



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI

Delegatura w Szczecinie

LSZ.410.028.03.2018

Dorota Wiercińska
Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II
w Marianowie
ul. Jeziorna 15
73-121 Marianowo

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

P/18/027 – Zmiany w systemie oświaty

I. Dane identyfikacyjne

Jednostka kontrolowana	Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Marianowie, ul. Jeziorna 15, 73-121 Marianowo ¹ .
Kierownik jednostki kontrolowanej	Dorota Wiercińska Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Marianowie ² , od 1 września 2013 r. (akta kontroli str. 3-6)
Zakres przedmiotowy kontroli	1. Przygotowanie i wdrożenie zmian w systemie oświaty. 2. Zmiany warunków lokalowych i organizacyjnych w związku z reformą oświaty. 3. Współpraca z instytucjami przy wprowadzaniu zmian w systemie oświaty.
Okres objęty kontrolą	Lata 2016-2018 (do 17 grudnia 2018 r. oraz ewentualnie okres wcześniejszy, jeżeli będzie miał wpływ na kontrolowaną działalność).
Podstawa prawna podjęcia kontroli	Art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli ³ .
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Szczecinie.
Kontroler	Wiesław Kaszak, specjalista kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr LSZ/190/2018 z dnia 9 listopada 2018 r. (akta kontroli str.1-2)

¹ Dalej: Szkoła lub Szkoła Podstawowa.

² Dalej: Dyrektor lub Dyrektor Szkoły.

³ Dz. U. z 2017 r. poz. 524, ze zm.; dalej: ustawa o NIK.

II. Ocena ogólna⁴ kontrolowanej działalności

OCENA OGÓLNA Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działania Szkoły w zakresie wprowadzenia zmian w systemie oświaty, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo Oświatowe⁵

Uzasadnienie oceny ogólnej Szkoła Podstawowa w Marianowie rzetelnie przygotowała zmiany wynikające z reformy. W sposób prawidłowy i skuteczny dokonała zmian warunków lokalowych i organizacyjnych, współpracowała z instytucjami odpowiedzialnymi za wprowadzenie reformy. Warunki lokalowe i organizacyjne w Szkole nie uległy pogorszeniu. Nie stwierdzono nieprawidłowości mających wpływ na kontrolowaną działalność.

OBSZAR III. Opis ustalonego stanu faktycznego oraz oceny cząstkowej⁶ kontrolowanej działalności

1. Przygotowanie zmian w systemie oświaty

Opis stanu faktycznego

1. Rada Gminy Marianowo⁷ uchwałą z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego na okres od 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r.⁸ wprowadziła zmiany w sieci szkół: Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II i Publicznego Gimnazjum im. Poety Ks. Jana Twardowskiego. Uchwała stanowiła, że Publiczne Gimnazjum zostanie włączone do Szkoły Podstawowej, przy czym Szkoła Podstawowa rozpocznie działalność 1 września 2017 r., a Publiczne Gimnazjum zakończy działalność 31 sierpnia 2017 r.

(akta kontroli str. 7-9)

Dyrektor Szkoły na zebraniu Rady Pedagogicznej 23 listopada 2016 r. przedstawiła informacje dotyczące zmian, które zakładała reforma oświatowa, m.in. projekty ustaw: przepisy wprowadzające oraz Prawo oświatowe⁹; pakiety informacyjne dla szkół oraz platformę internetową poświęconą reformie – informację dotyczącą zespołów ds. zmian związanych z reformą, powołanych w Ministerstwie Edukacji Narodowej i w Zachodniopomorskim Kuratorium Oświaty w Szczecinie. Dyrektor omówiła także kierunki zmian w Szkole oraz rozpoczęcie prac społeczności szkolnej nad wizją i misją Szkoły jako szkoły ośmioklasowej.

2 lutego 2017 r. na posiedzeniu Rady pedagogicznej Wójt Gminy Elżbieta Rink przedstawiła propozycje dostosowania istniejących sieci szkół do nowej reformy. Poinformowała m.in. o włączeniu Publicznego Gimnazjum do Szkoły Podstawowej.

Na posiedzeniu Rady pedagogicznej 5 kwietnia 2017 r. Dyrektor Szkoły przedstawiła postanowienia uchwały Rady Gminy w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego.

⁴ Najwyższa Izba Kontroli formułuje ocenę ogólną jako ocenę pozytywną, ocenę negatywną albo ocenę w formie opisowej.

⁵ Dz. U. z 2017 r. poz. 60, ze zm.; dalej: przepisy wprowadzające.

⁶ Oceny cząstkowe to oceny działalności w poszczególnych obszarach badań kontrolnych. Ocena cząstkowa może być sformułowana jako ocena pozytywna, ocena negatywna albo ocena w formie opisowej.

⁷ Dalej: Rada Gminy.

⁸ Uchwała nr XXIII/158/2017.

⁹ Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, ze zm.), dalej: Prawo oświatowe.

Na posiedzeniu Rady pedagogicznej 18 maja 2017 r. Dyrektor Szkoły przedstawiła wytyczne dotyczące nowego programu wychowawczo-profilaktycznego – model absolwenta. Zobowiązała nauczycieli, aby na zebraniach dokonali diagnozy z rodzicami, a w klasach z uczniami. Poinformowała nauczycieli o dokonaniu wyboru programów nauczania i zakupie podręczników dla uczniów realizujących nową podstawę programową. Nauczyciele klas I, IV, VII zostali zobowiązani do ustalenia w zespołach podręczników i programów nauczania.

Na posiedzeniu Rady pedagogicznej 19 czerwca 2017 r. Dyrektor Szkoły odczytała listy od Ministra Edukacji Narodowej¹⁰ dotyczące wprowadzania zmian w polskiej oświacie oraz procesu wyboru podręczników. Dyrektor poinformowała także, że od września 2017 r. rozpocznie się praca w ośmioklasowej szkole podstawowej z oddziałami gimnazjalnymi i oddziałami przedszkolnymi, a skład nowej Rady pedagogicznej będzie liczył 34 osoby.

(akta kontroli str. 10-24)

Na posiedzeniach Rady pedagogicznej w Publicznym Gimnazjum w Marianowie 14 listopada i 16 grudnia 2016 r. omówiono propozycje zmian w systemie oświaty. Na posiedzeniu Rady pedagogicznej Gimnazjum 30 stycznia 2017 r. zostały omówione zmiany Prawa oświatowego oraz projekty aktów wykonawczych, w tym projekt rozporządzenia MEN w sprawie ramowych planów nauczania i szczegółowych warunków organizacji szkół i placówek oświatowych. Omówione zostały także konsekwencje różnych rozwiązań prawnych podjętych przez samorząd w zakresie dostosowania sieci szkół do sytuacji prawnej nauczycieli.

(akta kontroli str. 88-97)

W związku z reformą systemu oświaty dyrektorzy szkół, zarówno Publicznego Gimnazjum jak i Szkoły Podstawowej w Marianowie w roku szkolnym 2016/2017 podczas spotkań z rodzicami i comiesięcznych spotkaniach z wychowawcami klas informowali rodziców o założeniach reformy. Podczas spotkań przekazywano broszury informacyjne MEN „Dobra Szkoła”, eksponowano na tablicach ogłoszeń plakaty przygotowane przez MEN „Mapa drogowa reformy edukacji” i „Szkoła po zmianie”. Podczas spotkań z Radą Rodziców omówiono kompetencje Rady wynikające z Prawa oświatowego, informowano Radę Rodziców o programie wychowawczo-profilaktycznym, eksponowano listy Minister Edukacji Narodowej do rodziców i opiekunów na tablicach ogłoszeń. W roku szkolnym 2017/2018 odbyły się spotkania z przedstawicielami Rady Rodziców nt. zmian organizacyjnych i przygotowania do nowego egzaminu wprowadzanego reformą. Dwukrotnie na spotkaniach z uczniami i rodzicami klas VII prezentowano informacje „Co powinniśmy wiedzieć o egzaminie ósmoklasisty” i „wyniki egzaminu próbnego”. Rodzicom przekazano także na piśmie informację „Dobry Start – 300 dla uczniów”.

W roku szkolnym 2018/2019 na spotkaniu z Rodzicami 17 września 2018 r. wicedyrektor poinformowała m.in. o zmianach wynikających z nowego systemu egzaminów zewnętrznych, w tym o egzaminach ósmoklasisty oraz o zasadach rekrutacji do szkół ponadpodstawowych. 20-22 listopada 2018 r. przeprowadzono egzamin próbny dla klasy VIII, jako przygotowanie uczniów do nowego egzaminu, wprowadzonego reformą systemu edukacji.

