



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI

Delegatura w Poznaniu

LPO.410.025.01.2021
P/21/003

Pan
Janusz Piechocki
Burmistrz Miasta i Gminy Margonin

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

P/21/003 Działania organów administracji publicznej na rzecz podnoszenia kompetencji cyfrowych społeczeństwa

I.

I. Dane identyfikacyjne

Jednostka kontrolowana	Urząd Miasta i Gminy Margonin, Urząd Miasta i Gminy Margonin adres (kod) ul. Kościuszki 13, 64-830 Margonin (Urząd).
Kierownik jednostki kontrolowanej	Janusz Piechocki, Burmistrz Miasta i Gminy Margonin od dnia 22 listopada 2018 r.
Zakres przedmiotowy kontroli	Działania organów administracji publicznej na rzecz podnoszenia kompetencji cyfrowych mieszkańców.
Okres objęty kontrolą	Od 1 stycznia 2018 r. (także okresy wcześniejsze, z wykorzystaniem dowodów sporządzonych przed tym okresem, tj. od 2014 r. w zakresie realizacji POPC) do dnia zakończenia kontroli w 2021 r.
Podstawa prawna podjęcia kontroli	Art. 2 ust 2 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli ¹
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Poznaniu
Kontroler	Paweł Szczepaniak, główny specjalista kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr LPO/41/2021 z 11 czerwca 2021 r.

(akta kontroli str. 1 - 11)

¹ Dz. U. z 2019 r. poz. 489, dalej: ustawa o NIK

II. Ocena ogólna² kontrolowanej działalności

OCENA OGÓLNA

Burmistrz Miasta i Gminy Margonin podejmował skuteczne działania w celu podnoszenia poziomu kompetencji cyfrowych mieszkańców gminy, w tym także pracowników samorządowych.

Efektom tych działań było m.in. pozyskanie grantu przeznaczonego na podnoszenie tych kompetencji i prawidłowe jego wykorzystanie.

W okresie objętym kontrolą Urząd informował mieszkańców Gminy o możliwości podniesienia umiejętności cyfrowych w ramach realizowanych projektów. Pracownicy Urzędu uczestniczyli w latach 2018–2020 w szkoleniach m.in. z zakresu, praktycznej obsługi elektronicznej skrzynki podawczej czy zapewnienia dostępności cyfrowej treści umieszczanych na stronach internetowych gminy.

W wyniku realizacji umowy o realizację projektu grantowego p.n. Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw wielkopolskiego i zachodniopomorskiego przeszkolono 324 (wobec 288 planowanych szkoleń). Szkolenia prowadziły odpowiednio przygotowane osoby. Zakupiony na cel realizacji grantu sprzęt komputerowy został prawidłowo przekazany do szkół w gminie Margonin celem dalszego wykorzystania.

Realizując 27 (wobec zaplanowanych 24) szkoleń w ramach uzyskanego ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014–2020 grantu Grantobiorca wypełnił obowiązki w zakresie informacji i promocji. Stosownie do obowiązku wynikającego z umowy o powierzenie grantu terminowo przekazywał Operatorowi³ sprawozdania częściowe i końcowe z realizacji grantu. Poniesione wydatki zrealizował zgodnie z wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności oraz w limitach zatwierdzonych we wniosku o powierzenie grantu.

² Najwyższa Izba Kontroli formułuje ocenę ogólną jako ocenę pozytywną, ocenę negatywną albo ocenę w formie opisowej.

³ Fundacja Legalna Kultura w Warszawie, KRS 145863237, NIP 5213620456. Dalej zwany: Operator.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego oraz oceny cząstkowe⁴ kontrolowanej działalności

