



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI

Delegatura w Poznaniu

LPO.410.023.05.2019

Pani
Ewa Budzyńska
Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1
im. Adama Mickiewicza w Puszczykowie
ul. Wysoka 1, 62-040 Puszczykowo

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

P/19/027 – Rozwój aktywności fizycznej dzieci i młodzieży

I. Dane identyfikacyjne

Jednostka kontrolowana	Szkoła Podstawowa nr 1 im. Adama Mickiewicza w Puszczykowie ¹ ul. Wysoka 1, 62-040 Puszczykowo
Kierownik jednostki kontrolowanej	Ewa Budzyńska, Dyrektor Szkoły ²
Zakres przedmiotowy kontroli	1. Realizacja zadań dotyczących upowszechniania sportu dzieci i młodzieży, w tym rozwoju ich aktywności fizycznej. 2. Wykorzystanie szkolnej infrastruktury sportowej na realizację zadań dotyczących aktywności fizycznej dzieci i młodzieży.
Okres objęty kontrolą	Lata 2016-2019 (do dnia zakończenia czynności kontrolnych ³), z wykorzystaniem dowodów sporządzonych przed tym okresem.
Podstawa prawna podjęcia kontroli	Art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli ⁴
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Poznaniu
Kontroler	Jakub Iwanicki, inspektor kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr LPO/146/2019 z 9 października 2019 roku (akta kontroli str. 1)

¹ Dalej: Szkoła, SP1. Od roku szkolnego 2017/2018 do Szkoły (posiadającej sześcioletni cykl szkolenia) włączono Gimnazjum nr 1 im. Alberta Einsteina w Puszczykowie, wprowadzając – jednocześnie – ośmioletni cykl kształcenia.

² Dalej: Dyrektor

³ Czynności kontrolne zakończono 20 listopada 2019 roku.

⁴ Dz. U. z 2019 r. poz. 489 ze zm., dalej: ustawa o NIK.

II. Ocena ogólna⁵ kontrolowanej działalności

OCENA OGÓLNA

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działania Dyrektora Szkoły na rzecz upowszechniania sportu dzieci i młodzieży, w tym rozwoju ich aktywności fizycznej oraz wykorzystanie – dla tych celów – szkolnej infrastruktury sportowej.

Uzasadnienie oceny ogólnej

W latach 2016 - 2019 Szkoła uczestniczyła w realizacji jednego programu Ministra Sportu i Turystyki⁶ – Szkolny Klub Sportowy⁷. Zajęcia prowadzone były przez nauczycieli wychowania fizycznego, zatrudnionych w Szkole i realizowane były zgodnie z programem SKS, w wymiarze określonym w umowach zlecenia i porozumieniu pomiędzy Szkołą a operatorem wojewódzkim. W zajęciach SKS w latach 2017 – 2019⁸ uczestniczyło ogółem 102 uczniów szkoły, co stanowiło odpowiednio 7,3%, 7,7% i 9,4% populacji uczniów Szkoły w danym roku. Dokumentacja zajęć prowadzona była systematycznie i rzetelnie. Zajęcia odbywały się na dwóch obiektach sportowych - orliku lekkoatletycznym oraz hali widowiskowo - sportowej, wybudowanych przez Gminę Miasto Puszczkowo, dofinansowanych przez MSiT ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej. Obiekty sportowe były prawidłowo okresowo kontrolowane w zakresie utrzymania stanu technicznego oraz zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z nich. Stan techniczny szkolnych obiektów sportowych był dobry.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego oraz oceny częstkowej⁹ kontrolowanej działalności

