285 osób, a ukończyło 176.

W roku szkolnym 2014/2015 sytuacja znacznie się zmieniła z uwagi na likwidację liceów profilowanych oraz braku naboru (z uwagi na brak chętnych) w niektórych profilach technikum i zasadniczej szkoły zawodowej, co przedstawiało się następująco:

- w technikum dla dorosłych w dwóch zawodach naukę rozpoczęło i zakończyło 9 osób,
- w technikum w 8 klasach o różnych specjalnościach naukę rozpoczęło 341 uczniów, a ukończyło 326,

³ Dz. U. z 2010 r. Nr 244, poz. 1626 ze zm., dalej „rozporządzenie w sprawie praktycznej nauki zawodu”,

⁴ Tekst ujednolicony w oparciu o zmiany wprowadzone uchwałami Rady Powiatu Wieruszowskiego: nr 5//2011/2012 z dnia 17 listopada 2011 r., nr 2/2013/2014 z dnia 13 września 2013 r., nr 5/2014/2015 z dnia 6 marca 2015 r.

⁵ Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.

⁶ System Informacji Oświatowej.

- w zasadniczej szkole zawodowej, kształcącej uczniów i młodocianych pracowników w 20 zawodach, naukę rozpoczęło 191 osób, a ukończyły 334 osoby.

(dowód: akta kontroli str. 37-38)

1.2. Planowanie kierunków kształcenia zawodowego w aspekcie potrzeb rynku pracy.

ZSP posiadał Koncepcję Rozwoju opracowaną na lata 2011 – 2014 roku (dalej: *Koncepcja*) przez Zespół do tworzenia koncepcji oraz zmian pracy szkoły oraz Wizję funkcjonowania na lata 2015 – 2020 roku (dalej: *Wizja*) opracowaną przez Dyrektora ZSP.

W *Koncepcji*, na podstawie opinii o szkole wśród uczniów, rodziców i nauczycieli, badań kompetencji nauczycieli oraz wniosków z nadzoru pedagogicznego, określono słabe i mocne strony szkoły oraz szanse i zagrożenia szkoły. *Koncepcja* zawierała plan realizacji kierunków rozwoju szkoły w dziedzinach: kształcenia, opieki i wychowania, organizacji i zarządzania placówką, rozwoju bazy placówki. W dziedzinie kształcenia wskazano działania oraz przyporządkowane tym działaniom kryteria sukcesu. Działania i kryteria sukcesu zdefiniowano następująco: dostosowanie oferty edukacyjnej do potrzeb uczniów (potrzeby uczniów są diagnozowane, plany do nich dostosowywane)⁷, modyfikacja szkolnych programów wychowania i profilaktyki (działania wychowawcze są planowane, modyfikowane i podejmowane zgodnie z potrzebami uczniów oraz z ich udziałem), współpraca nauczycieli wspomagająca rozwój i edukację uczniów oraz doskonalenie własnych umiejętności (nauczyciele działają zespołowo na rzecz rozwoju i edukacji wychowanka, dyrektor tak organizuje pracę nauczycieli, aby mieli zapewniony czas na wspólną pracę), stosowanie najlepszych, sprawdzonych metod nauczania, stymulujących rozwój ucznia (nauczyciele stosują metody aktywizujące uczniów, wykorzystując technologię multimedialną), promowanie wewnętrznej motywacji w procesie nauczania (nauczyciel aktywnie wspiera rozwój ucznia, uczy ucznia różnych technik uczenia się, planowania własnej pracy, ocenianie uczniów daje im informacje o ich postępach w nauce oraz motywuje ich do dalszej pracy), rozwijanie aktywności uczniów na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych (uczniowie są samodzielni w podejmowaniu różnorodnych aktywności na rzecz szkoły lub placówki, w szkole lub placówce realizuje się działania zainicjowane przez uczniów).

Wizja zawierała m.in. stwierdzenie, iż kierunki nauczania są dostosowane przede wszystkim do potrzeb rynku pracy oraz uwarunkowane są zmianami zachodzącymi w otoczeniu gospodarczo-społecznym (nowe techniki i technologie, wzrost oczekiwań pracodawców w zakresie poziomu wiedzy i umiejętności pracowników). W analizie SWOT, przedstawionej w *Wizji*, do mocnych stron szkoły zaliczono: dobre wyniki egzaminu maturalnego w porównaniu z wynikami egzaminu gimnazjalnego na wejściu do technikum (EWD) zwłaszcza z matematyki, wysoka zdawalność na egzaminie z przygotowania zawodowego w znacznej większości zawodów, wysoko wykwalifikowana kadra pedagogiczna, bardzo dobra baza dydaktyczna i warunki socjalne, bardzo dobra współpraca z pracodawcami, bardzo dobrze funkcjonująca pomoc pedagogiczna i psychologiczna, atrakcyjne praktyki zawodowe. Do słabych stron zaliczono: ograniczoną możliwość dokonywania pozytywnej selekcji w procesie rekrutacyjnym, niski poziom wiedzy i umiejętności uczniów rozpoczynających naukę w szkole, pogarszająca się frekwencja uczniów na zajęciach obowiązkowych, brak podręczników do przedmiotów zawodowych,

⁷ W nawiasach podano kryteria sukcesu dla danego działania.

trudności związane z dojazdami uczniów, brak oferty zajęć pozalekcyjnych dla młodzieży. Jako szanse szkoły wskazano: pozytywna opinia o szkole w środowisku lokalnym, pozyskiwanie środków finansowych i uczestnictwo w programach unijnych, dobra współpraca z organem prowadzącym, dalszy rozwój szkoły. Natomiast, jako zagrożenia wskazano: niż demograficzny, inne szkoły ponadgimnazjalne w powiatach ościennych, duże koszty utrzymania szkoły. W części *Koncepcja pracy szkoły*, jako kierunki rozwoju wskazano *kształcenie praktyczne i ofertę edukacyjną szkoły*.

W *kształceniu praktycznym* cele obejmowały m.in. stworzenie nowoczesnych i atrakcyjnych miejsc praktyk zawodowych oraz zajęć praktycznych, które będą realizowane poprzez: złożenie wniosku (do marca 2015 r.) o dofinansowanie projektu unijnego „Erasmus plus”, współpraca szkoły z pracodawcami. Współpraca z pracodawcami polegać miała na: organizacji praktycznej nauki zawodu, promowanie przez pracodawców kierunków kształcenia realizowanych w szkole na które istnieje zapotrzebowanie na rynku pracy, aktywna współpraca i uczestnictwo w promowaniu zakładów tworzących nowe miejsca pracy i poszukujących pracowników, współpraca w zakresie modernizacji oferty edukacyjnej szkoły. Dla każdego elementu współpracy z pracodawcami wskazano planowane do uzyskania efekty.

W kierunku rozwoju *oferta edukacyjna szkoły* wskazano na utworzenie nowych kierunków kształcenia: w roku szkolnym 2015/2016 *technik logistyk*, w roku szkolnym 2016/2017 *technik chłodnictwa i klimatyzacji* oraz nawiązanie współpracy z Wyższą Szkołą Informatyki i Umiejętności.

(dowód: akta kontroli str. 14-36)

Dyrektor szkoły wyjaśniła m.in. iż w okresie objętym kontrolą w ZSP wprowadzono 2 nowe kierunki kształcenia: technik informatyk i technik logistyk. Przy wprowadzaniu tych kierunków kształcenia wzięto pod uwagę m.in.: potrzeby lokalnych pracodawców, informację o stanie i strukturze bezrobocia w powiecie wierszowskim, prognozy dotyczące rozwoju rynku pracy w województwie łódzkim, potrzeby i oczekiwania uczniów, kierunki polityki oświatowej.

W szkole prowadzono analizę sytuacji na lokalnym rynku pracy na podstawie publikacji Powiatowego Urzędu Pracy w Wieruszowie pt.: „Informacje o stanie i strukturze bezrobocia w powiecie wierszowskim” oraz Monitoring Zawodów Deficytowych i Nadwyżkowych za rok 2012 i 2013. Jako zawody deficytowe, w których kształci ZSP uznawane są technicy: logistycy, informatycy, mechatronicy, mechanicy, elektrycy budowlani. Za nadwyżkowe uznawano, natomiast technik ekonomista i technik handlowy.

Szkoła nie otrzymywała od instytucji publicznych, w tym od organu prowadzącego, Powiatowego Urzędu Pracy, zaleceń dotyczących kierunków kształcenia zawodowego.

