



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI
Delegatura w Szczecinie

LSZ.411.001.04.2017
K/17/001

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI
Delegatura w Szczecinie
ul. Jacka Odrowąża 1, 71-420 Szczecin
T +48 91 831 39 00, F +48 91 831 39 66
lsz@nik.gov.pl

I. Dane identyfikacyjne kontroli

Numer i tytuł kontroli K/17/001 – Realizacja wniosków sformułowanych w wyniku kontroli P/12/069 – Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gmin

Jednostka przeprowadzająca kontrolę Najwyższa Izba Kontroli
Delegatura w Szczecinie

Kontroler Małgorzata Wejwer – starszy inspektor kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr LSZ/50/2017 z dnia 14 marca 2017 r.

(dowód: akta kontroli str. 1-2)

Jednostka kontrolowana Urząd Miasta Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin¹.

Kierownik jednostki kontrolowanej Piotr Krzystek, Prezydent Miasta Szczecin od 4 grudnia 2006 r.

(dowód: akta kontroli str. 3-4)

II. Ocena kontrolowanej działalności

Ocena ogólna

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie² działania podjęte przez Urząd, dotyczące realizacji wniosków sformułowanych po kontroli „Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gmin” oraz gospodarowanie gminnym zasobem mieszkaniowym w latach 2014-2016.

Uzasadnienie oceny ogólnej

Ocenę powyższą uzasadnia m.in.:

- zrealizowanie wniosków pokontrolnych i rzetelne poinformowanie NIK o sposobie ich realizacji,
- racjonalne gospodarowanie gminnym zasobem mieszkaniowym oraz dokonywanie sprzedaży lokali z zasobu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz aktami prawa o charakterze wewnętrznym,
- ustalanie należności za sprzedaż lokali z gminnego zasobu mieszkaniowego na podstawie aktualnych operatów szacunkowych, a wobec osób zalegających z opłatami podejmowanie działań windykacyjnych.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego

1. Zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych społeczności lokalnej.

Opis stanu faktycznego

1.1. W okresie objętym kontrolą obowiązywał wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na lata 2011-2015³ oraz na lata 2016-2020⁴.

¹ Dalej: Urząd.

² Najwyższa Izba Kontroli stosuje 3-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości, negatywna.

³ Na podstawie uchwały Nr XL/1187/10 Rady Miasta Szczecin z dnia 24 maja 2010 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasto Szczecin na lata 2010-2015 (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z 2010 r. Nr 61, poz. 1191 ze zm.)

⁴ Na podstawie uchwały nr XXII/502/16 Rady Miasta Szczecin z dnia 6 września 2016 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasto Szczecin na lata 2016-2020 (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 11 października 2016 r. poz. 3816).

Program gospodarowania zasobem na lata 2016-2020 spełniał wymogi określone w art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego⁵ i został opublikowany⁶. Określono w nim m.in. zasady gospodarowania gminnym zasobem mieszkaniowym⁷ i politykę mieszkaniową, a w szczególności: sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład zasobu; źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej; zasady polityki czynszowej i kryteria obniżania czynszu oraz działania w celu poprawy wykorzystania i racjonalizacji gospodarowania zasobem.

(dowód: akta kontroli str. 5-11)

1.2. Rada Miasta podjęła uchwałę nr VXIII/507/12 z dnia 23 kwietnia 2012 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali oraz pomieszczeń tymczasowych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Szczecin⁸. Określone w zmienionej w 2014 r. uchwale zasady wynajmowania lokali z zasobu spełniały wymogi określone w art. 21 ust. 3 ustawy o ochronie praw lokatorów.

W latach 2014-2016 obowiązywały stawki czynszu w lokalach socjalnych i mieszkalnych z zasobu w wysokości od 2,42 zł/m² do 9,50 zł/m² w 2014 r. oraz od 2,62 zł/m² do 10,26 zł/m² w latach 2015-2016, a dla lokali użytkowych 3,00 zł/m² dla przedsiębiorców⁹ i 2,65 zł/m² dla innych podmiotów.