OBSZAR

1. Realizacja zadań dotyczących upowszechniania sportu dzieci i młodzieży, w tym rozwoju ich aktywności fizycznej

Opis stanu faktycznego

W kontrolowanym okresie prowadzono w Szkole pozalekcyjne zajęcia sportowe, które finansowano ze środków budżetu Gminy Miasto Puszczkowo¹⁰. W ramach tych zajęć trenowano koszykówkę, siatkówkę, piłkę nożną, lekkoatletykę, unihokej, tenis stołowy oraz piłkę ręczną. Zajęcia przeznaczone były dla uczniów Szkoły i były dla nich nieodpłatne. W tym czasie z oferty zajęć dodatkowych skorzystało 269 uczniów. W roku szkolnym 2016/2017 zorganizowano dodatkowych osiem jednostek lekcyjnych w tygodniu, w których uczestniczyło 42 uczniów z klas III-VI. W latach szkolnych 2017/2018 oraz 2018/2019 wymiar dodatkowych godzin lekcyjnych zwiększono do 12 tygodniowo (w stosunku do roku 2016/2017), a liczba uczestników wyniosła odpowiednio: 88 (spośród dzieci z klas I-VII) oraz 73 (spośród uczniów klas II-VIII). W roku szkolnym 2019/2020 liczba jednostek lekcyjnych przeznaczonych na dodatkowe zajęcia sportowe wzrosła do 13 tygodniowo. Uczestniczyło w nich 66 uczniów z klas III-VIII. W kontrolowanym okresie, w tym w okresie ferii zimowych i wakacji letnich, Szkoła nie organizowała innych dodatkowych zajęć sportowych.

(akta kontroli str.6, 10-11, 261-270)

W okresie objętym kontrolą Szkoła udostępniała orlik lekkoatletyczny. (Szkoła dysponowała tym obiektem na podstawie umowy użyczenia zawartej z Miastem).

⁵ Najwyższa Izba Kontroli formułuje ocenę ogólną jako ocenę pozytywną, ocenę negatywną albo ocenę w formie opisowej.

⁶ Dalej: MSiT

⁷ Dalej: SKS

⁸ Dane według stanu na dzień 30 września danego roku.

⁹ Oceny cząstkowe to oceny działalności w poszczególnych obszarach badań kontrolnych. Ocena cząstkowa może być sformułowana jako ocena pozytywna, ocena negatywna albo ocena w formie opisowej.

¹⁰ Dalej: Miasto.

Przedmiotowy orlik oddawany był w używanie lokalnym organizacjom nieodpłatnie, w celach związanych z upowszechnianiem sportu dzieci i młodzieży. W latach 2018 – 2019 Szkoła zawarła trzy umowy użyczenia orlika: dwie z miejscowym klubem piłkarskim (Stowarzyszenie Sportowe Klub Piłkarski „LAS” Puszczykowo) oraz jedną z lokalną jednostką ochotniczej straży pożarnej. Udostępnienie orlika dla strażaków miało charakter jednorazowy i związane było z organizacją X Rajdu Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych oraz Szkół Mundurowych Powiatu Poznańskiego. Uczestnikami tej imprezy byli członkowie Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych oraz dzieci i młodzież, w wieku od dziesięciu do siedemnastu lat. Natomiast klub piłkarski wykorzystywał obiekt cyklicznie, dwa razy w tygodniu, przez cały rok¹¹. Klub organizował na orliku treningi piłkarskie i ogólnorozwojowe. W zajęciach, prowadzonych przez trenerów posiadających uprawnienia Polskiego Związku Piłki Nożnej, uczestniczyło 14 uczniów SP1¹². Uczestnictwo w treningach było bezpłatne.

(akta kontroli str. 5, 10-12, 257-260, 271-274)

W latach objętych kontrolą Szkoła partycypowała jedynie w realizacji zajęć sportowych w ramach programu SKS, organizowanego przez MSiT. W latach 2017 – 2019, w programie SKS, realizowanym w Szkole, w odniesieniu do całkowitej liczby uczniów, według stanu na 30 września danego roku, wzięło udział kolejno: 32 z 439, 34 z 441 i 36 z 381 uczniów, co stanowiło odpowiednio: 7,3%, 7,7% oraz 9,4% populacji uczniów kontrolowanej jednostki w danym roku¹³.

(akta kontroli str. 3-6, 10-11, 214-220)

Uczestnicy zajęć SKS ubezpieczani byli przez operatora wojewódzkiego programu SKS – Szkolny Związek Sportowy „Wielkopolska”. Szkoła nie ubezpieczała dodatkowo uczniów w tym zakresie.