W badanym okresie o zmianach organizacyjnych informowano uczniów na apelach porządkowych. Podczas wspólnych spotkań z udziałem uczniów i ich rodziców informowano o procedurach egzaminu ósmoklasisty i wymaganiach egzaminacyjnych. Na spotkaniach z uczniami i ich rodzicami informowano także

¹⁰ Dalej: MEN.

o rekrutacji do szkół ponadpodstawowych powstałych w wyniku reformy systemu edukacji tj. szkół branżowych I stopnia, czteroletnich i pięcioletnich liceów.

(akta kontroli str. 383-384)

Dyrektor Szkoły o wprowadzanych zmianach poinformowała pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych:

- 16 pracowników pedagogicznych ze Szkoły Podstawowej otrzymało pismo z 12 maja 2017 r. o treści: „Informuję, iż na podstawie art. 234 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (...) z dniem 1 września 2017 r. staje się Pan(i) nauczycielem ośmioletniej szkoły podstawowej”.

- 12 pracowników pedagogicznych Publicznego Gimnazjum otrzymało pismo z 12 maja 2017 r. o treści: „Na podstawie art. 236 ust. 1 i 3 ustawy (...) informuję, że z dniem 1 września 2017 r. staje się Pan(i) nauczycielem ośmioletniej Szkoły Podstawowej w Marianowie”.

Pracownicy niepedagogiczni zarówno ze Szkoły Podstawowej sprzed reformy (siedem osób), jak i z Publicznego Gimnazjum (cztery osoby) otrzymali pismo z 12 maja 2017 r. informujące, że z dniem 1 września 2017 r. stali się pracownikami ośmioletniej Szkoły Podstawowej w Marianowie.

(akta kontroli str. 25-34)

Uczniowie, zarówno sześcioletniej Szkoły Podstawowej sprzed reformy, jak i Publicznego Gimnazjum byli informowani o planowanych zmianach w systemie oświaty na lekcjach wychowawczych. W badanym okresie nie wystąpiły protesty lub niepokoje społeczne związane z trybem i sposobem wprowadzanych zmian w systemie oświaty.

(akta kontroli str. 383-384)

W roku szkolnym 2016/2017 nauczyciele Szkoły Podstawowej oraz Publicznego Gimnazjum w Marianowie (łącznie 30 osób) uczestniczyło w szkoleniach doskonalących, w tym m.in. „Nowa podstawa programowa 2017 – biologia” (jeden nauczyciel), „Nowa podstawa programowa 2017 – edukacja wczesnoszkolna” (czterech nauczycieli), „Nowa podstawa programowa 2017 – język polski” (dwóch nauczycieli). Uczestniczyli także w konferencjach „Zmiany prawne od 1 września 2017 w szkołach i przedszkolach”, „Konstruowanie programu wychowawczego i profilaktyki w świetle nowych uregulowań prawnych i nowoczesnych koncepcji wychowania i profilaktyki” (łącznie 12 nauczycieli). Przeprowadzono ponadto szkolenia m.in. z zakresu „Pasja nauczania – jak pogodzić w szkole trzy pokolenia i jak wpłynąć na wyniki kształcenia”, „Poprawa kompetencji pracowników szkoły, uczniów i ich rodziców w zakresie bezpiecznego korzystania z cyberprzestrzeni oraz reagowania na zagrożenia”, „Programowanie w klasie IV według nowej podstawy” (łącznie 18 nauczycieli).

(akta kontroli str. 112-126)

2. Dyrektor Szkoły ustaliła nowe plany nauczania, począwszy od roku szkolnego 2017/2018 dla klas I, IV i VII Szkoły Podstawowej dostosowane do nowej podstawy programowej zgodnie z art. 273 przepisów wprowadzających. Dyrektor Szkoły pismem z 20 kwietnia 2017 r. wnioskowała do Wójta Gminy o zwiększenie liczby godzin matematyki w klasach IV i VII szkoły podstawowej (przedmiot objęty egzaminem po klasie ósmej) oraz roczne zwiększenie godzin języka niemieckiego w klasach gimnazjalnych II i III (kontynuacja, przedmiot do wyboru przez uczniów – może być objęty egzaminem gimnazjalnym). Pismem z 19 maja 2017 r. Wójt Gminy przyznał Szkole na rok szkolny 2017/2018 łącznie 8 godzin na zwiększenie liczby godzin wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, tj.:

- po jednej godzinie dla każdego oddziału klasy IV na zwiększenie liczby godzin zajęć dydaktycznych z matematyki (razem dwie godziny),
- jedną godzinę dla oddziału klasy VII na zwiększenie liczby godzin zajęć dydaktycznych z matematyki,
- jedną godzinę dla oddziału klasy VII na zwiększenie liczby godzin zajęć dydaktycznych z języka niemieckiego,
- po jednej godzinie dla każdego oddziału klas II i III dotychczasowego gimnazjum na zwiększenie liczby godzin zajęć dydaktycznych z języka niemieckiego (cztery godziny).

(akta kontroli str. 35-47, 54, 59)

Dyrektor Szkoły ustaliła organizację Szkoły w arkuszu organizacyjnym¹¹ z 8 kwietnia 2017 r. na rok szkolny 2017/2018 oraz z 5 kwietnia 2018 na rok szkolny 2018/2019. Projekt arkusza na rok szkolny 2017/2018 oraz na rok szkolny 2018/2019 został pozytywnie zaopiniowany przez Międzyzakładową Organizację Związkową NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Stargardzie odpowiednio 12 kwietnia 2017 r. oraz 12 kwietnia 2018 r.

(akta kontroli str. 48-52, 56-57, 390, 393-396)

Uchwałą z 10 kwietnia 2017 r. oraz uchwałą z 17 kwietnia 2018 r. arkusz został zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną Szkoły odpowiednio na rok szkolny 2017/2018 i na rok szkolny 2018/2019. Arkusze zostały także zaopiniowane jako zgodne z przepisami prawa przez Starszego Wizytatora Zachodniopomorskiego Kuratorium Oświaty w Szczecinie.

Dyrektor Szkoły przekazała arkusz 20 kwietnia 2017 r. i 17 kwietnia 2018 r. organowi prowadzącemu (Wójt Gminy w Marianowie) do zatwierdzenia. Wójt Gminy w Marianowie zatwierdził arkusz odpowiednio 19 maja 2017 r. i 21 maja 2018 r.

(akta kontroli str. 53-61, 87, 390)

Wniosek o zmiany w planie finansowym złożony został do Wójta Gminy Marianowo 28 sierpnia 2017 r. Dyrektor Szkoły dokonał korekty realizowanego planu finansowego Szkoły zarządzeniem z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie zmian w planie finansowym Szkoły podstawowej w Marianowie¹². Plan wydatków w 2017 r. został zwiększony ogółem o 387,0 tys. zł.

(akta kontroli str. 331-337, 338-342)

Dyrektor Szkoły sporządził projekt planu finansowego Szkoły na rok 2018 i 2019. Projekt ten został zaopiniowany przez Radę rodziców odpowiednio 10 października 2017 r. i 10 października 2018 r. i w tych dniach złożony do Wójta Gminy Marianowo.

(akta kontroli str. 343-344)

Przekazanie majątku Szkole poprzedzone zostało inwentaryzacją majątku sporządzoną przez komisję inwentaryzacyjną powołaną zarządzeniem Dyrektora Szkoły z 1 czerwca 2017 r.¹³

Wójt Gminy w Marianowie decyzją z 29 sierpnia 2017 r.¹⁴ orzekł o wygaśnięciu z dniem 31 sierpnia 2017 r. trwałego zarządu dla Publicznego Gimnazjum w Marianowie (nieruchomość gruntowa zabudowana – działka nr 65/7 o powierzchni 1.683 m² oraz nieruchomość gruntowa niezabudowanej – działka nr 65/4

¹¹ Dalej: arkusz.

¹² Nr 12/08/2017.

¹³ Nr 9/2017.