(dowód: akta kontroli str. 5-18, 34-35)

1.3. Liczba lokali mieszkalnych w zasobie zmniejszyła się z 20.707 w 2011 r., do 19.233 w 2013 r. i do 17.368 w 2016 r., tj. o 1.865 (o 9,7%), w tym lokali mieszkalnych wynajmowanych na czas nieoznaczony zmalała odpowiednio z 19.717 do 17.905 i do 15.229, a lokali socjalnych wynajmowanych na czas oznaczony wzrosła odpowiednio z 990 do 1.325 i do 2.137. Liczba lokali użytkowych w zasobie zmalała z 1.406 w 2011 r. do 1.351 w 2013 r. do 1.343 w 2016 r.

Liczba niezagospodarowanych lokali mieszkalnych w zasobie na koniec roku zwiększyła się z 518 w 2011 r. do 947 w 2013 r. i do 1.315 w 2016 r., tj. odpowiednio o 429 i o 368. Przyczynami wzrostu liczby niezagospodarowanych lokali mieszkalnych w latach 2014 - 2016 był wzrost m.in. liczby lokali w budynkach przeznaczonych do rozbiórki o 269, z nieuregulowanym stanem prawnym o 34 i oczekujących na zbycie w drodze przetargu o 24.

W 2016 r. w porównaniu do prognozy na koniec 2016 r. zawartej w programie gospodarowania zasobem, liczba lokali mieszkalnych była mniejsza o 867 (o 4,8%), a liczba lokali socjalnych zwiększyła się o 207 (o 10,7%).

(dowód: akta kontroli str. 19-22)

1.4. Liczba wniosków osób oczekujących na lokale z zasobu wynosiła wg. stanu na koniec: 2014 r. – 5.029, 2015 r. – 4.856, 2016 r. – 4.601. Na koniec 2016 r. w porównaniu ze stanem na 31.12.2011 r. liczba wniosków osób oczekujących na lokal z zasobu zmalała z 18.620 do 4.601, w tym oczekujących na lokal mieszkalny 1.315 i na lokal socjalny 3.286 (z tego 2.311 w związku z wyrokiem sądu orzekającym o eksmisji do lokalu socjalnego). Powodem zmniejszenia się liczby wniosków osób oczekujących na wynajęcie lokalu była zapoczątkowana w 2012 r. zmiana polityki mieszkaniowej, a zwłaszcza zmiana zasad wynajmowania lokali¹⁰.

⁵ Dz. U. z 2016 r. poz. 1610, dalej: ustawa o ochronie praw lokatorów.

⁶ Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 11 października 2016 r. poz. 3816.

⁷ Zwany dalej: Zasobem.

⁸ Zmieniona uchwałą Nr XXIII/668/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 22 października 2012 r. i uchwałą Nr XXXVII/1099/14 Rady Miasta Szczecin z dnia 20 stycznia 2014 r.

⁹ W rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1829 ze zm.).

¹⁰ Uchwała nr VXIII/507/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 23 kwietnia 2012 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali oraz pomieszczeń tymczasowych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Szczecin ze zmianami.

W okresie objętym kontrolą zrealizowanych zostało ogółem 1.620 wniosków osób oczekujących na lokale z zasobu, w tym 631 w 2014 r., 574 w 2015 r. i 415 w 2016 r.

(dowód: akta kontroli str. 23-25)

1.5. W latach 2014-2016 zostało sprzedanych z zasobu:

- 1.676 lokali mieszkalnych (585 w 2014 r., 515 w 2015 r. i 576 w 2016 r.), w tym 1.653 lokali na rzecz najemców i 23 w drodze przetargu lub rokowań,
- 14 lokali użytkowych (11 w 2014 r. i 3 w 2015 r.), w tym 12 na rzecz najemców.

Liczba sprzedanych lokali w 2016 r. była mniejsza od liczby zaplanowanej na koniec 2016 r. w programie gospodarowania zasobem o 174, tj. o 23,2%.