(akta kontroli str.214-219, 626)

W latach 2017 – 2019 Szkoła zawarła z SZS „Wielkopolska” trzy porozumienia partnerskie w sprawie realizacji projektu SKS. Dyrektor zobowiązała się w nich do udostępniania obiektu sportowego dla celów prowadzenia zajęć pozalekcyjnych (dwa razy w tygodniu po 60 min¹⁴), potwierdzania realizacji zajęć przez nauczycieli oraz umożliwienia promocji programu na terenie Szkoły.

(akta kontroli str.214-219)

We wszystkich trzech latach funkcjonowania programu SKS w Szkole zajęcia odbywały się w dwóch grupach ćwiczeniowych. Jedna z grup przeznaczona była wyłącznie dla dziewcząt, druga – wyłącznie dla chłopców. W trakcie kolejnych edycji programu SKS zmieniała się zarówno liczebność grup, jak i przedział wiekowy ich członków. I tak, w latach 2017 – 2019 grupa dziewcząt liczyła odpowiednio: 15 uczennic w wieku od 10 do 13 lat, 16 uczennic w wieku od 11 do 14 lat oraz 17 uczennic w wieku od 9 do 13 lat. Liczba uczestników w grupie chłopców wzrosła w tym czasie o dwóch (z 17 do 19), zaś wiek uczestników kształtował się w niej w następujących przedziałach: 9 – 13 lat (w roku 2017), 8 – 12 lat (w roku 2018), 9 – 13 lat (w roku 2019). W obu grupach uczestniczyli wyłącznie uczniowie kontrolowanej placówki. W Szkole nie utworzono większej liczby grup ćwiczeniowych, natomiast liczebność w tych utworzonych nie przekraczała dwudziestu uczestników.

(akta kontroli str.3, 6, 132-135, 214-219)

¹¹ Umowa na rok 2018 określiła korzystanie z obiektu w okresie od 18 września do 31 grudnia. W umowie na rok 2019 przewidziano korzystanie obiektu w okresie od 2 stycznia do 31 grudnia.

¹² Chłopcy w wieku od siedmiu do trzynastu lat

¹³ Liczba uczniów według stanu na 30 września danego roku.

¹⁴ Łącznie 70 jednostek szkoleniowych w roku dla każdej grupy

W latach 2017 – 2018, w każdej grupie, zrealizowano po 140 jednostek zajęć sportowych w ramach programu SKS. Do 12 listopada 2019 roku zrealizowano ich 117. Zajęcia odbywały się – dla każdej grupy – dwa razy w tygodniu, w wymiarze po 60 min. Zajęcia sportowe obejmowały gry i zabawy ruchowe oraz treningi w trzech dyscyplinach: piłka nożna, siatkówka i piłka ręczna. Ćwiczenia prowadziło dwoje nauczycieli wychowania fizycznego (jeden nauczyciel posiadał uprawnienia trenera sportowego, drugi – instruktora sportowego). Oboje byli zatrudnieni w Szkole na podstawie umów o pracę.

(akta kontroli str. 3, 11, 132-135, 275-278)

W 2017 roku operator wojewódzki programu SKS przekazał Szkole dwa zestawy sprzętu sportowego, o łącznej wartości 354,24 zł. Wydanie sprzętu potwierdzono protokołem. Pojedynczy zestaw składał się z: dwóch piłek do piłki nożnej, dwóch piłek do koszykówki oraz dwóch piłek do siatkówki. W roku 2018 SZS „Wielkopolska” przekazał Szkole - także za pośrednictwem kuriera - kolejne dwa zestawy sprzętu sportowego – tym razem składające się z pachołków treningowych (łącznie 16 sztuk o wartości 186,96 zł). Odnośnie akcesoriów sportowych, które miały być przekazane w roku 2019, Prezes SZS „Wielkopolska” wyjaśnił, że do Szkoły miało zostać przekazanych, jeszcze w 2019 roku, dwadzieścia sztuk znaczników treningowych o wartości 195,80 zł. Dla uczniów uczestniczących w programie, oraz dla nauczycieli prowadzących zajęcia, SZS „Wielkopolska” przekazał również koszulki techniczne (trzydzieści pięć sztuk w roku 2017 i trzydzieści sześć sztuk w roku 2018).