OBSZAR	1. Działania Gminy Margonin w zakresie podnoszenia kompetencji cyfrowych⁵
Opis stanu faktycznego	<p>1.1. Zagadnienia dotyczące podnoszenia kompetencji cyfrowych mieszkańców Gminy nie zostały zawarte jako odrębne cele operacyjne. W Strategii rozwoju Gminy Margonin na lata 2016 - 2020⁶ ujęto natomiast, że finansowanie niektórych jej założeń poza budżetem gminy jest możliwe także dzięki środkom pochodzącym z programów operacyjnych np. Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny (WRPO) lub Program Operacyjny Polska Cyfrowa (POPC), w zakresie finansowania inwestycji dotyczących zapewnienia powszechnego dostępu do szybkiego Internetu, budowy e-administracji, cyfrowej aktywizacji społeczeństwa.</p> <p>Strategia ta nie określała terminów wdrożenia tych działań ani mierników rezultatów tych działań.</p> <p>Gmina Margonin nie opracowała innych dokumentów w przedmiotowym zakresie. (akta kontroli str. 14 - 15)</p> <p>1.2. W Gminie Margonin nie prowadzono badań odnoszących się do identyfikacji potrzeb mieszkańców w zakresie podnoszenia kompetencji cyfrowych. Jedyną badaną grupą byli uczniowie i nauczyciele. Przeprowadzone w kilku samorządach w kraju (w tym we wszystkich szkołach gminy Margonin) badanie ankietowe za pomocą dwóch anonimowych kwestionariuszy internetowych na temat nauczania zdalnego w miesiącach kwiecień–czerwiec 2020 roku. Ankietę w całym kraju wypełniło 1015 uczniów i 315 nauczycieli. Wyniki opublikowano podczas Ogólnopolskiej Konferencji Polskiego Towarzystwa Diagnostyki Edukacyjnej (listopad 2020) oraz w czasopiśmie Wspólnota (sierpień 2020).</p> <p>Wyniki dotyczące gminy Margonin odnośnie rozpoznanych potrzeb i barier zdalnego nauczania) przedstawiały się następująco:</p> <p>Odpowiedzi uczniów (na podstawie 247 ankiet) dotyczyły</p> <ul style="list-style-type: none">- stopnia przygotowania do efektywnego korzystania ze zdalnego nauczania - 45 % w stopniu db, 25% w bdb,- radzenia sobie z nauczaniem zdalnym (sprzęt, znajomość programów, samokształcenie) - 45 % db, 27 % bdb,- przeszkód w zdalnej edukacji (pytanie otwarte). Większość - nie widziała przeszkód. Pojedyncze wypowiedzi dotyczyły jakości łącza internetowych, braku kontaktu z nauczycielami, słabego sprzętu, braku bezpośredniego kontaktu z koleżankami i kolegami ze szkoły, problemów ze skupieniem uwagi. <p>Odpowiedzi nauczycieli (na podstawie 58 ankiet) dotyczyły:</p> <ul style="list-style-type: none">- Oceny swojego przygotowania do zdalnej edukacji: 36 % w stopniu db, 4% w bdb,- informacji o zasobach z jakich korzystają uczniowie - Zintegrowana Platforma Edukacyjna, e-podręczniki, lektury.gov.pl.,- przeszkód zdalnej edukacji (pytanie otwarte). Większość –odpowiedzi wskazywała na brak nadzoru nad wykonywaniem zadań, słabe łącza, jakość sprzętu, wątpliwości co do samodzielnej pracy uczniów.

⁴ Oceny cząstkowe to oceny działalności w poszczególnych obszarach badań kontrolnych. Ocena cząstkowa może być sformułowana jako ocena pozytywna, ocena negatywna albo ocena w formie opisowej.

⁵ *Kompetencje cyfrowe (e-kompetencje) jedne z ośmiu kluczowych kompetencji określonych w Zaleceniach Rady UE z 22.05.2018 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (2018/C 189/01), opublikowanych w Dz. U. UE C z dnia 4 czerwca 2018 r.), określających harmonijny zespół wiedzy, umiejętności i postaw, które pozwalają efektywnie wykorzystywać technologie cyfrowe w różnych obszarach życia.*

⁶ Stanowiącej załącznik do Uchwały nr XXVII/325/2016 RADY MIASTA I GMINY MARGONIN z dnia 15.12.2016 r. w sprawie uchwalenia Strategii Rozwoju Gminy Margonin na lata 2016-2020

Ponadto, jak wyjaśnił Burmistrz Miasta i Gminy Margonin, Gmina posiada zdefiniowaną grupę mieszkańców, którą można było uznać za kluczową w zakresie podnoszenia poziomu kompetencji cyfrowych. Z uwagi na opinie specjalistów, że: pandemia może stać się endemiczna (powtarzająca się) spowoduje to konieczność zapewnienia równego dostępu młodzieży do usług cyfrowych oraz że pogłębia nierówności zdrowotne i edukacyjne, za grupę tę należy uznać młodzież szkolną, szczególnie z rodzin o niskich dochodach, emerytów i rencistów oraz osoby starsze.