(dowód: akta kontroli str. 47-75)

1.3. Zmiana kierunków kształcenia.

Dyrektor szkoły, pismem z dnia 26 sierpnia 2015 r. zwrócił się do Rady Powiatu z wnioskiem o podjęcie uchwały w sprawie likwidacji:

- Liceum Profilowanego na podbudowie gimnazjum o 3-letnim cyklu kształcenia,
- Technikum Uzupełniającego dla Dorosłych na podbudowie szkoły zasadniczej o 3 - letnim cyklu kształcenia,
- Szkoły Policealnej na podbudowie programowej liceum profilowanego i liceum ogólnokształcącego.

Ww. szkoły z dniem 1 września 2012 r. zaprzestały naboru i rekrutacji do klas pierwszych.

(dowód: akta kontroli str. 86-93)

W okresie objętym kontrolą nastąpiła zmiana kierunków kształcenia polegająca na wprowadzeniu 2 nowych kierunków kształcenia: technik informatyk i technik logistyk. Inicjatorem tych zmian była szkoła. Na ww. zmiany wyraził zgodę Zarząd Powiatu Wieruszowskiego i Powiatowa Rada Rynku Zatrudnienia. A w przypadku kierunku technik logistyk, opinię wyraziła również Wojewódzka Rada Rynku Pracy.

(dowód: akta kontroli str. 47-75, 86-116)

1.4. Współpraca z partnerami krajowymi w przygotowaniu absolwentów do oczekiwań rynku pracy.

W okresie objętym kontrolą ZSP nawiązał współpracę:

- w zakresie praktyk zawodowych dla uczniów technikum ze 104 pracodawcami,
- w zakresie praktycznej nauki zawodów dla uczniów zasadniczej szkoły zawodowej ze 107 pracodawcami.

Ponadto szkoła nawiązała współpracę z Cechem Rzemiosła Różnych w Wieruszowie, Ochotniczym Hufcem Pracy w Wieruszowie i 5 pracodawcami z Włoch.

Współpraca szkoły z pracodawcami była realizowana w sposób ciągły i obejmowała:

- organizację praktycznej nauki zawodów dla uczniów szkoły, w tym m.in.: weryfikacja umów pomiędzy pracodawcą a uczniami i ich opiekunami, bieżące informowanie pracodawców o sytuacji ucznia – pracownika młodocianego w szkole, określenie programu i harmonogramu praktyk, bieżące monitorowanie przebiegu praktyk zawodowych;
- promowanie przez pracodawców kierunków kształcenia realizowanych w szkole, na które istnieje zapotrzebowanie na rynku pracy, w tym m.in.: wspólne wyjazdy do gimnazjów przedstawicieli pracodawców oraz szkoły w zakresie promocji kierunków kształcenia realizowanych w szkole, konsultacja z pracodawcami wprowadzenie nowych kierunków kształcenia, zwiększenie zakresu informacji dotyczących pracodawców, którzy tworzą miejsca pracy;
- aktywna współpraca i uczestnictwo w promowaniu zakładów tworzących nowe miejsca pracy i poszukujących pracowników, w tym m.in.: organizowanie z pracodawcami targów pracy, organizowanie konkursów, współpraca nauczycieli języków obcych oraz nauczycieli przedmiotów teoretycznych i zawodowych z wybranymi zakładami, organizowanie wycieczek dydaktycznych do zakładów, które poszukują pracowników, zapraszanie przedstawicieli pracodawców na uroczystości szkolne, doposażenie szkoły przez pracodawców w meble oraz środki finansowe przy organizowaniu imprez szkolnych;
- współpraca w zakresie modernizacji oferty edukacyjnej szkoły.

(dowód: akta kontroli str. 47-75)

1.5. Wpływ współpracy z partnerami, na jakość kształcenia w aspekcie rynku pracy.

Dyrektor szkoły wyjaśniła, iż współpraca z partnerami przyczyniła się do podniesienia jakości kształcenia w aspekcie rynku pracy poprzez uzyskane efekty m.in.:

- poszerzenie zakresu rozwoju specyficznych kompetencji zawodowych, na które istnieje aktualne zapotrzebowanie pracodawców,

- rozwijanie ważnych nawyków i postaw wobec pracy, takie jak punktualność i kompetencje pracy zespołowej,
- kształtowanie pożądaných na rynku pracy kompetencji twardych i miękkich,
- poszerzenie wiedzy uczniów w zakresie nowoczesnych technologii stosowanych przez pracodawców w procesach technologicznych, nowych rozwiązań organizacyjnych,
- wzrost szansy uczniów na zatrudnienie,
- wyposażenie pracowni szkolnych.

W wyniku współpracy dokonano wprowadzenia dwóch nowych kierunków kształcenia: technik informatyk i technik logistyk.

(dowód: akta kontroli str. 47-75)

1.6. Projekty finansowane ze środków UE.

ZSP pozyskał środki finansowe z UE na realizację dwóch projektów: „Absolwent na 5-tkę” i „Erasmus+”, z których łącznie skorzystało 160 uczniów. Wartość pierwszego projektu wynosiła 418 065,00 zł, z czego dofinansowanie z UE wynosiło 85,0% tj. 355 355,25 zł. Głównym celem projektu było podniesienie atrakcyjności i jakości oferty edukacyjnej szkoły poprzez wzmocnienie zdolności 100 uczniów i uczennic klas IV oraz 60 z klas III technikum do przyszłego zatrudnienia, co łącznie stanowiło 21,9% uczniów z całego Zespołu Szkół. W ramach projektu zaplanowano zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze przygotowujące do egzaminu zawodowego zarówno w części teoretycznej i praktycznej oraz wizyty studialne na targach m.in.: Automaticon, ITM Polska, Expopower, Budma, Invest Hotel, Next Season. Ponadto dla beneficjentów ostatecznych zaplanowano przeprowadzenie warsztatów pn. „Budujemy swoją przyszłość”. Poszerzeniem oferty edukacyjnej była możliwość wzięcia udziału uczniów w kursach: obsługi AutoCad (15 uczniów)⁸, spawacz MAG (15 uczniów), eksploatacji sieci i urządzeń do 1KV i powyżej (15 uczniów), wspomagania projektowego Bricscad (15 uczniów), operatora wózków widłowych (15 uczniów), obsługi kasy fiskalnej (15 uczniów), księgowości (15 uczniów) czy w kursie kadrowo – płacowym (15 uczniów).

Wartość drugiego projektu („Erasmus+”) wynosiła 102 609,00 euro. Celem będzie (projekt jest w trakcie realizacji) podjęcie praktyk w Bolonii przez 45 uczniów ZSP w Wieruszowie (7,3% liczby uczniów z całego ZSP).

(dowód: akta kontroli str. 47-75)

1.7. Doradztwo zawodowe.

Dyrektor ZSP wyjaśniła, iż w okresie objętym kontrolą, szkoła nie zatrudniała doradcy zawodowego. Działania z zakresu doradztwa zawodowego realizowane były przez w-ce dyrektora ds. wychowawczych i szkolenia praktycznego oraz pedagoga szkolnego.

Jak wyjaśniła dyrektor ZSP, koncepcja realizacji zadań z zakresu doradztwa zawodowego obejmowała następujące cele:

- promocję szkoły oraz dostarczanie informacji w zakresie wyboru zawodu klas III gimnazjów,
- pomoc oraz wsparcie dla uczniów klas pierwszych technikum oraz wielozawodowych, zmieniających zawód w wyniku niewłaściwego wyboru,
- dostarczenie informacji dla uczniów kończących szkołę w celu kształtowania i wyboru dalszej ścieżki zawodowej.

Promocja szkoły oraz dostarczanie informacji realizowane były poprzez organizację w marcu, każdego z lat objętych kontrolą, „dni otwartych”. „Dni otwarte” są to spotkania organizowane dla uczniów klas trzecich gimnazjów w celu dostarczenia

⁸ W nawiasach podano ilość uczniów, która brała udział w kursach.

wszechstronnej informacji dotyczącej wyboru zawodu. Gimnazjaliści mieli możliwość poznania się z ofertą edukacyjną szkoły, bazą techniczną i dydaktyczną. Podczas dni otwartych prezentowały się również zakłady pracy, w których uczniowie technikum i szkoły zawodowej odbywają praktyki. Na stronie internetowej⁹ ZSP zamieszczono m.in. informację o zawodach, w których odbywa się kształcenie wraz ze wskazaniem zakładów pracy, w których uczniowie odbywają praktyki zawodowe. Dla potencjalnych uczniów technikum zamieszczono, na stronie internetowej, zadania zawodowe związane z danym kierunkiem kształcenia, prezentację dotyczącą danego kierunku kształcenia, laureatów konkursów ogólnokrajowych.