¹⁴ GN.6844.1.2017.

o powierzchni 500 m²) i ustanowieniu równocześnie na tych nieruchomościach z dniem 1 września 2017 r. trwałego zarządu na rzecz Szkoły Podstawowej w Marianowie. 1 września 2017 r. Gmina Marianowo protokolarnie przekazała Szkole Podstawowej w Marianowie ww. nieruchomości. Wójt Gminy Marianowo zawarł także ze Szkołą porozumienie o dostarczaniu przez Gminę energii elektrycznej do budynku byłego Gimnazjum. 31 sierpnia 2017 r. pomiędzy Gminą Marianowo, a Wspólnotą Mieszkaniową zawarta została umowa na ogrzewanie pomieszczeń Szkoły Podstawowej (budynek przy ul. Mieszka I 2A) stanowiących części wspólne z budynkiem Wspólnoty.

(akta kontroli str. 137-143, 345-349)

O włączeniu Publicznego Gimnazjum do Szkoły Podstawowej w Marianowie, Dyrektor Gimnazjum poinformowała 28 sierpnia 2017 r. Urząd Skarbowy w Stargardzie oraz 4 września 2017 r. Zakład Ubezpieczeń Społecznych w Stargardzie. Dyrektor Publicznego Gimnazjum w Marianowie w lipcu 2017 r. poinformował pięciu kontrahentów (dostawców usług m.in. wodno-kanalizacyjnych, telekomunikacyjnych, kominiarskich), że od 1 września 2017 r. odbiorcą usług będzie Szkoła Podstawowa w Marianowie, a nabywcą Gmina Marianowo.

(akta kontroli str. 127-133)

Ustalone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

OCENA CZĄSTKOWA

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Marianowie w sposób rzetelny przygotował Szkołę do zmian wprowadzanych reformą oświaty. Podjął aktywną współpracę z nauczycielami, rodzicami, uczniami i pracownikami niepedagogicznymi, w zakresie tworzenia optymalnych warunków do realizowanych zadań związanych z wdrażaniem reformy oświatowej. Kadra kierownicza Szkoły oraz nauczyciele brali udział w szkoleniach przygotowujących do podjęcia działalności dydaktyczno-wychowawczej w zreformowanej szkole.

OBSZAR

2. Zmiany warunków lokalowych i organizacyjnych w związku z reformą oświaty.

2.1. Zmiana warunków organizacyjnych w związku z reformą oświaty.

Opis stanu faktycznego

1. Szkoła posiadała przyjęty uchwałą Rady pedagogicznej z 28 listopada 2017 r.¹⁵ Statut Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Marianowie¹⁶. Statut określił m.in. cele i zadania Szkoły oraz sposób ich wykonywania; organy Szkoły i ich kompetencje (organy Szkoły: dyrektor, rada pedagogiczna, rada rodziców, samorząd uczniowski); organizację pracy Szkoły; zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników Szkoły; szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów. Statut zawierał w szczególności:

- zakres zadań nauczycieli, w tym nauczyciela wychowawcy;
- wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego, którego celem było przygotowanie uczniów do wyboru kierunku kształcenia i zawodu oraz kształcenie w nich podstaw przedsiębiorczości i kreatywności sprzyjających aktywnemu uczestnictwu w życiu gospodarczym;

¹⁵ Uchwała nr 6/2017/2018.

¹⁶ Dalej: Statut.

- zasady organizacji współdziałania ze stowarzyszeniami lub innymi organizacjami, których statutowym celem jest m.in. rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły oraz działalność innowacyjna;
- zasady organizacji szkolnego wolontariatu, umożliwiającego uczniom m.in. zdobywanie nowej wiedzy i nowych umiejętności, poszerzania zasobów wiedzy z zakresu problemów wykluczenia społecznego, niepełnosprawności, bezdomności;
- zasady organizacji biblioteki szkolnej, służącej realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych Szkoły, potrzeb i zainteresowań uczniów, edukacji kulturalnej i informacyjnej dzieci i młodzieży, doskonaleniu warsztatu pracy nauczycieli i popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców, w tym tworzenie warunków do efektywnego posługiwania się technologiami informacyjno-komunikacyjnymi, rozwijania indywidualnych zainteresowań uczniów oraz czytania i uczenia się;
- doradztwo zawodowe dla klas VII – VIII, realizowane w oparciu o program doradztwa zawodowego, dopuszczony do użytku przez dyrektora Szkoły po zasięgnięciu opinii Rady pedagogicznej;
- organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej uczniom, rodzicom oraz nauczycielom, form współdziałania szkoły z rodzicami w zakresie nauczania, wychowania, opieki i profilaktyki wynikających z programu Wychowawczo-Profilaktycznego.

(akta kontroli str. 155-158, 172-175, 177-181 182-188)

2. Zatrudnienie nauczycieli w Szkole według stanu na 30 września, w związku z reformą oświaty przedstawiał się następująco:

- w roku szkolnym 2016/2017 w Szkole Podstawowej było 20,17 etatów i 21 nauczycieli oraz w Publicznym Gimnazjum było 14,97 etatów i 17 nauczycieli (łącznie 35,14 etatów i 38 nauczycieli),
- w roku szkolnym 2017/2018 w Szkole Podstawowej po reformie oświaty było 34,33 etaty i 37 nauczycieli,
- w roku szkolnym 2018/2019 w Szkole było 33,72 etaty i 37 nauczycieli.

W latach szkolnych 2016/2017-2018/2019 w Szkole nie było zwolnień nauczycieli, wydanych przez dyrektora Szkoły zgód na przeniesienie nauczyciela do innej szkoły oraz polecenia organu prowadzącego dotyczącego podjęcia pracy w innej szkole celem uzupełnienia tygodniowego obowiązkowego wymiaru pensum. Odejścia nauczycieli w 2017 r. (dwie osoby) wystąpiły w wyniku zakończenia terminu umów, na jaki zostały zawarte tj. 31 sierpnia 2017 r. Z dniem 1 września 2017 r. została zawiązana jedna nowa umowa zatrudnienia nauczyciela wspomagającego w związku z przyjęciem do szkoły dziecka ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. W roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 zmiany w zatrudnieniu nauczycieli wynikały z naturalnych zmian polegających m.in. na zakończeniu obowiązywania umowy lub na wniosek nauczyciela oraz zatrudnieniu w to miejsce innych nauczycieli. Nauczyciele, którzy byli zatrudnieni na niepełny etat, w roku szkolnym 2018/2019, w tym nauczyciel biologii i nauczyciel przyrody, posiadali zgodę macierzystego organu prowadzącego na pracę w Szkole Podstawowej w Marianowie.

(akta kontroli str. 313-314, 391-392)

Zakres zmian w zatrudnieniu nauczycieli w szkole w latach szkolnych 2016/2017-2018/2019 przedstawiał się następująco:

- w roku szkolnym 2016/2017 zatrudnionych było 21 nauczycieli, w tym:
 - dwie osoby kadra zarządzająca: dyrektor i wicedyrektor;

- 16 osób zatrudnionych na nie mniej niż na pełny etat (zatrudnieni mieścili się w przedziale od 1,0 do 1,5 etatu);
- jedna osoba – nauczyciel języka niemieckiego zatrudniony na 0,17 etatu;
- jedna osoba na urlopie macierzyńskim;
- jedna osoba na urlopie dla poratowania zdrowia.
- w roku szkolnym 2017/2018 zatrudnionych było 37 nauczycieli, w tym:
 - trzy osoby kadra zarządzająca w tym dyrektor Szkoły oraz dwie osoby – wicedyrektorzy;
 - 26 osób zatrudnionych na nie mniej niż na pełny etat (zatrudnieni mieścili się w przedziale od 1,0 do 1,5 etatu);
 - 3 osoby zatrudnione na niepełny etat, w tym nauczyciel religii na 0,44 etatu, jeden nauczyciel matematyki na 0,92 etatu, nauczyciel geografii i zajęć technicznych na 0,61 etatu;
 - jedna osoba na urlopie wychowawczym;
 - jedna osoba na urlopie macierzyńskim;
 - jedna osoba na urlopie dla poratowania zdrowia;
 - dwie osoby na urlopie bezpłatnym.
- w roku szkolnym 2018/2019 zatrudnionych było 37 nauczycieli, w tym:
 - trzy osoby kadra zarządzająca w tym dyrektor Szkoły, dwóch wicedyrektorów;
 - 25 osób zatrudnionych na nie mniej niż na pełny etat, tj. zatrudnieni w przedziale od 1,0 do 1,5 etatu;
 - cztery osoby zatrudnione na niepełny etat, w tym nauczyciel religii na 0,22 etatu, psycholog na 0,5 etatu, nauczyciel przyrody na 0,39 etatu i nauczyciel biologii na 0,5 etatu, troje z nich było zatrudnionych na etat w innej szkole (nauczyciel biologii, przyrody i religii);
 - troje nauczycieli: geografii, historii i języka polskiego posiadało zgodę dyrektora Szkoły na dodatkowe zatrudnienie i byli dodatkowo zatrudnieni w innej szkole;
 - trzy osoby – urlop dla poratowania zdrowia;
 - jedna osoba – długotrwale zwolnienie lekarskie;
 - jedna osoba – urlop bezpłatny.