(dowód: akta kontroli str. 6, 26)

1.6. Według stanu na 31 grudnia danego roku zaległości w opłatach za wynajem lokali mieszkalnych i użytkowych z zasobu wzrosły:

- z 106.813 tys. zł w 2011 r. do 153.879,1 tys. zł w 2014 r., do 168.996,1 tys. zł w 2015 r. i do 185.311,9 tys. zł w 2016 r.,
- z 17.723 tys. zł w 2011 r. do 19.343,6 tys. zł w 2014 r., do 20.016,3 tys. zł w 2015 r. i do 20.630 tys. zł w 2016 r.

Liczba wykonanych eksmisji z lokalu mieszkalnego orzeczonych przez sąd wynosiła 189 w 2011 r., 729 w 2014 r., 333, w 2015 r. i 322 w 2016 r., a z lokalu użytkowego odpowiednio 9, 5, 6 i 7.

Wg stanu na koniec roku liczba niewykonanych orzeczonych przez sąd eksmisji z lokali mieszkalnych wynosiła 3.187 w 2011 r., 3.763 w 2014 r., 3.673 w 2015 r. i 3.678 w 2016 r. Liczba wykonanych eksmisji w latach 2014-2016 wyniosła 1.384.

Miasto Szczecin w 2011 r. wypłaciło 301,9 tys. zł odszkodowań z tytułu niezapewnienia lokalu socjalnego. W okresie objętym kontrolą Miasto wypłaciło odszkodowania z tytułu niezapewnienia lokalu socjalnego w wysokości odpowiednio 161,7 tys. zł, 148,7 tys. zł, 135,6 tys. zł.

(dowód: akta kontroli str. 28-33, 252-255)

Dyrektor Wydziału Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości Urzędu¹¹ wyjaśnił m.in., że wzrost kwoty ogółem zadłużenia najemców spowodowany był m.in. podwyżkami w opłatach wprowadzonymi w 2012 r. (stawka minimalna wzrosła z 1,52 zł/m² do 2,42 zł/m²), doliczaniem do stanu zadłużenia odsetek i kosztów postępowań oraz utrudnioną procedurą windykacyjną w związku z art. 4 ustawy o ochronie praw lokatorów.

Ustalone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Ocena częściowa

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność kontrolowanej jednostki w badanym zakresie.

2. Wynajem i sprzedaż lokali z gminnego zasobu oraz skuteczność nadzoru.

Opis stanu
faktycznego

2.1. Zarządzanie budynkami i lokalami wchodzącymi w skład zasobu powierzono Zarządowi Budynków i Lokali Komunalnych¹² (jednostka budżetowa Miasta Szczecin) oraz spółkom komunalnym - Towarzystwu Budownictwa Społecznego

¹¹ Dalej: WMiRSPN.

¹² Dalej: ZBiLK.

„Prawobrzeże” Sp. z o.o. w Szczecinie¹³ i Szczecińskiemu Towarzystwu Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Szczecinie¹⁴.

(dowód: akta kontroli str. 9)

2.2. WMiRSPN¹⁵ sprawował nadzór nad ZBiLK w zakresie realizacji zadań statutowych oraz nad spółkami komunalnymi (STBS, TBSP) w zakresie realizacji zawartych porozumień¹⁶. Nadzór ten dotyczył wykonywania zarządu nad nieruchomościami z zasobu, w tym m.in. gospodarowania lokalami oraz utrzymywaniem ich w należytym stanie. Wydział monitorował też realizację celów i zadań wykazanych w systemie kontroli zarządczej, zajmował się interwencjami, skargami i wnioskami najemców lokali oraz przeprowadzał wizje lokali mieszkalnych wskazanych przez zarządców do zbycia w drodze przetargu oraz w budynkach do wyburzenia.

