



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI
Delegatura w Rzeszowie

LRZ – 4113-001-07/2014
D/14/504

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI
Delegatura w Rzeszowie
ul. Kraszewskiego 8, 35-016 Rzeszów
T +48 17 780 23 00, F +48 17 780 23 06
lrz@nik.gov.pl

I. Dane identyfikacyjne kontroli

Numer i tytuł kontroli	D/14/504-Przygotowanie szkół do objęcia dzieci sześcioletnich obowiązkiem szkolnym.
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Rzeszowie
Kontroler	Justyna Lis, specjalista kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr 90289 z dnia 07.05.2014 r. (dowód: akta kontroli str. 1-2)
Jednostka kontrolowana	Szkoła Podstawowa Nr 6 im. Jana Pawła II w Sanoku
Kierownik jednostki kontrolowanej	Barbara Zdybek – Dyrektor Szkoły (dowód: akta kontroli str. 3-4)

I. Ocena kontrolowanej działalności

Ocena ogólna

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie, mimo stwierdzonej nieprawidłowości¹, działalność kontrolowanej jednostki w zbadanym zakresie w roku szkolnym 2013/2014 i przygotowania na rok szkolny 2014/2015 (do dnia zakończenia kontroli, tj. 27 maja 2014 r.).

Uzasadnienie oceny ogólnej

Szkoła Podstawowa Nr 6 w Sanoku, zwana dalej Szkołą, wydzieliła dla uczniów klas I –III jedno piętro szkoły, co sprzyja budowaniu poczucia bezpieczeństwa dzieci. Przebywając na wydzielonej dla nich przestrzeni szkolnej uczniowie klas I mieli zapewniony bezpieczny dostęp do pomieszczeń sanitarnych. Dla każdego oddziału klas I-III została przydzielona odrębna sala lekcyjna, wyposażona w meble dostosowane do zasad ergonomii oraz w regały i szuflady, w których uczniowie pozostawiali podręczniki i przybory szkolne. Zarówno w bieżącym jak i w następnym roku szkolnym liczba uczniów klas I nie przekroczy stanu 25 osób. Na przestrzeni wydzielonej dla klas najmłodszych znajduje się właściwie wyposażone i dostępne dla uczniów miejsce zabaw. Szkoła dysponuje również bezpiecznym szkolnym placem zabaw, który jest monitorowany oraz prawidłowo odgradzony od ulicy i przestrzeni szkolnej przeznaczonej dla starszych uczniów. Do edukacji uczniów sześcioletnich zapewniona została odpowiednia kadra nauczycieli.

Stwierdzona nieprawidłowość dotyczyła niezapewnienia uczniom najmłodszym bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w Szkole, poprzez niedostosowanie mebli szkolnych, w pracowni komputerowej, szatni i jadalni do zasad ergonomii.

Ponadto, NIK zwraca uwagę, że w toku kontroli ustalono niestanowiące nieprawidłowości okoliczności związane z nieosiągnięciem części zalecanych przez

¹ Najwyższa Izba Kontroli stosuje 3-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości, negatywna. Jeżeli sformułowanie oceny ogólnej według proponowanej skali byłoby nadmiernie utrudnione, albo taka ocena nie dawałaby prawdziwego obrazu funkcjonowania kontrolowanej jednostki w zakresie objętym kontrolą, stosuje się ocenę opisową, bądź uzupełnia ocenę ogólną o dodatkowe objaśnienie

Ministra Edukacji Narodowej standardów². Nie dokonano podziału sali lekcyjnej przydzielonej uczniom klasy I na część edukacyjną i rekreacyjną oraz nie zapewniono wszystkim uczniom klasy I możliwości korzystania z osobnego komputera podczas zajęć komputerowych.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego

1. Zapewnienie przez szkołę warunków lokalowych i wyposażenia do edukacji uczniów sześciolletnich.

Opis stanu
faktycznego

1.1. W roku szkolnym 2013/2014 do Szkoły uczęszczały trzy oddziały uczniów klas I-III. Klasa I liczyła 18 uczniów, klasa II - 19 uczniów, klasa III - 26 uczniów. Dla każdego oddziału klas I-III została przydzielona odrębna sala lekcyjna.

