



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI

Delegatura we Wrocławiu

LWR.410.012.05.2021

**Pani
Teresa Szewczyk
p.o. Dyrektor
Szkoły Postawowej nr 11
im. Fryderyka Chopina
w Jeleniej Górze**

Szkoła Podstawowa nr 11
im. Fryderyka Chopina
w Jeleniej Górze
ul. Stanisława Moniuszki 9
58-506 Jelenia Góra

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

P/21/021 – „Funkcjonowanie szkół w sytuacji zagrożenia COVID-19”

I. Dane identyfikacyjne

Jednostka kontrolowana	Szkoła Podstawowa nr 11 im. Fryderyka Chopina w Jeleniej Górze, ul. Stanisława Moniuszki 9, 58-506 Jelenia Góra (dalej: Szkoła).
Kierownik jednostki kontrolowanej	Pani Teresa Szewczyk, p.o. Dyrektor Szkoły, od dnia 1 lipca 2020 r. ¹ (dalej: Dyrektor).
Zakres przedmiotowy kontroli	Realizacja przez szkoły zadań w obszarze kształcenia, wychowania i opieki w sytuacji zagrożenia COVID-19.
Okres objęty kontrolą	Lata 2020-2021 (do czasu zakończenia kontroli) ² , z wykorzystaniem dowodów sporządzonych przed tym okresem.
Podstawa prawna podjęcia kontroli	Artykuł 2 ust. 2 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli ³ , (dalej: ustawa o NIK).
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura we Wrocławiu
Kontrolerzy	<ol style="list-style-type: none">1. Magdalena Barzęc, główny specjalista kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr LWR/81/2021 z dnia 11 maja 2021 r.2. Adam Wałęga, specjalista kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr LWR/83/2021 z dnia 11 maja 2021 r. <p>(akta kontroli tom I str. 1, tom II str. 1)</p>

¹ W okresie od dnia 2 września 2019 r. do dnia 30 czerwca 2020 r. p.o. Dyrektorem Szkoły był Pan Eugeniusz Sroka.

² Tj. do dnia 5 lipca 2021 r.

³ Dz. U. z 2020 r. poz. 1200, ze zm.

II. Ocena ogólna⁴ kontrolowanej działalności

OCENA OGÓLNA

W badanym okresie, Szkoła podjęła odpowiednie działania w zakresie prawidłowej organizacji i wykonania swoich zadań w sytuacji zagrożenia COVID-19. W okresie zawieszenia zajęć⁵, przed formalnym wprowadzeniem nauczania na odległość, podjęto działania mające na celu wprowadzenie tej formy nauczania. Nauczyciele wspierali uczniów i przekazywali im materiały do samodzielnej pracy. Na podstawie przeprowadzonej oceny dostępności wśród uczniów i nauczycieli sprzętu komputerowego, zapewniono możliwość jego wypożyczenia. W okresach prowadzenia zajęć dydaktycznych z zastosowaniem metod i technik kształcenia na odległość, zrealizowano wszystkie zajęcia, które miały dla uczniów charakter obowiązkowy. Uczniowie z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego wydanyymi przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Jeleniej Górze (dalej: PPP), kontynuowali zajęcia wynikające z indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych (dalej: IPET). NIK zwraca jednak uwagę, że w okresie od dnia 25 marca do dnia 28 czerwca 2020 r. nie były realizowane zajęcia wspierające uczniów z trudnościami, którzy posiadali stosowną opinię z PPP, tj. nie prowadzono terapii pedagogicznej. Przyczyną tego stanu były m.in. trudności organizacyjne Szkoły w realizacji tych zajęć, w związku ze zdalną formą nauczania. Dodatkowo w roku szkolnym 2020/2021 dla uczniów klas I-III, którzy posiadali ww. opinię, nie zaplanowano i nie prowadzono zajęć terapii pedagogicznej w ogóle, czego przyczyną było nie przyznanie przez organ prowadzący środków finansowych na ten cel.

Szkoła podejmowała działania przewidziane prawem, w przypadku braku realizacji obowiązku szkolnego przez uczniów. W związku z zagrożeniem COVID-19, realizowano również zadania na rzecz bezpieczeństwa osób przebywających w Szkole oraz minimalizowania ryzyka zakażenia wirusem SARS-CoV-2. W tym celu współpracowano z innymi podmiotami, m.in.: Państwową Inspekcją Sanitarną, Kuratorium Oświaty we Wrocławiu czy też organem prowadzącym.

W wymaganych terminach przedkładano organowi prowadzącemu wnioski dotyczące dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, uwzględniające potrzeby doskonalenia zawodowego w zakresie posługiwania się technologiami informatycznymi. Zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe⁶ (dalej: Prawo oświatowe), wprowadzono środki zabezpieczające uczniów przed dostępem w Internecie do treści mogących stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju.

III. Opis stanu faktycznego

OBSZAR

Realizacja przez Szkołę zadań w obszarze kształcenia, wychowania i opieki w sytuacji zagrożenia COVID-19

Opis stanu faktycznego

1. Według stanu na dzień 30 września, w Szkole w roku szkolnym 2019/2020 uczyło się 1 234 uczniów, w tym 10 dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, natomiast w roku szkolnym 2020/2021 – 1 242 uczniów, w tym 13 dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego. Według stanu na dzień 30 września, w roku szkolnym 2019/2020 w Szkole pracowało 126 nauczycieli (128 etatów przeliczeniowych), natomiast w roku szkolnym 2020/2021 – 121 nauczycieli (130,4 etatów przeliczeniowych). Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie

⁴ Najwyższa Izba Kontroli formułuje ocenę ogólną jako ocenę pozytywną, ocenę negatywną albo ocenę w formie opisowej.

⁵ W dniach 12-24 marca 2020 r.

⁶ Dz.U. z 2021 r. poz. 1082, ze zm.

czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19⁷ (dalej: rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania), w okresie od dnia 12 marca 2020 r. do dnia 24 marca 2020 r., w Szkole zawieszono zajęcia dydaktyczno-wychowawcze. W myśl postanowień § 3 pkt 1 przywołanego rozporządzenia, w dniach 12 i 13 marca 2020 r. w klasach IV i VI objęto opieką świetlicową od dwóch do pięciu uczniów w różnych porach dnia, co wynikało z zapotrzebowania zgłoszonego przez rodziców.

Jak wyjaśniła Dyrektor w pozostałych klasach nie wystąpiła potrzeba objęcia uczniów opieką.

(akta kontroli tom I str. 2-5)

2. W ww. okresie zawieszenia zajęć, informacje dla uczniów i ich rodziców/opiekunów przekazywane były poprzez: e-dziennik, pocztę elektroniczną, stronę internetową Szkoły, komunikatory, telefonicznie oraz poprzez pozostawianie materiałów w Szkole w wyznaczonych miejscach do odbioru dla rodziców/opiekunów. We wskazanym okresie podejmowano następujące działania mające na celu wsparcie samodzielnej pracy uczniów w domu:

- zgodnie z zarządzeniem nr 3/2020 z dnia 10 marca 2020 r. Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 11 im. Fryderyka Chopina w Jeleniej Górze, w związku z zagrożeniem koronawirusem i prawem rodziców/opiekunów do pozostawienia dzieci w domu, nauczyciele zostali zobowiązani do udzielania informacji na temat prowadzonych zajęć i prac domowych poprzez e-dziennik oraz do codziennego śledzenia w nim wiadomości i udzielania na nie odpowiedzi;
- wskazywano nauczycielom na możliwość korzystania z e-materiałów przeznaczonych do nauki zdalnej, tj. np. zamieszczonych na platformie „Epodreczniki.pl”, przesyłano linki do ofert programowych TVP S.A. oraz do lektur w wersji on-line itp.;
- dzieciom przesyłane były zadania do realizacji, przede wszystkim w oparciu o podręczniki i ćwiczenia, materiały powtórzeniowe utrwalające wiadomości przekazane na lekcjach za pośrednictwem e-dziennika.

W dniu 18 marca 2020 r., z e-dziennika usunięto plan lekcji za okres 12-25 marca 2020 r. W terminarzu roku szkolnego 2019/2020 wpisano „ZAWIESZENIE ZAJĘĆ”. Jak wyjaśniła Dyrektor, w dniach 12 i 13 marca 2020 r. nauczyciele zobowiązani byli do prowadzenia w miarę potrzeby zajęć opiekuńczych. Przebywali w Szkole zgodnie ze swoim planem lekcji i wykonywali prace własne w pracowniach, byli m.in. do dyspozycji Dyrektora. Od dnia 16 marca do dnia 24 marca 2020 r. nauczyciele pozostawali w domach w gotowości do pracy, otrzymywali wiadomości poprzez e-dziennik, dotyczące realizacji konkretnych zadań. W okresie zawieszenia zajęć lekcje nie były prowadzone, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania. Nauczyciele w okresie tym nie mieli obowiązku dodatkowego dokumentowania swojej pracy, tj. składania sprawozdań z wykonywanych zadań.

(akta kontroli tom I str. 2-3, 6-17)

3. W okresie zawieszenia zajęć, podjęto następujące działania mające na celu przygotowanie Szkoły do kształcenia na odległość poprzez m.in.:

- rekomendację nauczycielom zmiany sposobu nauczania, tak aby treści przekazywane uczniom dotyczyły małych partii materiału, wskazywania uczniom narzędzi do wykorzystania, propozycji materiałów powtórzeniowych, zadań utrwalających wiadomości przekazane na lekcjach i doskonalących umiejętności już

⁷ Dz.U. poz. 410, ze zm. Akt ten został uchylony z dniem 1 września 2020 r.

nabyte. Nauczyciele zostali zobligowani do utrzymywania stałego kontaktu z uczniami i rodzicami/opiekunami poprzez e-dziennik:

- sprawdzenie czy i w jakim zakresie Szkoła ma kontakt za pośrednictwem Internetu ze swoimi uczniami, weryfikację posiadanych numerów telefonów do rodziców/opiekunów;
- przesłanie do nauczycieli rekomendacji do organizacji nauki zdalnej i realizacji programów nauczania przy pomocy m.in. istniejących platform edukacyjnych, dostępnych komunikatorów, e-dziennika (przesłano instrukcję posługiwania się załącznikiem OneDrive);
- analizy możliwości zdalnej realizacji tygodniowego rozkładu zajęć dla poszczególnych klas i oddziałów. W dniu 13 marca 2020 r. skierowano do nauczycieli pismo zawierające szczegółowe wytyczne w zakresie pracy, wyznaczono wychowawców, jako koordynatorów zajęć w poszczególnych klasach, z którymi nauczyciele mieli obowiązek pozostania w stałym kontakcie oraz zobowiązano nauczycieli do zgłaszania wszelkich uwag dotyczących zdalnego nauczania;
- uwzględnienie w pracy zdalnej różnych potrzeb edukacyjnych uczniów, także wynikających z niepełnosprawności, np. poprzez różnicowanie trudności zadań, dostosowanie ich do możliwości uczniów, rozważę w zadawaniu kolejnych partii materiału, proponowanie nadobowiązkowych zadań uczniom zdolnym. Ponadto wskazywano na potrzebę zrozumienia trudnej sytuacji uczniów i konieczność ograniczenia liczby zadań oraz przede wszystkim respektowanie w codziennej pracy nauczyciela zaleceń PPP;
- analizę możliwości zdalnego monitorowania i oceniania postępów uczniów - nauczyciele zostali poproszeni o ustalenie zasad oceniania. Ponadto umożliwiono dostęp do konta ucznia w e-dzienniku uczniom klas IV-VI, którzy dotychczas nie mieli takiego dostępu⁸;
- opracowanie informacji dla nauczycieli, uczniów oraz rodziców/opiekunów w zakresie kształcenia na odległość, z uwzględnieniem higieny pracy uczniów i nauczycieli oraz zasad bezpieczeństwa w sieci;
- zamieszczenie na stronie internetowej Szkoły informacji dla rodziców/opiekunów w zakresie: organizacji nauki dzieciom w domu, motywowania i wspierania dzieci w przedmiocie systematycznego uczenia się poza Szkołą, a także dbałości o bezpieczeństwo w sieci (opracowane na podstawie rekomendacji Ministerstwa Edukacji Narodowej);
- zachęcanie nauczycieli do samokształcenia w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych (dalej: TIK). Ponadto zapewniono nauczycielom płatne szkolenie z zakresu TIK;
- udostępnienie nauczycielom poradnika wydanego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej – „Kształcenie na odległość”.

E-dziennik był podstawową formą komunikacji w całym okresie zdalnej realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Zarówno uczniowie, jak i ich rodzice/opiekunowie, mieli możliwość korzystania z tego narzędzia. Ponadto zamieszczanie w e-dzienniku zadań domowych z linkami do zasobów pozwalało na bieżące kontrolowanie obciążenia uczniów przez dyrekcję Szkoły.

(akta kontroli tom I str. 18-59, 131-143)

4. W okresie zawieszenia zajęć w Szkole, nauczyciele realizowali zadania m.in. w następujący sposób:

⁸ Uczniowie klas I-III nie mieli dostępu do kont uczniowskich. Dostęp taki posiadali ich rodzice/opiekunowie.

- w dniach 12 i 13 marca 2020 r., zgodnie z rozporządzeniem w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania, nauczyciele zobowiązani byli do prowadzenia w miarę potrzeby zajęć opiekuńczych;
- od dnia 16 marca 2020 r. do dnia 24 marca 2020 r. nauczyciele pozostawali w domach w gotowości do pracy. W tym okresie nauczyciele realizowali powtórzenia i utrwalenia wiadomości wynikających z wcześniej zrealizowanych tematów lekcyjnych⁹.

W okresie zawieszenia zajęć, lekcje przedmiotowe według planu nie były prowadzone, co było zgodne z § 3 rozporządzenia w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania. W tym okresie nie były realizowane godziny ponadwymiarowe, w związku, z czym nie wypłacano dodatkowego wynagrodzenia w tym zakresie.

(akta kontroli tom I str. 18-59, 131-156)

5. Od dnia 25 marca 2020 r. nauczyciele realizowali swoje zadania zgodnie z przydzielonymi obowiązkami na rok szkolny 2019/2020, z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość¹⁰, stosownie do § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19¹¹ (dalej: rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań). W tym celu m.in.:

- podjęto działania mające na celu sprawdzenie możliwości kontaktu z uczniami za pośrednictwem Internetu (rozeznano możliwości techniczne i posiadanego sprzętu). Zebrane informacje zostały wykorzystane do zorganizowania w dniach 1-3 kwietnia 2020 r. akcji wypożyczenia sprzętu komputerowego uczniom;
- zorganizowano szkolenie dla nauczycieli pn. „Szkoła w chmurze” - organizator Ośrodek Rozwoju Kompetencji Edukacyjnych – w zakresie podstaw pracy z użyciem chmury operacyjnej w czasie lekcji. Jak wyjaśniła Dyrektor, zatrudnieni w Szkole nauczyciele w większości posiadali wiedzę i umiejętności z zakresu TIK. W okresie przejścia na zdalną edukację nauczyciele byli zachęceni do aktywnego poszukiwania odpowiedniego kanału komunikacji z uczniami. Uczestniczyli indywidualnie w szkoleniach on-line oraz w warsztatach samokształceniowych w zespołach przedmiotowych. Dzielili się wiedzą i umiejętnościami oraz wzajemnie wspierali w prowadzeniu lekcji zdalnych;
- proces nauczania w Szkole odbywał się w dwóch grupach wiekowych, klasy: I-III i IV-VIII. Obowiązywał zatwierdzony plan lekcji. Każdy nauczyciel wpisywał temat oraz wskazówki do jego realizacji w module „zadania domowe” według własnych zasad. W ten sposób dyrekcja Szkoły miała wgląd w tygodniowe obciążenie uczniów zadaniami domowymi. W klasach I-III zdalna nauka prowadzona była w oparciu o materiały edukacyjne przekazywane codziennie dzieciom (rodzicom/opiekunom) poprzez e-dziennik. Uczniowie wykonywali proponowane przez nauczyciela zadania w podręczniku, „Kartach ćwiczeń” oraz w przesyłanych kartach pracy. Jako materiały uzupełniające mogły być również wykorzystywane teksty, ćwiczenia zawarte na stronie „Epodreczniki.pl” oraz inne materiały edukacyjne dostępne na stronach np.: www.pisupisu.pl, www.matzoo.pl, epodreczniki.pl, www.dyktanda.net, learningapps.org,

⁹ Co zostało opisane w punkcie 2 wystąpienia pokontrolnego.

¹⁰ Za wyjątkiem zajęć terapii pedagogicznej dla uczniów posiadających opinie z PPP, co zostało szczegółowo opisane w punkcie 8 wystąpienia pokontrolnego.

¹¹ Dz.U. poz. 493, ze zm.

scholaris.pl itp. Z rodzicami/opiekunami utrzymywany był codzienny kontakt poprzez e-dziennik. Planowany czas realizacji przez ucznia zadanych zadań wynosił dwie godziny dziennie w dniu nauki szkolnej. Ustalono ponadto zasady realizacji podstawy programowej z języka angielskiego i religii. Proponowano dzieciom pracę na kilku poziomach – pozostawiając rodzicom/opiekunom i dziecku wybór poziomu. Nauczyciele klas IV-VIII umieszczali w e-dzienniku – w zakładce „Zadania domowe” – krótkie scenariusze lekcji, polecenia, linki do zasobów internetowych oraz samodzielnie stworzonych prezentacji, wideo lekcje, itp. Wykorzystywali posiadane przez uczniów podręczniki, zeszyty ćwiczeń. Korzystano z materiałów edukacyjnych wskazanych na stronach Ministerstwa Edukacji Narodowej¹². W klasach przygotowujących się do egzaminu ósmoklasisty nauczyciele polecali zadania egzaminacyjne i materiały powtórkowe, a także arkusze próbne z podręczników i repetytoriów, które uczniowie posiadali w domach. Polecali również materiały samodzielnie przygotowane. Szkoła umożliwiła uczniom odbiór podręczników, zeszytów ćwiczeń pozostawionych w szkolnych szafkach. Uruchomiono także „okienko” do obioru prac uczniów¹³;

- sprawdzano obciążenie uczniów zadaniami lekcyjnymi i na bieżąco reagowano na sytuacje ewentualnego przeciążenia pracą uczniów. Ponadto Dyrektor skierowała do nauczycieli wychowania fizycznego informacje o nieprzesyłaniu uczniom: zestawów ćwiczeń z zaleceniem ich wykonania;
- Szkoła monitorowała realizację obowiązku szkolnego przez uczniów.

Przeprowadzone badanie realizacji obowiązku szkolnego przez uczniów na próbie 16 klas¹⁴ wykazało, że w klasach tych nawiązano kontakt z wszystkimi uczniami, jak również dopasowano metodę kształcenia zdalnego do warunków każdego ucznia¹⁵.

(akta kontroli tom I str. 18-59, 131-156, 230-215, tom III str. 120-210, 471-472)

6. W dniu 10 maja 2020 r. Szkoła przystąpiła do projektu „VULCAN + Microsoft Office 365”. Wdrożono bezpłatną wersję pakietu Microsoft Office 365 A1 oferującą obsługę poczty e-mail, konferencji wideo, centrum pracy zespołowej na zajęciach w aplikacji Microsoft Teams (dalej: MS Teams), narzędzia do zapewniania zgodności i ochronę informacji. Założone zostały konta dla wszystkich uczniów i nauczycieli. Nauczyciele, rodzice/opiekunowie i uczniowie otrzymali instrukcje logowania się do tej usługi. Ponadto Szkoła polecała strony on-line z webinariami, w celu instruktażu, jak poruszać się w tym programie, jak prowadzić lekcje, jak udostępniać materiały itp.

Po wprowadzeniu tej platformy dyrekcja Szkoły polecała nauczycielom prowadzenie lekcji on-line poprzez MS Teams. Niektórzy nauczyciele skorzystali z tej formy zdalnej edukacji, nie była ona jednak obowiązkowa, więc nadal dopuszczalna była forma pracy poprzez dotychczasowe kanały komunikacji: e-dziennik, e-maile, komunikatory.

Biblioteka realizowała swoje zadania początkowo zdalnie, a później również stacjonarnie. Do dyspozycji rodziców/opiekunów w formie zdalnej od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-12.30 był pedagog szkolny.

¹² Na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej <https://epodreczniki.pl/>, stronach Centralnej Komisji Egzaminacyjnej <https://cke.gov.pl/> i Okręgowych Komisji Egzaminacyjnych oraz lekcji telewizyjnych – Szkoła z TVP; <https://vod.tvp.pl/>.

¹³ Wyznaczone miejsce w Szkole, w którym uczniowie lub rodzice/opiekunowie mogli pozostawiać wykonane prace domowe i debrać zadania domowe.

¹⁴ Próba obejmowała po dwie klasy na danym poziomie nauczania.

¹⁵ Np. jeden z uczniów ze względu na duże zaniedbania środowiskowe został objęty pomocą w Szkole, gdzie systematycznie pod opieką nauczyciela świetlicy uczestniczył w lekcjach prowadzonych zdalnie oraz odbywał indywidualne zajęcia z nauczycielem w celu wyrównania braków. Inny uczeń z wadą wymowy podczas zdalnego nauczania zachęcany był do wykonywania ćwiczeń zadanych przez logopedę, głośnego czytania treści zadań oraz krótkich tekstów.