(dowód: akta kontroli str.36-83, 207-239,257-265)

2.3. W latach 2014-2016 w Urzędzie obowiązywały następujące uregulowania wewnętrzne w zakresie sprzedaży lokali mieszkaniowych z zasobu:

- uchwała Nr XVIII/508/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 23 kwietnia 2012 r. w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych oraz nieruchomości zabudowanych domami jednorodzinnymi stanowiących własność Gminy Miasto Szczecin i warunków udzielania bonifikat wraz z uchwałą Nr XXXV/1024/13 Rady Miasta Szczecin z dnia 18 listopada 2013 r. zmieniającą ww. uchwałę;
- zarządzenie Nr 481/12 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 24 października 2012 r. w sprawie wykonania uchwały Rady Miasta Szczecin w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Miasto Szczecin i warunków udzielania bonifikat;
- zarządzenie Nr 70/14 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 18 lutego 2014 r. w sprawie określenia trybu sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Miasto Szczecin.

W badanym okresie Urząd nie miał uregulowań wewnętrznych dotyczących sprzedaży lokali użytkowych z zasobu, gdyż uchwała Rady Miasta Nr XVI/316/04 z dnia 16 lutego 2004 r. w sprawie sprzedaży lokali mieszkalnych, użytkowych i garaży, stanowiących własność Gminy Miasto Szczecin przestała obowiązywać z dniem 20 czerwca 2012 r.

Zadania w zakresie sprzedaży lokali mieszkalnych i użytkowych realizował Referat ds. Sprzedaży Lokali¹⁷.

(dowód: akta kontroli str.84, 212)

2.4. Badaniem kontrolnym objęto 6 transakcji sprzedaży lokali mieszkalnych i 14 sprzedaży lokali użytkowych w latach 2014-2016. Stwierdzono, że sprzedaż badanych lokali realizowano z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali¹⁸ (w tym art. 2 ust.2), ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami¹⁹ (w tym art. 67 ust. 3 i art. 35 ust. 1) oraz zasad i wymogów określonych w uregulowaniach wewnętrznych. Przy sprzedaży lokali mieszkalnych udzielono bonifikaty w wysokości 95% od ustalonej ceny. Dla zabezpieczenia wiarygodności z tytułu zapłaty kwot bonifikat udzielonych od ceny lokali wraz z udziałami w prawie wieczystego użytkowania gruntów, kwot waloryzacji bonifikat oraz kosztów postępowania egzekucyjnego na podstawie art. 777 § 1 pkt 5

¹³ Dalej: TBSP.

¹⁴ Dalej: STBS.

¹⁵ Do 31 października 2015 r. było to zadanie Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, a od 1 listopada 2015 r. WMiRSPN.

¹⁶ Porozumienie z STBS z dnia 23 lipca 2012r., Porozumienie z TBSP z dnia 23 grudnia 2014r.

¹⁷ W okresie od stycznia 2014 do października 2015 r. w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami, a od listopada 2015 r. w WMiRSPN.

¹⁸ Dz. U. z 2015 r., poz. 1892

¹⁹ Dz. U. z 2016 r. poz. 2147 ze zm., dalej: ustawa o gospodarce nieruchomościami

ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. kodeksu postępowania cywilnego²⁰ zostały ustanowione hipoteki na rzecz Gminy Miasto Szczecin.

(dowód: akta kontroli str. 85-206)

Dyrektor WMiRSPN²¹ wyjaśnił (...) *Bieżącym monitorowaniem spraw z zakresu zwrotów bonifikaty zajmują się obecnie wyznaczeni pracownicy Referatu Przekształceń Własnościowych Wydziału Zasobu i Obrotu Nieruchomościami (...) W celu realizacji tych zadań pracownicy korzystają z elektronicznego dostępu do ewidencji gruntów oraz wglądu do ksiąg wieczystych, dzięki którym po przekazaniu listy sprzedanych lokali mieszkalnych przez Referat ds. Sprzedaży Lokali WMiRSPN, możliwa jest weryfikacja czy nastąpiła zmiana właściciela lokalu, nabytego od Gminy Miasto Szczecin.(...) W latach 2014 – 2016 r. Prezydent Miasta Szczecin zawarł z dłużnikami, którym sąd zasądził zwrot bonifikaty lub Urząd Miasta prowadził postępowanie przedsądowe, łącznie 72 umowy ustalające zasady spłaty żądanych kwot bonifikat (...)*

W latach objętych kontrolą tj. 2014-2016 Referat Przekształceń Własnościowych (WZiON) wystosował łącznie 65 wezwań do zwrotu bonifikaty.