[dowód akta kontroli str. 7-14]

Na rok szkolny 2014/2015 zaplanowano cztery oddziały klas I-III, w tym dwa oddziały klasy I liczące łącznie 35 uczniów, jeden oddział klasy II liczący 20 uczniów i jeden oddział klasy III liczący 21 uczniów. Dla każdego oddziału zaplanowano odrębną salę lekcyjną.

[dowód akta kontroli str.15-20]

1.2. W roku szkolnym 2014/2015 dla oddziałów klas I nie przewiduje się zmianowości. Szkoła dysponuje wystarczającymi zasobami lokalowymi, aby każdemu z oddziałów przydzielić własną salę lekcyjną.

dowód: akta kontroli str.15-19]

1.3. Stosownie do zasad określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół³ zwanego dalej rozporządzeniem w sprawie podstawy programowej, sale lekcyjne winny zostać podzielone na część edukacyjną i rekreacyjną. W objętej kontrolą szkole sala lekcyjna, w której w roku szkolnym 2013/2014 ucza się uczniowie klas I, posiadała jedynie część edukacyjną. Sala wyposażona została w tablicę oraz stoły i krzesła uczniowskie, a także w pomoce dydaktyczne i przedmioty potrzebne do zajęć takie jak liczniki, tablice edukacyjne, kąciki tematyczne, różnorodne gry i zabawki dydaktyczne oraz książki. W sali znajdował się również sprzęt audiowizualny tj. tablica interaktywna , komputer z dostępem do Internetu i drukarką oraz magnetofon i głośniki.

[dowód: akta kontroli str. 21-23]

W sali przeznaczonej dla klasy I znajdowały się regały, na których dzieci mogły pozostawiać podręczniki szkolne oraz szuflady, w których mogły przechowywać przybory szkolne.

[dowód: akta kontroli str. 21]

1.4. Meble szkolne (stoły i krzesła uczniowskie) znajdujące się w sali lekcyjnej klasy I według stanu na dzień 15 maja 2014 r., tj. na dzień przeprowadzenia przez kontrolera NIK oględzin, były dostosowane do wymagań ergonomii, stosownie do

² Załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r., poz. 977)

³ Dz. U. z 2012 r., poz. 977.

§ 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach⁴, zwanego dalej: rozporządzeniem w sprawie bezpieczeństwa i higieny z 2002 r.

Nie wszystkie meble zostały jednak odpowiednio oznakowane. Spośród 9 ławek oznakowano 6 i spośród 18 krzeseł oznakowano 14. Znakowanie krzeseł i stołów było trwałe i zawierało kod koloru.

Nauczyciel wychowawca dokonując wyboru mebli szkolnych do wymagań ergonomii korzystał z informacji dotyczących wzrostu uczniów znajdujących się w dzienniku lekcyjnym.

[dowód: akta kontroli str. 21-24]

1.5. W Szkole, utworzone zostało miejsce zabaw z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach programu rządowego „Radosna Szkoła”, mających na celu wspomaganie kształtowania u dziecka umiejętności motorycznych, wymienionych w § 1 załącznika nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 lipca 2009 r. w sprawie form i zakresu finansowego wspierania organów prowadzących w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w klasach I-III szkół podstawowych i ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia⁵, tj. m.in. materace, kształtki rehabilitacyjne, bujaki, paletki z piłeczkami, drabinki, płotki, piłki.

Miejsce zabaw zorganizowano w wydzielonej do tego części korytarza szkolnego usytuowanego na piętrze szkoły przeznaczonym dla uczniów z oddziałów klas I-III. Miejsce zabaw utrzymano we właściwym stanie (było czyste, a jego wyposażenie odpowiadało wymogom bezpieczeństwa). W trakcie przeprowadzanych oględzin miejsce zabaw było zamknięte.

Pani Barbara Zdybek podała w wyjaśnieniach, że każdy z wychowawców klas I-III posiada klucz i udostępnia miejsce zabaw dla znajdujących się pod ich opieką uczniów. Niewskazane jest zdaniem Pani Dyrektor pozostawienie miejsca zabaw otwartego, ponieważ w czasie trwania zajęć lekcyjnych, kiedy korytarze są puste, starsi uczniowie mogliby zdewastować znajdujące się tam pomoce służące do rozwijania sprawności ruchowej.