Pracownicy administracji i obsługi wykorzystywali zaległe urlopy, pracowali rotacyjnie, w niektórych przypadkach również zdalnie (księgowość) – zgodnie z sugestią organu prowadzącego.

Od dnia 18 maja 2020 r. dopuszczono możliwość stacjonarnej realizacji zajęć dla dzieci objętych kształceniem specjalnym, jeżeli rodzice/opiekunowie wyrazili na to zgodę. Na tę okoliczność wprowadzono stosowną procedurę dla nauczycieli, rodziców/opiekunów i dzieci objętych kształceniem specjalnym¹⁶, wyznaczono godziny zajęć dla tych uczniów.

Od dnia 25 maja 2020 r. decyzją Ministerstwa Edukacji Narodowej przywrócono zajęcia opiekuńcze dla klas I-III. Zgodnie z rekomendacją Prezydenta Miasta Jelenia Góra rozpoczęcie zajęć opiekuńczych w klasach I-III oraz konsultacji dla uczniów klas VIII wstrzymano do czasu przeprowadzenia badań przesiewowych wśród pracowników jeleniogórskich placówek oświatowych, wykluczających zakażenie wirusem SARS-CoV-2¹⁷. Opiekę świetlicową przywrócono w Szkole w dniu 1 czerwca 2020 r. Wprowadzono procedurę pn. „Zajęcia opiekuńcze w klas I-III z zachowaniem reżimu sanitarnego. Procedury ochrony uczniów przed COVID-19 w Szkole Podstawowej nr 11”. Opieką świetlicową objętych było codziennie od jednego do czwórki dzieci. Zajęcia dydaktyczne pozostały w formule nauczania zdalnego.

(akta kontroli tom I str. 130-315, tom III str. 1-119, 485-502)

W roku szkolnym 2020/2021 w ramach nauki zdalnej podstawą komunikacji był również e-dziennik. Szkoła prowadziła edukację (lekcje on-line) z zastosowaniem platformy MS Teams. Lekcje on-line trwały 30 minut, pozostałe 15 minut przeznaczono na pracę samodzielną ucznia lub indywidualną konsultację z nauczycielem. Nauczyciel mógł prowadzić lekcje on-line z domu lub ze Szkoły. Informacje na temat sposobu i trybu realizacji zadań Szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania przekazywane były uczniom, rodzicom/opiekunom i nauczycielom poprzez e-dziennik. Nauczyciele sprawdzali obecność uczniów. W komunikatach do uczniów, rodziców/opiekunów sygnalizowano, że nie wolno przebywać przed komputerem przez cały czas, a po zakończeniu lekcji należy wyłączyć mikrofon i kamerę, wstać od komputera, rozluźnić mięśnie, zjeść drugie śniadanie itp.

W module „Zadania domowe” w e-dzienniku nauczyciele zamieszczali krótką informację: temat lekcji, zagadnienia do realizacji, wskazywali numery stron w podręczniku oraz zadania do wykonania w zeszytach, ćwiczeniach.

Uczniowie zostali poinformowani, że tak jak w roku szkolnym 2019/2020 istnieje możliwość wypożyczenia sprzętu komputerowego – na podstawie umowy użyczenia.

Odrębnie ustalony został sposób realizacji nauczania zdalnego dla klas I-III w okresie od dnia 9 listopada 2020 r. do dnia 22 grudnia 2020 r. (tj. 12 godzin lekcyjnych z wykorzystaniem MS Teams, oraz sześć godzin z wykorzystaniem przesyłanych dzieciom stosownych linków - trzy godziny wychowania fizycznego oraz po jednej godzinie plastyki i muzyki). W przypadku lekcji prowadzonych on-line, dzieci były obserwowane, a nauczyciele analizowali sugestie rodziców/opiekunów w zakresie ewentualnych potrzeb wprowadzenia zmian. Nauczyciele realizowali 30 minutowe jednostki lekcyjne, następnie 15 minut przerwy – czas na odpoczynek. Odsyłanie prac domowych w wyznaczonym terminie było obowiązkowe. W okresie

¹⁶ Obejmującą sposób przekazania dziecka na zajęcia, realizacji zajęć i odbioru dziecka.

¹⁷ Ostatecznie pismem z dnia 28 maja 2020 r. Prezydent Miasta Jeleniej Góry zarekomendował uruchomienie szkół i placówek oświatowych.

od dnia 22 marca 2021 r. do dnia 30 kwietnia 2021 r. liczba godzin lekcyjnych z wykorzystaniem MS Teams, została zwiększona do 15.

Uczniowie mieli możliwość wypożyczenia książek w bibliotece. W roku szkolnym 2020/2021 w ramach realizowanego nauczania zdalnego od poniedziałku do piątku pedagodzy pełnili dyżur w Szkole. Zajęcia świetlicowe dla uczniów klas I-III w okresie od dnia 9 listopada 2020 r. do dnia 22 grudnia 2020 r., a następnie od dnia 22 marca 2021 r. do dnia 30 kwietnia 2021 r. były realizowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19¹⁸ (dalej: rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty), tj. dla dzieci z klas I-III Szkoły, których rodzice/opiekunowie pracowali w podmiotach leczniczych lub wykonywali zadania publiczne w związku ze zwalczaniem COVID-19.

(akta kontroli tom I str. 144-229, 351-442, tom III str. 211-308)

7. W Szkole nie modyfikowano szkolnego zestawu programów nauczania. Jak wyjaśniła Dyrektor, nauczyciele w zespołach przedmiotowych przedyskutowali i ustalili dostosowanie realizacji treści programowych oraz sposobów oceniania do nauki zdalnej. W roku szkolnym 2019/2020 podstawa programowa została zrealizowana, jak również wymagana liczba godzin została przeprowadzona.

(akta kontroli tom I str. 18-59, 131-156, 232-315)

8. Według stanu na dzień 30 września 2019 r. i 2020 r. w Szkole kształceniem specjalnym w związku z wydanym przez PPP orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego objętych było odpowiednio: 10 uczniów (czterech uczniów klas I-III i sześciu uczniów klas IV-VIII) oraz 13 uczniów (pięciu uczniów klas I-III i sześciu uczniów klas IV-VIII).

Nauczaniem indywidualnym według stanu na dzień 30 września 2019 r. nie był objęty żaden uczeń, natomiast na dzień 30 września 2020 r. taką formą kształcenia objętych było dwóch uczniów. W okresie od dnia 25 marca do dnia 28 czerwca 2020 r. indywidualnym nauczaniem objętych było dwóch uczniów klas IV-VIII, a w okresie od dnia 24 października 2020 r. do dnia 3 stycznia 2021 r. pięciu uczniów klas IV-VIII, w okresie od 18 stycznia 2020 r. do 28 maja 2021 r. sześciu uczniów klas IV-VIII. Nauka dla tych uczniów była prowadzona w formule hybrydowej.

Ogółem w latach szkolnych 2019/2020 i 2020/2021 (według stanu na dzień 30 września) zorganizowano następujące zajęcia dla potrzeb wsparcia uczniów z trudnościami w nauce, tj. posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z PPP lub stosowaną opinię z PPP, jak również dla obcokrajowców w zakresie doskonalenia języka polskiego:

Rok szkolny 2019/2020:

- klasy I-III: język polski dla obcokrajowców (zajęcia dla czterech uczniów po dwie godziny tygodniowo), terapia pedagogiczna klasy II (sześciu uczniów po jednej godzinie tygodniowo)¹⁹, terapia pedagogiczna klasy III (pięciu uczniów po jednej godzinie tygodniowo)²⁰, terapia pedagogiczna IPET- zajęcia indywidualne (dwóch uczniów po jednej godzinie tygodniowo), terapia pedagogiczna IPET – zajęcia indywidualne (dwóch uczniów po dwie godziny tygodniowo), zajęcia logopedyczne IPET- zajęcia indywidualne (dwóch uczniów po jednej godzinie tygodniowo);

¹⁸ Dz. U. poz. 1389, ze zm.

¹⁹ Na podstawie opinii z PPP.

²⁰ Na podstawie opinii z PPP.

- klasy IV-VII: terapia pedagogiczna (56 uczniów po jednej godzinie tygodniowo), terapia pedagogiczna finansowana ze środków Unii Europejskiej²¹ (12 uczniów po dwie godziny tygodniowo), zajęcia z języka polskiego dla obcokrajowców (sześciu uczniów po dwie godziny tygodniowo), zajęcia rewalidacyjne (sześciu uczniów po dwie godziny tygodniowo).

Rok szkolny 2020/2021:

- klasy I-III: język polski dla obcokrajowców (zajęcia dla czterech uczniów po dwie godziny tygodniowo), terapia pedagogiczna IPET - zajęcia indywidualne (trzech uczniów po jednej godzinie tygodniowo), terapia pedagogiczna IPET – zajęcia indywidualne (dwóch uczniów po dwie godziny tygodniowo), zajęcia logopedyczne IPET- zajęcia indywidualne (trzech uczniów po jednej godzinie tygodniowo);
- klasy IV-VII: terapia pedagogiczna finansowana ze środków Unii Europejskiej (10 uczniów po dwie godziny tygodniowo), zajęcia z języka polskiego dla obcokrajowców (sześciu uczniów po dwie godziny tygodniowo), zajęcia rewalidacyjne (pięciu uczniów po dwie godziny tygodniowo).

W okresie od dnia 25 marca 2020 r. do dnia 28 czerwca 2020 r. zajęcia wspierające uczniów z trudnościami, którzy posiadali wydaną opinię przez PPP nie były realizowane, tj. nie prowadzono terapii pedagogicznej dla uczniów klas II-VIII.

W formie zdalnej lub stacjonarnej prowadzono następujące zajęcia indywidualne dla uczniów z wydanymi orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego oraz zajęcia z języka polskiego dla obcokrajowców:

- klasy I-III: terapia pedagogiczna IPET – zajęcia indywidualne dla jednego ucznia po dwie godziny tygodniowo (w formie stacjonarnej), terapia pedagogiczna IPET – zajęcia indywidualne dla jednego ucznia po dwie godziny tygodniowo (w formie zdalnej), terapia pedagogiczna IPET – zajęcia indywidualne dla czterech uczniów po jednej godzinie tygodniowo (w formie zdalnej), zajęcia logopedyczne IPET – zajęcia indywidualne dla czterech uczniów po jednej godzinie tygodniowo (w formie zdalnej), język polski dla obcokrajowców w formie zdalnej (czterech uczniów po dwie godziny tygodniowo);
- klasy IV-VIII: zajęcia z języka polskiego dla obcokrajowców (sześciu uczniów po dwie godziny tygodniowo w formie zdalnej), zajęcia rewalidacyjne (sześciu uczniów po dwie godziny tygodniowo w formie zdalnej).