W przypadku niektórych uczniów klas pierwszych, gdy wybór kierunku kształcenia był „nietrafiony”, uczniowie uzyskują pomoc ze strony szkoły w postaci możliwości wyboru innego zawodu, zmiany typu szkoły. Uczniowie i rodzice kierowani są również do doradcy zawodowego Ochotniczego Hufca Pracy.

W latach 2012 – 2015 ZSP współuczestniczył¹⁰ w organizowaniu, corocznie w listopadzie, Targów Edukacyjnych i Zawodowych dla uczniów klas trzecich i czwartych w zakresie oczekiwań pracodawców i ofert edukacyjnych uczelni wyższych. Targi miały również zapoznać młode osoby z instytucjami, które wspierają uczniów w kształceniu ustawicznym i funkcjonowaniu na rynku pracy.

(dowód: akta kontroli str. 47-75)

1.8. Wyniki egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe.

W Technikum w ZSP w roku 2012 uprawnionych do przystąpienia do egzaminu maturalnego było 110 uczniów, z czego do matury przystąpiło 105 uczniów, a maturę zdało 79, co stanowiło 75,2% przystępujących do egzaminu i jednocześnie 71,8% uprawnionych do przystąpienia do egzaminów maturalnych. Wyniki zdawalności były nieco niższe niż w województwie łódzkim, gdzie zdawalność wynosiła (76%) a także niższe niż w kraju, gdzie zdawalność wynosiła 78%. W roku następnym zdawalność w Technikum wynosiła 80,5% i była wyższa niż zdawalność w województwie (78%) i nieco niższa niż w kraju (81%). Uprawnionych do przystąpienia do egzaminów w Technikum było 100 uczniów, z czego do egzaminów przystąpiło 93 uczniów, a maturę zdało 75 uczniów. Odsetek uczniów, którzy zdali maturę w stosunku do uczniów uprawnionych wynosił 75%. W roku 2014 r. zdawalność egzaminu maturalnego w Technikum wynosiła 78% i była wyższa od zdawalności w województwie (70%) i w kraju (71%). Uprawnionych do przystąpienia do egzaminów w Technikum było 98 uczniów, z czego do egzaminów przystąpiło 92 uczniów, a maturę zdało 72 uczniów. Odsetek uczniów, którzy zdali maturę w stosunku do uczniów uprawnionych wynosił 73%. Natomiast w roku 2015 r. zdawalność egzaminu maturalnego w Technikum wynosiła 77% i była wyższa od zdawalności w województwie (69%) i w kraju (70%). Uprawnionych do przystąpienia do egzaminów w Technikum było 70 uczniów, z czego do egzaminów przystąpiło 52 uczniów, a maturę zdało 40 uczniów. Odsetek uczniów, którzy zdali maturę w stosunku do uczniów uprawnionych wynosił 57%. Na uwagę zasługuje wzrastająca liczba uczniów, którzy pomimo uprawnienia do przystąpienia do egzaminu maturalnego, nie podjęła tego wyzwania. W poszczególnych latach badanego okresu zaczynając od roku 2012 odsetek liczby takich uczniów w stosunku do liczby uprawnionych uczniów wynosił odpowiednio: 4,5%, 7%, 6,1%, 7,7%.

⁹ www.zsp.wieruszow.pl

¹⁰ Pozostałymi organizatorami byli: Młodzieżowe Centrum Kariery OHP, Ośrodek Szkolenia Zawodowego OHP, Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży OHP.

W Technikum kształciła się młodzież w siedmiu zawodach¹¹. Najlepsze wyniki w zdawalności egzaminów zawodowych uzyskiwali uczniowie w zawodzie *technik handlowiec*. Zdawalność w trzech latach, z okresu objętego kontrolą wynosiła 100%, a w jednym 71,4%. W każdym z tych lat zdawalność była wyższa niż w województwie i w kraju, przy czym przystępowalność¹² uczniów dopuszczonych do egzaminów zawodowych wynosiła w trzech latach 100,0% i w jednym 66,7%.

Najniekorzystniej prezentowała się zdawalność uczniów przystępujących do egzaminów zawodowych w zawodzie *technik elektryk*. W tym zawodzie, we wszystkich czterech latach objętych kontrolą, zdawalność była niższa niż w województwie i w kraju. W roku szkolnym 2011/2012 zdawalność wynosiła 25,0%, przy czym do egzaminów przystąpiło 50% uczniów uprawnionych. Tymczasem zdawalność w województwie wynosiła 31,0%, a w kraju 30,1%. W roku 2012/2013, przy 90,0% wskaźniku przystępowalności, zdawalność w technikum wynosiła 22,2% natomiast w województwie 55,9%, a w kraju 54,0%. W roku 2013/2014 przy wskaźniku przystępowalności 76,9%, zdawalność w technikum wynosiła 20,0%. Dla tego samego roku szkolnego, w województwie zdawalność wynosiła 32,0%, a w kraju 37,4%. W roku szkolnym 2014/2015 zdawalność wynosiła 100,0%, przy czym wskaźnik dopuszczalności wynosił 18,2%. Dla ww. roku szkolnego zdawalność w województwie wynosiła 34,0% a w kraju 43,2%.

W pozostałych zawodach zdawalność nie odbiegała istotnie od zdawalności w województwie lub w kraju za wyjątkiem następujących zawodów w niektórych latach:

- *technik budownictwa*, dla którego w roku szkolnym 2012/2013 przy wskaźniku przystępowalności 75,0% zdawalność w technikum wynosiła 22,0%, a zdawalność w województwie wynosiła 49,7% i w kraju 62,0%. W roku 2014/2015 wskaźnik zdawalności wynosił 75,0% i był równy zdawalności w województwie i niższy o 0,8% od zdawalności w kraju, jednakże wskaźnik przystępowalności wynosił 50%.
- *technik ekonomista*, dla którego w roku 2011/2012 zdawalność wynosiła 59% i była niższa niż w województwie (65,4%) i niższa niż w kraju (70,9%), a wskaźnik przystępowalności wynosił 81,5%;
- *mechatronik*, dla którego w roku 2011/2012 zdawalność wynosiła 31,8% i była niższa od zdawalności w województwie (32,6%) i w kraju (39,6%).

(dowód: akta kontroli str. 39-40)

1.9. Suplement do Dyplomu Potwierdzającego Kwalifikacje Zawodowe Europass.

Dyrektor ZSP wyjaśniła, iż uczniowie przystępujący do egzaminów zawodowych byli informowani o możliwości uzyskania Suplementu do Dyplomu Potwierdzającego Kwalifikacje Zawodowe Europass. Uczniowie wypełniając deklaracje przystąpienia do egzaminu, podpisem potwierdzają wniosek o wydanie suplementu. Od roku 2012 Europass uzyskało 206 uczniów, co stanowiło 54,6% ogółu uczniów kończących w tym okresie szkołę.

(dowód: akta kontroli str. 47-49)

¹¹ Zawody te to: technik handlowiec, technik elektryk, technik budownictwa, technik mechanik, technik ekonomista, technik hotelarstwa, technik mechatronik.

¹² Wskaźnik przystępowalności (określony tylko dla danego zawodu danej szkoły) jest to iloraz liczby uczniów przystępujących do egzaminu do liczby uczniów dopuszczonych do egzaminu, wyrażony w procentach.

1.10. Wykorzystanie wyników egzaminów do podnoszenia jakości pracy szkoły.

Jak wyjaśniła Dyrektor ZSP, zadania w zakresie analizy egzaminów zewnętrznych wykonują: poszczególni nauczyciele, zespoły przedmiotowe, wicedyrektor ds. dydaktycznych. Analiza wyników odbywa się na poziomie: wyników pojedynczych uczniów, wyników zespołów klasowych. Porównuje się wyniki z poszczególnych przedmiotów do wyników populacji województwa oraz kraju. W przypadku egzaminów zawodowych analizuje się również ilościowo i jakościowo wyniki na poziomie zespołów klasowych. Analiza odnosi się do porównania wyników w latach poprzednich, bada się ilu uczniów przystąpiło do egzaminu, ilu zdało. Wyniki prowadzonych analiz znajdują się w raportach dla każdego przedmiotu i zawodu.

Na podstawie wniosków z analizy egzaminów zewnętrznych podjęto m.in. następujące działania:

- wprowadzono obowiązkowe próbne egzaminy maturalne z matematyki i języków obcych oraz dodatkowe próbne egzaminy potwierdzające kwalifikacje zawodowe teoretyczne i praktyczne,
- nauczyciele języka polskiego systematycznie monitorują przebieg przygotowania uczniów do prezentacji na ustny egzamin maturalny z języka polskiego,
- zorganizowano dodatkowe zajęcia pozalekcyjne z języków obcych w roku szkolnym 2014/2015,
- utworzono koła zainteresowania z matematyki, języka angielskiego i niemieckiego w roku szkolnym 2012/2013 i 2013/2014 oraz z języka polskiego w roku szkolnym 2012/2013,
- zorganizowano dodatkowe zajęcia z przedmiotów zawodowych, praktycznych i teoretycznych w ramach realizowanego projektu unijnego „Absolwent – na 5-tkę”,
- zorganizowano zajęcia wyrównawcze dla uczniów klas maturalnych oraz zajęcia dodatkowe dla uczniów przygotowujących się do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe,
- nawiązano współpracę z Politechniką Łódzką w celu m.in. odbycia przez uczniów dodatkowych zajęć „online” z nauczycielami szkoły i pracownikami Politechniki.