[dowód: akta kontroli str. 21-23, 28-32]

1.6. Szkoła dysponuje szkolnym placem zabaw dofinansowanym w ramach realizacji rządowego programu „Radosna szkoła”. Od strony ulicy plac zabaw został ogrodzony siatką metalową, z pozostałych stron ogrodzenie stanowiła zieleń krzewiasta. Dostęp do placu zabaw był monitorowany. Zarówno ogrodzenie jak i zamknięcia były bezpieczne. Nie stwierdzono występowania ostrych krawędzi, wystających drutów siatki itp. Również na placu zabaw nie stwierdzono ostrych krawędzi, spawów, wystających nakrętek ani gwintów. Nawierzchnia placu zabaw była równa i w dobrym stanie technicznym, nie była zanieczyszczona. Plac zabaw wyposażony został w różnego rodzaju drabinki i huśtawki, które były trwałe i stabilnie przymocowane do podłoża.

⁴ Dz. U. z 2003 r., Nr 6, poz. 69, ze zm.

⁵ Dz. U. Nr 110, poz. 915, ze zm.

W wyniku przeprowadzonych w dniu 15 maja 2014 r. oględzin stwierdzono, że plac zabaw jest utrzymywany zgodnie z obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa dla tego typu urządzeń.

[dowód: akta kontroli str. 21-23, 25-27]

W dniu 18 listopada 2013 r. Powiatowy Inspektor Sanitarny w Sanoku przeprowadził kontrolę, której przedmiotem była ocena stanu sanitarnego Szkoły, w tym certyfikatów na meble, sprzęt sportowy i plac zabaw. W Protokole kontroli zawarta została informacja, że w przedmiocie badań kontrolnych nie stwierdzono nieprawidłowości.

[dowód: akta kontroli str. 33-36]

1.7. Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty⁶, szkoła posiadała świetlicę, składającą się z jednej sali. Cele i zadania świetlicy, założenia organizacyjne, prawa i obowiązki ucznia w niej przebywającego określał Regulamin świetlicy oraz Aneks do Regulaminu świetlicy obowiązujący od roku szkolnego 2013/2014. W Regulaminie tym określono, że do świetlicy przyjmuje się uczniów klas O-III, ale mogą z niej korzystać również uczniowie klas IV-VI.

W roku szkolnym 2013/2014 świetlica szkolna czynna była: w poniedziałek i piątek w godzinach od 10,30 do 16,00 oraz we wtorek, środę i czwartek w godzinach od 11,00 do 16,00. Ponadto w roku szkolnym 2013/2014 dla uczniów, których rodzice rozpoczynają pracę o godz. 7,00 zorganizowano opiekę świetlicową w godzinach od 6,45 do 7,55. Zajęcia dla dzieci w tym czasie prowadzi nauczyciele w ramach godzin wynikających z art. 42 ust. 2 pkt 2a *Karty Nauczyciela*, który stanowi, że nauczyciel szkoły podstawowej jest obowiązany prowadzić zajęcia opieki świetlicowej lub inne zajęcia w ramach godzin przeznaczonych w ramowych planach nauczania do dyspozycji dyrektora szkoły, w wymiarze 2 godzin tygodniowo.

W dniu przeprowadzenia oględzin tj. 15 maja 2014 r. o godz. 14,15 w sali świetlicy był jeden uczeń uczestniczący w zajęciach świetlicowych.