W okresie od dnia 24 października 2020 r. do dnia 29 maja 2021 r. (okres ograniczenia stacjonarnej pracy Szkoły w roku szkolnym 2020/2021), dla klas IV-VIII odbywały się zajęcia terapii pedagogicznej²² zaplanowane w arkuszu organizacyjnym Szkoły w roku szkolnym 2020/2021 (ze środków Unii Europejskiej²³), zdalnie, stacjonarnie lub hybrydowo. Dla uczniów klas I-III nie zaplanowano i nie prowadzono zajęć terapii pedagogicznej dla dzieci z opiniami z PPP, ponieważ organ prowadzący nie wyraził zgody i nie przyznał środków finansowych na ten cel. Prowadzono natomiast w formie zdalnej lub stacjonarnej zajęcia indywidualne dla uczniów z wydanymi przez PPP orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, tj.:

- klasy I-III: terapia pedagogiczna IPET – zajęcia indywidualne dla dwóch uczniów po dwie godziny tygodniowo (w formie stacjonarnej), terapia pedagogiczna IPET – zajęcia indywidualne dla czterech uczniów po jednej godzinie tygodniowo (w formie zdalnej), zajęcia logopedyczne IPET – zajęcia indywidualne dla czterech uczniów po

²¹ W ramach projektu: „Jeleniogórskie szkoły=pewność i gwarancja wysokiej jakości kształcenia”.

²² Dla uczniów posiadających orzeczenia i opinie z PPP.

²³ Dla uczniów posiadających opinie z PPP.

jednej godzinie tygodniowo (w formie zdalnej), język polski dla obcokrajowców w formie zdalnej (czterech uczniów po dwie godziny tygodniowo);

- klasy IV-VIII (wszystkie zajęcia w formie hybrydowej): terapia pedagogiczna finansowana ze środków Unii Europejskiej (10 uczniów po dwie godziny tygodniowo), zajęcia z języka polskiego dla obcokrajowców (sześciu uczniów po dwie godziny tygodniowo), zajęcia rewalidacyjne (pięciu uczniów po dwie godziny tygodniowo).

(akta kontroli tom I str. 222-226, 316-350, tom III str. 332-348)

Wyjaśniając przyczyny braku zajęć terapii pedagogicznej dla uczniów z wydanymi opiniami z PPP w okresie od dnia 25 marca 2020 r. do dnia 28 czerwca 2020 r. Dyrektor wskazała, że Szkoła organizowała zdalną edukację w zakresie obowiązkowych zajęć edukacyjnych wynikających z ramowych planów nauczania, ujętych w tygodniowym planie każdej klasy. Pierwsze dni były trudnymi doświadczeniami dla obu stron procesu edukacyjnego – nauczycieli i uczniów, jak również rodziców/opiekunów. Testowane były różne kanały komunikacji i Szkoła poszukiwała dobrego rozwiązania dla zdalnej nauki. Nikt nie przypuszczał, że taki model nauki potrwa aż do końca roku szkolnego (nowelizacje rozporządzenia w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania przedłużyły zdalną edukację o kolejne dwa - trzy tygodnie). Dyrekcja Szkoły i nauczyciele zakładali, że ten stan jest „na chwilę” i powrót do Szkoły nastąpi szybko. Dlatego nie organizowano zajęć dodatkowych – terapii pedagogicznej – zdalnie od początku – tj. od dnia 25 marca 2020 r. Kiedy stan zawieszenia stacjonarnej nauki wciąż się przedłużał, rodzice/opiekunowie i uczniowie byli pytani czy chcieliby uczestniczyć zdalnie w zajęciach terapii. Terapia pedagogiczna to zajęcia dodatkowe dla grupy uczniów, często z różnych oddziałów. Nauczyciele prowadzący zajęcia pytali telefonicznie rodziców, czy chcą aby dzieci uczestniczyły w dodatkowych zajęciach. Rodzice nie chcieli takiej formy pomocy, która wymagała od nich poświęcenia czasu i uwagi. Nauczyciele nie byli również przekonani, że zdalna forma pomocy będzie efektywna, nie widzieli możliwości skutecznego prowadzenia zajęć, bez ryzyka pogorszenia jakości. Dlatego zajęcia terapii zostały zawieszane. Wówczas byliśmy na etapie wdrażania MS Teams – wszyscy uczyliśmy się poruszać w tej aplikacji. W roku szkolnym 2020/2021 zajęcia terapii były prowadzone poprzez aplikację MS Teams, dla uczniów z klas IV-VIII z opiniami z PPP. Nie były to zajęcia obowiązkowe.

(akta kontroli tom I str. 443-448, tom III str. 351-355, 473-484)

W związku z brakiem ujęcia w arkuszu organizacyjnym Szkoły na rok szkolny 2020/2021 godzin terapii pedagogicznej dla uczniów klas I-III posiadających opinię PPP, Dyrektor wyjaśniła, że w pierwotnym projekcie organizacyjnym, zgodnie z wytycznymi organu prowadzącego, wszystkie zajęcia związane z kształceniem specjalnym nie były ujmowane i dopiero w aneksie nr 1 można było przydzielać nauczycieli. W projekcie, zgodnie z wytycznymi organu prowadzącego, nie planowano godzin terapii pedagogicznej, można było o nie wnioskować na podstawie aneksu nr 1. W dniu 1 września 2020 r. Szkoła wystąpiła do Departamentu Edukacji Urzędu Miasta Jelenia Góra o przyznanie 21 godzin na realizację zdiagnozowanych potrzeb w zakresie pomocy psychologicznej. Pismem z dnia 2 września 2020 r. organ prowadzący nie wyraził zgody na realizację tych zajęć, z uwagi na nie objęcie ich finansowaniem ze środków subwencji ogólnej i brak środków finansowych w budżecie Miasta Jelenia Góra.

Ostatecznie w arkuszu organizacyjnym Szkoły ujęte zostały zajęcia pedagogiczne dla uczniów klas IV-VIII z opiniami PPP, finansowane ze środków projektu „Jeleniogórskie szkoły=pewność i gwarancja wysokiej jakości kształcenia”.

W odniesieniu do powyższego Dyrektor wyjaśniła, że do projektu zgłaszali się chętni nauczyciele z propozycją różnorodnych zajęć dla uczniów – rozwijających uzdolnienia oraz zajęć wyrównujących szanse edukacyjne – np. zajęcia terapii pedagogicznej. Propozycje takich zajęć złożyły dwie nauczycielki klas IV – VIII, (zajęcia dla dwóch grup prowadzone przez każdego nauczyciela – razem cztery grupy). Dzięki temu mogliśmy zaoferować pomoc psychologiczno-pedagogiczną chociaż w bardzo ograniczonym wymiarze.

(akta kontroli tom I str. 443-448, tom III str. 349-355, 473-484)

W roku szkolnym 2019/2020, w okresie od dnia 25 marca 2020 r. do dnia 28 czerwca 2020 r. wystąpił jeden nowy przypadek konieczności objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną ucznia klas I-III. W połowie marca 2020 r. do Szkoły dostarczone zostało orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze wskazaniem zatrudnienia nauczyciela wspomagającego (orzeczenie z dnia 4 lutego 2020 r., wydane na podstawie art. 127 ust. 10 Prawa oświatowego). Szkoła wystąpiła do organu prowadzącego o środki na uruchomienie dodatkowych zajęć. W odpowiedzi z Urzędu Miasta Jelenia Góra wskazano, że w związku z trudną sytuacją finansową Miasta i stanem epidemii należy nie uruchamiać dodatkowych zajęć. Ostatecznie uczeń został objęty odpowiednią formą kształcenia dopiero od dnia 1 września 2020 r. Dyrektor wyjaśniła, że przyczyną braku realizacji dodatkowych godzin zajęć dla ucznia był brak zgody organu prowadzącego na tę formę zajęć. Rodzic ucznia został poinformowany o braku możliwości realizacji zaleceń wynikających z opinii w roku szkolnym 2019/2020.

W roku szkolnym 2020/2021 w klasach I-III wystąpiło sześć nowych przypadków uczniów wymagających objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną²⁴, a w klasach IV-VIII siedem takich przypadków, z czego w okresie zawieszenia lub częściowego zawieszenia pracy szkół: w styczniu 2021 r. jeden przypadek (w klasach I-III) - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze wskazaniem zatrudnienia nauczyciela wspomagającego – nauczyciel został zatrudniony i uczniowi przyznano dwie godziny. Kolejne orzeczenie wpłynęło do Szkoły w maju 2021 r. – decyzję organu prowadzącego o przyznaniu dwóch godzin dla ucznia, Szkoła otrzymała w dniu 21 maja 2021 r. Tego dnia podjęto działania mające na celu opracowanie IPET.

W okresie od 25 marca 2020 r. do końca czerwca 2020 r. dodatkowe zajęcia rozwijające dla uczniów uzdolnionych nie były prowadzone. W roku szkolnym 2020/2021 zajęcia rozwijające prowadzone były zgodnie z przyjętym planem, nauczyciele wspierali uczniów indywidualnie w procesie przygotowania do konkursów wiedzy.

W dniu 15 kwietnia 2020 r. do Szkoły wpłynęło pismo z Departamentu Edukacji Urzędu Miasta Jelenia Góra, dotyczące oszczędności w zakresie zmniejszenia godzin nadliczbowych nauczycieli wynikających z aktualnego arkusza organizacji pracy tej placówki. Podjęcie takich działań uzasadniano faktem, że subwencja oświatowa pokrywała jedynie wysokość wynagrodzeń za etaty nauczycielskie, natomiast gratyfikację za godziny nadliczbowe organ prowadzący był zobligowany pokryć z własnych dochodów, które spadły. Ponadto wskazano, że Ministerstwo Edukacji Narodowej zmniejszyło subwencję oświatową dla Miasta Jeleniej Góry za 2020 r. o kwotę 518 tys. zł. Organ prowadzący rekomendował przeprowadzenie analizy dotychczas wykonanych zadań i ograniczenie ich do niezbędnych, a jednocześnie możliwych do zrealizowania (w odniesieniu do zajęć w czasie, których nie były realizowane podstawy programowe).

²⁴ Dwa orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego IPET oraz cztery opinie o potrzebie objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną przez nauczycieli.