(akta kontroli str. 98-100, 228-244, 274-278, 401)

3. Na podstawie analizy kwalifikacji wszystkich nauczycieli, którym powierzono głównie nauczanie w klasach IV-VIII, w roku szkolnym 2018/2019, stwierdzono, że każdy z 16 nauczycieli zatrudniony w tych klasach posiadał ukończone studia magisterskie z zakresu, w jakim powierzono mu prowadzenie zajęć w tych klasach.

(akta kontroli str. 228-236, 274-278)

4. Dyrektor Szkoły dysponowała środkami na szkolenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli w rozdziale 80146, według planu finansowego:

- w 2016 r. w wysokości 89 882,14 zł,
- w 2017 r. w wysokości 17 195,00 zł,
- w 2018 r. w wysokości 18 806,00 zł.

Wykonanie planu w tym zakresie przedstawiało się następująco wg stanu na:

- 31 grudnia 2016 r. 85 782,10 zł (95,4% planu),
- 31 grudnia 2017 r. 12 056,83 zł (70,1% planu),
- 31 października 2018 r. 8 146,85 zł.

Dyrektor wyjaśniła: „Środki finansowe na dokształcanie i doskonalenie nauczycieli stanowią 1% od osobowego funduszu płac. W roku 2017 była to kwota 17 195,00 zł, z czego wydano 12 056,83 zł co stanowi 70% przeznaczonych na ten cel środków. Wszystkie formy dokształcania i doskonalenia zaplanowane przez nauczycieli były realizowane zgodnie z ich oczekiwaniami oraz potrzebami szkoły. Ponadto wiele z tych form to formy nieodpłatne – wynikające ze zmian w systemie oświaty. Rok 2017 to wyjątkowy rok, ponieważ wcześniej – w roku 2016 na dokształcanie i doskonalenie nauczycieli wydano 95 % środków finansowych zaplanowanych w rozdziale 80146, a do końca bieżącego roku wydanych zostanie ponad 90%.”

(dowód: akta kontroli str. 245, 398)

5. W roku szkolnym 2016/2017 i 2017/2018 spośród 31 zatrudnionych i świadczących pracę nauczycieli, siedmioro ukończyło studia podyplomowe, z tego sześćroczesne nauczanie języka angielskiego w wychowaniu przedszkolnym i edukacji wczesnoszkolnej oraz jedna: „Logopedia szkolna – terapia dzieci z zaburzeniami komunikacji językowej”. Wszyscy uczestniczyli w kursach doskonalących, warsztatach i seminariach z tego m.in.: „Nowa podstawa programowa 2017 – biologia”; „Nowa podstawa programowa 2017 – edukacja wczesnoszkolna”, „Wdrażanie podstawy programowej 2017”, „Realizacja podstawy programowej edukacji wczesnoszkolnej”; szkoleniach: „Pasje nauczania – jak pogodzić w szkole trzy pokolenia i jak wpłynąć na wyniki kształcenia”, „Nowa podstawa programowa – język polski”, „Konstruowanie programu wychowawczego i profilaktyki w świetle nowych uregulowań prawnych i nowoczesnych koncepcji wychowania i profilaktyki”; konferencji „Zmiany prawne od 1 września 2017 r. w szkołach i przedszkolach”. Szkolenia dotyczyły także takich zagadnień jak: „Poprawa kompetencji pracowników szkoły, uczniów i ich rodziców w zakresie bezpiecznego korzystania z cyberprzestrzeni oraz reagowania na zagrożenia”, „Programowanie w klasie IV według nowej podstawy”.

Nauczyciele uczestniczyli w szkoleniach Rady pedagogicznej: „Aspekty prawne reformy oświatowej”, „Nasza szkoła w nowym systemie, kierunek zmian”, „Informacja nt. reformy systemu edukacji”, „Wdrażanie nowej podstawy programowej w szkole podstawowej i zmiany w programowaniu pracy szkoły w związku z reformą systemu edukacji – wychowanie i profilaktyka w szkole podstawowej”.

(akta kontroli str. 101-126)

6. Analiza faktycznie zrealizowanych godzin lekcyjnych (tj. godzin potwierdzonych odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym), obowiązkowych zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2017/2018 dla klas I, IV i VII Szkoły Podstawowej wykazała, że liczba zrealizowanych godzin lekcyjnych była zgodna z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół¹⁷.

Dla klas III, VI Szkoły podstawowej i III Gimnazjum wymiar godzin był zgodny z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych¹⁸.

(akta kontroli str. 246-248, 287-292)

Na podstawie badania 20% przedmiotów obowiązkowych w jednym oddziale z klas IV, VI, VII i III gimnazjalnej ustalono, że liczba godzin zaplanowanych w szkolnym planie nauczania i zrealizowanych (wpisy w dziennikach lekcyjnych badanych oddziałów) w roku szkolnym 2017/2018 były zgodne z ww. rozporządzeniami. Dla

¹⁷ Dz. U. poz. 703, dalej: rozporządzenie z 2017 r.

¹⁸ Dz. U. poz. 204, ze zm.; dalej: rozporządzenie z 2012 r.

klas IV i VII Szkoły podstawowej liczba zaplanowanych i zrealizowanych obowiązkowych godzin była zgodna z rozporządzeniem z 2017 r., a dla klas VI Szkoły Podstawowej i dla III Gimnazjum, które zakończyły cykl edukacyjny w roku szkolnym 2017/2018, była zgodna z rozporządzeniem z 2012 r.

(akta kontroli str. 360-382)

W roku szkolnym 2018/2019 Szkoła zorganizowała obowiązkowe zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w systemie jednozmianowym.

Współczynnik zmianowości w roku szkolnym 2018/2019 wynosił 0,6 i nie uległ pogorszeniu w stosunku do roku szkolnego 2016/2017 (0,7) i do roku szkolnego 2017/2018 (0,6). Liczba oddziałów w latach 2016/2017-2018/2019 wynosiła odpowiednio: 12, 17 i 16, a sal lekcyjnych odpowiednio: 18, 27 i 25.

Analiza planów lekcji i arkuszy organizacyjnych w roku szkolnym 2018/2019 wykazała, że w Szkole nie odbywały się zajęcia obowiązkowe w godzinach popołudniowych (w systemie zmianowym). Lekcje w Szkole rozpoczynały się nie wcześniej jak o godzinie 8⁰⁰ dla klas VII i VIII i III gimnazjalnej w budynku po byłym Gimnazjum oraz nie wcześniej jak o godzinie 9⁰⁰ dla klas I-VI w budynku Szkoły Podstawowej. Nie stwierdzono organizowania uczniom obowiązkowych zajęć przed 8 rano.

(akta kontroli str. 279-283, 284-286)

Na podstawie analizy pięciu oddziałów wszystkich klas w roku szkolnym 2018/2019 i pięciu oddziałów wszystkich klas w roku szkolnym 2016/2017 ustalono, że Dyrektor Szkoły nie zawsze zapewnił zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach¹⁹, równomierne obciążenie zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia (§4), bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach (§2).

Dyrektor Szkoły ustalił tygodniowy rozkład zajęć uwzględniający zasady ochrony zdrowia i higieny pracy, zgodnie z § 10 ust. 3 załącznika nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutow publicznego przedszkola oraz publicznych szkół²⁰.

(akta kontroli str. 279-283)

Analiza wybranych pięciu oddziałów w roku szkolnym 2018/2019 wykazała, że zajęcia w poszczególnych dniach rozpoczynały się o stałej porze tj. dla klas VI-VIII o godzinie 8⁰⁰ rano w budynku po byłym Gimnazjum oraz dla wybranych klas IV i V o godzinie 9⁰⁰ (+/- jedna godzina wcześniej, tj. o godz. 8⁰⁰) w budynku Szkoły.