[dowód: akta kontroli str. 21-23, 37-41]

Świetlica wyposażona została w 2 stoliki sześciuosobowe i 11 krzeseł dla najmłodszych dzieci, 8 stolików i 7 krzeseł dla dzieci większych oraz 8 dużych krzeseł. W sytuacji, kiedy na zajęcia świetlicowe poza uczniami klas I-III, zapisanych zostało jedynie dwóch uczniów klas starszych, NIK stwierdza, że 3 stoliki, w tym 2 sześciuosobowe i 13 krzeseł zostało dostosowanych do wzrostu dzieci klas I-III stosownie do wymogów określonych w § 9 ust. 2 *rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny z 2002 r.*

[dowód: akta kontroli str. 21-23]

1.8. Stosownie do § 10 ust. 2 *rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny z 2002 r.*, w szkole funkcjonował punkt wydawania obiadów oraz jadalnia do spożywania ciepłych posiłków. We wspomnianym punkcie odbywało się porcjowanie ciepłych posiłków/obiadów dostarczanych do Szkoły od sąsiadującej Szkoły Podstawowej Nr 1 w Sanoku. Pomieszczenie jadalni było utrzymane w czystości. Dzieci spożywały ciepłe posiłki korzystając z naczyń jednorazowych tj. talerzy, kubków i sztućców.

[dowód: akta kontroli str. 21-23]

⁶ Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zm.

1.9. W jadalni znajdowały się lady trwale przymocowane do ścian oraz taborety bez możliwości regulacji. Wszystkie meble wykonane zostały w jednym rozmiarze, podczas gdy z jadalni korzystały zarówno dzieci z klas I-III, jak i z klas IV-VI, a także z oddziałów przedszkolnych.

[dowód: akta kontroli str. 21-23]

1.10. W myśl przepisów § 4a *rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny z 2002 r.* w każdej z sal lekcyjnych przeznaczonych dla uczniów klas I-III zapewniono dzieciom możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych. Uczniowie pozostawiali podręczniki na regałach, a przybory szkolne w szufladach. W czasie przeprowadzania oględzin w sali lekcyjnej klasy I uczniowie pozostawili następujące podręczniki: Elementarz XXI wieku, Teczka Artysty Muzyka, Wyprawki, Zajęcia komputerowe, Matematyka na dobry start oraz przybory do wychowania plastycznego. W salach klas II III uczniowie pozostawili wyprawki szkolne, dodatkowe książki do ćwiczeń oraz przybory do wychowania plastycznego.

Dyrektor Szkoły wyjaśniła, że dzieci klas II i III noszą więcej podręczników do domu, ponieważ mają zadania domowe do odrobienia.

[dowód: akta kontroli str. 21-23]

1.11. Na wydzielonym dla dzieci klas I-III pięttrze Szkoły znajdowały się dwa pomieszczenia sanitarne przeznaczone dla dzieci klas I-III. Jedna łazienka przeznaczona była dla dziewczynek, druga dla chłopców. Dzieci klas I nie musiały, w drodze do łazienki czy ubikacji opuszczać przeznaczonej dla nich przestrzeni, a pomieszczenia sanitarne widoczne były z drzwi sali lekcyjnej klasy I. W czasie dokonania oględzin w pomieszczeniach sanitarnych była ciepła i zimna bieżąca woda oraz środki higieny osobistej, czym spełniono wymóg wynikający z § 8 ust. 1 *rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny z 2002.* Urządzenia sanitarnohigieniczne były utrzymane w czystości. Stan techniczny urządzeń nie budził zastrzeżeń.

[dowód: akta kontroli str. 21-23]

Ustalone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki, w przedstawionym wyżej zakresie, stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. Meble znajdujące się w jadalni i świetlicy szkolnej oraz urządzenia w pomieszczeniach sanitarnych nie zostały dostosowane do wzrostu uczniów klas I-III, co było niezgodne z wymogami określonymi w § 9 ust. 2 *rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny z 2002 r.*, który stanowi, że sprzęty, z których korzystają osoby pozostające pod opieką szkoły lub placówki, dostosowuje się do wymagań ergonomii. I tak:

a) w świetlicy szkolnej do zasad ergonomii nie zostało dostosowanych 7 spośród 10 stolików i 10 spośród 23 krzeseł.

b) w jadalni wszystkie przymocowane do ścian lady oraz taborety nie zostały dostosowane do zasad ergonomii.

c) urządzenia sanitarnohigieniczne tj. sedesy klozetowe, dostępne dla uczennic i uczniów klas I-III nie zostały dostosowane do wzrostu dzieci.