(akta kontroli str. 3, 126-130, 253-256)

Według wyjaśnień Dyrektor, Szkoła w związku z uczestnictwem w programie SKS, nie ponosiła dodatkowych kosztów. Nieodpłatnie udostępniała obiekty sportowe i sprzęt sportowy do prowadzenia zajęć SKS. Badanie dokumentacji zajęć SKS¹⁵ wykazało, m.in., że Dyrektor Szkoły, zgodnie z zobowiązaniem wynikającym z zawartych z SZS „Wielkopolska” porozumień, potwierdzała liczbę zrealizowanych zajęć sportowych, na wydrukowanych (wygenerowanych z dziennika elektronicznego danego nauczyciela) szablonach rozliczenia godzin. Wydruki te zawierały informację o nazwie grupy, danych nauczyciela prowadzącego, liczbie, dacie i przedmiocie zajęć, a także liczbie obecnych uczniów. Taka dokumentacja następnie przekazywana była do SZS „Wielkopolska”. Dyrektor wyjaśniła, że odbywanie się zajęć było monitorowane na bieżąco przez wicedyrektorów.

(akta kontroli str.10-12, 136-201)

Do uczestnictwa w zajęciach sportowych, w ramach programu SKS, zachęcano uczniów poprzez plakaty (materiały reklamowe) wywieszone na tablicach na terenie Szkoły oraz informacje przekazywane przez nauczycieli wychowania fizycznego. Dyrektor wyjaśniła, że współpraca Szkoły i SZS „Wielkopolska” przebiegała pozytywnie, zgodnie z przyjętymi założeniami.

(akta kontroli str.10-12, 283-285, 290)

W latach 2018 – 2019 Szkoła dokonała zgłoszenia dwóch grup ćwiczeniowych do udziału w programie SKS za pośrednictwem SZS „Wielkopolska”. Nauczyciele wychowania fizycznego pobrali od uczniów - podpisane przez ich rodziców lub przedstawicieli ustawowych – oświadczenia o wyrażeniu zgody na udział w zajęciach sportowych SKS oraz na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Skany oświadczeń za rok 2019 dostępne były w dzienniku elektronicznym na koncie każdego z nauczycieli. Z poziomu konta nauczycieli nie było dostępu do skanów ww. oświadczeń z lat

¹⁵ Szczegółowe badanie rozliczeń za miesiące: październik – listopad 2018 r., i maj – czerwiec 2019 r.

2017-2018, jednakże oboje zapewnili, że stosowne zgody były zebrane i załadowane do dziennika. W dzienniku elektronicznym zajęć SKS (dostęp z poziomu konta nauczyciela) brak było informacji o czasie edycji poszczególnych wpisów. Badanie dostępnych w dzienniku wpisów o zrealizowanych zajęciach¹⁶ oraz zatwierdzonych przez dyrektor Szkoły rozliczeń godzinowych pozwoliło na przyjęcie, że dzienniki uzupełniane były systematycznie przez oboje nauczycieli wychowania fizycznego.¹⁷ W każdej grupie ćwiczeniowej, w latach 2018 – 2019, zrealizowano po 70 jednostek zajęć, dwa razy w tygodniu, w wymiarze po 60 min. Weryfikacja wpisów w dzienniku potwierdziła, że w obu grupach, w latach 2018 – 2019, przeprowadzono testy sprawnościowe (raz w semestrze) w terminach określonych przez operatora krajowego.¹⁸

(akta kontroli str. 137 – 213, 279-282)

O realizacji programu SKS informowano w Szkole - w miejscu prowadzenia zajęć – poprzez wywieszenie plakatów z rozpiską dni i godzin zajęć.