W odpowiedzi na ww. pismo, w dniu 17 kwietnia 2020 r. poinformowano, że uwzględniając obowiązek realizowania szkolnych planów nauczania zgodnych z określonym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej ramowym planem nauczania dla szkół podstawowych, godziny ponadwymiarowe będą naliczane. Wskazano również na konieczności dalszej realizacji godzin rewalidacyjnych dla uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, nauczania indywidualnego. Poinformowano, że zajęcia specjalistyczne odbywać się będą tylko dla uczniów posiadających orzeczenia, natomiast pozostałe zajęcia specjalistyczne oraz zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, na prowadzenie, których Szkoła uzyskała zgodę organu prowadzącego, nie będą się odbywały. Ponadto od dnia 20 kwietnia 2020 r. zrezygnowano z zajęć pozalekcyjnych rozwijających uzdolnienia (z tzw. godzin dyrektorskich). Nauczyciele świetlicy, pedagodzy szkolni, nauczyciele biblioteki oraz nauczyciele wspierający proces kształcenia ucznia niepełnosprawnego wykonywali obowiązki w ramach podstawowego tygodniowego pensum, bez naliczania godzin ponadwymiarowych.

(akta kontroli tom I str. 222-226, 316-350, tom III str. 332-348, 473-503)

9. Zasady wewnątrzszkolnego oceniania i klasyfikowania uczniów regulował Statut Szkoły²⁵ w rozdziale VII. Każdy przedmiot miał zdefiniowane zasady oceniania.

W okresie czasowego ograniczenia pracy Szkoły (nauka zdalna), nauczyciele wszystkich przedmiotów klas IV-VIII dostosowali sposoby weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów. W roku szkolnym 2019/2020 w okresie ograniczenia funkcjonowania Szkoły monitorowanie postępów odbywało się wielotorowo, poprzez m.in.: e-dziennik, platformę e-podręczniki, korespondencję e-mailową, telefonicznie oraz poprzez komunikatory internetowe. Nauczyciele wysyłali uczniom lekcje, linki do materiałów, zadania, karty pracy, formularze. Uczniowie przysyłali rozwiązania zadań, wypełnione karty pracy, notatki. Nauczyciele sprawdzali otrzymane prace, wstawiali oceny i informowali uczniów o postępach.

Uczniowie otrzymywali informację o kryteriach oceniania od Dyrektora i nauczycieli, dostosowanych do tej formy nauczania poprzez komunikaty w e-dzienniku²⁶.

W klasach I-III w zakresie kryteriów oceniania obowiązywał dokument: „Warunki i sposoby oceniania wewnątrzszkolnego uczniów klas I–III”. Z zasadami wskazanymi w tym dokumencie, zostali zapoznani wszyscy rodzice/opiekunowie we wrześniu 2020 r. W okresie nauki zdalnej, tj.: od marca do czerwca 2020 r., nie dokonywano zmian w ogólnych zasadach. Ponieważ nauka w ww. okresie w klasach I-III odbywała się głównie przez e-dziennik przy ocenianiu oprócz

²⁵ Statut Publicznej Szkoły Podstawowej nr 11 im. Fryderyka Chopina w Jeleniej Górze z dnia 9 grudnia 2019 r.

²⁶ Wiadomość z dnia 2 kwietnia 2020 r.: „Drodzy Rodzice i Uczniowie!

W e-dzienniku w zakładce „Oceny” pojawiła się już ocena z rozdziału 11 (tematy od 11.3. do 11.6.).

Bardzo długo zastanawiałam się jak w tym trudnym dla wszystkich (przejściowym, mam nadzieję) okresie oceniać.

CEL OCENY

Poprzez ocenę, którą wystawiłam chcę przede wszystkim zachęcić uczniów do nauki oraz docenić ich bieżącą pracę, która nie jest łatwa, bo w dużej mierze samodzielna – wymaga samodyscypliny, dobrej organizacji i motywacji. Zwłaszcza, że praca ta odbywa się niejednokrotnie w warunkach do tego nieprzystosowanych (hałasujące rodzeństwo, zacinający się Internet i inne...). Rozumiem przeszkody i jednocześnie zapewniam, że dostrzegam każdy przejaw aktywności ucznia podczas zdalnego nauczania :-). Dziękuję też uczniom, którzy zadawali pytania, prosili o dodatkowe wyjaśnienia dot. zadań lub materiały oraz tym, którzy pisali ze mną o problemach technicznych (np. z logowaniem na konto, otwieraniem linków, przysyłaniem odpowiedzi do zadań). Jest to przejaw dojrzałości i wzięcia odpowiedzialności za własną naukę.

Moim drugim priorytetem jest niekrzywdzenie uczniów, którzy mają uzasadniony problem utrudniający lub uniemożliwiający bieżącą pracę. Niektórzy Rodzice już zgłaszali mi pewne przeszkody, które uniemożliwiają dziecku pracę. Jednak czasem o takim problemie wiem, więc proszę o bezpośredni kontakt Rodziców, jeśli coś stoi na przeszkodzie w bieżącej pracy ucznia (np. choroba).

POPRAWA

Nieusprawiedliwiony brak pracy nie jest akceptowany. Nie planuję wstawiać słabszych ocen niż ocena dobra (ewentualnie „plus” czy komentarz „zaliczone”), jednak w e-dzienniku może pojawić się komentarz o niskim wyniku, zaległościach lub braku pracy. Oczywiście uczeń ma prawo uzupełnić braki i poprawić komentarz „niski wynik”, „zaległości” lub „brak pracy”. Pozostałe oceny nie wymagają poprawy”.

obowiązującego dokumentu, nauczyciele ustalali z rodzicami/opiekunami indywidualnie inne formy oceniania dzieci.

W roku szkolnym 2020/2021 Szkoła przyjęła "Regulamin organizacji zajęć szkolnych w formie kształcenia na odległość". W § 2 tego Regulaminu wskazano, że: [1] w okresie kształcenia na odległość postępy ucznia podlegają ocenie, zgodnie z zasadami oceniania bieżącego opisanymi w rozdziale VII Statutu Szkoły oraz przedmiotowych zasadach oceniania; [2] nauczyciele dostosowują formy monitorowania postępów uczniów oraz sposób weryfikacji i umiejętności do realizowanych form kształcenia na odległość.

(akta kontroli tom III str. 235-278, 290-307, 329)

Jak wskazano powyżej, oficjalną formą komunikacji z uczniami i rodzicami/opiekunami był e-dziennik. Podstawowe formy monitorowania pracy ucznia przewidywały potwierdzanie wykonania zadanej pracy poprzez odesłanie nauczycielowi odpowiedzi do zadań, zdjęcia tych odpowiedzi lub innego pliku zawierającego rozwiązane zadania lub wykonane inne formy pracy (np. prace plastyczne)²⁷. Nauczyciele oceniali uczniów przede wszystkim za ich zaangażowanie, aktywność, sumienność, samodzielność oraz terminowość wykonywania zadań, ale także za poprawność ich wykonania. Oceny uwzględniające wywiązywanie się uczniów z powierzonych zadań oraz uwagi dotyczące funkcjonowania uczniów w okresie zdalnego nauczania były odnotowywane w e-dzienniku.

W Szkole w roku szkolnym 2019/2020 nie wystąpiła potrzeba ustalenia nowych warunków i sposobów przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych w sytuacji zdalnego nauczania, w związku z brakiem takich przypadków.

(akta kontroli tom III str. 235-278)

10. Szkoła zrealizowała obowiązek wynikający z § 1 pkt 7 rozporządzenia w sprawie szczególnych rozwiązań, w zakresie dokumentowania realizacji zadań Szkoły²⁸. Przyjęto, że nauczyciele dokumentują realizację zadań poprzez uzupełnianie e-dziennika, tj. wpisywanie tematów lekcji, wpisanie krótkiego scenariusza lekcji z materiałami dla uczniów w module zadania domowe. W module uwagi wskazywano problemy w realizacji zdalnej edukacji, kontakty z rodzicami/opiekunami, prowadzenie korespondencji z uczniami, rodzicami, dyrekcją Szkoły. Nauczyciele świetlicy, pedagodzy szkolni, nauczyciel bibliotekarz, odnotowywali realizację zadań w swoich dziennikach. Ponadto nauczyciele klas I-III, pedagodzy szkolni, nauczyciele świetlicy, nauczyciel bibliotekarz, składali sprawozdania z realizacji pracy zdalnej.

(akta kontroli tom I str. 230-315, tom III str. 211-289)

11. W roku szkolnym 2019/2020, od maja 2020 r., po dopuszczeniu do realizacji w formie stacjonarnej niektórych zajęć, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty, Szkoła funkcjonowała w następującym zakresie:

- uczniowie klas I-III oraz klas IV-VIII uczyli się zdalnie od dnia 25 marca do dnia 28 czerwca 2020 r. (do końca roku szkolnego), obowiązujące przepisy ww. rozporządzenia, nie pozwalały na powrót uczniów do szkół celem realizacji zajęć dydaktycznych. Dopuszczono realizację zajęć opiekuńczych dla uczniów klas I-III i zajęcia takie były w Szkole realizowane w dniach 1-28 czerwca 2020 r., opieką objętych było codziennie od jednego do czwórki dzieci;

²⁷ Zbadano na przykładzie pięciu wybranych przedmiotów: język polski, matematyka, historia, informatyka, plastyka.

²⁸ Od dnia 1 września 2020 r. obowiązek ten został zniesiony.

- od dnia 18 maja 2020 r. do dnia 28 czerwca 2020 r. dopuszczono możliwość realizacji zajęć rewalidacyjnych, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka. Szkoła poinformowała rodziców/opiekunów uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego o możliwości realizacji zajęć rewalidacyjnych stacjonarnie w Szkole. Dwóch uczniów skorzystało z tej propozycji i przychodziło do Szkoły na zajęcia. Zastosowano obowiązujący reżim sanitarny: dezynfekcja, dystans, maseczka, wietrzenie sali, dezynfekcja używanych pomocy;
- od dnia 25 maja 2020 r. do dnia 28 czerwca 2020 r. uczniom klasy VIII Szkoły zapewniono konsultacje z nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne, w szczególności z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty. Uczniowie i rodzice/opiekunowie zostali powiadomieni o możliwości konsultacji poprzez e-dziennik. Nauczyciele przedmiotów oraz wychowawcy klas zgłaszali wicedyrektorowi potrzebę takich zajęć. Wszyscy zostali zapoznani z procedurą organizacji konsultacji w Szkole, której akceptacja była warunkiem uczestniczenia w konsultacjach stacjonarnych. W tym okresie konsultacji udzielało 23 nauczycieli 42 uczniom klas VIII, zgodnie z potrzebami. Niektórzy uczniowie korzystali z możliwości stacjonarnych zajęć z każdego przedmiotu (razem udzielono 155 konsultacji);
- w dniach 1-28 czerwca 2020 r., uczniom Szkoły zapewniono konsultacje z nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne. Uczniowie i rodzice/opiekunowie zostali powiadomieni o takiej możliwości poprzez e-dziennik. Nauczyciele przedmiotów oraz wychowawcy klas zgłaszali wicedyrektorowi potrzebę przeprowadzenia takich zajęć. Wszyscy zostali zapoznani z procedurą organizacji konsultacji w Szkole, której akceptacja była warunkiem uczestniczenia w nich. Konsultacji udzielało 30 nauczycieli 41 uczniom, zgodnie ze zgłoszonymi potrzebami.