Odnosząc się do wyposażenia jadalni, Dyrektor Szkoły - Pani Barbara Zdybek podała w wyjaśnieniach, że budując szkołę nie pomyślano o części gospodarczej. W szkole nie ma stołówki, a jedynie punkt wydawania obiadów. Dyrektor, ze

środków własnych Szkoły⁷ zaadoptowała pomieszczenie, w którym dzieci mogą zjeść posiłek zbilansowany. Pomieszczenie jest zbyt małe, aby mogły się tam zmieścić stoliki i krzeselka, dlatego zamontowano lamy i taborety. Do świetlicy zostały przekazane stoliki i krzesła, które kiedyś używane były w klasach lekcyjnych.

W kwestii niedostosowania do zasad ergonomii urządzeń sanitarnohigienicznych, Pani Barbara Zdybek podała, iż działania na rzecz pozyskania funduszy potrzebnych do zakupu odpowiednich dla dzieci urządzeń sanitarnych, ze względu na wysokie koszty przesunięto na następny rok szkolny.

[dowód: akta kontroli str. 21-23, 51]

Uwagi dotyczące
badanej działalności

1. Sala lekcyjna oddziału klasy I nie została podzielona na części: edukacyjną i rekreacyjną. Szkoła nie osiągnęła, więc standardu określonego w pkt. 3 „Zalecanych warunków i sposobu realizacji” edukacji wczesnoszkolnej⁸, który stanowi, że sale lekcyjne powinny składać się z części edukacyjnej – wyposażonej w tablicę, stoliki itp. i odpowiednio do tego przystosowanej części rekreacyjnej.

Dyrektor Szkoły Pani Barbara Zdybek wyjaśniła, że sala jest zbyt mała, aby wyodrębnić w niej część rekreacyjną. Rolę części rekreacyjnej pełni znajdujący się na korytarzu kącik zabaw zorganizowany w ramach programu „Radosna szkoła”. Kącik został przystosowany do zajęć rekreacyjnych i zabawy oraz wyposażony w pomoce mające na celu rozwijanie sprawności fizycznej.

[dowód: akta kontroli str. 21-23, 45-47]

Ocena cząstkowa

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie, mimo stwierdzonej nieprawidłowości, działalność kontrolowanej jednostki w badanym obszarze.

2. Zapewnienie przez szkołę warunków organizacyjnych do edukacji uczniów sześcioletnich

Opis stanu
faktycznego

2.1. W roku szkolnym 2013/2014 do oddziału klasy I przypisanych było 18 uczniów, czym spełnione zostało zalecenie standardu pkt 4 „Zalecanych warunków i sposobu realizacji” określonych w załączniku nr 2 rozporządzenia w sprawie podstawy programowej zgodnie, z którym w oddziałach klasy I nie powinno być więcej niż 26 uczniów.

[dowód: akta kontroli str. 7-12]

W roku szkolnym objętym kontrolą nie występowały przypadki łączenia oddziałów klas I z innymi klasami.

[dowód: akta kontroli str. 14]

2.2. Planowana liczba uczniów na rok 2014/2015 wynosi 35 uczniów, w związku z powyższym Pani Dyrektor Szkoły Pani Barbara Zdybek poinformowała, iż w Szkole będą utworzone dwa oddziały klasy I. Oddziały te będą utworzone z zachowaniem grup rówieśniczych i zalecanego wymiaru liczby uczniów.

[dowód: akta kontroli str. 15-19]

⁷ Środków otrzymanych od sponsorów, za wynajem sal szkolnych itp.

⁸ określonych w załączniku nr 2 rozporządzenia w sprawie podstawy programowej

2.3. Stosownie do pkt. 6 *Zalecanych warunków i sposobu realizacji* podstawy programowej edukacji wczesnoszkolnej, edukację uczniów klasy I powierzono jednemu nauczycielowi/wychowawcy (za wyjątkiem religii i języka angielskiego). Na podstawie dziennika lekcyjnego klasy I ustalono, że spośród 18 uczniów klasy I jeden jest w wieku 6 lat. Pozostali uczniowie są w wieku 7 lat.