(akta kontroli str. 283-285)

W Szkole obowiązywała wewnętrzna procedura postępowania w sytuacji zaistnienia wypadku ucznia. Jej podstawę stanowiło pismo ókólne Dyrektor, która wyjaśniła, że procedurę oparto na przepisach rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach¹⁹. Ponadto, Dyrektor poruszała problematykę wypadków uczniowskich na posiedzeniach rady pedagogicznej, zwracając jednocześnie uwagę na obowiązującą procedurę oraz konieczność przypominania uczniom o zasadach bezpieczeństwa na terenie szkoły. Komunikaty w sprawie wypadków i ich przyczyn, a także zalecenia w sprawie bezpieczeństwa przesyłane były do nauczycieli pracujących w Szkole za pośrednictwem dziennika elektronicznego.

(akta kontroli str. 10-12, 74-76, 83-90)

W latach 2017 – 2019 na terenie Szkoły, w czasie zajęć SKS, miało miejsce pięć zdarzeń, w których poszkodowanych zostało pięcioro uczniów. Wszystkie wypadki zostały zakwalifikowane, jako „pozostałe”, co znaczy, że żaden z nich nie był śmiertelnym, ciężkim, ani zbiorowym²⁰. Wszystkie zdarzenia odnotowane zostały w szkolnym rejestrze wypadków, gdzie wpisywano dane ucznia, datę i rodzaj wypadku, miejsce zdarzenia i rodzaj zajęć, charakter urazu, okoliczności wypadku, a także odnotowano sposób udzielenia pomocy oraz podjęte środki zapobiegawcze. Każde zdarzenie udokumentowane zostało także w protokole powypadkowym, w którym wskazywano, m.in., rodzaj wypadku i spowodowanego urazu, a także pobierano wyjaśnienia od poszkodowanego ucznia. W każdej z badanych sytuacji sporządzono również pisemne zgłoszenie wypadku. Zgodnie z wyjaśnieniem pracownika sekretariatu, będącego jednocześnie społecznym inspektorem pracy, o zdarzeniu zawiadamiano rodziców lub opiekunów prawnych ucznia, który uległ wypadkowi, a także przedstawiciela szkolnego inspektora BHP. W ostatniej kolejności zawiadamiano przedstawiciela rady rodziców oraz pracownika ds. oświaty zatrudnionego w organie prowadzącym Szkołę²¹. Tym dwóm ostatnim podmiotom przekazywano kopię sporządzonego zgłoszenia wypadku.

¹⁶ Szczegółowemu badaniu poddano rozliczenia za okres październik – grudzień 2018 r. oraz marzec – maj 2019 r.

¹⁷ W częstotliwości umożliwiającej dokonanie rozliczenia z SZS „Wielkopolska” zrealizowanych jednostek zajęciowych.

¹⁸ W czasie kontroli nauczyciele przeprowadzali jesienną edycję testów sprawnościowych. Przeanalizowano wpisy w dzienniku elektronicznym dotyczące testów sprawnościowych, przeprowadzonych wśród 20 uczestników w roku 2018 oraz 20 uczestników w roku 2019.

¹⁹ Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.

²⁰ Uczniowie doznali następujących urazów: złamanie kciuka, skręcenie stawu skokowo – goleniowego, zwichnięcie nadgarstka, stłuczenie nadgarstka oraz stłuczenie palców.