- w 2014 roku wysłano 29 wezwań do zwrotu bonifikat,

- w 2015 roku wysłano 18 wezwań do zwrotu bonifikat,

- w 2016 roku wysłano 18 wezwań do zwrotu bonifikat.

(dowód: akta kontroli str. 207-214)

Ustalone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie stwierdzono następującą nieprawidłowość:

Pierwsze ogłoszenie o przetargu lokalu użytkowego²² przy ul. Komuny Paryskiej 18 zostało podane do wiadomości publicznej 20 października 2014 r. Przeliczenie ceny wywoławczej na równowartość euro zostało dokonane według średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w tabeli 194/A/NBP/2014 z dnia 7 października 2014 r., tj. na 13 dni przed terminem pierwszego ogłoszenia o przetargu.

(dowód: akta kontroli str. 196, 200-201)

Powyższe było niezgodne z § 6 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości²³, stanowiącym, że przeliczenia ceny wywoławczej na równowartość euro dokonuje się nie wcześniej niż 7 dni przed terminem pierwszego ogłoszenia o przetargu.

Dyrektor WZiON wyjaśniła, że przy przeliczaniu ceny wywoławczej wyrażonej w złotych na wartość w euro omyłkowo został przyjęty średni kurs euro z nieprawidłowej daty. Nie wpłynęło to jednak na prawidłowość ogłoszenia przetargu. Ponadto, przeszkoliła 9 pracowników Referatu ds. prywatyzacji nieruchomości gruntowych WZiON (realizujących zadania przygotowania nieruchomości do zbycia w drodze przetargów) w zakresie przestrzegania przepisu § 6 ust. 6 ww. rozporządzenia. Pracownicy podpisali notatkę służbową z dnia 5 kwietnia 2017 r., czym potwierdzili, że zostali przeszkoleni w zakresie stosowania przepisu ww. rozporządzenia.

(dowód: akta kontroli str. 207-214, 240-241)

²⁰ Dz. U. z 2016 r. poz. 1822 ze zm.

²¹ Krzysztof Gajewski był dyrektorem WMiRSPN od dnia 1 listopada 2015 r., a do 30 października 2015 r. dyrektorem Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, którego zadania przejął WMiRSPN i WZiON.

²² Lokal użytkowy U1 o powierzchni użytkowej 367,71 m² położony przy ul. Komuny Paryskiej 18 na działce 86/2, obręb ewid. 3097 Nad Odrą 97.

²³ Dz.U. z 2014 r. poz. 1490

Uwagi dotyczące
badanej działalności

Urząd realizował: wnioski o sprzedaż lokali mieszkalnych w terminie od 286 do 1.726 dni, wnioski o sprzedaż lokali użytkowych w terminie od 257 do 2.936 dni licząc od dnia złożenia wniosku przez ZBiLK, TBSP, STBS do Urzędu do dnia zawarcia umowy sprzedaży. W ocenie NIK taki czas załatwiania wniosków najemców o sprzedaż lokali był zbyt długi. W przypadku realizacji wniosków o sprzedaż lokali użytkowych na wydłużenie terminów wpływ miał głównie brak wewnętrznych regulacji w tym zakresie.

(dowód: akta kontroli str. 146, 154-156, 244-245)

Dyrektor WMiRSPN wyjaśnił: (...) od 2014 r. Gmina Miasto Szczecin odstąpiła od prowadzenia uprzedniej polityki, uznając za zasadne opracowanie ogólnych zasad sprzedaży lokali użytkowych, w tym kryteria przyznania pierwszeństwa w nabyciu ich najemcom, których efektem będzie podjęcie w tym zakresie uchwały przez Radę Miasta Szczecin. (...) Obecnie, w uzgodnieniu z właściwymi merytorycznie jednostkami, redagowana jest ostateczna treść założeń do projektu uchwały, które wraz ze zgromadzonymi materiałami zostaną przekazane pod obrady Komisji Rady Miasta.(...)