(dowód: akta kontroli str. 24)

2.4. W roku szkolnym 2013/2014 zapisano do świetlicy szkolnej 39 uczniów, w tym 12 uczniów klas I, 3 uczniów klas II i 8 uczniów klas III, 13 uczniów klas 0, 1 ucznia klasy IV i 1 ucznia klasy V. Badaniu w zakresie liczby uczniów przypadających na jednego opiekuna świetlicy szkolnej poddano próbę obejmującą zapisy dzienników świetlicy szkolnej z jednego wybranego losowo tygodnia roku szkolnego 2013/2014. Stwierdzono, że liczba uczniów w świetlicy nie przekraczała 25 osób, stosownie do wymogów określonych w § 7 ust. 2 załącznika nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół⁹ (zwanego dalej: „rozporządzeniem w sprawie ramowych statutów”). Stwierdzono również, że zajęcia nie były prowadzone w stałych grupach wychowawczych.

[dowód: akta kontroli str. 42-44]

2.5. Analiza planów lekcji wykazała, że zajęcia dla dzieci z klas I-III są prowadzone w sposób tradycyjny tj. 45 minutowe lekcje i przerwy lekcyjne takie same jak dla pozostałych uczniów Szkoły. Stosownie do § 6 ust. 2 rozporządzenia w sprawie ramowych statutów czas trwania zajęć edukacyjnych, czas trwania poszczególnych zajęć edukacyjnych w klasach I ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia, zachowując ogólnotygodniowy czas zajęć. Biorąc pod uwagę fakt, że dla uczniów klas I-III zostało wydzielone całe najwyższe piętro Szkoły, tradycyjny sposób prowadzenia zajęć nie zagraża budowaniu poczucia bezpieczeństwa uczniów klas najmłodszych.

[dowód: akta kontroli str.14]

Dyrektor Szkoły, w wyjaśnieniu podała, że zajęcia prowadzone są w sposób tradycyjny jednak, kiedy zachodzi potrzeba to długość zajęć i przerw w tych zajęciach określa nauczyciel prowadzący. Szkoła realizuje działanie „Stop z hałasem, zawsze nie tylko czasem”. W każdy dzień tygodnia przerwy lekcyjne są zorganizowane: poniedziałek – zabawy przy muzyce, wtorek – gry planszowe, środa – dzień szeptany, czwartek - zabawy ogólnorozwojowe, piątek – przerwy z bajką. Dzieci bardzo chętnie uczestniczą w tego rodzaju zajęciach na przerwach.

[dowód: akta kontroli str. 56-57]

2.6. Stosownie do pkt. 11 „Zalecanych warunków i sposobów realizacji” edukacji wczesnoszkolnej uczniom klas I-III umożliwiono korzystanie ze szkolnej pracowni komputerowej. Na podstawie tygodniowego planu rozkładu zajęć szkolnych ustalono, że klasa I uczestniczy w zajęciach komputerowych w piątek. W okresie objętym kontrolą zajęcia komputerowe z I klasami prowadzone były w pracowni komputerowej wyposażonej w 15 komputerów z dostępem do Internetu. Tymczasem, w oddziale klasy I uczyło się 18 uczniów

[dowód: akta kontroli str. 14, 21-23]

2.7. Stosownie do pkt 18 „zalecanych warunków i sposobów realizacji” podstawy programowej kształcenia ogólnego w szkołach podstawowych określonych

⁹ Dz. U. Nr 61, poz. 624, ze zm.

w załączniku nr 2 rozporządzenia w sprawie podstawy programowej Szkoła zorganizowała, w roku szkolnym 2013/2014, dla uczniów klasy I zajęcia opiekuńcze, zajęcia zwiększające szanse edukacyjne uczniów zdolnych oraz uczniów mających trudności w nauce. W ramach organizacji zajęć opiekuńczych zapewniających dzieciom interesujące spędzenie czasu, przyjazną atmosferę i bezpieczeństwo Szkoła zorganizowała zajęcia taneczne, na które uczęszczało 16 uczniów tj. 89% wszystkich uczniów w klasie oraz gry i zabawy ogólnorozwojowe, na które uczęszczało 5 uczniów tj. 28% uczniów w klasie. W ramach zajęć z uczniem zdolnym Szkoła zorganizowała zajęcia pn. „Kolo odkrywców”, w których uczestniczyło 10 uczniów tj. 55,5% wszystkich uczniów klasy oraz zajęcia plastyczne „Mały mistrz pędzla”, na które uczęszczało 6 uczniów tj. 33,3% uczniów klasy. W zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych uczestniczyło 4 uczniów tj. 22,2% klasy. W zajęciach z gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej uczestniczyło 8 uczniów tj. 44,4% klasy. W zajęciach rozwijających zdolności muzyczne „Wesołe nutki” uczestniczyło 6 uczniów tj. 33,3% klasy.