(dowód: akta kontroli str. 47-75)

1.11. Monitorowanie osiągnięć uczniów w cyklu kształcenia oraz trafność rozpoznania i stopień zaspokojenia potrzeb uczniów.

Dyrektor ZSP wyjaśniła, że w okresie od 2012 r. do 2015 przeprowadzano ankiety na temat samopoczucia uczniów klas pierwszych w nowo wybranej szkole. W ankietach proszono ucznia o wypowiedzenie się w następujących kwestiach: relacje ze starszymi kolegami, ocena bezpieczeństwa w szkole, ocena odnośnie radzenia sobie w nauce po I semestrze roku szkolnego, jak czujesz się w swojej klasie, relacje z wychowawcą klasy, główne przyczyny problemów w nauce, gdy masz problem, do kogo udajesz się o pomoc i wsparcie w jego rozwiązaniu, czy zostałeś zapoznany przez wychowawcę z kryteriami ocen z zachowania i przez innych nauczycieli z kryteriami wymagań na poszczególne oceny z przedmiotów nauczania. Z ankiet wynikało, że uczniowie twierdzili, że podoba im się atmosfera szkoły, za atut uważają posiadanie przez szkołę dużej sali gimnastycznej i siłownię. Podoba im się, że jest sklep szkolny i kawiarenka. W przypadku, gdy uczniowie mają problemy w nauce, nie przejmują się tym i twierdzą, że do końca roku jest jeszcze daleko i zdążą poprawić oceny. Jak wyjaśniła Dyrektor ZSP, opracowano następujący wniosek na podstawie wyników ww. ankiety: „Prowadzić na godzinach wychowawczych rozmowy z uczniami na temat umiejętności planowania nauki, na temat perspektywy czasowej, rozkładania pracy w czasie. Przeprowadzenie

zajęć „Jak radzić sobie w sytuacjach trudnych życiowo” przy współpracy z terapeutą uzależnień. Sukcesywnie kontrolować relacje wychowawca-klasa, uczeń-klasa”.

(dowód: akta kontroli str. 47-75)

W latach szkolnych od 2012/2013 do 2014/15 liczba uczniów, którzy nie otrzymali promocji do klasy wyższej i powtarzali klasę wynosiła 91 uczniów. W Technikum liczba ta wynosiła 51 uczniów i w poszczególnych latach ww. okresu rozpoczynając od roku szkolnego 2012/2013 wynosiła odpowiednio: 26, 19 i 6 uczniów. Natomiast w ZSZ 40 uczniów nie otrzymało promocji do klasy wyższej i w analogicznej kolejności lat liczba uczniów, którzy nie otrzymali promocji wynosiła odpowiednio: 17, 11 i 12 uczniów. We wskazanym wyżej okresie 109 uczniów zrezygnowało z nauki w ZSP, w tym 59 uczniów Technikum i 50 uczniów ZSZ. Przyczynami rezygnacji były: bardzo słaba frekwencja na zajęciach, duża liczba ocen niedostatecznych, brak promocji do klasy programowo wyższej.

(dowód: akta kontroli str. 47-75)

Średni poziom frekwencji na zajęciach obowiązkowych miał dla Technikum tendencję wzrostową i zawierał się w granicach od 84,64% (w roku 2012/2013) do 86,7% (w roku 2014/2015). Natomiast dla ZSZ frekwencja zawierała się w granicach od 76,1% (w roku 2014/2015) do 80,1% (w roku 2013/2014).

(dowód: akta kontroli str. 45)

1.12. Monitorowanie warunków pracy.

Szkoła kontrolowana była m.in. przez pracownika z Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Łodzi w dniu 16.06.2014 r. w zakresie oceny stanu sanitarnego pomieszczeń i otoczenia pomieszczeń budynku szkoły. Jako nieprawidłowość wskazano brak możliwości osuszania rąk w sanitariatach męskich i damskich na I piętrze budynku szkoły oraz w sanitariacie damskim w budynku praktycznej nauki zawodu. Jak wynika z pisma Dyrektora ZSP do Państwowego Wojewódzkiego Inspektoratu Sanitarnego ww. nieprawidłowości zostały usunięte poprzez zamontowanie osuszaczy do rąk. W dniach 11,25.04.2013 r. została przeprowadzona kontrola przez Państwową Inspekcję Pracy w Sieradzu. W protokole z kontroli zawarto trzy nakazy dotyczące:

- dokonania badań instalacji elektrycznej w pomieszczeniach budynku praktycznej nauki zawodu potwierdzających skuteczną ochronę podstawową,
- dokonania badań instalacji elektrycznej w pomieszczeniach budynku praktycznej nauki zawodu potwierdzających skuteczną ochronę przy uszkodzeniu urządzeń i instalacji elektrycznej,
- zapewnienia w pomieszczeniu tokarek znajdującym się w budynku praktycznej nauki zawodu, wymianę powietrza wynikającą z potrzeb użytkowych i funkcji tego pomieszczenia, bilansu ciepła i wilgotności oraz zanieczyszczeń stałych.

Jak wynika z pisma Dyrektora szkoły z 28 maja 2013 r. skierowanego do Inspektoratu Pracy Państwowej Inspekcji Pracy w Sieradzu zalecenia wynikające z ww. nakazów zostały zrealizowane.

(dowód: akta kontroli str. 161-167)

W ZSP w okresie od 2012 r. do 2015 r. (do dnia zakończenia czynności kontrolnych), nie udokumentowano w sposób wystarczający przeprowadzania kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły, których obowiązek przeprowadzenia wynika z § 3 ust 1 i 2 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach. Szczegóły odnoszące się do tego zagadnienia ujęto w dalszej części niniejszego wystąpienia pn. „Ustalone nieprawidłowości” pkt 1.

(dowód: akta kontroli str. 143-146)

1.13. Monitorowanie losów absolwentów.

Dyrektor ZSP wyjaśniła, że szkoła monitoruje losy absolwentów, którzy nie zdali egzaminów zawodowych i którzy otrzymali stypendium od premiera. Szkoła monitoruje losy absolwentów poprzez portale społecznościowe – szkolny facebook, jak również poprzez bezpośrednie rozmowy z absolwentami podczas spotkań z nimi w szkole. Szkoła nie monitorowała liczby absolwentów w zakresie tych absolwentów, którzy znaleźli zatrudnienie, pozostawali bez pracy, kontynuowali naukę, za wyjątkiem sporadycznych sytuacji np. absolwentów, którzy odwiedzili szkołę.

(dowód: akta kontroli str. 47-49)

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie stwierdzono następujące nieprawidłowości:

Ustalone
nieprawidłowości

Zgodnie z § 3 ust 1 i 2 rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach: „1. Dyrektor, co najmniej raz w roku, dokonuje kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, oraz określa kierunki ich poprawy. 2. Z ustaleń kontroli sporządza się protokół, który podpisują osoby biorące w niej udział. Kopię protokołu dyrektor przekazuje organowi prowadzącemu”.

W ZSP im. St. Staszica w Wieruszowie sporządzano, w każdym roku okresu objętego kontrolą protokoły, każdy zatytułowany „Protokół z letniego przeglądu warunków pracy”. Każdy z tych protokołów zawierał, datę sporządzenia, nazwę szkoły, adres, skład komisji, podpisy członków komisji oraz stwierdzenie, że „W dniach (...) komisja w składzie (...) dokonała przeglądu warunków pracy i nie stwierdziła żadnych uchybień. Szkoła jest przygotowana do rozpoczęcia roku szkolnego (...)”.

Należy zauważyć, iż protokoły nie zawierały stwierdzeń wskazujących, jaki jest stan techniczny budynków szkolnych, terenu otaczającego budynki szkolne, pomieszczeń lekcyjnych administracyjnych i socjalnych, instalacji (odgromowej, oświetleniowej, wentylacyjnej, grzewczej), zabezpieczenia p.poż budynku. Brak w protokołach wskazania, iż przeprowadzono kontrolę (jest wskazanie, iż był to przegląd) związaną z wypełnieniem obowiązku wynikającego z ww. rozporządzenia tj. przeprowadzenia kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki.