(dowód: akta kontroli str. 251)

Ocena cząstkowa

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność w badanym zakresie, mimo stwierdzenia nieprawidłowości, która nie miała istotnego wpływu na kontrolowaną działalność.

3. Prawidłowość realizacji wniosków pokontrolnych zawartych w wystąpieniu.

Opis stanu
faktycznego

3.1. Delegatura w wystąpieniu z dnia 26 lipca 2012 r. sformułowała następujące wnioski pokontrolne:

1. *Włączenie do programu gospodarowania zasobem Miasta na lata 2010 - 2015, po opracowaniu i uchwaleniu przez Radę, prognozy stanu technicznego, planu remontów oraz modernizacji budynków i lokali z zasobu Miasta.*
2. *Zwiększenie możliwości zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych osób o niskich dochodach, a w szczególności osób z wyrokiem eksmisji do lokalu socjalnego.*

Prezydent Miasta w pismach z dnia 24 sierpnia 2012 r., 24 stycznia 2013 r. i 30 września 2013 r. informował NIK o podjętych działaniach i efektach realizacji wniosków pokontrolnych, w tym m.in., że:

- ZBiLK, TBSP i STBS zarządzające zasobem mieszkaniowym dokonały szczegółowej analizy stopnia zużycia, stanu technicznego oraz potrzeb remontowych zasobu mieszkaniowego, co pozwoli na włączenie tych danych do wieloletniego programu gospodarowania zasobem mieszkaniowym oraz opracowanie realnych planów remontów i modernizacji lokali w zasobie.
- Zwiększono liczbę lokali socjalnych w wyniku zwolnienia 30 mieszkań przez najemców, którzy uzyskali przydział do mieszkań w wybudowanym budynku przy ul. Szpitalnej 17. Zawarto 50 umów najmu lokali socjalnych przekształcając je w lokale socjalne. ZBiLK wygospodarował 120 pomieszczeń tymczasowych na realizację wyroków eksmisyjnych.
- Wszczęto w 2013 r. 469 postępowań wobec dłużników i przeprowadzono eksmisję 13 do lokalu socjalnego lub pomieszczenia tymczasowego.

(dowód: akta kontroli str. 266-271)

3.2. Badania przedłożonej dokumentacji wykazały, że ww. wnioski pokontrolne Urząd prawidłowo zrealizował i w informacjach rzetelnie przedstawiał stan ich realizacji. Podmioty zarządzające komunalnym zasobem mieszkaniowym dokonały

diagnozy stopnia zużycia, stanu technicznego i potrzeb remontowych. Działania te pozwoliły na włączenie tych danych do wieloletniego programu gospodarowania zasobem mieszkaniowym na lata 2016-2020. Możliwości zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych osób o niskich dochodach zostały zwiększone poprzez zwiększenie liczby lokali socjalnych.

(dowód: akta kontroli str. 6, 19)

Ustalone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Ocena częściowa

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność w badanym zakresie.

IV. Pozostałe informacje i pouczenia

Prawo zgłoszenia
zastrzeżeń

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Zgodnie z art. 54 ust. 1 i 2 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Szczecinie.

Obowiązek
poinformowania
NIK o sposobie
wykorzystania uwag

Zgodnie z art. 62 ustawy o NIK proszę o poinformowanie Najwyższej Izby Kontroli, w terminie 21 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego, o sposobie wykorzystania uwagi oraz o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań.

W przypadku wniesienia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, termin przedstawienia informacji liczy się od dnia otrzymania uchwały o oddaleniu zastrzeżeń w całości lub zmienionego wystąpienia pokontrolnego.

Szczecin, dnia 9 czerwca 2017 r.

Najwyższa Izba Kontroli
Delegatura w Szczecinie

Dyrektor

Kontroler
Małgorzata Wejwer
Starszy inspektor k. p.