[dowód: akta kontroli str. 58-60]

2.8. W okresie objętym kontrolą, uczniowie klasy I korzystali z sali lekcyjnej zlokalizowanej na wydzielonym dla nich piętrze szkoły. Na tym samym piętrze znajdowały się sale, do której uczęszczali uczniowie klas II i III. Miejsce zabaw i sanitariaty oraz sala przeznaczona na lekcje wyrównywania wiedzy i do pracy z uczniem zdolnym, do której uczęszczali uczniowie klas najmłodszych również znajdowały się na tym piętrze. Jedynie pomieszczenia świetlicy i jadalni były wspólne dla wszystkich uczniów szkoły i zlokalizowane w innych miejscach budynku szkoły.

[dowód: akta kontroli str.21-23]

2.9. Szatnia dla dzieci klas I-III została wydzielona i znajdowała się w odrębnym, zamkniętym pomieszczeniu. W szatni znajdowały się oddzielne dla każdego ucznia wieszaczki, szafki na obuwie i ławeczki umożliwiające dzieciom samodzielne dokonywanie zmian obuwia.

[dowód: akta kontroli str. 21-23]

Ustalone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Szkoła nie spełniała wymogów wynikających z § 9 ust. 2 *rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny z 2002 r.*, który stanowi, że sprzęty, z których korzystają osoby pozostające pod opieką szkoły lub placówki, dostosowuje się do wymagań ergonomii. I tak:

a) pracownia komputerowa nie została wyposażona w ergonomiczne meble uczniowskie dostosowane do wzrostu uczniów klas I-III. Meble nie były oznakowane, nie zawierały numeru rozmiaru ani kodu koloru.

b) znajdujące się w szatni wieszaczki i ławeczki, z których uczniowie korzystali przy zmianie obuwia były za wysokie i niedostosowane do wzrostu uczniów.

Dyrektor Szkoły - Pani Barbara Zdybek w wyjaśnieniu podała, że krzeselka znajdujące się obecnie w pracowni komputerowej są stabilne i bezpieczne. Tapicerka krzeseł została wymieniona z dermowej na materiałową, jako bardziej przyjazną dla uczniów. W marcu 2014 r. Dyrektor zwróciła się do Burmistrza Miasta Sanoka o zabezpieczenie środków na zakup wieszaczek do szatni dostosowanych do wzrostu uczniów.

[dowód: akta kontroli, str. 21-23]

1. W roku szkolnym 2013/2014, trzech spośród 18 uczniów klasy I nie miało do dyspozycji osobnego komputera podczas zajęć komputerowych, zatem nie osiągnięto w Szkole zalecanego standardu, o którym mowa w pkt 11 „Zalecanych warunków i sposobu realizacji” podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkół podstawowych, określonych w załączniku nr 2 rozporządzenia w sprawie podstawy programowej, który stanowi, że zaleca się, aby podczas zajęć uczeń miał do swojej dyspozycji osobny komputer z dostępem do Internetu.

[dowód: akta kontroli, str. 21-23]

Dyrektor Szkoły - Pani Barbara Zdybek wyjaśniła, że w istniejącej sytuacji dzieci siedzą po dwoje przy komputerze. Nauczyciel stara się, aby w każdych zajęciach były to inne dzieci. Podkreśliła, że każde dziecko pracuje z komputerem. W marcu 2014 r. Dyrektor zwróciła się do Burmistrza Miasta Sanoka z prośbą o zabezpieczenie środków na zakup sprzętu elektronicznego dla Szkoły.