Dwa spośród pięciu badanych rozkładów w roku szkolnym 2018/2019 zawierały:

- dla klasy VII w godzinach rannych w trzech dniach tygodnia po sobie następujące dwa zajęcia z przedmiotów statycznych tj. chemia – matematyka (poniedziałek); matematyka – fizyka (środa); matematyka – fizyka (piątek);
- dla klasy VIII w jednym dniu (piątek) w godzinach rannych po sobie następujące matematyka – chemia.

W pozostałych trzech badanych oddziałach zjawisko kumulowania przedmiotów statycznych po sobie nie występowało.

Zajęcia wymagające większej koncentracji, w których dominuje praca statyczna (matematyka, fizyka, chemia) odbywały się w godzinach rannych, nie później jak na piątej godzinie lekcyjnej, nie było przypadku planowania tych zajęć po szóstej

¹⁹ Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.

²⁰ Dz. U. Nr 61, poz. 624 ze zm.

godzinie lekcyjnej. Przerwy między zajęciami były nie krótsze jak 10 minut, jedna przerwa obiadowa trwała 20 minut.

W roku szkolnym 2016/2017 w badanej próbie pięciu oddziałów (III, IV, Va, Vb i VI) nie wystąpiły zjawiska planowania przedmiotów, na których dominuje praca statyczna i długotrwała koncentracja po piątej godzinie lekcyjnej bądź w tzw. blokach (zajęcia następują po sobie). Zajęcia rozpoczynały się o godzinie 9⁰⁰ (+/- jedna godzina wcześniej tj. o godz. 8⁰⁰).

Plan zajęć w roku szkolnym 2016/2017 dla wybranych oddziałów zapewniał bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Szkołę. Nie stwierdzono kumulowania w bloki przedmiotów tzw. statycznych oraz planowania tych zajęć w godzinach po piątej godzinie lekcyjnej.

Dyrektor wyjaśniła: „Z uwagi na warunki organizacyjne szkoły, tzn. funkcjonowanie oddziałów I – VIII szkoły podstawowej i III gimnazjum niemalże wszyscy nauczyciele odbywają zajęcia edukacyjne w dwóch budynkach w wyniku czego każdego dnia przemieszczają się między tymi budynkami. Mimo starań przy układaniu tygodniowego planu zajęć nie udało się całkowicie uniknąć występowania po sobie zajęć wymagających większej koncentracji, takich jak np. chemia – matematyka czy matematyka – fizyka. Od drugiego półrocza, tj. od 14.01.2019 r. nastąpi zmiana planu zajęć. Dołożymy wszelkich starań, aby wyeliminować przypadki występowania po sobie zajęć wymagających większej koncentracji ze strony ucznia.”

(dowód: akta kontroli str. 279-283, 398)

Analiza pięciu oddziałów, po jednym z klas IV-VIII w roku szkolnym 2018/2019 w dostępie do pracowni przedmiotowych dla 50% przedmiotów obowiązkowych, w szczególności dla matematyki, chemii, biologii, geografii, historii, języków obcych, języka polskiego, informatyki wykazała że dostępność pracowni przedmiotowych wynosiła ok. 90%. Dostępność pracowni (sala gimnastyczna) dla zajęć sportowych (W-F) wyniosła ok. 90%.

(akta kontroli str. 269-273)

7. Szkoła zaoferowała dostęp do zajęć pozalekcyjnych:

- w roku szkolnym 2016/2017 łącznie 56 godzin tygodniowo, w tym:
 - 26 godzin zajęć prowadzonych w celu rozwoju zainteresowań i zagospodarowania czasu wolnego (kółka zainteresowań), w tym m.in. koło matematyczne - I etap edukacyjny (jedna godzina tygodniowo), zajęcia z ortografii - I etap edukacyjny (sześć godzin tygodniowo), zajęcia z kaligrafii (cztery godziny tygodniowo);
 - 30 godzin tygodniowo zajęć pozalekcyjnych określonych jako pomoc psychologiczno-pedagogiczna, w tym m.in. jedna godzina tygodniowo zajęć dla uczniów szczególnie uzdolnionych z języka polskiego, dwie godziny tygodniowo zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki, sześć godzin tygodniowo zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z edukacji wczesnoszkolnej, sześć godzin tygodniowo zajęć korekcyjno-kompensacyjne z gimnastyki korekcyjnej, 10 godzin zajęć logopedycznych;
- w roku szkolnym 2017/2018 łącznie 61 godzin tygodniowo, w tym:
 - 11 godzin tygodniowo zajęć prowadzonych w celu rozwoju zainteresowań i zagospodarowania czasu wolnego, w tym m.in. jedna godzina koło chemiczne, jedna godzina koło geograficzno-przyrodnicze, cztery godziny koło teatralne, jedna godzina koło miłośników języka niemieckiego;
 - 50 godzin tygodniowo zajęć pozalekcyjnych określonych jako pomoc psychologiczno-pedagogiczna, w tym m.in. dwie godziny zajęć dla uczniów szczególnie uzdolnionych z języka polskiego, jedna godzina zajęć rozwijających uzdolnienia z języka angielskiego, dwie godziny zajęć dla uczniów szczególnie

uzdolnionych z matematyki, pięć godzin zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki, pięć godzin zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego, jedna godzina zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka niemieckiego, trzy godziny zajęć korekcyjno-kompensacyjnych dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych – dysleksja, siedem godzin zajęć logopedycznych, cztery godziny zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne;

- w roku szkolnym 2018/2019 łącznie 62 godziny tygodniowo w tym:

– 14 godzin tygodniowo zajęć prowadzonych w celu rozwoju zainteresowań i zagospodarowania czasu wolnego, w tym m.in. po jednej godzinie koła: chemiczne, informatyczne, geograficzno-turystyczne, po dwie godziny koło: z języka polskiego, teatralne, miłośników języka niemieckiego oraz cztery godziny koło sportowe;

- 48 godzin tygodniowo zajęć pozalekcyjnych określonych jako pomoc psychologiczno-pedagogiczna, w tym m.in. dwie godziny zajęć dla uczniów szczególnie uzdolnionych z języka polskiego, jedna godzina zajęć rozwijających uzdolnienia z języka angielskiego, dwie godziny zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki, po dwie godziny zajęć wyrównawczych z chemii, geografii i języka niemieckiego, trzy godziny zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka angielskiego oraz dziewięć godzin zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego; jedna godzina zajęć korekcyjno-kompensacyjnych dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych – dysleksja, cztery godziny gimnastyki korekcyjnej, siedem godzin zajęć logopedycznych, trzy godziny zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne.

Zmiany w planowaniu zajęć pozalekcyjnych podyktowane były zmieniającą się liczbą oddziałów szkolnych w poszczególnych latach badanego okresu.

(akta kontroli str. 302-303, 402)

8. Propozycję podręczników lub materiałów edukacyjnych nauczyciele przedstawili na posiedzeniu Rady pedagogicznej 1 września 2017 r. Dyrektor Szkoły po zasięgnięciu opinii Rady pedagogicznej i Rady rodziców ustaliła zestaw podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz materiały ćwiczeniowe obowiązujące we wszystkich oddziałach klas I, IV i VII: dla oddziałów klas I, zestaw programów nauczania ustalono na okres 2017-2020, dla oddziałów klas IV na okres 2017-2022, dla oddziałów klas VII na okres 2017-2019. Dyrektor Szkoły wydała zarządzenie z 1 września 2017 r.²¹ w sprawie dopuszczenia programów nauczania.

(akta kontroli str. 304-312)

9. Rada Pedagogiczna Szkoły zatwierdziła szkolne zestawy podręczników na rok szkolny 2018/2019 uchwałą z dnia 22 czerwca 2018 r.²²

Badanie w zakresie zapewnienia podręczników i materiałów edukacyjnych w roku szkolnym 2017/2018 dla klas I, IV i VII oraz w roku szkolnym 2018/2019 dla klas II i VIII wykazało, że Szkoła zapewniła zestawy podręczników, które zostały dopuszczone do stosowania zgodnie z listą MEN.

(akta kontroli str. 315-327)

2.2. Zmiana warunków lokalowych w związku z reformą oświaty.

1. Szkoła dysponowała przed 1 września 2017 r. pięcioma, a po 1 września 2017 r. czterema pomieszczeniami do nauki dla klas I-III. Wszystkie sale składały się z dwóch części: edukacyjnej wyposażonej w tablicę, stolik i rekreacyjnej z dywanem

Opis stanu faktycznego

²¹ Nr 1/2017/2018.