(dowód: akta kontroli str. 143-146)

Dyrektor ZSP wyjaśniła:

„Zgodnie z § 3 ust 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach, w ZSP im. Stanisława Staszica sporządzane są protokoły z kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki. Dokumenty te wynikają z realizacji dyspozycji § 3 ust 1 i 2 wymienionego rozporządzenia. Jednocześnie wyżej wymienione rozporządzenie nie określa wzoru protokołu z rocznego przeglądu warunków bezpieczeństwa i higieny pracy. Powołując się na protokół kontroli nr 082HDM/200/19/14 przeprowadzonej przez Państwowy Inspektorat Sanitarny w Łodzi z dnia 16.06.2014 r., który w punkcie III.5 dokonał kontroli protokołu z zimowego przeglądu warunków pracy i nie stwierdził nieprawidłowości w zapisach

w/w protokołu. Również kontrola Państwowej Inspekcji Pracy Oddział w Sieradzu przeprowadzona w dniu 11-25.04.2013 r. w protokole kontroli nr 09258-53101-K028-PI/13 nie stwierdziła nieprawidłowości dotyczący protokołów z przeglądów warunków pracy. W związku z powyższym, czyli brakiem wzoru wynikającego z rozporządzenia oraz przeprowadzanymi kontrolami PIP, PWIS, które nie stwierdziły uchybień w protokołach pokontrolnych, przyjmuję, że protokoły z kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły są prawidłowo sporządzane".

(dowód: akta kontroli str. 147-160)

NIK stwierdziła, iż okazane do kontroli protokoły nie zawierały wskazania podstawy prawnej przeprowadzania kontroli. Także tytuły protokołów i zawarte w nich stwierdzenia w żaden sposób nie można odnieść do realizacji dyspozycji § 3 ust 1 i 2 ww. rozporządzenia. Wiedza o tym, iż ww. protokoły dotyczą realizacji dyspozycji § 3 ust 1 i 2 ww. rozporządzenia wynika z wypowiedzi Dyrektora ZSP. W związku z tym stwierdzenie, iż ww. protokoły nie dokumentują przeprowadzenia kontroli, o której jest mowa w § 3 ust 1 i 2 ww. rozporządzenia, jest uprawnione.

Ocena częściowa

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie mimo stwierdzonej nieprawidłowości działalność kontrolowanej jednostki w zbadanym zakresie.

Opis stanu
faktycznego

2. Zapewnienie przez szkołę odpowiedniej kadry i organizacji procesu kształcenia w zawodach

2.1. Stan zatrudnienia nauczycieli kształcenia ogólnego oraz nauczycieli teoretycznych i praktycznych przedmiotów zawodowych.

Według stanu na dzień 30 września, w roku szkolnym 2005/2006 w ZSP zatrudnionych było łącznie 69 nauczycieli (61,60 etatów), w tym 26 nauczycieli uczących przedmiotów zawodowych. W ogólnej liczbie w podziale na grupy awansu zawodowego w tym okresie było: 11 nauczycieli dyplomowanych (10,20 etatów), 37 (32,87 etatów) nauczycieli mianowanych, w tym 13 nauczycieli (11,99 etatów) przedmiotów zawodowych, 14 (13,03 etatów) nauczycieli kontraktowych, w tym 7 (5,61 etatów) nauczycieli przedmiotów zawodowych, 6 (5,27 etatów) stażystów, w tym 2 (1,7 etatu) stażystów przedmiotów zawodowych, 1 (0,23 etatu) nauczyciel przedmiotów zawodowych bez stopnia awansu zawodowego. Na dzień 30 września 2015 r. (rok szkolny 2015/2016) zauważalny jest spadek zatrudnienia nauczycieli w stosunku do stanu na dzień 30 września 2005 r. Ogółem liczba nauczycieli zmniejszyła się w tym okresie z 69 do 52, tj o 24,6%, w tym liczba nauczycieli przedmiotów zawodowych zmniejszyła się z 26 do 20 nauczycieli (tj. o 23%). Spowodowane było to, m.in.: likwidacją liceum profilowanego i technikum uzupełniającego dla dorosłych oraz brakiem naboru w niektórych zawodach kształcących w zasadniczej szkole zawodowej.

(dowód: akta kontroli str. 195-196)

Badania bezpośrednie wybranych do kontroli akt osobowych dotyczących sześciu nauczycieli uczących w roku szkolnym 2014/2015 oraz analiza zatwierdzonego arkusza organizacyjnego ZSP na rok szkolny 2014/2015, wykazały, że teoretyczną i praktyczną naukę zawodu powierzono nauczycielom z odpowiednim przygotowaniem pedagogicznym oraz stosownymi kwalifikacjami do nauczania w danym zawodzie, określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od

nauczycieli oraz określenia szkół i przypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli.¹³

(dowód: akta kontroli str. 201-203)

2.2. Diagnozowanie potrzeb kadrowych.

Jak wyjaśniła Dyrektor ZSP, od roku 2012 nie występują braki kadrowe, wręcz przeciwnie, sytuacja demograficzna (mniejsze nabory uczniów do klas pierwszych lub brak naboru na niektóre kierunki nauczania) zmusza do ograniczania etatów. Wszystkie godziny przedmiotów zawodowych prowadzone były i są przez nauczycieli z pełnymi kwalifikacjami. Jeśli chodzi o pozyskiwanie nowych nauczycieli na dzień dzisiejszy nie jest to problemem, gdyż corocznie bardzo dużo wpływa do szkoły podań i listów motywacyjnych dotyczących zatrudnienia. Ponadto od roku 2012 dwóch nauczycieli (10% ogółu nauczycieli przedmiotów zawodowych) osiągnęło wiek emerytalny, z których jeden odszedł na emeryturę. W najbliższych latach jeden nauczyciel w 2017 a drugi w 2018 będzie mógł przejść na świadczenie kompensacyjne z możliwością w 2019 roku uzyskania pełnej emerytury. Średnia wieku nauczycieli uczących w zawodach wynosi 43,25 lat. W okresie objętym kontrolą nie przeprowadzano rekrutacji na stanowiska nauczycieli kształcących w zawodach. Wszyscy nauczyciele kształcący w zawodach uczestniczą w doskonaleniu organizowanym na terenie szkoły i poza nią. Na przykład w szkoleniach na temat:

- Uczeń o specjalnych potrzebach edukacyjnych w szkole ponadgimnazjalnej – E.S. 26.10.2012 r.
- Ewaluacja zewnętrzna – wizytatorzy Delegatury KO w Sieradzu 2012 r.
- Reforma szkolnictwa zawodowego - szkolenie wewnętrzne luty 2012 r.
- Tworzenie Indywidualnego Programu Edukacyjno-Terapeutycznego – M.G. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna 14.03.2013 r.
- Rodzice partnerami szkoły- Jadwiga W. z firmy Solid 21.11.2013 r.
- Narkotyki i uzależnienia -prof. Mariusz J. 20.12.2013 r.
- Praca z uczniem pod kątem wspierania jego rozwoju, zdolności i kreatywności- Wojewódzki Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Sieradzu 26 listopad, 4 grudzień 2014r.

Wszyscy nauczyciele aktualizują wiedzę zawodową poprzez samokształcenie, korzystając z publikacji oraz stron internetowych.

(dowód: akta kontroli str. 175-192)

2.3. Wykorzystanie przez nauczycieli środków finansowych przeznaczonych na kształcenie i doksztalcanie zawodowe nauczycieli.

W planach finansowych w okresie objętym kontrolą zaplanowano w rozdziale 80146 klasyfikacji budżetowej pn. *Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli*, w kolejnych latach, odpowiednio (począwszy od roku 2012) następujące kwoty: 7 447,00 zł, 5 720,00 zł, 10 177,00 zł i 16 000,00 zł. W roku 2012 i 2013 wydatkowano 100% zaplanowanych wydatków. Natomiast w roku 2014 zrealizowano plan wydatków w 56,6% a w do września 2015 r. wydatkowano 11,9% zaplanowanych wydatków na doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli.

(dowód: akta kontroli str. 204-241)

Dyrektor szkoły wyjaśniła, środki finansowe, w roku 2014, nie zostały w całości wykorzystane, ponieważ wielu nauczycieli korzystało z doskonalenia w ramach

¹³ Dz. U. z 2015 r., poz. 1264

środków finansowych UE. Szkoła natomiast refundowała koszty delegacji szkolenia Rad Pedagogicznych: „Praca z uczniem pod kątem wspierania jego rozwoju, zdolności i kreatywności” oraz „Przygotowanie ucznia do samooceny i efektywnego uczenia się”, zostały przeprowadzone w ramach projektów unijnych realizowanych przez Wojewódzki Ośrodek Kształcenia Nauczycieli w Sieradzu, co spowodowało niewydatkowanie środków finansowych. Pozostałe środki w roku 2015 zostaną wykorzystane na doksztalcenie dwóch nauczycieli, którzy z dniem 1 października 2015 r. podjęli studia podyplomowe na kierunku technik logistyk w związku z otwarciem w roku szkolnym 2015/2016 nowego kierunku.

