



**Najwyższa Izba Kontroli
Delegatura w Opolu**

Opole, dnia 21 grudnia 2009 r.

Tekst ujednolicony

**Szanowna Pani
Jolanta Barska
Burmistrz Nysy**

**P/09/190
LOP-410-14-02/2009**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli¹, zwanej dalej ustawą o NIK, Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Opolu przeprowadziła w Urzędzie Miejskim w Nysie, zwanym dalej Urzędem, kontrolę prowadzenia naboru pracowników na stanowiska urzędnicze w 2009 r.

W związku z kontrolą, której wyniki przedstawione zostały w protokole kontroli, podpisanym w dniu 13 listopada 2009 r., Najwyższa Izba Kontroli, na podstawie art. 60 ust. 1 i 2 ustawy o NIK, przekazuje Pani Burmistrz niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Najwyższa Izba Kontroli ocenia negatywnie działalność Urzędu w zakresie spraw objętych kontrolą.

¹ Dz. U. z 2007 r. Nr 231, poz. 1701 ze zm.

Powyższą ocenę ogólną uzasadniają następujące ustalenia kontroli i wynikające z nich oceny częściowe:

1. Najwyższa Izba Kontroli negatywnie ocenia sposób prowadzenia 2 z 9 naborów, ponieważ zostały one przeprowadzone nierzetelnie, z naruszeniem ustalonych warunków naboru, co miało wpływ na ich wynik.

1.1 W 2009 r. (do zakończenia kontroli NIK) w Urzędzie przeprowadzono, na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych² (zwanej dalej ustawą o *pracownikach*) - 9 naborów na wolne stanowiska urzędnicze, w wyniku których obsadzono 7 stanowisk. Nabór na dwa stanowiska nie został rozstrzygnięty z powodu niespełnienia przez kandydata na stanowisko specjalisty ds. BHP wymogów formalnych oraz uzyskania przez kandydata na stanowisko inspektora w Wydziale Inwestycji i Remontów niezadawalającej liczby punktów.

1.2. Kontrola wykazała, że dwa nabory przeprowadzono nierzetelnie, tj. niezgodnie z ustalonymi wymogami naboru, gdyż:

- w ramach naboru na stanowisko podinspektora w Wydziale Geodezji i Gospodarki Gruntami wymagano od kandydata m.in. wykształcenia wyższego o profilu geodezja, administracja publiczna w Polsce i UE. Natomiast spośród 3 kandydatów, którzy przystąpili do naboru, Komisja rekrutacyjna wybrała ofertę kandydatki, która nie spełniała ww. warunku w zakresie wykształcenia, ponieważ legitymowała się wykształceniem wyższym magisterskim o kierunku pedagogika, zamiast geodezja lub administracja publiczna w Polsce i UE. NIK zauważyła ponadto, że na wybór ww. kandydatki mógł mieć wpływ fakt, że bezpośrednio przed ogłoszeniem naboru pracowała ona przez 14 miesięcy w ww. Wydziale na podstawie sześciu umów zlecenia.

- w ogłoszeniu o naborze na stanowisko podinspektora w Wydziale Administracyjno-Organizacyjnym wskazano jako warunek zatrudnienia posiadanie wykształcenia wyższego administracyjnego o profilu: administracja publiczna, a w wymaganiach dodatkowych – 3 letniego doświadczenia zawodowego przy wykonywaniu podobnych czynności, w tym 1 roku pracy w urzędach administracji samorządowej na pokrewnych stanowiskach. Kontrola NIK ustaliła, że powyższych wymagań nie spełniał żaden z kandydatów, a pomimo to Komisja wybrała na to stanowisko kandydatkę z wykształceniem wyższym pedagogicznym, o kierunku animacja społeczno-kulturalna (która ukończyła studia podyplomowe, a nie wyższe, w zakresie administracji publicznej w Polsce i UE), a wcześniej pracowała w Wydziale Administracyjno-Organizacyjnym Urzędu na podstawie umowy zlecenia.

² Dz. U. Nr 223, poz. 1458.

1.3. Inne nieprawidłowości związane z prowadzonymi naborami dotyczyły:

- postanowienie § 15 pkt 3 *Regulaminu naboru* umożliwiały zwrot dokumentów z naboru tym kandydatom, którzy nie przeszli oceny formalnej i nie zostali zakwalifikowani do II etapu naboru, co naruszało rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych³, zgodnie z którym (zał. Nr 4 symb. 111) dokumentacja ta stanowiła akta sprawy i powinna być przechowywana w Urzędzie przez okres 2 lat, podczas gdy była ona zwracana kandydatom po zakończeniu naboru.