²² Nr 12/2017/2018.

lub wykładziną. Mniejsza liczba sal lekcyjnych dla klas I-III wynikała z mniejszej liczby oddziałów w tej grupie wiekowej w latach 2017/2018 i 2018/2019.

Wypożyczenie sal lekcyjnych:

- dla klas III było zgodne z podstawą programową z 2012 r. tj. wyposażone były w pomoce dydaktyczne i przedmioty potrzebne do zajęć (liczmany), sprzęt audiowizualny, komputery z dostępem do Internetu, gry i zabawki dydaktyczne, kącki tematyczne (np. przyrody), biblioteczkę oraz szafki w których uczniowie zostawiali swoje rzeczy;

- dla klas I-II było zgodne z podstawą programową z 2017 r., tj. wyposażone były w słowniki, pomoce wizualne, odtwarzacz płyt CD/plików dźwiękowych, komputer ze stałym dostępem do Internetu, tablice interaktywną, liczmany, gry planszowe i strategiczne, gry interakcyjne, materiał naturalny, formy plastyczne i techniczne wykonane przez dzieci, narzędzia i środki dydaktyczne z dużą liczbą atrakcyjnych elementów manipulacyjnych, narzędzia i pomoce do prowadzenia zajęć ruchowych, muzycznych, plastycznych i technicznych: piłki, skakanki, woreczki, grzechotki, tablica gładka z liniaturą lub siecią kwadratów, wyposażenie umożliwiające prezentacje prac dzieci (sztalugi, parawany, instalacje, tablice korkowe), oraz kącik informatyczny z dostępem do dwóch komputerów. Aranżacja sal była dopasowana do aktualnej tematyki prac dzieci.

W Szkole funkcjonowała wewnętrzna sala zabaw, z której korzystali uczniowie klas I-III. Sala wyposażona była w meble, gry, zabawki przyrządy do zabawy.

(akta kontroli str. 269, 354-355)

Dla klas IV-VIII w Szkole funkcjonowało 14 pracowni tematycznych w tym m.in. pracownia matematyczna, pracownia chemiczno-fizyczno-matematyczna, pracownia geograficzna, biologiczna, historyczna, języków obcych, polonistyczna, informatyczna.

Dla klas V zgodnie z podstawą programową z 2012 r. sale wyposażone były w pomoce dydaktyczne i przedmioty potrzebne do zajęć z przedmiotów znajdujących się w podstawie programowej tj.:

- pracownia do nauki języka obcego nowożytnego wyposażona była w słowniki, pomoce wizualne, odtwarzacz płyt CD, komplet płyt do nauczania, komputer z łączem internetowym;

- pracownia muzyczna: instrumenty muzyczne: instrumenty perkusyjne niemelodyczne i melodyczne, instrumenty klawiszowe, instrumenty dęte, instrumenty strunowe, sprzęt do odtwarzania, nagrywania i nagłaśniania dźwięku, komputer z dostępem do Internetu i oprogramowaniem muzycznym, bibliotekę muzyczną (nuty, śpiewniki, podręcznik) i fonotekę; pracownia wyposażona była dodatkowo w filmotekę, plansze dydaktyczne, projektor multimedialny, tablicę interaktywną, i tablicę z pięciolinią;

- plastyka: środki dydaktyczne (projektor multimedialny, tablica interaktywna, komputer z głośnikami i odtwarzacz CD, komputer z dostępem do Internetu, literatura tematyczna), oraz reprodukcje dzieł sztuki;

- pracownia komputerowa: osobny komputer z dostępem do Internetu dla każdego ucznia; dodatkowo wyposażona w komputer z głośnikami i odtwarzaczem CD, projektor multimedialny, literaturę tematyczną, tablicę interaktywną,

- wychowanie fizyczne: sala gimnastyczna i boisko „Orlik” wyposażone w urządzenia, sprzęt sportowy do zdobycia umiejętności i wiadomości.

(akta kontroli str. 353-354)

Dla klas IV, VI, VII i VIII - pracownie: chemiczna, matematyczna, języka polskiego, języka obcego, fizyki, geografii, historii, informatyki, muzyki, plastyki, przyrody, techniki, wiedzy o społeczeństwie wyposażone były we wszystkie wymagane podstawą programową z 2017 r. przyrządy i przedmioty łącznie z dodatkowym wyposażeniem w niektórych pracowniach jak np. projektory multimedialne, tablice interaktywne, komputer z głośnikami i odtwarzacz CD, komputer z dostępem do Internetu, literatura tematyczna. Jedynie w pracowni biologicznej brak było dodatkowego wyposażenia w postaci klucza do oznaczania organizmów oraz w pracowni muzycznej tablicy z pięciolinia.

(akta kontroli str. 352-354)

Lekcje wychowania fizycznego:

- dla klas I-III i dla klas IV-VI zgodnie z podstawą programową z 2012 r. odbywały się na boisku szkolnym oraz w sali gimnastycznej wyposażonej w urządzenia i sprzęt sportowy takie jak drabinki, bramki, materace, stoły pingpongowe.

- dla klas I-III, zgodnie z podstawą programową z 2017 r. jedna godzina zajęć sportowych w tygodniu organizowana była w sali gimnastycznej lub na zewnątrz.

Dla klas IV-VIII zajęcia sportowe były organizowane w sali gimnastycznej i na zewnątrz. Zajęcia odbywały się także w auli szkolnej (brak w Marianowie hali sportowej). Liczba zajęć wychowania fizycznego prowadzonych w sali gimnastycznej i auli nie zmniejszyła się w stosunku do ilości zajęć w sali gimnastycznej przed 1 września 2017 r. Uczniowie mieli możliwość realizacji zajęć wychowania fizycznego w sali gimnastycznej bądź na boisku.

(akta kontroli str. 269-273, 351-352)

Szkoła posiadała dwie pracownie informatyczne, odpowiednio z 13 i 11 komputerami z dostępem do Internetu. Zajęcia komputerowe lub informatyczne, począwszy od klasy IV odbywały się grupach dzielonych oddziałów. Najliczniejszy oddział w roku szkolnym 2018/2019 liczył 25 uczniów. Podział na grupy pozwalał zapewnić każdemu uczniowi dostęp do osobnego komputera.

(akta kontroli str. 269-273, 252-253, 259)

2. Szkoła dysponowała meblami dostosowanymi do wzrostu uczniów. W klasach lekcyjnych znajdowały się specjalne miarki do pomiaru wysokości uczniów z zaznaczonym kolorem odpowiadającym kolorowi ławki i krzesła przypisanego danemu uczniowi.

Na podstawie badań dokumentacji dotyczącej wzrostu 5% (13 uczniów) z ogólnej liczby uczniów w Szkole (242 uczniów) z każdej z klas ustalono, że:

- troje uczniów o wzroście od 139 do 141 cm korzystało z mebli oznaczonych kolorem czerwonym (nr 4),
- dwoje uczniów o wzroście 125 i 131 cm korzystało z mebli oznaczonych kolorem żółtym (nr 3),
- sześcioro uczniów o wzroście od 151 cm do 161 cm korzystało z mebli oznaczonych kolorem zielonym (nr 5),
- dwoje uczniów o wzroście 173 i 175 cm korzystało z mebli oznaczonych kolorem niebieskim (nr 6).

(akta kontroli str. 350-355, 258)

3. Oględziny dwóch budynków Szkoły w dniu 11 grudnia 2018 r. wykazały, że teren Szkoły był ogrodzony. Na terenie zapewniono równą powierzchnię dróg, dojść i chodników oraz boisk, zapewniono kanalizację deszczową i ściekową. Studzienki, otwory kanalizacyjne i inne zagłębienia w terenie były właściwie zabezpieczone. Wyjście na ulicę było zabezpieczone bramą.

Pomieszczenia sanitarnohigieniczne posiadały bieżącą wodę ciepłą i zimną oraz wyposażone były w środki higieniczne, pomieszczenia były czyste, a urządzenia w nich sprawne. Wyposażenie sanitariatów w armaturę (pisuary, umywalki) było dostosowane do wieku i wzrostu uczniów.