(akta kontroli str. 16)

1.3. W działaniach dotyczących rozwoju kompetencji cyfrowych mieszkańców brały udział Szkoły podstawowe na terenie Gminy; SP im. Mikołaja Kopernika w Margoninie, SP im Powstańców Wielkopolskich w Radwankach, SP im Jana Pawła II w Lipinach oraz Miejsko - Gminny Ośrodek Kultury.

(akta kontroli str. 17, 253 - 400)

1.4.1. W okresie objętym kontrolą, w Gminie Margonin zrealizowano dla nauczycieli następujące szkolenia dotyczące kompetencji cyfrowych:

- poprzez udział 12 nauczycieli ze szkół Gminy Margonin w szkoleniu p.n. Komputeryzacja usług placówek oświatowych w oparciu o pakiet SIGMA, we wrześniu 2020 r..

- poprzez udział w szkoleniach w ramach grantu z POPC - *Podnoszenie kompetencji cyfrowych mieszkańców woj. wielkopolskiego*.

Ponadto Centrum Usług Wspólnych (CUW⁷) - pion IT przeprowadził szkolenie nauczycieli z zakresu obsługi platformy zdalnej edukacji MS Teams. Założono i wdrożono 1200 kont domenowych dla młodzieży szkolnej, nauczycieli, administracji w okresie marzec-kwiecień 2021 r.

(akta kontroli str. 17)

1.4.2. W okresie od stycznia 2018 r. do końca lutego 2021 r. Gmina Margonin pozyskała także środki w celu podnoszenia kompetencji cyfrowych obywateli z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014 – 2020 w ramach Osi Priorytetowej Nr I Powszechny dostęp do szybkiego internetu, Działanie 1.1. Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach.

1.4.2.1. W dniu 29 kwietnia 2020 r. pomiędzy Centrum Projektów Polska Cyfrowa („Operator”) a gminą Margonin („Grantobiorca”) podpisano umowę⁸ o powierzenie grantu p.n. Zdalna szkoła - wsparcie OSE w systemie kształcenia zdalnego.

Operator przyznał Grantobiorcy dofinansowanie na realizację Projektu, tj. na zakup 30 szt. laptopów (bez oprogramowania) na kwotę łączną 60.000,0 zł, stanowiącą 100% wydatków kwalifikowalnych.

Zakończenie realizacji Projektu obejmowało przekazanie szkołom zakupionego sprzętu.

1. Wartość przekazanego sprzętu dla SP Margonin 41 328 zł

(20 szt. notebook Acer Aspire przekazane protokołem zdawczo-odbiorczym).

2. Wartość przekazanego sprzętu dla SP Lipiny 10 332 zł

(5 szt. notebook Lenovo IdeaPad przekazane protokołem zdawczo-odbiorczym).

3. Wartość przekazanego sprzętu dla SP Radwanki 10 332 zł

(5 szt. notebook Lenovo IdeaPad przekazane protokołem zdawczo-odbiorczym).

(akta kontroli str. 253 - 330)

1.4.2.2. W dniu 07 lipca 2020 r. pomiędzy Centrum Projektów Polska Cyfrowa („Operator”) a gminą Margonin („Grantobiorca”) podpisano umowę⁹ o powierzenie grantu p.n. Zdalna szkoła +- wsparcie OSE w systemie kształcenia zdalnego.

⁷ Jednostka organizacyjna Gminy Margonin powołana do obsługi placówek oświatowych.

⁸ Nr 2393/2020

⁹ Nr 6070055742

Operator przyznał Grantobiorcy dofinansowanie na realizację Projektu, tj. na zakup 22 szt. laptopów (bez oprogramowania) na kwotę łączną 55.000,0 zł, stanowiącą 100% wydatków kwalifikowalnych.