(dowód: akta kontroli str. 509-514)

2.4. Zakres kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli uczących przedmiotów zawodowych.

W roku szkolnym 2012/2013 ani jeden z 25 nauczycieli uczących przedmiotów zawodowych, nie uczestniczył w żadnej z form kształcenia, a 10 brało udział w różnych formach doskonalenia zawodowego. W roku szkolnym 2013/2014 jeden spośród 24 nauczycieli uczestniczył w formie kształcenia zawodowego oraz 7 w różnych formach doskonalenia zawodowego. W 2014/2015 ani jeden z 25 nauczycieli, uczących przedmiotów zawodowych nie uczestniczył w kształceniu, a 7 uczestniczyło w formach doskonalenia zawodowego. W okresie lat szkolnych od 2012/2013 do 2014/2015, spośród liczby odpowiednio 26, 24 i 20 nauczycieli, sześciu nie odbyło żadnych form kształcenia zawodowego i doskonalenia. Podejmowane przez nauczycieli kierunki kształcenia i doskonalenia były zgodne z potrzebami i kierunkami działania szkoły.

(dowód: akta kontroli str. 195-196, 198-200)

2.5. Udział partnerów szkoły w doskonaleniu zawodowym nauczycieli.

Jak wyjaśniła Dyrektor ZSP partnerzy szkoły (pracodawcy, uczelnie wyższe) w okresie objętym kontrolą nie brali udziału w doskonaleniu zawodowym nauczycieli kształcenia zawodowego.

(dowód: akta kontroli str. 175-192)

2.6. Programy nauczania.

W roku latach od 2012 r. do 2014 r. w ZSP przyjęto do stosowania po zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną i akceptacji Dyrektora łącznie 91 programów nauczania dla klas pierwszych. W roku 2012 przyjęto ich 25, w 2013 r. 33 i w 2014 r. 33. Programy były przedstawiane Dyrektorowi przez nauczycieli uczących danych przedmiotów nauczania.

(dowód: akta kontroli str.)

2.7. Cykle nauczania.

W wyniku badania cyklu nauczania dwóch oddziałów Technikum, dla których rok szkolny 2014/2015 był ostatnim rokiem nauki¹⁴, kontroler stwierdził, iż w przypadku zawodu *technik ekonomista* wykazano, że zachowano minimalny wymiar godzin koniecznych do osiągnięcia założonych efektów zajęć określonych w ramowych planach nauczania i podstawy programowej.

¹⁴ Badaniem objęto zawody, technik ekonomista i technik hotelarstwa.

Natomiast w przypadku zawodu *technik hotelarstwa* dla przedmiotu *Zajęcia praktyczne* w szkolnym planie nauczania wykazano 6 godzin tygodniowo¹⁵. Szczegółowy opis zamieszczono w części „Ustalone nieprawidłowości” niniejszego wystąpienia.

(dowód: akta kontroli str. 307-326)

W ZSZ dla cyklu nauczania zakończonego w roku szkolnym 2014/2015 zapewniono minimalny wymiar godzin nauczania z przedmiotów ogólnych, natomiast kształcenie zawodowe teoretyczne zapewnione zostało poprzez uczestnictwo uczniów w corocznych czterotygodniowych kursach zawodowych organizowanych przez Centrum Edukacji Zawodowej w Sieradzu, za wyjątkiem zawodu *sprzedawca*¹⁶. Natomiast kształcenie zawodowe praktyczne zostało zapewnione poprzez zajęcia praktyczne, które były wykonywane przez ucznia na podstawie indywidualnej umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego zawartą przez ucznia lub jego rodzica z danym pracodawcą.

(dowód: akta kontroli str. 298-306)

2.8. Szkolny plan nauczania.

Szkolne plany nauczania dla zawodu *technik ekonomista* i *technik hotelarstwa* w Technikum zawierały wszystkie przedmioty kształcenia przewidziane w programie nauczania danego zawodu. Wymiar zrealizowanych zajęć dydaktycznych z poszczególnych przedmiotów zawodowych wykazany w dziennikach lekcyjnych był zgodny ze szkolnym planem nauczania.

(dowód: akta kontroli str. 307-326)

Wymiar godzin kształcenia teoretycznego zawodowego dla zawodu *sprzedawca* w ZSZ został zrealizowany. Natomiast dla pozostałych zawodów wymiar godzin kształcenia teoretycznego został zapewniony przez kształcenie w Centrum Edukacji Zawodowej w Sieradzu. Kształcenie praktyczne dla uczniów ZSZ, w tym dla zawodu *sprzedawcy* został zapewniony poprzez odbycie praktyk u pracodawców.

(dowód: akta kontroli str. 298-306)

2.9. Podział na grupy na zajęciach teoretycznych i praktycznych.

W roku szkolnym 2014/2015 na zajęciach teoretycznych i praktycznych w kształceniu zawodowym oraz ogólnokształcącym stosowano podział na grupy w poszczególnych oddziałach. Liczebność grup w 15 oddziałach Technikum zawierała się od 6 uczniów do 19 w grupach zawodowych i od 12 do 17 uczniów dla grup nauki języków obcych. W ZSZ w 12 oddziałach występował podział na grupy w zakresie nauki języków obcych i nauki informatyki. Liczebność grup zawierała się od 13 do 22 uczniów. Liczebność tych grup nie przekraczała limitów liczebności ustalonych dla szkół zawodowych i techników przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych¹⁷

(dowód: akta kontroli str. 297)

2.10. Innowacje i eksperymenty pedagogiczne.

Jak wyjaśniła Dyrektor ZSP, w szkołach nie prowadzono innowacji i eksperymentów pedagogicznych.

(dowód: akta kontroli str. 175-192)

¹⁵ Na podstawie analizy dziennika lekcyjnego również stwierdzono, iż zajęcia odbywały się w wymiarze 6 godzin tygodniowo.

¹⁶ Dla zawodu *sprzedawca* kształcenie zawodowe teoretyczne zapewnione jest przez ZSP.

¹⁷ Powyższe ustalono, badając dzienniki lekcyjne z roku szkolnego 2014/2015 dla 21 oddziałów Technikum i 10 oddziałów Zasadniczej Szkoły Zawodowej.

2.11. Diagnozowanie potrzeb edukacyjnych i zainteresowań uczniów.

Dyrektor ZSP wyjaśniła, że w zespole prowadzi się rozpoznanie indywidualnych potrzeb uczniów w zakresie potrzeb edukacyjnych i rozwojowych. W pierwszym rzędzie gruntownej analizie poddawane są opinie o uczniach wystawiane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną. Na podstawie tych opinii nauczyciele wspierają uczniów i uwzględniają zalecenia zawarte w opinii i dostosowują wymagania edukacyjne. W zespole prowadzone są indywidualne programy edukacyjno-terapeutyczne. Przykładowo w roku szkolnym 2015/2016 takim programem objęto ośmiu uczniów. Indywidualne programy edukacyjno-terapeutyczne opracowywane są przez wychowawcę klasy, nauczycieli uczących ucznia objętego programem, pedagoga szkolnego oraz rodzica lub ucznia, jeżeli uczeń jest pełnoletni. W zespole przeprowadzane są ankiety na temat samopoczucia uczniów klas pierwszych¹⁸.

(dowód: akta kontroli str. 175-192)

W ZSP były organizowane dodatkowe zajęcia pozalekcyjne dla uczniów przygotowujących się do egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, we wszystkich zawodach w szczególności dla części praktycznej, w ramach 19. godziny w tygodniu, na podstawie art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela¹⁹. Dodatkowe godziny zajęć pozalekcyjnych były realizowane w okresie od 1.09.2012 r. do 31.08.2013 r. w ramach projektu UE pn. „Absolwent na 5-tkę”.

(dowód: akta kontroli str. 175-192)

2.12. Zapewnienie warunków do praktycznej nauki zawodu.

ZSP zapewnił warunki uczniom do realizacji zarówno zajęć praktycznych jak i praktyk zawodowych. W badanym okresie zajęcia organizowano w Centrum Kształcenia Zawodowego w Sieradzu i w zakładach pracy, z którymi ZSP podpisał umowy o praktyczną naukę zawodu.