(akta kontroli tom III str. 1-119, 244-283, 330-331)

12. Od marca 2020 r. do końca roku szkolnego 2019/2020 na bieżąco prowadzono monitoring realizacji obowiązku szkolnego (poprzez opracowaną przez Szkołę kartę realizacji obowiązku szkolnego). Rozliczenie realizacji tego obowiązku odbywało się w okresach dwutygodniowych. W przypadku wystąpienia braku kontaktu z uczniem lub rodzicem/opiekunem, nieobecności na lekcjach zadanych, podejmowano działania mające na celu wyjaśnienie zaistniałej sytuacji i oferowano pomoc uczniom w trudnej sytuacji. Jak wyjaśniła Dyrektor, wielu uczniów miało w początkowym okresie problemy z realizacją nauczania w tej formie. Wychowawcy klas na bieżąco wyjaśniali sytuacje braku kontaktu z uczniami i rodzicami/opiekunami. Poprzez pracę pedagogów szkolnych i wychowawców udało się rozwiązać prawie wszystkie problemy i uczniowie realizowali obowiązek szkolny.

W roku szkolnym 2019/2020 wystąpiły dwa przypadki nieuczestniczenia ucznia w zdalnym nauczaniu. Szkoła, pomimo podejmowanych działań, nie nawiązała kontaktu z rodziną/opiekunem ani z uczniem:

- uczennica klasy V – ustalano miejsce pobytu matki (z pomocą Policji) – częsta zmiana adresu. W wyniku podjętych działań wyjaśniających, ustalono, że dziecko nie przebywało z matką, wyjechało z Jeleniej Góry do babci na wieś. Pomimo wielu prób i wsparcia instytucji, nie udało się nawiązać kontaktu z uczennicą, w konsekwencji nie była ona klasyfikowana i nie otrzymała promocji do klasy szóstej;
- uczennica klasy IV – była nieobecna w Szkole od ferii zimowych do czasu zawieszenia zajęć. Próba kontaktu z matką nie przyniosła efektu. Zebrane

informacje wskazywały na wyjazd dziecka za granicę na ferie i brak powrotu do Polski. Skutkiem nieobecności było nieklasyfikowanie uczennicy i brak promocji do klasy V. We wrześniu 2020 r. nadal nie było kontaktu z rodziną uczennicy – skierowano sprawę do sądu rodzinnego – o wgląd w wychowanie z powodu braku realizacji obowiązku szkolnego. Po ustaleniach kuratorskich i sądowych stwierdzono, że dziecko przebywa poza granicami Polski, i tam realizuje obowiązek szkolny. W tej sytuacji uczennica została wypisana ze Szkoły.

W roku szkolnym 2019/2020 nie odnotowywano frekwencji uczniów w e-dzienniku, zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Edukacji Narodowej zawartymi w dokumencie „Kształcenie na odległość”. Kontrolę realizacji obowiązku szkolnego prowadzili wychowawcy klas w porozumieniu z pedagogami szkolnymi.

W roku szkolnym 2020/2021 frekwencja była odnotowywana na każdej lekcji. W momencie ujawnienia nieobecności na lekcjach zdalnych wychowawca klasy kontaktował się z rodzicem/opiekunem, aby wyjaśnić problem, podobne działania podejmowali pedagodzy szkolni. W roku szkolnym 2020/2021 ponownie pojawił się problem niespełniania obowiązku szkolnego u ww. uczennicy z klasy V, pomimo wypożyczenia szkolnego komputera. Po działaniach pedagoga szkolnego uczennica pojawiła się w Szkole i realizowała zdalne lekcje pod opieką nauczyciela. W wyniku podjętych działań, nie była już zagrożona nieklasyfikowaniem ani brakiem promocji.

Ujawnione w Szkole przypadki braku realizacji obowiązku szkolnego miały charakter zaniedbań rodzinnych. Jak wyjaśniła Dyrektor, negatywne efekty ignorowania obowiązków edukacyjnych to bardzo słabe oceny, nieklasyfikowanie na koniec roku szkolnego, brak promocji do następnej klasy, ale również niechęć do jakiegokolwiek aktywności, brak wiary we własne siły, apatia, pogorszone relacje z rówieśnikami – samotność, skłonność do zachowań niebezpiecznych, ignorowanie wszelkich zasad – norm zachowań.

(akta kontroli tom III str. 218-289, 485-502)

13. Zatrudnienie w Szkole oraz liczba godzin według stanu na dzień 30 września 2019 r. i 2020 r. kształtowały się następująco:

- liczba etatów przeliczeniowych w 2019 r. - 128,0, w 2020 r. - 130,4;
- liczba nauczycieli ogółem (w osobach) w 2019 r. - 126, w 2020 r. - 121, w tym nauczycieli niepełnozatrudnionych odpowiednio 18 i 15;
- tygodniowa liczba godzin wszystkich zajęć w Szkole (ujętych w arkuszu organizacyjnym): w 2019 r. - 2 450,37, w 2020 r. - 2 511,51, ponadto w 2019 r. - 386 godzin²⁹ i w 2020 r. - 60 godzin³⁰ zostało ujętych w arkuszu organizacji Szkoły rocznie³¹.

Liczba nauczycieli, którzy odeszli z pracy w Szkole z powodu:

- przejścia na emeryturę: w 2019 r. – jedna osoba, w 2020 r. – sześć osób;
- skorzystania ze świadczenia kompensacyjnego: w 2019 r. – trzy osoby, w 2020 r. nie wystąpił taki przypadek;
- nieprzedłużenia umów zawartych na czas określony: w 2019 r. – trzy osoby, w 2020 r. – trzy osoby;
- rozwiązania lub wygaszenia z nimi stosunku pracy z innych powodów: w 2019 r. – 10 osób, w 2020 r. – 10 osób.

Ponadto czterech nauczycieli w 2019 r. i jeden w 2020 r. otrzymało urlop dla poratowania zdrowia.

(akta kontroli tom II str. 6-13)

²⁹ Wychowanie do życia w rodzinie oraz doradztwo zawodowe.

³⁰ Doradztwo zawodowe.

³¹ Zgodnie z wymogami organu prowadzącego.

W wymaganym terminie składane były wnioski do organu prowadzącego o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli na kolejny rok budżetowy, zgodnie z wymogami obowiązujących rozporządzeń Ministra Edukacji Narodowej, w dniu 30 listopada 2018 r. na rok 2019³² oraz w dniu 31 października 2019 r. na rok 2020³³. W złożonych wnioskach uwzględniane były potrzeby doskonalenia zawodowego nauczycieli w zakresie rozszerzenia kwalifikacji oraz szkolenia dotyczące posługiwania się nowoczesnymi technologiami informatycznymi, w tym przydatnymi w realizacji kształcenia na odległość np. „Szkoła w chmurze – poszukiwanie rozwiązań cyfrowych dla edukacji” – (szkolenie w 2019 r.)³⁴.

Dyrektor diagnozowała potrzeby nauczycieli w zakresie dokształcania i doskonalenia zawodowego na podstawie priorytetów Ministerstwa Edukacji Narodowej na dany rok szkolny oraz zgłaszanych potrzeb przez nauczycieli. Sprawy szkoleń były omawiane m.in. podczas posiedzeń rady pedagogicznej oraz w zespołach przedmiotowych. W złożonych do organu prowadzącego wnioskach Dyrektor uwzględniała postulaty i propozycje nauczycieli o dofinansowanie doskonalenia zawodowego.

W 2019 r. dofinansowanie do studiów podyplomowych uzyskały cztery osoby, a w 2020 r. jedna osoba. Indywidualne dofinansowanie nie dotyczyło posługiwania się nowoczesnymi technologiami informatycznymi.

W okresie objętym kontrolą, w Szkole odbyło się osiem szkoleń w systemie stacjonarnym i 12 szkoleń on-line (według stanu na dzień 31 maja 2021 r. dwa projekty były w toku).

Szkolenia stacjonarne:

- „UONET+ - Jak wykorzystać e-dziennik w realizacji zadań wychowawcy klasy na zakończenie semestru/roku szkolnego”, szkolenie cykliczne odbyło się w latach 2017-2019 – uczestniczyli w nim wszyscy wychowawcy;
- „Jak wykorzystać e-dziennik w realizacji zadań dyrektora dotyczących nadzoru pedagogicznego?”- odbyło się w latach 2017-2019 – uczestniczyła w nich kadra kierownicza Szkoły;
- „Szkoła w chmurze”. Szkolenie dla nauczycieli – 16 października 2019 r. – 16 nauczycieli;
- „Rozumowanie matematyczne kompetencją mojego ucznia – strategie kształcenia myślenia matematycznego” – listopad 2019 r. – 13 nauczycieli;
- „Szkolenie warsztatowe z podstaw programowania, robotyki w ramach zajęć szkolnych STEAM” – grudzień 2019 r. – 15 nauczycieli;
- „Warsztaty szkoleniowe z wykorzystania monitorów, tablic interaktywnych i sprzętu multimedialnego w szkole” – grudzień 2019 r. – 15 nauczycieli;
- „Warsztaty samokształceniowe w zespołach przedmiotowych” – wrzesień-październik 2020 r., MS Teams;
- „Wprowadzenie szkoły - nauczycieli i uczniów do usługi Microsoft Office 365 – obsługa Teams” – kwiecień, maj 2020 r. – konsultacje e-mailowe, telefoniczne oraz indywidualne z administratorem systemu.

³² Zgodnie z § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. nr 46, poz. 430, ze zm.).

³³ Zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe (Dz.U. poz. 1653).

³⁴ Termin składania wniosków na 2020 rok był określony do 31 października 2019 r, a więc w czasie gdy w Polsce nie było stanu epidemii.