²¹ Urząd Miasta Puszczykowo

Stwierdzone nieprawidłowości	W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.
OCENA CZĄSTKOWA	Najwyższa Izba Kontroli pozytywnie ocenia działalność Szkoły w zakresie upowszechniania sportu dzieci i młodzieży, w tym rozwoju ich aktywności fizycznej. W Szkole prawidłowo i zgodnie z warunkami programu SKS realizowano zajęcia SKS. Zajęcia sportowe prowadziło dwoje nauczycieli wychowania fizycznego, zatrudnionych w kontrolowanej placówce. Wszyscy uczestnicy zajęć byli uczniami Szkoły i trenowali w dwóch grupach ćwiczebnych, zorganizowanych osobno dla dziewcząt i chłopców. W zajęciach SKS w latach 2017 – 2019 uczestniczyło ogółem 102 uczniów szkoły. W latach 2017 – 2019 zrealizowano wymaganą liczbę jednostek zajęć. Szkoła współpracowała z operatorem wojewódzkim – SZS „Wielkopolska” i udostępniała nieodpłatnie obiekty sportowe, sprzęt sportowy oraz wyposażenie i zaplecze potrzebne do właściwego prowadzenia zajęć SKS. Rzetelnie i prawidłowo prowadzono dokumentację związaną z uczestnictwem Szkoły w programie SKS. Wszystkie wypadki uczniów, które miały miejsce w trakcie zajęć sportowych, w ramach SKS, zostały zaewidencjonowane w rejestrze wypadków, sporządzono odpowiednią dokumentację, a kopie zgłoszenia przekazywane były do organu prowadzącego.

OBSZAR

2. Wykorzystanie szkolnej infrastruktury sportowej na realizację zadań dotyczących aktywności fizycznej dzieci i młodzieży

Opis stanu faktycznego	W kontrolowanym okresie Szkoła dysponowała dwoma obiektami sportowymi: halą widowiskowo – sportową oraz orlikiem lekkoatletycznym. Pierwszy obiekt używany był przez Szkołę na podstawie umowy najmu, zawartej pomiędzy Szkołą a Biblioteką Miejską Centrum Animacji Kultury im. Małgorzaty Musierowicz w Puszczykowie ²² (BMCAK była zarządcą tej nieruchomości). Umowy, poczynwszy od 1 września 2017 roku, zawierano każdorazowo na okres półrocza. Na podstawie kolejnych umów Szkoła mogła korzystać – w ustalonych godzinach – z hali sportowej, sali ćwiczeń oraz pełnego zaplecza sportowego (magazynki na sprzęt), sanitarnego (szatnie, toalety, natryski) oraz socjalnego (pokój nauczycielski).
---------------------------	--

(akta kontroli str.7, 10-12, 23-37)

Drugi obiekt sportowy (orlik lekkoatletyczny) przekazany został Szkole w użycie w dniu 20 września 2018 roku, na podstawie pisemnej umowy użyczenia gruntu zawartej z Miastem. Wyposażeniem orlika było boisko ze sztuczną nawierzchnią do gry w piłkę nożną, bieżnia lekkoatletyczna, rzutnia do rzutów piłką (pchnięć kulą) oraz skocznia do oddawania skoków w dal. Przy boisku znajdowała się również odkryta trybuna.

(akta kontroli str.7, 10-12, 21-22, 283-285)

Dyrektor, w latach 2016 – 2019, przeprowadzała kontrolę zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do Szkoły, w tym – pozostającego w jej dyspozycji - orlika lekkoatletycznego. Przeglądy BHP w hali widowiskowo – sportowej wykonywane były na zlecenie zarządcy obiektu, tj. Dyrektora BMCAK. Kopie protokołów przekazywane były organowi prowadzącemu. Wykonawcą przeglądów był specjalista ds. BHP, z którym Szkoła miała zawartą umowę na kompleksową obsługę w zakresie BHP i ochrony p.poż.

²² Dalej: BMCAK

(do jego obowiązków należało, m.in., prowadzenie szkoleń wstępnych i okresowych dla pracowników, sporządzanie dokumentacji powypadkowej pracowników oraz dokonywanie okresowych przeglądów). W wyniku kontroli sprawdzano, m.in., stan techniczny schodów, ogrodzenia wokół terenu Szkoły, bezpieczeństwo przejść dla uczniów, oznakowanie schodów, stabilność drabinek i bramek oraz wyposażenie apteczek.