Zakończenie realizacji Projektu obejmowało przekazanie szkołom zakupionego sprzętu.

1. Wartość przekazanego sprzętu dla SP Margonin 37 500 zł
(15 szt. notebook HP 255 przekazane protokołem zdawczo-odbiorczym).
2. Wartość przekazanego sprzętu dla SP Lipiny 7 500 zł
(3 szt. notebook HP 255 przekazane protokołem zdawczo-odbiorczym).
3. Wartość przekazanego sprzętu dla SP Radwanki 10 000 zł
(4 szt. notebook HP 255 przekazane protokołem zdawczo-odbiorczym)

(akta kontroli str. 331 - 400)

1.5. Wielkopolski Ośrodek Kształcenia i Studiów Samorządowych (WOKISS) zorganizował następujące szkolenia dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy Margonin i gminnych jednostek organizacyjnych w zakresie podnoszenia kompetencji cyfrowych :

- *Zarządzanie zmianą* – uczestniczyły 22 osoby w dniu 15 lutego 2020 r.
- *Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych*¹⁰ - uczestniczyła 1 osoba, w dniu 13 grudnia 2020 r.
- *Sposoby zapewnienia dostępności cyfrowej treści umieszczanych na stronach internetowych JST ze szczególnym uwzględnieniem BIP* – uczestniczyła 1 osoba w dniu 16 września 2020 r.,
- *Najważniejsze obowiązki podmiot w publicznych wynikające z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami*¹¹ - uczestniczyła 1 osoba, w dniu 23 lutego 2021 r.,
- *Praktyczna obsługa Elektronicznej Skrzynki Podawczej na ePUAP* – dla 31 osób, w dniu 22 czerwca 2021 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Margonin wyjaśnił, że zaplanowany i dedykowany wyłącznie dla gminy Margonin charakter miały szkolenia *Zarządzanie zmianą i Praktyczna obsługa Elektronicznej Skrzynki Podawczej na ePUAP*. Pozostałe szkolenia wynikały z bieżących ofert WOKISS i z dostępności miejsc. Planowano przeszkolić większą liczbę pracowników (ok. 70), ale z uwagi na dużą liczbę chętnych na szkolenia WOKISS, nie zawsze udawało się zapisać wszystkich chętnych z Gminy Margonin.

(akta kontroli str. 18, 21 - 40)

1.6. Burmistrz Miasta i Gminy Margonin podał w złożonym wyjaśnieniu, że Gmina nie prowadziła działań informacyjno-promocyjnych dla mieszkańców Gminy w zakresie podnoszenia kompetencji cyfrowych.

Jak wyjaśnił Burmistrz Miasta i Gminy Janusz Piechocki, spowodowane to było brakiem doświadczenia w prowadzeniu tego typu działań oraz brakiem standardowych dokumentów, które można by stosować we wszystkich gminach do tego celu. Na istnienie problemów związanych z takim ankietowaniem przez poszczególne gminy *zwrócono uwagę w „Raporcie końcowym p.n. Analiza doświadczeń oraz identyfikacja dobrych praktyk w obszarze wspierania rozwoju kompetencji cyfrowych w kontekście przygotowania szczegółowych zasad wdrażania POPC na lata 2014-2020”, opracowanym na potrzeby Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju przez Warszawski Instytut Studiów Ekonomicznych*¹² oraz Centrum Cyfrowe Projekt: Polska.

Raport ten rekomendował stworzenia Lokalnej Agendy Cyfrowej lub jej odpowiednika, który służyłby stworzeniu „Lokalnych planów rozwoju e-kompetencji” na poziomie gmin. Taka lokalna strategia powinna opierać się na diagnozie lokalnych i regionalnych uwarunkowań, uwzględniając przede wszystkim lokalną specyfikę w zakresie skali wykluczenia cyfrowego, grup wykluczonych cyfrowo, zróżnicowania potrzeb użytkowników, dostępnej infrastruktury oraz podaży usług i zasobów (w tym w szczególności usług e-administracji).

¹⁰ Dz. U. poz. 848.

¹¹ Dz. U. poz. 1696.