Temperatura w salach lekcyjnych i pracowniach utrzymywała się powyżej 18°C. Sprzęt dostosowany był do wymagań ergonomii pracy i nauki, w klasach zamontowano odpowiednie miary do pomiarów wzrostu uczniów w celu doboru dla nich odpowiednich mebli. W pracowni chemicznej preparaty były odpowiednio opisane i zabezpieczone. Uczniowie korzystający z pracowni komputerowej posiadali dostęp do komputerów podłączonych do Internetu. W Szkole było zainstalowane oprogramowanie chroniące dzieci przed nieodpowiednimi dla nich treściami. W ramach zajęć geografii i przyrody odbywały się zajęcia terenowe.

Uczniowie mieli możliwość zostawienia części podręczników lub przyborów w Szkole, plan ewakuacji umieszczony był w widocznym miejscu. Drogi ewakuacji były oznaczone w sposób trwały i wyraźny.

Nauczyciele nadzorowali sposób spędzania czasu przez dzieci podczas przerw. Pomieszczenia dla osób upoważnionych (kotłownia) były odpowiednio zabezpieczone i oznaczone. Balustrady schodów były zabezpieczone przed ślizganiem. W apteczkę pierwszej pomocy sanitarnej wyposażony był pokój nauczycielski, pokój nauczycieli wychowania fizycznego.

(akta kontroli str. 350-355)

4. W roku szkolnym 2016/2017 utworzono w Szkole gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej (dwa pomieszczenia), który funkcjonował także w roku szkolnym 2018/2019 i został pozytywnie zaopiniowany decyzją Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Stargardzie z 29 kwietnia 2016 r.²³. Dyrektor Szkoły zawarła porozumienie²⁴ o współpracy z Zakładem Medycyny Szkolnej w Stargardzie na realizację świadczeń gwarantowanych pielęgniarce (higienistki szkolnej) udzielanych w gabinecie profilaktyki i pomocy przedlekarskiej w Szkole Podstawowej. 6 grudnia 2017 r. Wójt Gminy Marianowo zawarł umowę²⁵ z Wojewodą Zachodniopomorskim na dofinansowanie zakupu sprzętu do gabinetu w kwocie 6 050,00 zł. Gabinet wyposażony był w meble (szafa na leki, szafka kartoteczna, parawan, tablica do badania ostrości wzroku, tablica do badania do widzenia barwnego, stół zabiegowy, aparat do pomiaru ciśnienia tętniczego krwi, szyny Kramera na kończyny dolne i górne - cztery szt.). Podłoga była łatwo zmywalna z możliwością dezynfekcji. Gabinet wyposażony był w umywalkę z baterią z ciepłą i zimną wodą, dozownik z mydłem w płynie, dozownik z mydłem dezynfekującym, pojemnik z ręcznikami jednorazowego użycia i pojemnik na zużyte ręczniki. Gabinet był czynny w środy i czwartki w godzinach od 7⁰⁰ do 14³⁰.

(akta kontroli str. 293-301, 350)

5. Szkoła posiadała świetlicę w dwóch pomieszczeniach (w budynku przy ul. Mieszka I oraz w budynku przy ul. Jeziornej). W roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 zajęciami i opieką świetlicową objętych było łącznie po 204 uczniów w każdym roku.

W pomieszczeniu świetlicy w budynku Szkoły przy ul. Mieszka I (w dwóch latach szkolnych objętych opieką świetlicową było odpowiednio: 100 i 107 uczniów), tygodniowy wymiar godzin dla nauczycieli pełniących opiekę w świetlicy wynosił łącznie odpowiednio: 18 (trzech nauczycieli) i 13 (dwóch nauczycieli) godzin tygodniowo. Liczebność grup wynosiła odpowiednio: od 5 do 21 uczniów w jednej

²³ PSSE-1930/16.

²⁴ Z dnia 1 czerwca 2016 r.

²⁵ Nr 143/8/2017.

grupie i od 5 do 19 uczniów na jednego nauczyciela. Zajęcia opiekuńcze dla uczniów dowożonych organizowane były po zakończeniu zajęć lekcyjnych, nie zachodziła potrzeba organizowania takiej opieki przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych, dowożone były przed rozpoczęciem zajęć o godzinie 8⁰⁰. Opieka świetlicowa w pomieszczeniu świetlicy przy ul. Mieszka I była zapewniona we wszystkie dni tygodnia w godzinach najwcześniej od 10⁴⁵ do 15²⁰.

W pomieszczeniu świetlicy w budynku Szkoły przy ul. Jeziornej (w dwóch latach szkolnych objętych opieką świetlicową było odpowiednio: 104 i 97 uczniów), tygodniowy wymiar godzin dla nauczycieli pełniących opiekę w świetlicy wynosił łącznie odpowiednio: 26 (pięcioro nauczycieli) i 25 (czworo nauczycieli) godzin tygodniowo. Liczebność grup wynosiła odpowiednio: od 11 do 18 uczniów w jednej grupie i od 5 do 19 uczniów na jednego nauczyciela.

Opieka świetlicowa w pomieszczeniu świetlicy przy ul. Jeziornej była zapewniona we wszystkie dni tygodnia od godziny 7³⁰ do godziny 15³⁰.

Wypożyczenie (stoły, krzesła) było dostosowane do wieku i wzrostu uczniów, zgodnie z zasadami ergonomii.

(akta kontroli str. 270-271, 352)

6. Uczniowie Szkoły mieli możliwość spożycia ciepłego posiłku w świetlicy szkolnej. W pomieszczeniu świetlicy w budynku Szkoły przy ul. Mieszka I w roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 ciepłe posiłki spożywało odpowiednio: 12 i 16 uczniów.

W pomieszczeniu świetlicy w budynku Szkoły przy ul. Jeziornej, w roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019 ciepłe posiłki spożywało odpowiednio: 39 i 30 uczniów.

(akta kontroli str. 271-272)

7. W Szkole funkcjonowała biblioteka w dwóch pomieszczeniach (przy ul. Mieszka I i przy ul. Jeziornej). Tygodniowy wymiar czasu pracy biblioteki wynosił dla roku szkolnego 2017/2018 i 2018/2019 odpowiednio: po 10 godzin i po 20 godzin tygodniowo. Liczba woluminów w bibliotece wynosiła w dwóch latach szkolnych dla dwóch ww. pomieszczeń odpowiednio: 1 747 i 4 548 sztuk.

Biblioteka była udostępniana we wszystkie dni tygodnia od poniedziałku do piątku w godzinach najwcześniej od 8⁰⁰ we wtorek i najpóźniej do 14³⁵ we środę w pomieszczeniu przy ul. Mieszka I oraz najwcześniej od 9⁰⁰ w czwartek i piątek i najpóźniej do 15³⁰ w poniedziałek w pomieszczeniu przy ul. Jeziornej. Rozkład pracy biblioteki uwzględniał 10, 15 min. i jednogodzinne przerwy.

Biblioteka dysponowały odpowiednią liczbą lektur z języka polskiego zgodnie z odpowiednią podstawą programową za wyjątkiem takich lektur jak:

- dla klasy IV - *Dynastia Miziołków* - Joanna Olech, *Powrót taty, Pani Twardowska, Pan Tadeusz (opisy)* Adam Mickiewicz, po jednym egzemplarzu: *Bajka o rybaku i rybce* - autor Aleksander Puszkina, *Piękny i Bestia* - autor Jeanne Marie Leprince de Beaumont;

- dla klasy V – *W pamiętniku Zofii Bobrówny* Juliusz Słowacki, *Czarne stopy* Seweryna Szmaglewska, *Biblia, powstanie świata i człowieka oraz wybrane przypowieści ewangeliczne, Wybrane wiersze Jana Twardowskiego, Leopolda Staffa, Anny Kamieńskiej, Czesława Miłosza, Tadeusza Różewicza.*

(akta kontroli str. 272, 329-330, 351)

Dyrektor wyjaśniła: „Część z wymienionych lektur to krótkie formy literackie i zamieszczone są w podręcznikach dla ucznia do klasy IV i V. Należą do nich w klasie IV: *Powrót taty, Pani Twardowska, Pan Tadeusz (opisy)* – Adam Mickiewicz, *Bajka o rybaku i rybce* – Aleksander Puszkina, *Dynastia Miziołków (fragmenty)* – Joanna Olech oraz w klasie V: *W pamiętniku Zofii Bobrówny* – Juliusz

*Słowacki, wybrane wiersze Jana Twardowskiego, Leopolda Staffa, Anny Kamieńskiej, Czesława Miłosza, Tadeusza Różewicza. Biblia, powstanie świata i człowieka oraz wybrane przypowieści ewangeliczne – znajdują się na wyposażeniu sali nr 18 w której odbywają się zajęcia z religii i są udostępniane bądź wypożyczane w czasie realizowania zagadnień biblijnych z języka polskiego. Na początku grudnia bieżącego roku zostały zamówione egzemplarze lektur o które wnioskowali nauczyciele biblioteki co pozwoli zwiększyć dostępność książek dla uczniów, a na początku stycznia 2019 r. zamówione zostaną brakujące lektury, m.in. *Dynastia Miziołków Joanny Olech* oraz *Czarne stopy Seweryny Szmaglewskiej*.”*

(dowód: akta kontroli str. 397-400)

8. Szkoła nie posiadała placów zabaw.

(akta kontroli str. 351)

9. W latach 2017-2018 w Szkole zostały przeprowadzone kontrole dotyczące zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do Szkoły (w obu budynkach). Kontrole przeprowadzone zostały przez powołany przez Dyrektora Szkoły zespół złożony z pracowników Szkoły, jeden raz w roku w każdym z budynków przed rozpoczęciem roku szkolnego 2017/2018 i 2018/2019.