(akta kontroli str.17-20, 38-39, 57-69)

W trakcie realizacji zajęć sportowych, w ramach programu SKS, uczniowie Szkoły korzystali z dwóch obiektów sportowych: hali widowiskowo sportowej (hali sportowej oraz sali ćwiczeniowej) i orlika lekkoatletycznego. Oba obiekty wybudowane zostały przy dofinansowaniu MSiT ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (FRKF), w ramach Programu Rozwoju Infrastruktury Lekkoatletycznej (orlik) oraz Programu Rozwoju Regionalnej Infrastruktury Sportowej (hala widowiskowo – sportowa). Stroną obu umów o dofinansowanie z MSiT (a zarazem właścicielem wybudowanych obiektów) było Miasto. Hala widowiskowo – sportowa oddana została w trwały zarząd Bibliotece Miejskiej Centrum Animacji Kultury im. Małgorzaty Musierowicz w Puszczykowie, zaś Szkoła korzystała z niej na podstawie umowy najmu. W umowie najmu wskazano, że hala wykorzystywana będzie w określonych godzinach, od poniedziałku do piątku, do prowadzenia zajęć sportowo – rekreacyjnych. W umowie zawarto również zakaz podnajmowania i oddawania przedmiotu najmu w używanie osobom trzecim.

(akta kontroli str.23-37, 283-300)

Korzystanie z orlika lekkoatletycznego odbywało się na podstawie umowy użyczenia zawartej z Miastem. Umowa zobowiązywała Szkołę do przejęcia wszystkich obowiązków i ciężarów związanych z realizacją działalności statutowej na terenie będącym przedmiotem użyczenia, w szczególności do wykonywania swojego uprawnienia zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki i utrzymywania porządku na gruncie. Szkoła nie pobierała opłat od korzystających z orlika lekkoatletycznego (wszystkie umowy użyczenia orlika miały charakter nieodpłatny).

(akta kontroli str. 257-260, 271-274)

Stan techniczny obiektów sportowych, wykorzystywanych w realizacji zajęć SKS, nie budził zastrzeżeń. Przeprowadzone oględziny obiektów sportowych i pomieszczeń, stanowiących zaplecze sanitarno – szatniowe, wykorzystywanych do realizacji zajęć SKS wykazały, m.in., że na wszystkich obiektach umieszczone były regulaminy korzystania, tablica informacyjna o źródle finansowania inwestycji, a także – wymagane dyspozycją § 31 ust. 6 ww. rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych lub niepublicznych szkołach i placówkach - regulaminy określające zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń i sprzętu. Znajdujące się na wyposażeniu obiektów sportowych urządzenia, których przemieszczenie mogłoby stanowić zagrożenie dla zdrowia i życia użytkowników (np. bramki, drabinki, piłkochwyty, trybuny) zamocowane były trwale i stabilnie. Nawierzchnie obiektów wewnętrznych (podłogi wewnątrz hali) i zewnętrznych (plyta boiska, bieżnia lekkoatletyczna, skocznia do skoków w dal) były czyste, a ich stan techniczny nie budził zastrzeżeń.

Zaplecze sanitarno – szatniowe znajdowało się w hali widowiskowo – sportowej. Było dostosowane dla osób niepełnosprawnych: podłogi w ciągach komunikacyjnych pozbawione były stopni i progów, w budynku znajdowała się winda. Na parterze i na piętrze znajdowały się toalety z poręczami pomocniczymi oraz przyciskami służącymi do wezwania pomocy. W toaletach zapewniono przestrzeń manewrową o wymiarach co najmniej 1,5 x 1,5 m. Wszystkie pomieszczenia były czyste i zadbane.

(akta kontroli str.283-290)

Odnosnie do utrzymania czystości dyrektor BMCAK wyjaśniła, że nawierzchnia w hali oraz sali ćwiczeń podlega codziennemu oczyszczaniu z kurzów i naniesień, a co najmniej raz w tygodniu przemywana z wykorzystaniem myjki. Odnosnie do utrzymania czystości na obiektach sportowych zlokalizowanych na zewnątrz Dyrektor wyjaśniła, że nawierzchnie boiska, bieżni, rzutni i skoczni podlegały (w razie potrzeby) oczyszczaniu z zalegających liści oraz zanieczyszczeń.