W wyniku analizy 15 umów o praktyczną naukę zawodu kontroler stwierdził, iż dwie umowy sporządzone były niezgodnie z rozporządzeniem w sprawie praktycznej nauki zawodu, w zakresie obowiązku zapewnienia odzieży roboczej przez pracodawcę. Szczegółowy opis znajduje się w części „Uwagi dotyczące badanej działalności” niniejszego wystąpienia.

(dowód: akta kontroli str. 242-263)

Ustalono
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie stwierdzono następujące nieprawidłowości:

W wyniku porównania planu nauczania zawartego w Programie nauczania dla zawodu *technik hotelarstwa* wydanego w postaci broszury²⁰ przez Ministerstwo Edukacji Narodowej (dalej: MEN) w 2008 r. ze szkolnym planem nauczania dla ww. zawodu dla czteroletniego cyklu nauczania rozpoczynającego się w roku szkolnym 2011/2012 stwierdzono, iż w szkolnym programie nauczania wskazano dla przedmiotu *Zajęcia praktyczne* 6 godzin tygodniowo. W dzienniku lekcyjnym również wskazano, że zajęcia odbywały się w wymiarze 6 godzin.

(dowód: akta kontroli str. 509-514)

Tymczasem w programie nauczania wydanym przez MEN wskazano 8 godzin tygodniowo dla ww. przedmiotu. Natomiast dla przedmiotu *Ekonomia i prawo w hotelarstwie*, w szkolnym programie nauczania wskazano 8 godzin tygodniowo,

¹⁸ Omówiono je w pkt. 1.11. niniejszego wystąpienia.

¹⁹ Dz. U. z 2014 r. poz. 191 (tekst jednolity) ze zm.

²⁰ Broszura 341(04)/MEN/2008.02.07

gdy tymczasem w broszurze MEN było 7 godzin, a dla przedmiotu *Obsługa konsumenta*, w szkolnym programie nauczania było 6 godzin tygodniowo, podczas gdy MEN wskazywało 5 godzin tygodniowo. Jak z tego wynika, kosztem ilości dwóch godzin tygodniowo przedmioty *Zajęć praktycznych* zostały zwiększone po godzinie dwa inne wyżej wymienione przedmioty ponad minimum określone w planie nauczania przez MEN. W związku z powyższym należy zauważyć, że szkoła nie zrealizowała minimum programowego dla zawodu *technik hotelarstwa* w przedmiocie *Zajęcia praktyczne*.

Dyrektor ZSP wyjaśniła: „*Technikum hotelarstwa w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych zostało utworzone w roku szkolnym 2008/2009 i wówczas opracowano szkolny plan nauczania, w którym zmniejszono o 2 godziny Zajęcia praktyczne zwiększając tym samym liczbę godzin w zakresie teoretycznych przedmiotów „Ekonomia i prawo w hotelarstwie o 1 godz. oraz Obsługa konsumenta o 1 godz. Jestem dyrektorem od 01.09.2010 r. a plan nauczania został wprowadzony w 2008 r. (w załączeniu). Nie wiem, może w tym czasie nastąpiły zmiany zaakceptowane przez ówczesnego dyrektora szkoły. Plany nauczania dla ww. zawodu dla 4-letniego cyklu nauczania rozpoczynającego się w roku szkolnym 2011/2012 były kontynuacją planów wcześniej zatwierdzonych*”.

(dowód: akta kontroli str. 509-514)

Uwagi dotyczące
badanej działalności

W jednej z umów o praktykę zawodową z dnia 12.03.2015 r. wskazano m.in., iż Szkoła zapewni odzież ochronną i roboczą dla uczestników praktyki. W drugiej umowie z 11.09.2014 r. wskazano m.in., iż uczniowie odbywający zajęcia praktyczne zobowiązani są do zaopatrzenia się w odzież ochronną przewidzianą na danym stanowisku.

Tymczasem zgodnie z § 8 ust. 2 pkt. 1 lit. b) ww. rozporządzenia w sprawie praktycznej nauki zawodu, podmioty przyjmujące uczniów lub młodocianych na praktyczną naukę zawodu zapewniają warunki materialne do realizacji praktycznej nauki zawodu, a w szczególności m.in. odzież, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej oraz środki higieny osobistej przysługujące pracownikom na danym stanowisku pracy.

(dowód: akta kontroli str. 242-263)

Dyrektor ZSP wyjaśniła: „*Zgodnie z § 8 ust. 2 pkt. 1 litera b) rozporządzenia MEN z dnia 15.12.2010 r. podmioty przyjmujące na praktyczną naukę zawodu zapewniają warunki materialne do realizacji praktycznej nauki zawodu. Zapis ten jest realizowany, gdyż szkoła nie ponosi kosztów związanych z zakupem odzieży i obuwia ochronnego, pomimo zapisów w umowach z pracodawcami niezgodnych z ww. rozporządzeniem. Błędne zapisy w umowach zostaną poprawione i będą zgodne z ww. rozporządzeniem*”.

(dowód: akta kontroli str. 264-267)

Ocena cząstkowa

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie mimo stwierdzonych nieprawidłowości działalność w badanym obszarze.

3. Zapewnienie przez szkołę odpowiedniej bazy lokalowej i zaplecza techno-dydaktycznego do kształcenia w zawodach

W wyniku przeprowadzonych w ZSP oględzin, z których sporządzono odrębny protokół wraz z załączonymi zdjęciami fotograficznymi utrwalonymi też na płycie CD-R, ustalono, co następuje:

3.1. Pomieszczenia i niezbędne wyposażenie do kształcenia uczniów w szkołach zawodowych.

Stosownie do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 grudnia 2010 r. w sprawie podstawowych warunków niezbędnych do realizacji przez szkoły i nauczycieli zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz programów nauczania²¹, pomieszczenia ZSP przeznaczone do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych spełniały wymagania dla pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi, a budynek, w którym działał Zespół, spełniał warunki techniczne i lokalizacyjne rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie²². Warunki lokalowe i wyposażenie przedmiotowych pracowni umożliwiają realizację podstawy programowej kształcenia w zawodach oraz przyjętych w szkole programach nauczania, co szczegółowo opisano w pkt 3.4. wystąpienia pokontrolnego.

(dowód: akta kontroli str. 515-551)

3.2. Korzystanie przez uczniów kształcenia zawodowego z bazy szkolnej i wyposażenia szkoły.

W ZSP zapewniono higieniczne warunki pobytu w obu budynkach, w tym dla nauczycieli i oddzielnie dla uczniów, estetyczne toalety (oddzielne dla dziewcząt i chłopców), z dostępem do ciepłej i zimnej wody oraz zamontowane dozowniki z mydłem w płynie, a także bezdotykowe suszarki do rąk.

(dowód: akta kontroli str. 515-551)

3.3. Sposób identyfikacji potrzeb w zakresie wyposażenia i sprzętu niezbędnego do realizacji podstawy programowej.

Dyrektor ZSP wyjaśniła, iż w okresie objętym kontrolą identyfikowała potrzeby w zakresie wyposażenia i sprzętu niezbędnego do realizacji podstawy programowej opierając się na: rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach²³, wytycznych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej dotyczących wyposażenia stanowisk egzaminacyjnych, zgłaszanych indywidualnych potrzeb przez nauczycieli.

(dowód: akta kontroli str. 175-192)

3.4. Wzbogacenie bazy szkolnej i wyposażenia w okresie objętym kontrolą.

W okresie objętym kontrolą baza zespołu szkół doposażona została w wyniku realizacji projektu UE „Absolwent na 5-tkę” w pakiety programów komputerowych: Autodesk Desing Academy, CAM-edukacja, Czarł Hotel, Testico-edu oraz tablicę interaktywną, projektor NEC, splitter VGA ze wzmacniaczem.

(dowód: akta kontroli str. 175-192)

W roku szkolnym 2012/2013 dokonano wydatków w kwocie 630,9 tys. zł, w tym m.in. wykonano remont: instalacji elektrycznej, łazienki, nawierzchni chodnika oraz

²¹ Dz. U. z 2011 r. nr 6, poz. 23

²² Dz. U. z 2015 r., poz. 1422

²³ Dz. U. z 2012 r., poz. 184 ze zm.

termomodernizację budynku. W roku szkolnym 2013/2014 na inwestycje i doposażenie zespołu szkół wydano 196,9 tys. zł. W ramach tych wydatków wykonano m.in. remont toalet, korytarzy, dokonano doposażenia dwóch pracowni informatycznych. W roku szkolnym 2014/2015 na inwestycje i doposażenie zespołu szkół wydankowano 137,7 tys. zł. Wydatki te poniesiono m.in. na remont korytarza i sanitariatu przy sali gimnastycznej, na zakup ławek, na wymianę oświetlenia i drzwi, na doposażenie w sprzęt 24 stanowisk egzaminacyjnych.