Kontrola z 31 sierpnia 2017 r. budynku przy ul. Jeziornej wykazała m.in., że dach nad salą gimnastyczną, nad salami lekcyjnymi nr 14 i 15 oraz salą zabaw był nieszczelny, remontu wymagało ogrodzenie boiska, bieżni oraz chodnika przed wejściem do Szkoły. Na parterze i na korytarzu przy szatniach podłogi wymagały naprawy.

Kontrola z 31 sierpnia 2018 r. budynku przy ul. Jeziornej wykazała m.in., że trwały prace remontowe związane z wykonaniem zaleceń z poprzedniej kontroli oraz wskazano na konieczność zabezpieczenia grzejników centralnego ogrzewania. Do czasu zakończenia prac remontowych dyrektor Szkoły wyłączyła z użytkowania salę gimnastyczną, salę lekcyjną nr 14 i 15 oraz salę zabaw, a także część placów wokół Szkoły. 4 grudnia 2018 r., tj. w trakcie kontroli NIK stwierdzono wykonanie ww. zaleceń.

Kontrola z 31 sierpnia 2017 r. budynku przy ul. Mieszka I nie wykazała nieprawidłowości stwarzających zagrożenie bezpiecznego korzystania z pomieszczeń Szkoły. Zalecono budowę sali gimnastycznej.

Kontrola z 31 sierpnia 2018 r. budynku przy ul. Mieszka I wykazała zły stan podbitki w zadaszeniu wejścia głównego do budynku. Dyrektor Szkoły zobowiązała się do usunięcia nieprawidłowości nie określając jego terminu.

Kopie protokołów z kontroli dyrektor Szkoły przekazywał każdorazowo Wójtowi Gminy Marianowo.

(akta kontroli str. 249-268)

Ustalone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

OCENA CZĄSTKOWA

Dyrektor Szkoły prawidłowo zorganizowała proces nauczania w Szkole w latach 2016-2018. W Szkole funkcjonował aktualny i prawidłowo przyjęty statut, a stan zatrudnienia nauczycieli był adekwatny do potrzeb wynikających z realizowanych zadań dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych. Zatrudnieni nauczyciele posiadali odpowiednie kwalifikacje do realizowanych zajęć edukacyjnych. Środki finansowe Szkoły na szkolenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli były

wykorzystane zgodnie z potrzebami Szkoły. Wszyscy nauczyciele uczestniczyli w szkoleniach dotyczących zmian w systemie oświaty. Prawidłowo zorganizowano obowiązkowe zajęcia dydaktyczno-wychowawcze, zapewniono uczniom zróżnicowaną ofertę zajęć pozalekcyjnych. Kształcenie było prowadzone w oparciu o dopuszczone programy nauczania i podręczniki szkolne, jednak jego organizacja nie zawsze była zgodna z zasadami higieny procesu nauczania. W dniu rozpoczęcia roku szkolnego wszyscy uczniowie dysponowali kompletem podręczników i materiałów do każdego przedmiotu. Sale lekcyjne do realizacji zadań dydaktycznych wyposażone były w sposób umożliwiający realizację podstawy programowej. Sale wyposażone były w ergonomiczne meble dostosowane do wieku, wzrostu i potrzeb uczniów. Pomieszczenia do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych spełniały wymagania dla pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi. Zapewniono bezpieczny i higieniczny pobyt uczniów w Szkole. W związku z wprowadzeniem zmian w systemie oświaty nie pogorszyły się warunki lokalowe, w szczególności dostępu do pracowni przedmiotowych, biblioteki szkolnej, szafek uczniowskich. Dostęp do sali gimnastycznej nie był ograniczony, jednak zalecono budowę nowej, większej sali gimnastycznej.

OBSZAR

3. Współpraca z instytucjami przy wprowadzaniu zmian w systemie oświaty.

Opis stanu faktycznego

Dyrektor Szkoły w badanym okresie występowała do organu prowadzącego w związku z wprowadzaną reformą systemu oświaty z wnioskiem o zwolnienie dyrektora od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć oraz o przyznanie dodatkowych godzin na roczne zwiększenie liczby godzin matematyki w klasach IV i VII Szkoły podstawowej i roczne zwiększenie godzin języka niemieckiego w klasach II i III gimnazjalnych zgodnie z podstawą programową. Wójt Gminy w Marianowie wyraził zgodę na zwolnienie dyrektora z obowiązku realizacji zajęć oraz zwiększył godziny matematyki dla klasy IV o dwie godziny, dla klasy VII o jedną godzinę, język niemiecki dla klasy VII o jedną godzinę i dla klas II i III gimnazjum zajęcia dydaktyczne z języka niemieckiego razem o cztery godziny.

(akta kontroli str. 53- 55, 58-59)

W toku kontroli NIK Dyrektor Szkoły wystąpiła do Wójta Gminy w Marianowie z pismem z 7 grudnia 2018 r. o rozważenie możliwości budowy nowej, pełnowymiarowej sali gimnastycznej. O potrzebach budowy sali gimnastycznej Dyrektor Szkoły informowała organ prowadzący w Informacji na temat realizacji zadań oświatowych w Szkole Podstawowej w Marianowie za rok 2017/2018 z 26 października 2018 r.

(akta kontroli str. 386-389)

Współpraca Dyrektora Szkoły z instytucjami współodpowiedzialnymi za wdrożenie reformy polegała na zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Marianowo, po wcześniejszym zaopiniowaniu przez Zachodniopomorskie Kuratorium Oświaty w Szczecinie arkusza organizacyjnego Szkoły w roku szkolnym 2017/2018.

Dyrektor Szkoły wystąpił 7 kwietnia 2017 r. do Międzyzakładowej Organizacji Związkowej NSZZ Solidarność Pracowników Oświaty i Wychowania w Stargardzie o wydanie opinii do projektu arkusza organizacyjnego Szkoły. NSZZ Solidarność wydało taką opinię.

Dyrektor Szkoły informowała na bieżąco uczniów i rodziców o zmianach wynikających z reformy systemu oświaty.

(akta kontroli str. 48-52, 56-57)

Dyrektor Szkoły w badanym okresie współpracowała z instytucjami odpowiedzialnymi za wprowadzenie reformy systemu oświaty. Nawiązała z własnej inicjatywy współpracę z organem prowadzącym, organem nadzoru pedagogicznego oraz ze związkami zawodowymi w kwestii podjęcia aktywnych działań na rzecz płynnego wdrożenia reformy oświaty.

IV. Uwagi i wnioski

W związku z niestwierdzeniem nieprawidłowości, Najwyższa Izba Kontroli nie formułuje uwag ani wniosków.

V. Pozostałe informacje i pouczenia

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Prawo zgłoszenia
zastrzeżeń

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Szczecinie. Prawo zgłaszania zastrzeżeń, zgodnie z art. 61b ust. 2 ustawy o NIK, nie przysługuje do wystąpienia pokontrolnego zmienionego zgodnie z treścią uchwały w sprawie zastrzeżeń.

Szczecin, 3 stycznia 2019 r.

Kontroler
Wiesław Kaszak
Specjalista kontroli państwowej

Najwyższa Izba Kontroli
Delegatura w Szczecinie
Dyrektor

.....
podpis

.....
podpis