Szkolenia on-line w 2020 r. i 2021 r.:

- wdrażanie nauczycieli do pracy w MS Teams – kwiecień, maj 2020 r. - webinaria, filmy szkoleniowe na YouTube – szkolenia indywidualne oraz w małych grupach;
- „Bezpieczeństwo w sieci” - szkolenie rady pedagogicznej – 30 nauczycieli, grudzień 2020 r.;
- „Nowoczesna fizyka i chemia” - nauczanie na platformie – dwóch nauczycieli, październik 2020 r.;
- „E-pedagogika - wsparcie psychologiczno-pedagogiczne” – 25 nauczycieli, październik 2020 r.;
- „Dostęp do platform edukacyjnych” - szkolenia nauczycieli przedmiotów przyrodniczych – pięciu nauczycieli, październik 2020 r.;
- „Strona www szkoły - narzędzie do komunikacji i promocji szkoły” – trzech nauczycieli, wrzesień 2020 r.;
- MS Teams, „Prowadzenie lekcji on-line za pomocą TEAMS” – szkolenie dla nauczycieli klas I-III (edukacji wczesnoszkolnej) – 25 osób, listopad 2020 r.;
- „WGS - wirtualna gazetka szkolna - nowoczesna komunikacja” – trzech nauczycieli, styczeń 2021 r.;
- „RODO – unikanie naruszeń i bezpieczeństwo ucznia i nauczyciela w sieci” (grudzień 2020 r.) – 40 nauczycieli;
- „Dobrostan psychiczny nauczyciela i ucznia w trybie nauki zdalnej” – 38 nauczycieli, luty 2021 r.;
- „Projekt Lekcja Enter – doskonalenie kompetencji cyfrowych nauczycieli” – 15 nauczycieli - projekt w toku realizowany od listopada 2020 r.;
- Rozwijanie kompetencji dydaktyczno-wychowawczych w formie on-line, „pakiet ORKE”, szkolenie e-learningowe dla 120 nauczycieli, projekt w toku, realizacja od marca do sierpnia 2021 r.

(akta kontroli tom II str. 7-9; str. 14-19, tom III str. 485-502)

15. Szkoła realizowała swoje zadania w roku szkolnym 2020/2021 w następującym trybie:

- klasy I-III: od dnia 1 września 2020 r. do dnia 8 listopada 2020 r. – stacjonarnie; od dnia 9 listopada 2020 r. do dnia 22 grudnia 2020 r. – zdalnie; od dnia 18 stycznia 2021 r. do dnia 21 marca 2021 r. – stacjonarnie; od dnia 22 marca 2021 r. do dnia 3 maja 2021 r. – zdalnie; od dnia 4 maja 2021 r. do końca roku szkolnego 2020/2021 – stacjonarnie;
- klasy IV – VIII: od dnia 1 września 2020 r. do dnia 23 października 2020 r. – stacjonarnie; od dnia 26 października 2020 r. do dnia 16 maja 2021 r. – zdalnie; od dnia 17 maja 2021 r. do dnia 30 maja 2021 r. – hybrydowo; od dnia 31 maja 2021 r. do końca roku szkolnego 2020/2021 – stacjonarnie.

Sposób i zasady funkcjonowania Szkoły w roku szkolnym 2020/2021 były zgodne z obowiązującymi w tym okresie: rozporządzeniem w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Nauki z dnia 29 kwietnia 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19³⁵.

Do nauczania zdalnego decyzją Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Jeleniej Górze, w 2021 r. skierowano: 24 uczniów klasy IIa (od dnia 11 marca do dnia 18 marca); 22 uczniów klasy I e (od dnia 12 marca do dnia 19 marca); 24

³⁵ Dz.U. poz. 824.

uczniów klasy IId (od dnia 12 marca do dnia 15 marca); jedną uczennicę klasy IIa (od dnia 5 maja do dnia 21 maja). Wszyscy uczniowie, skierowani do nauczania zdalnego, mieli zapewniony dostęp do prowadzonego przez Szkołę kształcenia na odległość.

(akta kontroli tom II str. 207-211)

16. Szkoła była przyłączona do Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (dalej: OSE). Posiadała również alternatywne, szerokopasmowe łącze internetowe z firmy Vectra na zasadach komercyjnych. Przepustowość łącza wynosiła dla OSE 100/100Mb/s, a dla łącza z firmy Vectra - 100/10 Mb/s. Przyłączenie do sieci OSE nastąpiło w dniu 1 września 2019 r., co wypełniło zrealizowanie przez Szkołę programu OSE „100 Mega na 100-lecie”, określonego w ustawie z dnia 27 października 2017 r. o Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej³⁶.

Podstawowym kanałem dostępu Szkoły do Internetu była sieć OSE. Alternatywnym łączem było szerokopasmowe komercyjne łącze internetowe z firmy Vectra. Usługi dostępu do Internetu i usługi dodatkowe z tym związane były uregulowane w zawartych przez Szkołę umowach. Dyrektor wyjaśniła, że skuteczność działania łącz internetowych, szybkość przekazywania danych i niezawodność działania była wystarczająca na potrzeby Szkoły.

Łącze z firmy Vectra było odizolowanym dostępem do sieci internetowej na potrzeby części administracyjnej Szkoły. Nie było fizycznego połączenia między siecią OSE i siecią Vectra. Awarie lub przerwy konfiguracyjne występowały w obu sieciach komputerowych rzadko, co w minimalnym stopniu ograniczało dostęp do Internetu.

(akta kontroli tom II str. 22-79)

17. Szkoła zapewniła zabezpieczenie uczniów przed dostępem do treści w Internecie, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju, poprzez:

- usługę „Bezpieczeństwo OSE Plus” dla sieci OSE, filtracja stron odbywa się przez Naukową Akademię Sieci Komputerowej;
- instalację na komputerach stacjonarnych programu antywirusowego „Comodo”.

W wyniku przeprowadzonych oględzin 10 losowo wybranych jednostek sprzętu - komputerów stacjonarnych - znajdujących się w pracowni komputerowej, w zakresie skuteczności działania zainstalowanych zabezpieczeń przed dostępem uczniów w Internecie do treści nieporządkanych, ustalono, że we wszystkich przypadkach zainstalowane zabezpieczenia blokowały dostęp do tego rodzaju treści.

We wszystkich dostępnych w Szkole trzech sieciach Wi-Fi przy nazwie sieci pojawił się symbol „kłódki”, oznaczający kodowanie dostępu, zabezpieczenie przed nieautoryzowanym dostępem. Po wpisaniu hasła był umożliwiony dostęp do Internetu. Hasło do sieci Wi-Fi nie było dostępne dla uczniów.

Dodatkowo szkolny sprzęt komputerowy posiadał certyfikat dostępu do sieci OSE. Szkoła wprowadziła ponadto zakaz korzystania na terenie Szkoły z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych (poza użyciem za zgodą nauczyciela w procesie dydaktycznym).

(akta kontroli tom II str. 78-82)

18. W Szkole funkcjonował e-dziennik „UONET+” firmy Vulcan. Szkoła posiadała podpisaną umowę licencyjną obejmującą prawo do używania aplikacji dziennika elektronicznego w pakiecie „Złoty abonament Optimum”. Oprogramowanie składało się z następujących elementów: moduł Dziennik (w tym Dziennik zajęć innych); moduł sekretariat; moduł uczeń; moduł zastępstwa; moduł administrowanie;

³⁶ Dz.U. z 2021 r. poz. 989.

aplikacja mobilna Dzienniczek+; aplikacja mobilna Lekcja+. E-dziennik w pełnym zakresie zaczął funkcjonować w Szkole od roku szkolnego 2018/2019 i był stosowany m.in. do weryfikacji obecności uczniów na zajęciach, dokumentowania przebiegu nauczania. Podczas edukacji zdalnej w roku szkolnym 2019/2020 i 2020/2021 e-dziennik był oficjalnym kanałem kontaktu pomiędzy nauczycielami, rodzicami/opiekunami i uczniami.

Rodzicom/opiekunom zapewniono bezpłatny dostęp do e-dziennika.

Jak wyjaśniła Dyrektor, szczególnie przydatne w okresie zdalnego nauczania okazały się funkcje e-dziennika polegające na możliwości dołączania plików w wysyłanych wiadomościach oraz powiązania nauki zdalnej z Microsoft Office.

(akta kontroli tom II str. 83-88)

19. Szkoła była obecna w Internecie, posiadała własną stronę internetową: <http://www.sp11jg.pl>. Na stronie głównej były zamieszczone bieżące komunikaty i ogłoszenia, wyszukiwarka, szybki kontakt (gdzie podany był m.in. adres poczty e-mail Szkoły). Dane prezentowane na stronie internetowej Szkoły były aktualne.

W zakładce kontakt zamieszczony został formularz kontaktowy, adres poczty elektronicznej, adres administracyjny, numery telefonów, mapa lokalizacji Szkoły.

W zakładce dokumenty zostały zamieszczone aktualne dokumenty dotyczące Szkoły, m.in.: Statut, procedury dla rodziców/opiekunów w roku szkolnym 2020/2021, regulamin e-dziennika i inne.

(akta kontroli tom II str. 89)

20. W badanym okresie wyposażenie Szkoły w mobilny sprzęt komputerowy było następujące:

W roku szkolnym 2019/2020:

- komputery przenośne dla uczniów: 28 sztuk, w tym zakupione do dnia 12 marca 2020 r. trzy sztuki;

W roku szkolnym 2020/2021:

- komputery przenośne dla uczniów: 71 sztuk, w tym zakupione w okresie od dnia 1 września 2020 r. do dnia 21 maja 2021 r. 40 sztuk;
- tablety dla uczniów: 22 sztuki, w tym zakupione w okresie od dnia 1 września 2020 r. do dnia 21 maja 2021 r. 22 sztuki;
- komputery przenośne dla nauczycieli: 55 sztuk, nie zakupiono dodatkowych w okresie od dnia 1 września 2020 r. do dnia 21 maja 2021 r.

Przeprowadzone oględziny losowo wybranych 10 komputerów przenośnych będących na wyposażeniu nauczycieli i uczniów wykazały, że wszystkie komputery były: sprawne technicznie i podłączone do sieci OSE. Internet zabezpieczał program antywirusowy „Defender” i bezpieczny Internet OSE.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2020 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19³⁷, w Szkole zrealizowano wsparcie dla nauczycieli, którzy złożyli wnioski do otrzymania jednorazowego dofinansowania zakupu sprzętu, oprogramowania lub usługi informatycznej. Łącznie w Szkole złożono 116 wniosków na kwotę 54 799,12 zł i taka kwota na wypłatę dofinansowania została przekazana na konto Szkoły przez Urząd Miasta Jeleniej Góry. Na wybranej losowo próbie 20 wniosków złożonych przez nauczycieli ustalono, że wnioski te zostały prawidłowo zweryfikowane, a dofinansowanie wypłacono w odpowiedniej wysokości.

³⁷ Dz.U. poz. 2047.