¹² WISE Institute.

W związku z tym strategia w wielu wypadkach mogła by opierać się na gotowych, standardowych dokumentach, dostosowywanych do lokalnych warunków.

Jak wyjaśnił Burmistrz, do chwili obecnej nie opracowano centralnie, standardowych dokumentów, które można by stosować we wszystkich gminach. Podjęcie działań promocyjno - informacyjnych dla całej gminy wymaga przygotowania organizacyjnego (wspomniane wyżej stosowanie standardowej dokumentacji) oraz zabezpieczenia finansowego (współfinansowanie centralne). Gdyby były gotowe standardy działań oraz zasady ich finansowania, gmina podjęłaby próbę wdrożenia działań promocyjno - informacyjnych w dokumentach strategicznych gminy (np. w *Strategii rozwoju gminy*). Możliwości finansowe gminy są niewystarczające na samodzielne sfinansowanie takich działań dla całej gminy działań.

(akta kontroli str. 249 - 250)

1.7. W okresie objętym kontrolą Gmina Margonin w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 Oś priorytetowa nr III Cyfrowe kompetencje społeczeństwa działanie 3.1. Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych zawarła w dniu 04 marca 2019 r. z Fundacją Promocji Mast Polskich (dalej: „Operator”) Umowę nr 22/86/FPGP/2019 dotyczącą realizacji projektu grantowego p.n. Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw wielkopolskiego i zachodniopomorskiego¹³ (dalej „Umowa”).

Przedmiotem Umowy było udzielenie Grantobiorcy (Gmina Margonin) dofinansowania na realizację Projektu oraz określenie praw i obowiązków Stron Umowy związanych z realizacją Projektu.

Całkowity koszt realizacji Projektu wynosił 148.300,0 zł. Kwota ta była równa kwocie wydatków kwalifikowalnych. Gmina Margonin zobowiązała się zrealizować projekt w zakresie rzeczowym wynikającym z wniosku o przyznanie grantu w okresie od 1.02.2019 r. do dnia 30 czerwca 2020 r., następnie aneksowanym do dnia 16 listopada 2020 r.

Zakres rzeczowy Projektu¹⁴ obejmował przeprowadzenie 24 szkoleń w Gminie Margonin w ramach różnych obszarów tematycznych (7 dostępnych modułów szkoleniowych). Dopuszczono możliwość realizacji jednego modułu. Odbiorcami projektu miały być osoby fizyczne, które ukończyły 25 rok życia, mieszkające w województwie wielkopolskim, w szczególności mieszkańcy gminy Margonin.

Szkolenia miały zostać przeprowadzone na podstawie opracowanych przez Operatora materiałów szkoleniowych. Każdy z uczestników je otrzymał.

Burmistrz Miasta i Gminy Margonin podpisał umowy zlecenia na przeprowadzenie szkoleń w ramach Projektu z czterema instruktorami, posiadającymi doświadczenie zgodnie ze Standardem wymagań kompetencji Cyfrowych przewidzianych Umową.

Ponadto Burmistrz podpisał cztery umowy zlecenia na realizację zadań administracji i obsługi Projektu: na koordynację prac związanych z realizacją Projektu, na obsługę kadrowo – płacową realizacji Projektu, obejmującą m.in. kalkulację wynagrodzeń oraz sporządzanie list płac, na obsługę księgową, obejmującą m.in. dekretowanie i księgowanie dokumentów źródłowych i na zapewnienie obsługi technicznej szkoleń w ramach Projektu.

We wniosku (stanowiącym integralną część Umowy) zaplanowano przeprowadzenie 24 szkoleń w których udział wziąć miało 288 osób¹⁵, w tym 5% osób niepełnosprawnych i 5% osób pow. 65 roku życia.

Szkolenia miały być przeprowadzone w miejscach dostępnych dla osób niepełnosprawnych. W Harmonogramach szkoleń przewidziano, że odbywać się one będą w trzech miejscowościach (bez podania adresu): w Margoninie¹⁶, w Radwankach i w Lipinach, w terminach od 20 listopada 2019 r. do 6 – 8 października 2020 r.