2. Najwyższa Izba Kontroli negatywnie ocenia praktykę powierzania obowiązków urzędniczych w ramach umów cywilno-prawnych osobom nie będącym urzędnikami.

W Urzędzie zawarto z 4 osobami umowy zlecenia, w ramach których Zleceniobiorcy wykonywali zadania mające charakter czynności urzędniczych. Zleceniobiorcy wykonywali czynności urzędnicze, jak np.: prowadzenie obsługi kasy; dokonywanie wszelkich operacji pieniężnych związanych z pobieraniem wpływów; odprowadzanie środków finansowych do banku; sporządzanie raportów; wprowadzanie danych do Systemu Gospodarowania Mieniem na podstawie zawartych umów notarialnych przenoszących prawo użytkowania wieczystego gruntu; wyszukiwanie aktów notarialnych w archiwum i danych w nich zawartych; archiwizowanie dokumentacji; wprowadzanie i weryfikowanie danych dotyczących wieczystego użytkowania gruntów, sprzedaży mienia gminnego, wpisów do działalności gospodarczej, pozwoleń na sprzedaż alkoholu, wystawianie tytułów wykonawczych i kierowanie ich do właściwych organów egzekucyjnych.

Najwyższa Izba Kontroli podaje, że przykładowo, że zleceniobiorca wykonująca ww. czynności na rzecz Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami wykonywała je nieprzerwanie przez okres 14 miesięcy (od 16 kwietnia 2008 r. do 30 czerwca 2009 r.) na podstawie 6 umów zlecenia. Zleceniobiorca wykonująca czynności na rzecz Wydziału Finansowego wykonywała je nieprzerwanie w latach 2007-2009 (do 30 kwietnia), natomiast zleceniobiorca wykonująca czynności na rzecz Wydziału Administracyjno-Organizacyjnego wykonywała je w ramach 3 umów nieprzerwanie od 2 stycznia 2009 do 30 kwietnia 2009 r.

Zawieranie umów cywilnoprawnych obejmujących wykonywanie czynności urzędniczych w warunkach, w których powinna być zawarta umowa o pracę, Burmistrz wyjaśniła m.in. potrzebą wykonania dodatkowych zadań, których zakres i rozmiar trudny był do przewidzenia, a prace niemożliwe do wykonania przez etatowych pracowników, w związku

³ Dz. U. Nr 112, poz. 1319 ze zm.

z wdrożeniem nowego systemu ewidencyjnego i koniecznością przekazania do egzekucji dużej ilości tytułów wykonawczych w celu niedopuszczenia do przedawnienia roszczeń.

4. Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie przestrzeganie zasady jawności prowadzonych naborów na stanowiska urzędnicze.

Z ustaleń kontroli wynika, że proces rekrutacji był jawny dla wszystkich. Ogłoszenia o naborze oraz informacje o wynikach naboru publikowane były w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP), a także na tablicy informacyjnej Urzędu z zachowaniem ustawowych terminów i zawierały wymagane informacje określone w art. 13 ust. 2 oraz art.15 ust. 2 ustawy o *pracownikach*.

Przedstawiając powyższe oceny i uwagi, Najwyższa Izba Kontroli wnosi o:

- 1) przestrzeganie procedury naboru na stanowiska urzędnicze określonej w ustawie o pracownikach samorządowych oraz w Regulaminie naboru obowiązującym w Urzędzie, poprzez obsadzanie wolnych stanowisk urzędniczych zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniach o naborze,**
- 2) zaniechanie stosowania umów cywilnoprawnych przy powierzaniu czynności urzędniczych w warunkach określonych dla stosunku pracy;**
- 3) dostosowanie Regulaminu naboru do wymogów instrukcji kancelaryjnej w zakresie zasad przechowywania dokumentacji z naborów i przechowywanie jej zgodnie z ww. uregulowaniami.**

Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Opolu, na podstawie art. 62 ust 1 ustawy o NIK oczekuje przedstawienia przez Panią Burmistrz w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, informacji o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosków, bądź o działaniach podjętych w celu realizacji wniosków lub o przyczynach niepodjęcia takich działań.

Zgodnie z treścią art. 61 ust. 1 ustawy o NIK, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego przysługuje Pani prawo zgłoszenia na piśmie do dyrektora Delegatury NIK w Opolu umotywowanych zastrzeżeń w sprawie ocen, uwag i wniosków zawartych w tym wystąpieniu.

W razie zgłoszenia zastrzeżeń, zgodnie z art. 62 ust. 2 ustawy o NIK, termin nadesłania informacji, o którym mowa wyżej, liczy się od dnia otrzymania ostatecznej uchwały właściwej komisji NIK.