Dyrektor za pośrednictwem organu prowadzącego zgłaszała zapotrzebowanie na sprzęt informatyczny do kształcenia na odległość w ramach projektu: „Zdalna szkoła+”. Zgłoszono zapotrzebowanie na 59 komputerów dla uczniów oraz ośmiu dla nauczycieli. Szkoła otrzymała z Urzędu Miasta Jelenia Góra przenośny sprzęt komputerowy w postaci sześciu laptopów z mobilnym dostępem do Internetu LTE (trzy sztuki w maju 2020 r. i trzy sztuki w sierpniu 2020 r.). Z innych źródeł Szkoła nie otrzymała sprzętu komputerowego. Rodzice deklarowali pomoc w dostosowaniu sprzętu, instalacji oprogramowania w formie wolontariatu.

Szkoła udostępniła mobilny sprzęt dla uczniów na czas prowadzenia nauczania na odległość (komputery przenośne/tablety), tj. w roku szkolnym 2019/2020 - 25 sztuk, a w roku szkolnym 2020/2021 - 59 sztuk.

Nauczycielom na czas prowadzenia nauki zdalnej udostępniono również mobilny sprzęt (komputery przenośne/tablety) w roku szkolnym 2019/2020 - 32 sztuki, a w roku szkolnym 2020/21 - 38 sztuk.

Dyrektor wyjaśniła, że skala, rodzaj wsparcia uczniów i nauczycieli w zakresie udostępnionego sprzętu był wystarczający i zapewniał każdemu uczniowi dostęp do uczestnictwa w nauczaniu na odległość.

(akta kontroli tom II str. 90-206, tom. III str. 485-502)

21. W Szkole opracowano i wdrożono procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19, w formie sześciu zarządzeń³⁸. W wydanych zarządzeniach określone zostały procedury i zasady: wejścia na teren Szkoły, przebywania uczniów w Szkole, salach lekcyjnych, organizację zajęć w Szkole, korzystania z biblioteki szkolnej, szatni, bloku sportowego, funkcjonowania świetlicy, kuchni i stołówki oraz komunikacji rodziców/opiekunów ze Szkołą. Na podstawie przedmiotowych zarządzeń Dyrektor:

- wprowadzono zasady ograniczające wstęp osób trzecich na teren Szkoły, regulacje dla rodziców/opiekunów przyprowadzających i odbierających uczniów ze Szkoły;
- wprowadzono procedurę postępowania w przypadku podejrzenia wystąpienia choroby zakaźnej u dziecka, w tym COVID-19. Przeznaczono jedno pomieszczenie w budynku Szkoły, jako izolatorium;
- zarekomendowano rodzicom/opiekunom kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość (e-dziennik, e-mail, kontakt telefoniczny), kontakt bezpośredni w wyjątkowych sytuacjach. Szybki kontakt z rodzicami/opiekunami zapewniony był telefonicznie lub poprzez e-mail z wykorzystaniem bazy danych w e-dzienniku;
- wprowadzono procedury postępowania związane ze zwrotem i wypożyczeniem książek w bibliotece;
- zgodnie z wprowadzoną procedurą sale lekcyjne na każdej przerwie były wietrzone;
- przy wejściach do Szkoły (w budynku A ,B) umieszczono dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk oraz komunikaty i plakaty informujące o obowiązku założenia maseczki, plakaty informacyjne dotyczące zasad dla uczniów i wskazówek dla rodziców/opiekunów, piktogramy informacyjne (D-dystans, D- dezynfekcja, M- maseczki)³⁹;

³⁸ Zarządzenia Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 11 w Jeleniej Górze: nr 2/2020 z dnia 28 lutego 2020 r.; nr 3/2020 z dnia 24 marca 2020 r.; nr 8/2020 z dnia 31 sierpnia 2020 r.; nr 9/2020 z dnia 2 września 2020 r.; nr 10/2020 z dnia 2 września 2020 r.; nr 12/2020 z dnia 8 grudnia 2020 r.

³⁹ Przeprowadzono oględziny losowo wybranych pomieszczeń budynku „A” i „B” szkoły w zakresie zabezpieczenia uczniów i pracowników Szkoły przed zakażeniem COVID-19.

- w Szkole zapewniono dostateczną ilość sprzętu i środków do utrzymywania czystości sal, pomieszczeń sanitarnych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, klawiatur, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, także blatów w salach lekcyjnych;
- pracowników Szkoły zaopatrzone w środki do ochrony osobistej: maseczki, rękawiczki, płyn do dezynfekcji rąk;
- w pomieszczeniach sanitarnych przy umywalkach zlokalizowano dozowniki mydła oraz instrukcje „Jak skutecznie myć ręce”;
- wprowadzono regulacje dotyczące poruszania się na klatce schodowej poprzez ruch jednokierunkowy wyraźnie oznaczony za pomocą piktogramów. Określono zasady poruszania się na bloku sportowym oraz szatni.

Szkoła otrzymała z Ministerstwa Zdrowia stację dezynfekującą ze środkiem do dezynfekcji rąk, była ona w ciągłym użyciu przy wejściu głównym do budynku A.

(akta kontroli tom II str. 212-249, tom III str. 485-502)

22. Szkoła po ogłoszeniu stanu epidemii w marcu 2019 r. współpracowała z innymi podmiotami w celu stworzenia optymalnych warunków do prowadzenia działalności dydaktyczno-wychowawczej w czasie zagrożenia epidemicznego. Współpraca ta odbywała się przede wszystkim drogą telefoniczną i poprzez kontakt e-mailowy, np.:

- Kuratorium Oświaty we Wrocławiu przekazywało informacje, wskazówki, jak organizować naukę na odległość: były to m.in. informacje z Ministerstwa Edukacji Narodowej/Ministerstwa Nauki i Edukacji⁴⁰, Ministerstwa Zdrowia czy też listy Dolnośląskiego Kuratora Oświaty kierowane do dyrektorów i nauczycieli;
- Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Jeleniej Górze przekazywała Szkole wytyczne sanitarne, komunikaty, informacje oraz decyzje o nałożeniu kwarantanny;
- ponadto organ prowadzący koordynował dostarczanie do Szkoły środków higienicznych: płynów do dezynfekcji, maseczek oraz rękawiczek.

Szkoła wprowadziła procedury bezpieczeństwa, uwzględniając wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej/Ministerstwa Nauki i Edukacji oraz Kuratorium Oświaty we Wrocławiu, które określiły zasady przebywania na terenie obu budynków Szkoły, sposobu organizacji lekcji i przemieszczania się po Szkole, zadania uczniów, nauczycieli i pracowników administracyjnych oraz obsługi.

Dyrektor wyjaśniła, że nie miała utrudnionego kontaktu z Powiatową Stacją Sanitarно-Epidemiologiczną w Jeleniej Górze. W każdym przypadku po uzyskaniu informacji o wykryciu zakażenia SARS-CoV-2, w wyniku kontaktu telefonicznego Dyrektor niezwłocznie otrzymywała wskazówki jak postępować w określonych przypadkach.

(akta kontroli tom II str. 250-308, tom III str. 485-502)

23. Wydatki na wynagrodzenia osobowe pracowników Szkoły za I kwartał 2019 r., 2020 r. i 2021 r. wyniosły odpowiednio: 3 130,1 tys. zł, 3 565,1 tys. zł (wzrost o 13,9% w stosunku do I kwartału 2019 r.) oraz 3 676,8 tys. zł (wzrost o 3,1% w stosunku do I kwartału 2020 r.). Wydatki te w ujęciu rocznym za 2019 r. i 2020 r. wyniosły odpowiednio: 11 074,1 tys. zł i 12 230,5 tys. zł (wzrost o 10,4% w stosunku do 2019 r.).

⁴⁰ Z dniem 1 stycznia 2021 r. utworzono Ministerstwo Nauki i Edukacji, w drodze przekształcenia Ministerstwa Edukacji Narodowej i Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Wysokość wydatkowania środków na wynagrodzenia osobowe pracowników Szkoły w poszczególnych miesiącach I półrocza 2020 r. wyniosła: styczeń - 914,0 tys. zł, luty - 1 343,4 tys. zł, marzec - 1 307,8 tys. zł, kwiecień - 874,0 tys. zł, maj - 1 072,3 tys. zł, czerwiec - 913,0 tys. zł.

Wzrost wydatków na wynagrodzenia osobowe w 2020 r. w stosunku do 2019 r. związany był ze wzrostem liczby etatów nauczycielskich oraz wypłatą: nagród jubileuszowych, odpraw emerytalnych, urlopów dla poratowania zdrowia, podwyżkami wynagrodzeń pracowników niepedagogicznych, podwyżkami wynagrodzeń nauczycieli, funduszem nagród, dodatkowym wynagrodzeniem rocznym, odpisami na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych oraz składkami ZUS i na Fundusz Pracy.

Liczba zrealizowanych godzin ponadwymiarowych w Szkole od miesiąca września 2019 r. do czerwca 2020 r. wynosiła: w dziale 801 Oświata i wychowanie - 9 687 godzin; w dziale 854 Edukacyjna opieka wychowawcza - 1 062 godzin. Liczba godzin ponadwymiarowych w zasadniczym stopniu dotyczyła godzin planowych w dziale 801 i doraźnych zastępstw w dziale 854.

Nie wystąpiły godziny ponadwymiarowe planowane w dziale 854 i doraźne zastępstwa w dziale 801 od miesiąca kwietnia do czerwca 2020 r. (Szkoła realizowała zajęcia dydaktyczne w trybie zdalnym).

Analiza liczby godzin ponadwymiarowych zrealizowanych w okresie od września 2019 r. do czerwca 2020 r. w relacji do wypłaconych wynagrodzeń w tym okresie i zadań realizowanych przez nauczycieli, wskazuje na korelację liczby godzin ponadwymiarowych w poszczególnych miesiącach z wypłaconymi wynagrodzeniami w dziale 854 i 801.

(akta kontroli tom II str. 309-350)

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

IV. Uwagi i wnioski

Uwagi i wnioski

W związku z niestwierdzeniem nieprawidłowości, Najwyższa Izba Kontroli nie formułuje uwag ani wniosków.

V. Pozostałe informacje i pouczenia

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Prawo zgłoszenia
zastrzeżeń

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK we Wrocławiu. Prawo zgłaszania zastrzeżeń, zgodnie

z art. 61b ust. 2 ustawy o NIK, nie przysługuje do wystąpienia pokontrolnego zmienionego zgodnie z treścią uchwały w sprawie zastrzeżeń.

Wrocław, dnia lipca 2021 r.

Kontrolerzy:
Magdalena Barzęc
Główny specjalista kontroli
państwowej

Najwyższa Izba Kontroli
Delegatura we Wrocławiu
Dyrektor
p.o. Dyrektor
Marcin Kaliński

.....
podpis

.....
podpis

Adam Wałęga
Specjalista kontroli państwowej

.....
podpis