¹³ Projekt POPC.03.01.00-00-0086/18, dalej „Projekt”.

¹⁴ Według wniosku.

¹⁵ 24 grupy po 12 osób każda.

¹⁶ W ulotce informacyjnej podano także że w Próchnowie, niedaleko Margonina.

W wyniku realizacji Projektu wskaźniki i cele szkoleń zrealizowano w pełnym zakresie. Liczba odbytych szkoleń wyniosła 28 (zamiast planowanych 24), a liczba przeszkolonych w ramach modułu szkoleniowego pn. *Rodzic w Internecie* wyniosła 336 osób (zamiast planowanych 288), w tym osób niepełnosprawnych 12 (3,4% ogółu przeszkolonych) i osób pow. 65 roku życia 41 (12,65% ogółu przeszkolonych).

W ramach grantu poniesiono wydatki na:

1. Zakup sprzętu komputerowego na kwotę 45 975,34 zł, z tego mobilnej szafy do sprzętu oraz 24 szt. notebooków na kwotę łączną 41.491,25 zł, które po realizacji projektu przekazano protokołami zdawczo - odbiorczymi:
 - a) Szkole Podstawowej Margonin: 12 szt. Notebook IdeaPad, o wartości 20 745,65 zł.
 - b) Szkole Podstawowej Lipiny: 6 szt. Notebook IdeaPad, o wartości 10 372,80 zł oraz Mobilną szafę o wartości 4 484,09 zł.
 - c) Szkole Podstawowej Radwanki: 6 szt. Notebook IdeaPad, o wartości 10 372,80 zł.
2. Organizację szkoleń (wynajem sal, catering, materiały biurowe jak; pendrive, notesy długopisy) w kwocie 29.660,00 zł.
3. Wynagrodzenia instruktorów w kwocie łącznie 57.440,20 zł.
4. Administrację i zarządzanie projektem w kwocie 12.975,87 zł
5. Promocję projektu w kwocie 2.000,0 zł (druk ulotek promocyjnych).

Wszystkie wydatki były wydatkami kwalifikowalnymi w *Katalog wydatków kwalifikowalnych w projektach realizowanych w ramach III osi priorytetowej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020* stanowiącym załącznik do umowy o powierzenie grantu.

Gmina Margonin w zakresie informacji i promocji Projektu stosowała zasady określone w „Poradniku beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”. Podczas realizacji tego projektu zastosowano jako główne metody promocji; tradycyjny plakat (tablice ogłoszeń, szkoły) oraz spotkania sołeckie.

Jak podał w złożonym wyjaśnieniu Burmistrz, zgodnie z prognozami cytowanego Raportu końcowego (*Analiza doświadczeń oraz identyfikacja dobrych praktyk w obszarze wspierania rozwoju kompetencji cyfrowych /.../*), tradycyjne metody okazały się mało skuteczne. W gminie Margonin, najskuteczniejszą formą promocji okazały się spotkania sołeckie i bezpośrednia promocja szkoleń przez instruktorów oraz spotkania z rodzicami młodzieży szkolnej.

(akta kontroli str. 41 - 246)

1.8. W okresie od stycznia 2018 r. do końca lutego 2021 r. Urząd nie pozyskiwał innych środków w celu podnoszenia kompetencji cyfrowych obywateli.

(akta kontroli str. 19 - 20)

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości

IV. Uwagi i wnioski

W związku z niestwierdzeniem nieprawidłowości Najwyższa Izba Kontroli nie formułuje uwag i wniosków.

V.Pozostałe informacje i pouczenia

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Prawo zgłoszenia
zastrzeżeń

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Poznaniu. Prawo zgłaszania zastrzeżeń, zgodnie z art. 61b ust. 2 ustawy o NIK, nie przysługuje do wystąpienia pokontrolnego zmienionego zgodnie z treścią uchwały w sprawie zastrzeżeń.

Poznań, dnia, 30 lipca 2021 r.

Kontroler
Paweł Szczepaniak
Główny specjalista k.p.

Najwyższa Izba Kontroli
Delegatura w Poznaniu
Dyrektor
z up. Grzegorz Malesiński
p.o. Wicedyrektora

.....
podpis

.....
podpis