(akta kontroli str. 283-290)

W protokole okresowej kontroli obiektu budowlanego – orlika lekkoatletycznego, sporządzonego we wrześniu br. stwierdzono, że obiekt nadaje się do dalszego użytkowania zgodnie z aktualną funkcją oraz odnotowano uszkodzenie elementu odwodnienia bieżni. Dyrektor wyjaśniła, że kilkakrotnie zwracała się do wykonawcy boiska o usunięcie usterki, którą usunięto w trakcie kontroli NIK.

(akta kontroli str. 44-56, 298-299)

Przy orliku lekkoatletycznym oraz wewnątrz hali widowiskowo – sportowej znajdowały się regulaminy korzystania oraz tablice informacyjne określające zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń i sprzętu sportowego, w myśl § 31 ust. 6 rozporządzenia w sprawie bhp w szkołach. Przy orliku, w widocznym miejscu przy trybunach, znajdowały się dwie duże tablice informacyjne. Pierwsza informowała o rodzaju i nazwie zadania inwestycyjnego oraz źródłach finansowania. Wyszczególniono na niej, m.in., logotyp MSiT oraz informację o tym, że inwestycja dofinansowana została przez Ministra Sportu i Turystyki ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (FRKF) w ramach programu Rozwoju Infrastruktury Lekkoatletycznej oraz budżetu Województwa Wielkopolskiego. Również przed wejściem do budynku hali widowiskowo – sportowej (wejście od ul. Poznańskiej) widniała tablica informacyjna wskazująca na źródło finansowania inwestycji.

(akta kontroli str.283-290)

W trakcie kontroli NIK, w Szkole uszkodzony został fragment chodnika oraz bieżni lekkoatletycznej okalającej boisko, w wyniku czego powstały wyraźne zagłębienia w ich nawierzchni. Usterka powstała po przejeździe pojazdu z zakładu usług komunalnych, który 14 października 2019 roku pojechał w okolice trybun w celu załadowania zgromadzonych tam gałęzi. Dyrektor, przy udziale przedstawicieli Miasta oraz pracownika zakładu usług komunalnych, który spowodował szkodę, przeprowadziła oględziny obiektu, z których sporządzono notatkę. Kierownik kontrolowanej jednostki zwróciła się również do wykonawcy orlika lekkoatletycznego o sporządzenie kosztorysu naprawy, który następnie przesłany został do zakładu ubezpieczeń z wnioskiem o likwidację szkody. W chwili zakończenia czynności kontrolnych w Szkole postępowanie likwidacyjne było w toku i nie zakończyło się.

(akta kontroli str. 10-12, 118-125, 283-290)

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

OCENA CZĄSTKOWA

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność Szkoły w zbadanym obszarze. Wykorzystanie obiektów sportowych (orlika lekkoatletycznego i hali widowiskowo – sportowej) – w zakresie, w jakim korzystała z nich Szkoła - było zgodne z przepisami rozporządzenia w sprawie bhp w szkołach oraz Prawa budowlanego²³. Opracowano regulaminy korzystania z obiektów sportowych, w tym regulaminy określające zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń i sprzętu sportowego. Zapewniono bezpieczne korzystanie z obiektów sportowych

²³ Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z ze zm.).

i przeprowadzano ich okresowe kontrole. Stan techniczny obiektów sportowych był dobry.

IV. Pozostałe informacje i pouczenia

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Prawo zgłoszenia
zastrzeżeń

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Poznaniu. Prawo zgłaszania zastrzeżeń, zgodnie z art. 61b ust. 2 ustawy o NIK, nie przysługuje do wystąpienia pokontrolnego zmienionego zgodnie z treścią uchwały w sprawie zastrzeżeń.

Poznań, 6 grudnia 2019 roku

Najwyższa Izba Kontroli
Delegatura w Poznaniu

Kontroler

Dyrektor

Jakub Iwanicki
inspektor kontroli państwowej

z up. p.o. Wicedyrektora
Grzegorz Malesiński

.....
podpis

.....
podpis