(dowód: akta kontroli str. 175-192)

Zespół Szkół posiadał odpowiednie warunki lokalowe i wyposażenie pracowni przedmiotowych umożliwiających realizację podstawy programowej i przyjętych w ZSP programów nauczania w poszczególnych zawodach dla przeprowadzania zajęć teoretycznych i w części praktycznych. Liczebność grup na lekcjach ogólnych oraz zajęciach praktycznych i dydaktycznej w wymiarze nie mniejszym niż określona w rozporządzeniu MEN z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach²⁴.

W latach 2012 – 2015 (I półrocze) ZSP realizował zajęcia w dwóch budynkach. W budynku głównym przy ulicy Szkolnej 1-3 oraz budynku drugim w odległości 100 metrów (z bezpiecznym dojściem). W budynku głównym znajduje się 20 sal lekcyjnych, w tym trzy pracownie komputerowe (dwie pracownie dla techników informatyków i jedna dla ekonomistów i handlowców, ale wykorzystywane także do zajęć w klasach zasadniczej szkoły zawodowej), biblioteka z czytelnią i wyposażeniem w 8 stanowisk komputerowych wraz z dostępem do Internetu oraz kawiarenka dla uczniów i sklepik szkolny, a także centrum multimedialne dla uczniów i centrum multimedialne dla nauczycieli, pomieszczenie pedagoga szkolnego, sekretariat, pomieszczenia dyrektora szkoły i 2 pomieszczenia dla wicedyrektorów. Pomieszczenia administracji szkolnej zajmowały 2 nowo wyremontowane pomieszczenie socjalne dla pracowników obsługi szkoły, 2 pokoje nauczycielskie (główny i nauczycieli wychowania fizycznego), gabinet pielęgniarki szkolnej - czynny od poniedziałku do piątku, pełnometrażowa sala gimnastyczna i pomieszczenia specjalistyczne w postaci sali do ćwiczeń muzyczno-ruchowych, siłownia, sala do gry w tenisa stołowego wraz z wyposażeniem. Zaplecze sanitarne sali gimnastycznej: szatnie z natryskami oraz toalety dla dziewcząt i chłopców, magazyn sprzętu sportowego, archiwum szkolne. Pomieszczenia sali gimnastycznej są dostosowane do korzystania przez osoby niepełnosprawne (podjazdy). Na korytarzach wyznaczone są drogi ewakuacyjne. W badanym okresie dokonano generalnego remontu korytarzy szkolnych. Wymieniono drzwi do wszystkich pomieszczeń na trzech kondygnacjach. Obecnie korytarze są estetyczne, czyste, posiadają siedziska dla uczniów, nowe tablice informacyjne, gdzie wywieszane są aktualne komunikaty szkolne, terminy kursów zawodowych. Wszystko kolorowe i solidnie wykończone, co bardzo podnosi estetykę szkoły. Szkoła posiada radiowęzeł w celu ogłaszania ważnych, bieżących spraw. Budynek główny zawiera toalety oddzielne dla dziewcząt i chłopców. Są to pomieszczenia po generalnym remoncie, wyłożone płytkami i starannie wykończone. Zawierają dozowniki z mydłem, ciepłą i zimną wodę, papier toaletowy, lustra. Są utrzymane w należytej czystości, zadbane i estetyczne. Osobne pomieszczenie sanitarne dla nauczycieli i osób odwiedzających

Również po gruntownym remoncie jest budynek drugi zwany Pracownią Zajęć Praktycznych, lub „PZP”. Przeszedł on w 2012 r. gruntowny remont: termomodernizację, wymianę okien, nową elewację, wymianę c.o. Mieszczą się

²⁴ Powyższe ustalono dokonując oględzin pracowni przedmiotów zawodowych – technik analityk, technik usług fryzjerskich, kucharz, oraz technik usług gastronomicznych.

w nim pracownie: elektryczna, mechatroniczna, mechaniczna, ekonomiczno-handlowa i hotelarska. Oprócz tego znajdują się tam: sala konferencyjna oraz dwie sale lekcyjne dla przedmiotów ogólnych i pokój nauczycielski. Każda pracownia wyposażona jest w pomoce dydaktyczne związane z danym kierunkiem kształcenia, dostosowane do podstawy programowej dla danego zawodu. Znajdują się tablice informujące o konieczności dbania o BHP pracy, uczniowie mają odzież ochronną. Sanitariaty na każdym piętrze z bieżącą ciepłą i zimną wodą. W tym budynku znajduje się również Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, z której usług korzystają uczniowie i nauczyciele, szczególnie jeśli chodzi o doradztwo zawodowe. Tuż przy głównym budynku szkoły znajduje się budynek Ochotniczego Hufca Pracy w Wieruszowie. Sala konferencyjna jest jasna i przestronna, posiada dużą powierzchnię, dlatego odbywają się tam egzaminy zawodowe, maturalne, uroczystości, konkursy oraz spotkania podmiotów współpracujących ze szkołą.

Powierzchnia dróg, przejść na terenie ZSP jest równa, na zewnątrz budynku położone płyty chodnikowe, powierzchnia odpowiednio utwardzona, a otwory kanalizacyjne i studzienki trwale zabezpieczone. Są wydzielone chodniki, miejsca parkingowe, teren służący do wypoczynku i rekreacji (park szkolny z ławeczkami). Stosownie do zalecanych warunków i sposobu realizacji dla poszczególnych przedmiotów zawartych w rozporządzeniu w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego i kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół z 2008 r. i 2012 r., zajęcia z języka obcego nowożytnego odbywają się w sali wyposażonej w odpowiednie pomoce dydaktyczne, w tym m.in.: słowniki, pomoce audiowizualne, odtwarzacz CD, komplet płyt do nauczania, komputer z dostępem do Internetu.

Pracownia komputerowa usytuowana w budynku głównym, na I piętrze w sali nr 14, wyposażona była dodatkowo w sprzęt zakupiony w ramach projektu pn. „Absolwent na 5” dofinansowany ze środków unijnych, w tym m.in.: pakiet programu Autodesk Desing Academy – technik budowlany, pakiet programu CAM – edukacja – technik mechanik, Pakiet programu Czart Hotel – licencja – technik hotelarz, pakiet programu Testico-edu – dla wszystkich zawodów do konstruowania testów. Zakupiono 10 sztuk sterowników do pracowni mechatronicznej usytuowanej w sali nr 2 oraz dla pracowni ekonomiczno – handlowej usytuowanej w sali nr 3 zakupiono tablicę interaktywną, projektor NEC i splitter VGA ze wzmacniaczem. Oprogramowanie i pozostały sprzęt zakupione z udziałem środków unijnych oznakowane były nalepkami zawierającymi logo Unii Europejskiej oraz Programu Operacyjnego „Kapitał Ludzki”.

(dowód: akta kontroli str. 515-551)

IV. Uwagi i wnioski

Przedstawiając powyższe oceny i uwagi wynikające z ustaleń kontroli, Najwyższa Izba Kontroli, na podstawie art. 53 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli²⁵, wnosi o:

Wnioski pokontrolne

1. Dokumentowanie przeprowadzonych kontroli w sposób umożliwiający identyfikację podstawy prawnej przeprowadzonej kontroli oraz zawieranie w protokole faktycznych stanów kontrolowanych obiektów znajdujących się na terenie ZSP, w tym sal, instalacji, itp.

²⁵ Dz. U. z 2015 r., poz. 1096

2. Zawieranie, w umowach o praktyczną naukę zawodu, postanowień zgodnych z przepisami Rozporządzenia MEN w sprawie praktycznej nauki zawodu.

V. Pozostałe informacje i pouczenia

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Prawo zgłoszenia
zastrzeżeń

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Łodzi.

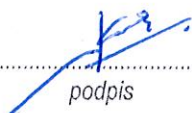
Obowiązek
poinformowania
NIK o sposobie
wykorzystania uwag
i wykonania wniosków

Zgodnie z art. 62 ustawy o NIK proszę o poinformowanie Najwyższej Izby Kontroli, w terminie 14 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego, o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosków pokontrolnych oraz o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań.

W przypadku wniesienia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, termin przedstawienia informacji liczy się od dnia otrzymania uchwały o oddaleniu zastrzeżeń w całości lub zmienionego wystąpienia pokontrolnego.

Łódź, dnia 30. 11. 2015 r.

Kontroler
Marek Kubis
Doradca ekonomiczny


.....
podpis

Najwyższa Izba Kontroli
Delegatura w Łodzi

Dyrektor
Przemysław Szewczyk


.....
podpis