[dowód: akta kontroli, str.45-50]

Ocena częściowa

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie, mimo stwierdzonej nieprawidłowości, działalność kontrolowanej jednostki w badanym obszarze.

3. Zapewnienie odpowiedniej kadry nauczycieli do edukacji uczniów sześciolletnich.

3.1. W roku szkolnym 2013/2014 zajęcia we wszystkich 3 oddziałach klas I-III prowadziło łącznie 5 nauczycieli, w tym 3 nauczycieli w zakresie nauczania zintegrowanego (wychowawcy klasy), jeden nauczyciel języka angielskiego i jeden religii. Wszyscy nauczyciele nauczania początkowego ukończyli kursy komputerowe i w związku z powyższym prowadzili zajęcia komputerowe w klasach, w których byli wychowawcami. Nauczyciele posiadali kwalifikacje zawodowe zgodne z określonymi w § 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli¹⁰.

[dowód: akta kontroli str. 52-55]

W roku szkolnym 2014/2015 planuje się utworzenie czterech oddziałów klas I-III i zatrudnienie czterech nauczycieli nauczania zintegrowanego. Przy założeniu, że jeden oddział klas I-III powierza się jednemu nauczycielowi należy stwierdzić, że Szkoła posiada wystarczającą liczbę zatrudnionych nauczycieli z kwalifikacjami wymaganymi do nauczania wczesnoszkolnego. Ponadto jeden nauczyciel będzie prowadził zajęcia z religii i jeden z języka angielskiego.

[dowód: akta kontroli str. 61-63]

3.2. Nauczyciele Szkoły, prowadzący zajęcia w oddziałach klas I-III, w okresie objętym kontrolą, uczestniczyli w ramach doskonalenia zawodowego nauczycieli w szkoleniach wewnętrznych poprzez funkcjonujący w Szkole Zespół Edukacji Wczesnoszkolnej. Na spotkaniach Zespołu nauczyciele określili podstawowe kierunki

¹⁰ Dz. U. z 2013r., poz. 1207.

polityki oświatowej, w tym działania szkoły na rzecz zdrowia i bezpieczeństwa, planowania i realizacji procesów edukacyjnych, jak również zewnętrznych, w tym m.in.:

- 1) Ćwiczenia i zabawy ruchowe dla dzieci w wieku przedszkolnym,
- 2) Jak motywować uczniów do nauki – recepta na sukces,
- 3) Polisensoryczne poznawanie muzyki z Elementarzem XXI wieku
- 4) Bezpieczny pobyt ucznia w szkole
- 5) Jak wspierać wszechstronny rozwój dziecka
- 6) Tablica interaktywna narzędziem w pracy nauczyciela I etapu edukacyjnego

[dowód: akta kontroli str. 64-79]

Ustalone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Ocena częściowa

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność kontrolowanej jednostki w badanym obszarze.

IV. Wniosek

Wnioski pokontrolne

Przedstawiając powyższe oceny i uwagi wynikające z ustaleń kontroli, Najwyższa Izba Kontroli, na podstawie art. 53 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli¹¹, wnosi o kontynuowanie działań w celu dostosowania mebli i sprzętów szkolnych znajdujących się w sali komputerowej, świetlicy szkolnej oraz szatni do zasad ergonomii.

V. Pozostałe informacje i pouczenia

Prawo zgłoszenia
zastrzeżeń

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Rzeszowie.

Obowiązek
poinformowania
NIK o sposobie
wykorzystania uwag
i wykonania wniosków

Zgodnie z art. 62 ustawy o NIK proszę o poinformowanie Najwyższej Izby Kontroli, w terminie 21 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego, o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosku pokontrolnego oraz o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań.

W przypadku wniesienia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, termin przedstawienia informacji liczy się od dnia otrzymania uchwały o oddaleniu zastrzeżeń w całości lub zmienionego wystąpienia pokontrolnego.

¹¹ Dz. U. z 2012 r., poz. 82, ze zm.

Rzeszów, dnia maja 2014 r.

Kontroler
Justyna Lis
Specjalista k.p.

.....
podpis

Najwyższa Izba Kontroli
Delegatura w Rzeszowie

Dyrektor
Wiesław Motyka

.....
Podpis